

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:
Powiat Łódzki Wschodni
reprezentowany przez
Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego
ul. Sienkiewicza 3
90-954 Łódź

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„Wykonanie prac geodezyjnych”

W IMIENIU
ZARZĄDU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO

STAROSTA


Andrzej Opala

Łódź, dnia 30 marzec 2015 roku

ROZDZIAŁ 1. OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Łódzki Wschodni
reprezentowany przez
Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego
ul. Sienkiewicza 3
90-954 Łódź
tel. (042) 633-71-91
fax (042) 632-93-11
www.lodzkiwschodni.pl
e-mail:powiat@lodzkiwschodni.pl

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.
2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wskazana jest ustawa bez bliższego określenia, odnosi się to do w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Postępowanie oznaczone jest znakiem/numerem: Or.272.1.4.2015.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie zostaje podzielone na 3 zadania.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną dowolnie wybraną część zamówienia.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie 1:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie mapy do celów prawnych przedstawiającej 50 działek, które zostały wywłaszczone pod budowę drogi krajowej nr 1 w obrębie Starowa Góra, gmina Rzgów toku postępowania wywłaszczeniowego, w latach 1968 – 1978, do którego zostały sporządzone operaty techniczne nr: 197/16/257/77 i 210/3/30/73 (tom: 1, 2, 3 i 4) zaewidencjonowane w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Starostwo powiatowe w Łodzi jest w posiadaniu 36 decyzji wywłaszczeniowych wydanych w toku przedmiotowego postępowania obejmujących 43 działki przejęte przez Skarb Państwa pod inwestycje.

Zadanie 2:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania geodezyjno – prawnego celem ustalenia w oparciu o materiał archiwalny granic dawnej nieruchomości położonej w Łodzi, przy ul. Rokicińskiej 163, obejmującej dawną działkę nr 108/4 i naniesienia jej zarówno na aktualną mapę ewidencji gruntów wraz z rozliczeniem powierzchni aktualnych działek ewidencyjnych oraz naniesienia jej na archiwalny plan zagospodarowania terenu. Opracowanie ma również na celu umiejscowienie aktualnych działek ewidencyjnych na rysunku planu koncepcyjnego z dnia 30 kwietnia 1987 roku.

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Zadanie 3:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wg stanu na dzień 31 grudnia 1998 r., mapy do celów prawnych z projektem podziału nieruchomości położonej w Tuszynie, obrębie Żeromin PGRyb, oznaczonej jako działki nr 18/1 (o pow. 26,14 ha) i 18/2 (0,79 ha) ilustrującej podział działki nr 18/1, na działki nr:

- 18/3 (uwzględniającej zajęcie części działki pod las o pow. 25,8700 ha, będącej w zarządzie Nadleśnictwa Kolumna),
- 18/4 (uwzględniającej zajęcie części działki pow. 0,2700ha pod drogę powiatową nr 2900E).

Działka 18/1 o pow. 26,14 ha stała się własnością Skarbu Państwa, w zarządzie Nadleśnictwa Kolumna na podstawie postanowienia Sądu Rejonowego w Piotrkowie Trybunalskim o zasiedzeniu z dnia 5 lipca 2004 sygn. akt I Ns 1162/03.

Opis przedmiotu zamówienia CPV:

71.35.40.00-4- Usługi sporządzania map;

70.00.00.00-1 - Usługi w zakresie nieruchomości.

§ 4. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie w zakresie **zadania 1 i zadania 3** należy wykonać w terminie **do 90 dni od dnia podpisania umowy**.
2. Zamówienie w zakresie **zadania 2** należy wykonać w terminie **do 21 dni od dnia podpisania umowy**

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia w zakresie zadania nr 1, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i która posiada uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.).

- 4) Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. O udzielenie zamówienia w zakresie zadania nr 2 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i która posiada uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.).

- 4) Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3. O udzielenie zamówienia w zakresie zadania nr 3 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i która posiada uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.).

- 4) Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy zarówno w zakresie zadania nr 1, nr 2 jak i zadania nr 3 spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na dwie (dwa zadania) lub trzy (trzy zadania) części zamówienia, warunki udziału w postępowaniu będą rozpatrywane oddzielnie dla każdej części zamówienia z zastrzeżeniem, iż Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w takim przypadku dysponował co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.).
6. Wykluczeniu z postępowania będą podlegali wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2007 r. nr 50 poz. 331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg. formuły "spełnia" - "nie spełnia", na podstawie oświadczeń/dokumentów załączonych do oferty wskazanych w niniejszej Specyfikacji.
8. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy.

1. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków wymienionych w § 5 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 niniejszej Specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:**
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. (wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji);
 - 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji;
 - 3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji;
 - 4) w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów (wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia), niezależnie od

charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) tj.:
 - a) Zamiast dokumentów, których mowa w ust. 2 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - b) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
 - c) Dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji).

§7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami oraz

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- uzupełnieniami i wyjaśnieniami dotyczącymi oświadczeń, dokumentów oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa. Forma pisemna musi spełniać wymagania określone w art. 78 § 1 kodeksu cywilnego tj. na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli musi być złożony własnoręczny podpis.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba, że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w ust. 3 oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
 5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Starostwo Powiatowe w Łodzi
ul. Sienkiewicza 3
90-954 Łódź
fax (042) 632-93-11.

6. Wykonawca może złożyć na piśmie do Zamawiającego wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający udzieli odpowiedzi na powyższe nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację bez wskazania źródła zapytania oraz opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej Specyfikacji a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść niniejszej Specyfikacji, przy czym każda zmiana stanie się częścią dokumentacji i zostanie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym na ich wniosek przekazano Specyfikację oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
9. Jeżeli zmiany w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzą do zmian w treści ogłoszenia i w wyniku tych zmian niezbędny jest dodatkowy czas na przygotowanie ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz informuje o tym wszystkich wykonawców, którym przekazano na ich wniosek specyfikację oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. Zmiana terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6.
10. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - Marek Kłos – w zakresie procedury przetargowej - nr tel. 42 205-03-07 – od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 – 15:00,

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- Bogusław Biliński – w zakresie opisu przedmiotu zamówienia - nr tel. 42 632-21-14 od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 – 15:00.

§8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

§9. Termin związania ofertą

1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może na piśmie przedłużyć termin związania ofertą.

§10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
2. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 3 części – każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dowolnie wybraną część zamówienia, zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w § 3 SIWZ.
3. Ofertę sporządza się na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
5. Oferta powinna zapewniać pełną czytelność jej treści.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Zaleca się, aby wszystkie karty/strony składające się na ofertę były spięte w jedną całość.
8. Zaleca się, aby każda strona oferty oraz załączniki były ponumerowane.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
10. Walutą rozliczeń finansowych jest PLN.
11. Ofertę należy sporządzić dokładnie według wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji.
12. **Formularz Ofertowy – Oferta na wykonanie zamówienia, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji, należy wypełnić po jednym egzemplarzu dla każdego z oferowanych zadań.**
13. **Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.**
14. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę,
15. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo, to winno w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty i winno jednoznacznie określać upoważnienie do podpisania oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
16. **W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

17. Wszystkie poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz paraflowane przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy).
18. Jeżeli ofertę składa spółka cywilna wówczas stosowne oświadczenia (z wyjątkiem oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu) składa się oddzielnie na spółkę oraz na każdego ze współników spółki.
19. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Starostwa Powiatowego w Łodzi, ul. Sienkiewicza 3, 90-954 Łódź oraz opisane:

**Oferta na
„Wykonanie prac geodezyjnych”**

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 9 KWIETNIA 2015 R. GODZ. 10:30

§11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Łodzi, Łódź ul. Sienkiewicza 3, pokój 809, VIII piętro, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 9 kwietnia 2015 r. do godziny 10:00.**
2. Oferty zostaną otwarte **w dniu 9 kwietnia 2015 r. o godzinie 10:30** w Starostwie Powiatowym w Łodzi – **XV piętro – pokój 1505.** Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty zostaną otwarte jak również ceny ofert, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone Wykonawcom nieobecnym, jednak wyłącznie na ich pisemny wniosek.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad, jak wprowadzanie zmian i poprawek, ale z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

§12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie zostaną poniesione z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego –

w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą, Zamawiający bowiem potrąci z każdego wynagrodzenia zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym (właściwe dla zleceniodawcy i zleceniobiorcy, czyli tzw. „brutto brutto”) oraz z ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku w tym zakresie).

3. Cenę oferty należy obliczyć w następujący sposób: wartość należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający przyjmie za poprawną cenę brutto wyrażoną liczbą w „formularzu oferty” bez względu na sposób jej obliczenia.
5. Rozbieżność ceny podanej liczbą, do ceny podanej słownie zamawiający przyjmie jako oczywistą omyłkę pisarską.
6. Zamawiający zawrze z wybranym wykonawcą umowę z wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kc. na wykonanie przedmiotu zamówienia .
7. Podana w ofercie ryczałtowa cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Cena może być tylko jedna i nie będzie waloryzowana.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy.

§13. Rażąco niska cena

1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
 3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

§14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Do niniejszego zamówienia zamawiający przyjmuje dwa kryteria oceny ofert.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i jego wagą.

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Kryteria ocen oferty Wykonawcy

L.p.	Kryterium	Waga [%]
1	Cena przedmiotu zamówienia	95
2	Okres udzielenia gwarancji jakości	5

3. Minimalny okres gwarancji jakości - 24 miesiące wymagany obligatoryjnie przez Zamawiającego.
4. Maksymalny okres gwarancji jakości (podlegający ocenie) - 36 miesięcy.
5. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium

5.1. Kryterium nr 1 - CENA:

$$W_c = \frac{C_{min}}{C_o} \times 95\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

W_c- liczba punktów oferty badanej;

C_{min} - najniższa oferowana cena brutto;

C_o- cena badanej oferty brutto.

5.2. Kryterium nr 2 – OKRES GWARANCJI JAKOŚCI:

W kryterium gwarancja jakości kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$W_g = \frac{W_{g1}}{W_{g2}} \times 5\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

W_g - liczba punktów przyznanych w ramach kryterium okres gwarancji jakości;

W_{g1} - okres gwarancji jakości badanej oferty – minimalny okres gwarancji jakości;

W_{g2} - maksymalny okres gwarancji jakości – minimalny okres gwarancji jakości.

Liczba punktów przyznanych w obu kryteriach zostanie ustalona według następującego wzoru:

$$W = W_c + W_g$$

gdzie:

W – liczba punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych w obu kryteriach

W_c – liczba punktów przyznana w ramach kryterium ceny

W_g – liczba punktów przyznanych w ramach kryterium okres gwarancji jakości.

6. Zgodnie z § 27 pkt 1. SIWZ zaoferowany okres gwarancji jakości nie może być krótszy niż 24 miesiące (minimalny okres gwarancji jakości). Oferty z krótszym niż 24 miesięcy okresem gwarancji jakości będą traktowane jako niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia i będą podlegały odrzuceniu.
7. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej wymienionych kryteriach.
8. Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

9. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
10. Jeżeli okres gwarancji jakości wskazany w ofercie Wykonawcy jest dłuższy niż 36 miesięcy, do oceny kryterium okresu gwarancji zostanie przyjęty okres 36 miesięcy.

§15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną wykonawcom w kryterium oceny ofert,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 albo art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a lub art. 94 ust. 2 pkt 3 lit. a ustawy po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń – VIII piętro).
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ust. 1 pkt 2 albo art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a lub art. 94 ust. 2 pkt 3 lit. a ustawy.
4. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę wykonawców, w której wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

§16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej Specyfikacji.

§18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, oraz innym podmiotom, którzy mają, lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej

przewidziane w art. 179 i następnych ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ 2. DODATKOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

§19. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Jedna część zamówienia odpowiada jednemu zadaniu określone w § 3 niniejszej specyfikacji. W związku z tym, każdą część/zadanie należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienie), wszelkie zapisy znajdujące się w SIWZ, dotyczące oferty należy rozumieć jako oferty częściowej (z zastrzeżeniem zapisów odnoszących się wprost do konkretnej części zamówienia). Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część/zadanie lub na cały przedmiot zamówienia.

§20. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

§22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§23. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy.

§24. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wówczas wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno.
 - 1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi,
 - 2) precyzować zakres umocowania,
 - 3) wskazywać pełnomocnika,
 - 4) wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - 5) być podpisane przez każdego z tych wykonawców.
2. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału.
3. Każdy z podmiotów składających ofertę wspólną zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie dokumentów określonych w § 6 ust. 2 pkt 1 i pkt 2 oraz w § 10 ust. 13 SIWZ .
4. Oświadczenie podmiotów o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określone w § 6 ust.1 pkt 1 SIWZ, na podstawie art. 44 ustawy składają wspólnie.

5. Warunki wymagane określone w § 5 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 (pkt 1, 2, 3, 4) SIWZ zamawiający uzna za spełnione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną spełnione przez współników łącznie.
6. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazać Lidera Konsorcjum.

§25. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia części zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

§26. Zmiany w umowie

Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w stosunku do treści oferty w przypadku:

- 1) wystąpienia zdarzeń losowych o charakterze siły wyższej, których skutki uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotowej umowy zgodnie z jej treścią. Wówczas może zostać zmieniony termin zakończenia prac, o czas niezbędny do wykonania zamówienia.
- 2) zmiany przepisów prawnych, wówczas stan zostanie dostosowany do zmienionych przepisów prawnych.

§27. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający wymaga udzielenia na wykonanie przedmiotu zamówienia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum **24 miesięcy** od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Wszystkie załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią jej integralną część.

Rozdział 3. Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji.

1. Wzór formularza oferty - Oferta na wykonanie zamówienia (załącznik nr 1).
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.(załączniki nr 3).
4. Wzór oświadczenia dotyczącego osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 4).
5. Wzór oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej (załącznik nr 5).
6. Wzór oświadczenia o zobowiązaniu innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (załącznik nr 6).
7. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 7).
8. Projekt umowy – (załącznik nr 8).

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY
OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
pn.
„Wykonanie prac geodezyjnych”

Zadanie Nr.....

Numer sprawy Or.272.1.4.2015.

Zamawiający:
Zarząd Powiatu Łódzkiego
Wschodniego
ul. Sienkiewicza 3
90-954 Łódź

Niniejszą ofertę składa:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy (Wykonawców składających wspólną ofertę)*	NIP	REGON	Nr tel/fax;	e-mail
1					
2					

Przedstawiciel wykonawcy uprawniony do kontaktów

Imię i Nazwisko	
Adres	
Telefon	
Faks	
e-mail	

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym dla w/w zamówienia ja (my)* niżej podpisany(i)* oświadczam(y)*, że:
 - 1) Oferuję - oferujemy* wykonanie zamówienia publicznego pn. **„Wykonanie prac geodezyjnych”** w zakresie zadania nrzgodnie z wypełnionymi załącznikami.
 - 2) Zapoznałem się zapoznaliśmy się* ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę – nie wnosimy* do niej żadnych zastrzeżeń i uzyskaliśmy* konieczne informacje do przygotowania oferty, a w szczególności treść wzoru umowy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- przedstawionego w SIWZ.
- 3) W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązuję się zobowiązujemy się* zawrzeć umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego w zakresie zadania nr
 - 4) Uważam się - uważamy się* za związanego - związanych* niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego w zakresie zadania nr
 - 5) Na wykonane prace udzielię – udzielimy* gwarancji jakości:
 - a) na: okres miesięcy od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia w zakresie zadania nr 1*,
 - b) na: okres miesięcy od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia w zakresie zadania nr 2*,
 - c) na: okres miesięcy od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia w zakresie zadania nr 3*,
 - 6) Zobowiązuję się - zobowiązujemy się* do wykonania przedmiotu zamówienia **w zakresie zadania nr 1* i zadania nr 3*, w terminie do 90 dni od dnia podpisania umowy.***
 - 7) Zobowiązuję się - zobowiązujemy się* do wykonania przedmiotu zamówienia **w zakresie zadania nr 2*, w terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy*.**
 - 8) Akceptuję - akceptujemy* warunki płatności: w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury potwierdzonej protokołem odbioru.
2. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
3. **Cena naszej oferty za wykonanie zamówienia wynosi:**
- 1) dla zadania nr 1 zamówienia: brutto.....PLN (słownie brutto:..... w tym podatek VAT;*
 - 2) dla zadania nr 2 zamówienia: brutto.....PLN (słownie brutto:..... w tym podatek VAT;*
 - 3) dla zadania nr 3 zamówienia: brutto.....PLN (słownie brutto:..... w tym podatek VAT;*
4. Obliczona cena obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
5. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam osobiście/ z udziałem podwykonawcy/ów.*
6. Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy:
7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
- 1)
 - 2);
 - 3);
 - 4);

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

5)

6)

7)

8. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:.....

Fax:; Tel:.....; email.....

Miejscowość i data:..... 2015 r.

.....
Podpis Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik nr 2

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie
art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 970 z późn. zm.)**

Ja/my, niżej podpisany/i (imię i nazwisko)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....
.....
.....

Oświadczam/y, iż ww. wykonawca spełnia zgodnie z zapisami § 5 ust.1 specyfikacji
wszystkie warunki udziału w postępowaniu pn. „**Wykonanie prac geodezyjnych**” dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____, dnia2015 roku.
(miejscowość)

.....
Podpis Wykonawcy

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.*

*Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę.

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ja/my, niżej podpisany/i (imię i nazwisko)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....
.....
.....

Oświadczam/y, iż ww. wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie prac geodezyjnych**” w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

_____, dnia2015 roku.
(miejscowość)

.....
Podpis Wykonawcy

Uwaga:

W przypadku oferty wspólnej, niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

* Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik nr 4

Ja/my, niżej podpisany/i (imię i nazwisko)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....
.....
.....

Oświadczam - oświadczamy*, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie prac geodezyjnych**” zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, opracowanej dla przedmiotowego postępowania posiadają wszystkie wymagane uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.

_____, dnia2015 roku.
(miejscowość)

.....
Podpis Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik nr 5

Ja/my, niżej podpisany/i (imię i nazwisko).....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.):

- Informuję, że **nie należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.).*
- Informuję, że **należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.)* i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

* niepotrzebne skreślić

_____, dnia2015 roku.

(miejscowość)

.....
Podpis Wykonawcy

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa osobno każdy z podmiotów wspólnie składających ofertę.

* niepotrzebne skreślić.

**zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik nr 6

„Wykonanie prac geodezyjnych”

**Zobowiązanie innych podmiotów
do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia**

L. p.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres/siedziba podmiotu	Nr telefonu/faksu /e-mail

Zobowiązuję się, zobowiązujemy się* do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy:

.....

z siedzibą w

przy ul.

niezbędnych zasobów w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia na potrzeby wykonania zamówienia.

....., dnia2015 roku
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć Podmiotu udostępniającego/
osoby upoważnionej do występowania
w imieniu Podmiotu)

*niepotrzebne skreślić

Uwaga

Załącznik fakultatywny w przypadku udostępnienia Wykonawcy zasobów przez inne podmioty.

POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik nr 7

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie zadania nr

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

Oświadczam – oświadczamy*, że do realizacji zamówienia publicznego pn. „Wykonanie prac geodezyjnych” przewidujemy skierować następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	1. Opis kwalifikacji zawodowych** 2. Uprawnienia potwierdzające spełnienie warunku określonego w: - § 5 ust.1 pkt 3 SIWZ dla zadania 1* - § 5 ust. 2 pkt 3 SIWZ dla zadania 2* - § 5 ust. 3 pkt 3 SIWZ dla zadania 3*	Doświadczenie zawodowe	Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą***
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

Miejscowość: dnia2015 roku.

Podpis Wykonawcy

.....
(podpis)

Uwaga!

1. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia polega na zasobach innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) należy do oferty załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

2. Oświadczam/my*, że:

a) dysponujemy osobami wskazanymi w poz. wyroku *

b) nie dysponujemy osobami wskazanymi w poz. wyroku, lecz polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, będziemy dysponować tymi osobami na potwierdzenie czego załączam/my* zobowiązanie/dokumenty o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 7. SIWZ.

3. Wykonawca składa po jednym Wykazie dla każdego z oferowanych zadań.

* niepotrzebne skreślić

** należy określić rodzaj kwalifikacji zawodowych zgodnie z posiadanymi uprawnieniami

***należy określić podstawę np. umowa o pracę itp.

UMOWA Nr /2015

Zawarta w dniu w wyniku postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w trybie art. 39 – przetarg nieograniczony, zakończonego wyborem przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w ramach zadania nr, zatwierdzonym Uchwałą Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego Nr.....z dnia.....,

pomiedzy:

1. Powiatem Łódzkim Wschodnim z siedzibą w Łodzi, przy ul. Sienkiewicza 3, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, *w imieniu którego działają:*

1)

2)

zwanym w dalszej części **Zamawiającym**

a

2. Firmą z siedzibą w, przy ul., reprezentowaną przez:

.....

NIP, REGON
zwaną w dalszej części **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac geodezyjnych zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w zadaniu nr SIWZ.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się określony w §1 przedmiot umowy zrealizować w terminie do dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 2015 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się złożyć przedmiot umowy, wraz z pismem przewodnim w kancelarii Starostwa, a Zamawiający zobowiązuje się potwierdzić złożenie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1, wykonawca zobowiązany jest do jego poprawienia bądź uzupełnienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Podpisany przez strony protokół, w przypadku odbioru przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń, jest podstawą do wystawienia faktury VAT.

§ 3

Za wykonany przedmiot umowy *Wykonawca* złoży *Zamawiającemu* fakturę wystawioną na Powiat Łódzki Wschodni, 90-954 Łódź, ul. Sienkiewicza 3, NIP 725-18-38-572.

§ 4

Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres miesięcy od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma zapłatę w wysokości:zł brutto (łącznie z podatkiem VAT) (słownie złotych:00/100).
2. Wymieniona wyżej kwota płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu faktury wystawionej na Powiat Łódzki Wschodni. Płatność ze środków działu 700, rozdział 70005, §4300 – zadania zlecone. Załącznikiem do Faktury jest podpisany przez strony protokół odbioru.
3. Zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga aneksowania umowy.

§ 6

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1 lub w terminie określonym w §2 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 10 dni od upływu terminu ustalonego w §2 ust. 1 i 3 niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30% ustalonego wynagrodzenia brutto.

§ 7

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktury należności z tytułu kar umownych.

§ 8

Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 9

Wykonawca wyraża zgodę na wydanie 1 egzemplarza przedmiotu zamówienia stronom postępowania.

§ 10

Obowiązek zgromadzenia wszelkich dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, ponad przekazane przez Zamawiającego w momencie podpisania umowy, obciąża Wykonawcę.

§ 11

Wykonawca nie może powierzyć ani w całości, ani w części wykonania dzieła innym osobom bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12

Zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem §5 ust. 3.

§ 13

W sprawach nieunormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowa została spisana w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

SKARBNIK POWIATU

[Signature]
mgr Barbara Ignatowska

NACZELNIK WYDZIAŁU
BUDOWNICTWA, GEODEZJI
I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

[Signature]
mgr inż. Bogusław Biliński

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych

[Signature]
Radca Prawny

[Signature]
Mirosława Szfandera