

UMOWA Nr/.....

W dniu r. w Łodzi w wyniku postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zakończonego wyborem przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty na podstawie Uchwały Nr /2012 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia2012 r. w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa materiałów eksploatacyjnych, materiałów biurowych oraz papieru ksero dla Starostwa Powiatowego w Łodzi”, została zawarta umowa pomiędzy:

Powiatem Łódzkim Wschodnim

z siedzibą w Łodzi, ul. Sienkiewicza 3, 90 - 954 Łódź,

NIP: 725-18-38-572, REGON: 472057649

reprezentowanym przez

Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego,

w imieniu którego działają:

Piotr Busiakiewicz – Starosta Łódzki Wschodni,

Marek Jarzębski – Wicestarosta

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w

NIP:, REGON:,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną/ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dostaw materiałów eksploatacyjnych dla Starostwa Powiatowego w Łodzi zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej umowie oraz w ilości podanej w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Dostawy realizowane będą partiami w zależności od potrzeb Zamawiającego, nie później niż w drugim dniu roboczym od chwili przekazania zamówienia przez Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie realizować dostawy do siedziby zamawiającego mieszczącej się w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3 na własny koszt.
4. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt dostarczyć dostawę własnym transportem wraz z ładunkiem i wstawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

§ 2

1. Zapłata za dostarczone materiały eksploatacyjne będzie następowała według cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Faktury za dostarczone materiały eksploatacyjne wystawiane będą każdorazowo po dostawie.
3. Faktury należy wystawiać na Starostwo Powiatowe w Łodzi, ul. Sienkiewicza 3, 90-954 Łódź, NIP: 725-17-17-093.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
5. Zamawiający oświadcza, iż wyraża zgodę na otrzymywanie faktur VAT bez jego podpisu jako odbiorcy.
6. Płatności dokonywane będą w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego na konto Wykonawcy.....
7. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu zmniejszenia ilości zamawianych towarów.

§3

1. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 2 ust. 5, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie określonym w §1 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości złożonego zamówienia, za każdy dzień zwłoki liczony po upływie drugiego dnia roboczego, o którym mowa w § 1 ust 2.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy jednej ze stron, zapłaci ona drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.

§4

1. Zamawiający oświadcza, iż środki przeznaczone na realizację niniejszej umowy są zabezpieczone w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2013 w Dziale 750, Rozdział 75020, § 4210.
2. Maksymalna wartość zobowiązania wynikająca z niniejszej umowy nie przekroczy kwotyPLN brutto (słownie).

3. Zmiana klasyfikacji budżetowej w okresie trwania umowy nie wymaga aneksu.

§5

1. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze, że materiały eksploatacyjne nie odpowiadają umowie lub warunkom technicznym, Zamawiający odmówi odbioru i zażąda dostawy materiałów zgodnie z normami technicznymi lub umową.
2. Podczas realizacji umowy Zamawiający będzie szczegółowo kontrolował dostarczane materiały eksploatacyjne w celu zapobieżenia wydatkowania środków publicznych na materiały złej jakości.
3. W przypadku stwierdzenia nieodpowiedniego jakościowo produktu Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany, na produkt o odpowiedniej jakości w tej samej cenie ofertowej.
4. W przypadku, gdy z powodu dostarczenia nieodpowiednich tonerów i tuszów nastąpi uszkodzenie urządzenia, w którym toner lub tusz zostanie zainstalowany, Zamawiający obciąży kosztami jego naprawy Wykonawcę.

§6

1. Wykonawca udziela gwarancji na materiały eksploatacyjne dostarczone w ramach niniejszej umowy, co do ich jakości.
2. Termin gwarancji wynosi 12 miesięcy licząc od dnia, kiedy przedmiot umowy został Zamawiającemu wydany.

§7

Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały są nowe i nieregenerowane.

§8

1. Umowa niniejsza zawarta jest na czas określony od dnia 01 stycznia 2013 r. do dnia 31 grudnia 2013 roku lub do chwili wykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej kwoty zobowiązania, o której mowa w §4 ust. 2 w ww. terminie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem § 4 ust. 3.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca