

UCHWAŁA NR LVI/763/2010
RADY POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia 28 września 2010 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej
Powiatu Łódzkiego Wschodniego

Na podstawie art. 12 pkt 5 oraz art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 123, poz. 835), Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

§ 2. Projekt uchwały budżetowej ustala się w następującej szczegółowości:

- 1) planowanych kwot dochodów budżetu Powiatu w układzie działów, rozdziałów klasyfikacji budżetowej i źródeł pochodzenia w podziale na dochody bieżące i majątkowe, w tym:
 - a) dotacje i środki na finansowanie wydatków na realizację zadań z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,
 - b) dochody związane ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw,
 - c) dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce odrębnymi ustawami,
 - d) dochody związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej,
 - e) dochody związane z realizacją zadań w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego;
- 2) planowanych kwot wydatków budżetu Powiatu w podziale na zadania własne, realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej, realizowane na podstawie umów i porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego, zadania z zakresu administracji rządowej i inne zadania zlecone ustawami, z wyodrębnieniem wydatków:
 - a) bieżących w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, w szczególności:
 - wydatki jednostek budżetowych na wynagrodzenia i składki od nich naliczane,

- wydatki jednostek budżetowych związane z realizacją ich zadań statutowych,
 - dotacje na zadania bieżące,
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych,
 - wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,
 - wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Powiat, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym,
 - obsługę długu;
- b) majątkowych w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, w szczególności:
- inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,
 - zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego;
- 3) kwotę planowanego deficytu lub planowanej nadwyżki budżetu Powiatu wraz ze źródłami pokrycia deficytu albo przeznaczenia nadwyżki budżetu Powiatu;
 - 4) łączną kwotę planowanych przychodów budżetu Powiatu;
 - 5) łączną kwotę planowanych rozchodów budżetu Powiatu;
 - 6) limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy o finansach publicznych;
 - 7) kwotę wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową, z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Powiat.

§ 3. W załącznikach do projektu uchwały budżetowej zamieszcza się w szczególności:

- 1) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Powiatu w podziale na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych i dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych z wyodrębnieniem dotacji przedmiotowych, podmiotowych i celowych;
- 2) plan dochodów rachunku dochodów jednostek, o których mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych;
- 3) plan dochodów realizowanych na podstawie ustawy Prawo ochrony środowiska i wydatków nimi finansowanych.

§ 4. W projekcie uchwały budżetowej tworzy się rezerwę ogólną w wysokości nie niższej niż 0,1% i nie wyższej niż 1% wydatków budżetu oraz rezerwy celowe, których poziom – poza rezerwami na wydatki związane z realizacją programów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych – nie może przekroczyć 5% wydatków Powiatu.

§ 5. Powiatowe służby, inspekcje i straże przygotowują w terminie do 10 października projekty planów finansowych w zakresie ich merytorycznej działalności odrębnie dla realizowanych dochodów i wydatków. Projekty planów finansowych opracowuje się w szczególowości podanej w § 2 pkt 1 i 2 w odniesieniu do przewidywanego wykonania planu finansowego roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 6. Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego wraz z projektem uchwały budżetowej przekaże Przewodniczącemu Rady Powiatu:

- 1) uzasadnienie stanowiące opis:
 - a) prognozowanych dochodów według źródeł ich powstawania,
 - b) przeznaczenia planowanych wydatków bieżących według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej,
 - c) przeznaczenia planowanych wydatków majątkowych według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej;
- 2) materiały informacyjne stanowiące układ graficzny prezentujący:
 - a) strukturę dochodów i wydatków,
 - b) zestawienia dochodów i wydatków w podziale na działy klasyfikacji budżetowej.

§ 7. 1. Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego przedłoży Radzie Powiatu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi projekt uchwały budżetowej Powiatu wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego udostępni na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Łódzkiego Wschodniego projekt uchwały budżetowej do publicznego wglądu.

3. Przewodniczący Rady Powiatu wraz z Zarządem Powiatu ustala termin sesji budżetowej w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 8. 1. Przewodniczący Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego przesyła niezwłocznie projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami do zaopiniowania stałym komisjom Rady Powiatu.

2. Komisje Rady w terminie 18 dni przed terminem sesji budżetowej odbywają posiedzenia, na których formułują pisemne opinie o projekcie uchwały budżetowej, w tym propozycje poprawek.

3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.

4. Komisja Budżetu i Finansów opiniuje projekt uchwały budżetowej po otrzymaniu opinii pozostałych komisji Rady Powiatu. W posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów uczestniczą przewodniczący komisji stałych lub wyznaczeni przez nich członkowie komisji.

5. Przewodniczący Rady Powiatu po otrzymaniu opinii Komisji Budżetu i Finansów przekazuje opinię Zarządowi Powiatu.

§ 9. Zarząd Powiatu przekazuje Przewodniczącemu Rady Powiatu w terminie 5 dni przed terminem sesji budżetowej stanowisko w sprawie proponowanych zmian wraz z ewentualną autopoprawką do projektu uchwały budżetowej. Autopoprawka do projektu uchwały budżetowej może również obejmować zmiany wynikające z przepisów prawa oraz ostatecznych kwot subwencji i dotacji określonych w ustawie budżetowej.

§ 10. Podjęcie uchwały budżetowej winno zostać poprzedzone:

- 1) przedstawieniem projektu uchwały budżetowej przez Przewodniczącego Zarządu Powiatu lub osobę przez niego wyznaczoną;
- 2) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej; Zarząd Powiatu jest zobowiązany przedstawić Radzie Powiatu stanowisko wobec zastrzeżeń lub uwag zawartych w opinii Izby;
- 3) odczytaniem opinii komisji stałych Rady Powiatu przez przewodniczących komisji lub wyznaczonych członków komisji;
- 4) przedstawieniem stanowiska Zarządu Powiatu do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych;
- 5) przedstawieniem ewentualnej autopoprawki Zarządu do projektu uchwały budżetowej;
- 6) dyskusją nad projektem uchwały budżetowej;
- 7) głosowaniem uchwały.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr 403/XLII/2006 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 21 czerwca 2006r. w sprawie trybu i terminów uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łodzi w terminie 7 dni od daty jej podjęcia i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY POWIATU
ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO

WŁODZIMIERZ BEREZIŃSKI