

PROTOKÓŁ Nr 93/12

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 24 maja 2012 r. w siedzibie Starostwa Powiatowego
w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3
przed XX Sesją Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Piotr Busiakiewicz otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

3. Zatwierdzenie arkuszy organizacji roku szkolnego 2012/2013 szkół i placówek dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni:

- I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach,
- Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie,
- Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach,
- Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach,
- Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach,
- Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Iwona Walter–Wisiałkowska – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej omówiła arkusze organizacji roku szkolnego 2012/2013 złożone przez dyrektorów szkół i placówek dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni.

W I Liceum Ogólnokształcącym w Koluszkach w ostatecznej wersji arkusza organizacji roku szkolnego 2012/2013 Pan Dyrektor Paweł Lewiak zaproponował 3 oddziały klasy pierwszej oraz zmniejszoną w stosunku do pierwotnej wersji liczbę godzin lekcyjnych w programie nauczania o 44 godz. W ramach nauczania przedmiotu „edukacja dla bezpieczeństwa” w arkuszu zmniejszono liczbę godzin o 1,5 godz. Uwzględniono podział na grupy na zajęciach z jęz. obcych. Razem jest zaplanowanych 9 oddziałów klasowych.

W odniesieniu do liczby etatów pracowników administracyjno – obsługowych do dnia 30 czerwca 2012 r. jest przewidziane łącznie 9 etatów.

Od dnia 1 lipca 2012 r. planowane jest zmniejszenie o $\frac{3}{4}$ etatu sprzątaczk, która odchodzi na emeryturę. Jest zaplanowany 1 urlop wychowawczy, brak urlopów zdrowotnych. W arkuszu organizacji roku szkolnego ujęto etat wicedyrektora szkoły.

Zgodnie z decyzją Zarządu stanowisko wicedyrektora w roku szkolnym 2012/2013 zostanie utrzymane przy łącznej liczbie 9 oddziałów klasowych.

Zarząd zaakceptował zmieniony arkusz organizacji roku szkolnego 2012/2013 złożony przez Dyrektora I LO w Koluszkach.

W Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie Pani Dyrektor Hanna Jachimska w arkuszu organizacji roku szkolnego 2012/2013 zaproponowała utworzenie 1 oddziału klasy pierwszej łączonej w rozszerzeniach przedmiotowych: historia, geografia, j. angielski oraz biologia, chemia, matematyka. W arkuszu ujęto łącznie 172 godziny lekcyjne oraz 4,5 etatu administracyjno – obsługowego. Razem zaplanowano 3 oddziały klasowe.

Zarząd zaakceptował zmieniony arkusz organizacji roku szkolnego 2012/2013 złożony przez Dyrektora ZSP w Tuszynie.

W Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach Pan Dyrektor Maciej Piasecki w zmienionym arkuszu organizacji roku szkolnego 2012/2013 zaproponował utworzenie 1 oddziału klasy pierwszej w technikum łączonej w zawodach: technik mechanik + technik elektryk oraz 1 oddziału klasy pierwszej połączonej w zawodach w zasadniczej szkole zawodowej. Łącznie 415,5 godz. w arkuszu, 7 oddziałów klasowych. Liczba etatów administracyjnych – 4, liczba etatów obsługowych – 6.

Zarząd zaakceptował zmieniony arkusz organizacji roku szkolnego 2012/2013 złożony przez Dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach.

W Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach Pan Dyrektor Waldemar Puczyński w arkuszu organizacji roku szkolnego 2012/2013 zaproponował 2 oddziały klasy pierwszej w Liceum Ogólnokształcącym: klasa policyjno – prawna oraz klasa psychologiczno – socjologiczna; 1 oddział klasy pierwszej w technikum w zawodzie technik logistyk 1 oddział klasy łączonej w zawodach technik mechatronik + technik elektronik. Razem zaplanowano 13 oddziałów klasowych.

W szkole przysługuje stanowisko wicedyrektora ze względu na ogólną liczbę oddziałów w szkole (13 oddziałów). Podział na zajęcia z języków obcych oraz w ramach zajęć prowadzonych w pracowniach zostanie przeprowadzony zgodnie z wnioskiem dyrektora. Pozostałe podziały na grupy zostaną uzgodnione po przeprowadzonym naborze.

Pan Puczyński zaproponował prowadzenie kursów kwalifikacyjnych w roku szkolnym 2012/2013 w zawodzie technik mechatronik (koszt około 40 tys. zł wraz z pochodnymi).

Pani Naczelnik przypomniła o konieczności doposażenia pracowni logistycznej w przyszłym roku w wysokości około 8.700 zł oraz pracowni mechatronicznej (wymogi ramowych programów nauczania) na kwotę 40.280 zł.

W arkuszu organizacji roku szkolnego 2012/2013 uwzględniono 4 etaty administracyjne, 4,5 etatu obsługi oraz stanowisko wicedyrektora na rok szkolny 2012/2013.

Zarząd zaakceptował arkusz organizacji roku szkolnego 2012/2013 złożony przez Dyrektora ZSP Nr 2 w Koluszkach.

Ogólna uwaga dla szkół ponadgimnazjalnych – Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego przy zatwierdzaniu aneksu nr 1 do organizacji roku szkolnego 2012/2013 będzie ponownie rozpatrywał sprawę podziału na grupy, biorąc pod uwagę liczebność faktyczną klas od 1 września 2012 roku.

W Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach Pani Dyrektor Aleksandra Balcerak zaproponowała ostateczną wersję arkusza organizacji roku szkolnego 2012/2013, który zawiera zmniejszoną o 46,5 liczbę godzin lekcyjnych, gdyż pierwotnie projektowano 4 oddziały klasy pierwszej. Arkusz skorygowano.

Pani Naczelnik przedstawiła pismo Dyrektora SOSW w sprawie organizacji roku szkolnego, które dotyczy m.in. liczebności klas i połączenia klas na niektórych lekcjach oraz poinformowała o liczebności uczniów w poszczególnych oddziałach:

- w Szkole Podstawowej 7 uczniów klas I – III, 5 uczniów klas IV – VI,
- w oddziale klasowym dla dzieci z upośledzeniem umiarkowanym 8 uczniów, w klasie IV – VI łączone 3 oddziały,
- w gimnazjum 2 uczniów w klasach I – III, 4 uczniów w klasie pierwszej, 4 uczniów w klasie drugiej, 3 uczniów w klasie trzeciej. Ponieważ na niektórych przedmiotach odbywać się będą lekcje w klasach połączonych, zatem z planowanych na 123,5 godzin lekcyjnych będą 62 godz. łączone.

Uwzględniono zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze dla 13 uczniów oraz nauczanie indywidualne dla 6 uczniów Ośrodka i zajęcia z wczesnego wspomagania rozwoju.

W Szkole Specjalnej Przysposabiającej do Pracy zaplanowano po 6 uczniów o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności i z niepełnosprawnościami sprzężonymi w klasach łączonych I – II i klasie II – III.

Pani Naczelnik poinformowała, że w przypadku kilkorga uczniów został

przedłużony cykl nauczania (za zgodą Rady Pedagogicznej).

Łączna liczba godzin w arkuszu SOSW wynosi 672,5 godz. Uwzględniono 8,5 etatów administracyjno – obsługowych oraz stanowisko wicedyrektora na rok szkolny 2012/2013.

Pani Dyrektor zwróciła się również z prośbą o zatrudnienie pomocy nauczyciela w szkole podstawowej

Zarząd zaakceptował arkusz organizacji roku szkolnego 2012/2013 złożony przez Dyrektora SOSW w Koluszkach oraz zatrudnienie na 1 etat pomocy nauczyciela (dwóch stażystów).

W Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach Pani Dyrektor Teresa Słowik w arkuszu organizacji roku szkolnego 2012/2013 zaproponowała łącznie 270 godzin, w tym 40 godz. Ponadwymiarowych, z czego 20 godzin w ramach zastępstwa za nauczyciela przebywającego na urlopie dla poratowania zdrowia (do 9 stycznia 2013 r.) oraz zwiększenie wymiaru zatrudnienia logopedy w ramach 10 godzin ponadwymiarowych.

W arkuszu uwzględniono 4,25 etatu pracowników administracyjno – obsługowych, w tym 0,15 etatu sprzątaczkę w Tuszynie.

Zarząd zaakceptował arkusz organizacji roku szkolnego 2012/2013 złożony przez Dyrektora PP-P w Koluszkach.

4. Przedstawienie informacji dotyczącej zarządzania kryzysowego w czasie EURO 2012.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Łuźniak poinformowała, że w związku z wystąpieniem Wydziału Zarządzania Kryzysowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi skierowanym do Starosty Łódzkiego Wschodniego w sprawie zabezpieczenia pomocy psychologicznej dla ludności cywilnej w trakcie EURO 2012, zaistniała konieczność wskazania psychologów, którzy będą dostępni dla ludności cywilnej oraz wskazanie koordynatora pomocy psychologicznej na czas trwania EURO 2012.

Sposób finansowania nie został dotychczas określony.

Zgodnie z ustawą o zarządzaniu kryzysowym w przypadku zaistnienia potrzeby, zostanie zawarta umowa na interwencję psychologiczną i wtedy Powiat wystąpi z wnioskiem do Wojewody Łódzkiego o dofinansowanie zadania w formie dotacji.

Pani Kierownik poinformowała, że dwóch psychologów ze znajomością języka migowego oraz jęz. niemieckiego i rosyjskiego, którzy uczestniczą w interwencjach w ramach działania PCPR, pozostanie w gotowości na wypadek konieczności udzielenia pomocy psychologicznej dla ludności w trakcie EURO 2012.

Pani Łuźniak poprosiła Zarząd o wskazanie koordynatora dla celów pomocy psychologicznej dla ludności cywilnej podczas trwania Euro 2012.

Pan Wicestarosta zaproponował kandydaturę Pani Urszuli Łuźniak na Koordynatora pomocy psychologicznej podczas EURO 2012.

Zarząd przyjął do wiadomości przedstawione informacje i zgodził się na propozycję Pana Wicestarosty.

5. Podjęcie decyzji w sprawie zawarcia porozumienia w sprawie kosztów utrzymania uczestników WTZ na terenie Miasta Łodzi.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Kierownik zaproponowała zawarcie porozumienia pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim a Miastem Łódź w sprawie ponoszenia kosztów częściowego dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych, mieszkańców Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Warsztatach Terapii Zajęciowej działających na terenie Miasta Łodzi.

W Warsztatach na terenie Miasta Łodzi uczestniczy 6 osób niepełnosprawnych – mieszkańców Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Powiat jest zobowiązany do dofinansowania w wysokości 10 % rzeczywistego kosztu pobytu uczestników (z Miastem Łódź rozliczenia kwartalne).

Ustalono roczną kwotę dofinansowania uczestnictwa 1 osoby niepełnosprawnej w WTZ na terenie Miasta Łodzi w wysokości 1.644,00 zł, tj. 137,00 zł miesięcznie.

W budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2012 rok zostały zabezpieczone środki finansowe na ten cel.

Zarząd nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i zdecydował o zawarciu porozumienia w sprawie ponoszenia kosztów częściowego dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych mieszkańców Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Warsztatach Terapii Zajęciowej działających na terenie Miasta Łodzi.

6. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Łódzkiego Wschodniego do programu pn. „Aktywny Samorząd” w roku 2012 i upoważnienia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do zawarcia porozumienia z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dotyczącego realizacji programu.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Łuźniak poinformowała, że Zarząd Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w dniu 17 maja 2012 roku podjął

uchwałę w sprawie przyjęcia kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2012 roku.

Głównym celem programu jest wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo w życiu społecznym, zawodowym i w dostępie do edukacji.

Program „Aktywny samorząd” zakłada współpracę PFRON z powiatami, które na mocy porozumień będą realizowały program indywidualnej pomocy dla osób z niepełnosprawnością.

Program obejmuje następujące obszary wsparcia:

- pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do posiadanego samochodu,
- pomoc w zakupie specjalistycznego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem,
- pomoc w zakupie urządzeń lektorskich i brajlowskich,
- dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu komputerowego i oprogramowania lub urządzeń lektorskich albo brajlowskich,
- pomoc w zakupie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym,
- pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym,
- pomoc w uzyskaniu prawa jazdy kategorii B,
- pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej (dofinansowanie opłat za pobyt dziecka osoby niepełnosprawnej w żłobku lub przedszkolu).

Z programu będą mogły skorzystać osoby z dysfunkcją wzroku lub narządu ruchu, z niepełnosprawnością w stopniu znacznym lub umiarkowanym.

Termin przyjmowania oświadczeń w Oddziałach PFRON w sprawie przystąpienia samorządu powiatowego do realizacji programu od 2012 roku, upływa w dniu 31 maja 2012 roku.

Termin zawarcia porozumienia pomiędzy PFRON a realizatorem programu w sprawie realizacji programu upływa w dniu 6 czerwca 2012 roku.

W związku z możliwością przystąpienia Powiatu Łódzkiego Wschodniego do programu pn. „Aktywny Samorząd” ogłoszonego przez oddział PFRON zachodzi konieczność podjęcia uchwały przez Radę Powiatu wyrażającej zgodę na przystąpienie Powiatu do programu oraz upoważnienie Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do podpisania porozumienia dotyczącego realizacji programu.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rzgów.

(referowała Inspektor w Wydz. RGRIOS – p. H. Wyżnikiewicz)

Pani Halina Wyżnikiewicz Inspektor w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska przedstawiła projekt uchwały Zarządu w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rzgów, który został przygotowany w związku z wnioskiem Gminy Rzgów z dnia 9 maja 2012 r. znak: BT.6724.17.2012.

Przedmiotem uzgodnienia jest teren obejmujący część miasta Rzgowa, rejon ulicy Nadrzeczej (działki 1874 i 1093/56), przeznaczony w planie zagospodarowania przestrzennego pod zabudowę mieszkaniową niską.

Teren ten bezpośrednio nie przylega do drogi powiatowej.

Zarząd po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami nie zgłosił uwag i uzgodnił projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmujący część miasta Rzgowa, rejon ulicy Nadrzeczej (działki 1874 i 1093/56). Zarząd podjął uchwałę, stanowiącą załącznik nr 4 do protokołu.

Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska został upoważniony do podpisania w imieniu Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego uzgodnienia projektu ww. planu miejscowego.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach”.

(referował p.o. Naczelnika Wydz. Or. – p. R. Ziemey)

Pan Radosław Ziemey – p.o. Naczelnika Wydziału Organizacyjnego przedstawił protokół i omówił przygotowany projekt uchwały Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach” – oznaczenie sprawy: Or 272.1.5.2012.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę, stanowiącą załącznik nr 5 do protokołu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego w ramach projektu pod nazwą „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach”.

(referował p.o. Naczelnika Wydz. Or. – p. R. Ziemey)

Pan Ziemey przedstawił protokół i omówił projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego w ramach projektu pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach” – oznaczenie sprawy: Or 272.1.8.2012.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

10. Przedstawienie pisma Burmistrza Miasta Tuszyna w sprawie wycofania odwołania od decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości oznaczonej jako działka nr 403/1 oraz podjęcia negocjacji w sprawie odszkodowania za ww. nieruchomość.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami przedstawił treść wystąpienia Burmistrza Miasta Tuszyna, który zwrócił się z prośbą do Zarządu Powiatu o wycofanie odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi od decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości oznaczonej jako działka nr 403/1.

Zaproponowano zawarcie ugody i wypłatę odszkodowania za przedmiotową nieruchomość, w wysokości 7 zł za 1 m².

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Zarząd zdecydował o wycofaniu odwołania do SKO w Łodzi od decyzji Burmistrza Tuszyna zatwierdzającej podział nieruchomości oznaczonej jako działka nr 403/1 oraz wypłaty odszkodowania za ww. nieruchomość.

11. Przedstawienie projektu wypowiedzenia umowy dzierżawy nieruchomości wykorzystywanej na działalność handlowo – kolportażową przez „RUCH”, w związku z przebudową drogi powiatowej Nr 2918E.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński poinformował o wystąpieniu Urzędu Miejskiego w Koluszkach z prośbą o wypowiedzenie umowy dzierżawy na kiosk „RUCH-u” położony w pasie drogowym ul. 11 Listopada, w związku z przebudową drogi powiatowej nr 2918E i budowie ronda na skrzyżowaniu ulic: 11 Listopada, Kilińskiego, Kościuszki i Sikorskiego w Koluszkach.

Z dniem 15 czerwca 2012 r. planowane jest rozpoczęcie robót budowlanych związanych z ww. inwestycją. Do tego czasu należy zabezpieczyć teren

budowy przed dostępem osób trzecich, co uniemożliwia pozostawienie kiosku w granicach placu budowy.

Ze względu na parametry chodnika po zakończeniu budowy usytuowanie kiosku w dotychczasowym miejscu będzie niemożliwe.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Pan Biliński poinformował, że dokonano oględzin przy udziale pracowników z Gminy Koluszki, ze Starostwa w obecności przedstawiciela „RUCH-u”.

Ustalono, że w zaistniałej sytuacji należy wypowiedzieć umowę dzierżawy nieruchomości wykorzystywanej przez „RUCH”.

Projekt wypowiedzenia umowy dzierżawy stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Zarząd Powiatu zdecydował o wypowiedzeniu przedmiotowej umowy dzierżawy.

12. Omówienie sprawy dotyczącej ustalenia stawek czynszu w lokalach mieszkalnych wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński w odniesieniu do kwestii ustalenia stawek czynszu w lokalach mieszkalnych wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Powiatu Łódzkiego Wschodniego poinformował, że w skład zasobu mieszkaniowego Powiatu Łódzkiego Wschodniego wchodzi 4 lokale mieszkalne (2 lokale w budynku byłego internatu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach, każdy o powierzchni 47,41 m² oraz 2 lokale przy Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach o pow. 42,20 m² i 30,50 m²).

Podstawowa obowiązująca stawka czynszu nie ulegała zmianie od 2004 roku i wynosi 2,25 zł za 1 m². Dla porównania Pan Naczelnik dodał, że w Gminie Koluszki przedstawiona stawka została ustalona na poziomie 2.36 zł za 1 m².

Pan Biliński przedstawił informacje na temat aktualnej wysokości czynszu w lokalach oraz wysokości czynszu przy zmienionej – zaproponowanej stawce czynszu na poziomie 4,00 zł za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu wchodzącego w skład zasobu mieszkalnego Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zestawienie najemców lokali Powiatu Łódzkiego Wschodniego stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Zarząd po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami zdecydował o ustaleniu stawki czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokalu wchodzącego w skład zasobu mieszkalnego Powiatu Łódzkiego Wschodniego w wysokości 4,00 zł.

Zarząd podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 11 do protokołu.

- 13. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach do złożenia wniosku w zakresie ubiegania się o dotację na realizację inwestycji polegającej na likwidacji wyrobów zawierających azbest oraz zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na likwidacji wyrobów azbestowych pokryć dachowych budynku położonego w Lisowicach.**

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński przedstawił projekt uchwały Zarządu w sprawie upoważnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach do złożenia wniosku do Urzędu Miejskiego w Koluszkach w zakresie ubiegania się o dotację na realizację inwestycji polegającej na likwidacji wyrobów zawierających azbest oraz zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na likwidacji wyrobów azbestowych pokryć dachowych budynku gospodarczego – warsztatu rzemieślnika (kuźni), położonego w Lisowicach na działce nr 24/2.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 12 do protokołu.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach został zobowiązany do przekazania wniosku o dotację oraz zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych przed ich złożeniem w odpowiednim urzędzie, w celu weryfikacji ich treści przez Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

- 14. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach do złożenia wniosku w zakresie ubiegania się o dotację na realizację inwestycji polegającej na likwidacji wyrobów zawierających azbest oraz zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na likwidacji wyrobów azbestowych pokryć dachowych budynków położonych w Koluszkach przy ul. Wigury 2.**

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Naczelnik omówił projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponował upoważnienie Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1

w Koluszkach do złożenia wniosku do Urzędu Miejskiego w Koluszkach w zakresie ubiegania się o dotację na realizację inwestycji polegającej na likwidacji wyrobów zawierających azbest oraz zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na likwidacji wyrobów azbestowych pokryć dachowych wiaty magazynowej i wiaty rowerowej oraz obiektu małej architektury – śmietnika, usytuowanych na działce nr 526/7, obręb 4 miasta Koluszki.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 13** do protokołu.

Dyrektor ZSP Nr 1 w Koluszkach został zobowiązany do przekazania wniosku o dotację oraz zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych przed ich złożeniem w odpowiednim urzędzie, w celu weryfikacji ich treści przez Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

15. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012 (podstawa – Decyzja Wojewody Łódzkiego Nr FN-I.3113.2.36.kor.2012 z dnia 18 maja 2012 roku).

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu omówiła projekt uchwały Zarządu i zaproponowała dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zwiększenie planu dochodów bieżących i planu wydatków bieżących o kwotę 8.753,00 zł w zakresie zadań zleconych.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmiany planu wydatków bieżących realizowanych w ramach zadań zleconych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi.

Zaproponowane zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają wprowadzone na podstawie Decyzji Nr FN-I.3113.2.36.kor.2012 Wojewody Łódzkiego z dnia 18 maja 2012 roku przyznającej dotację celową na pomoc dla repatrianta.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 14** do protokołu.

16. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2012 (podstawa – uchwała Nr 706/2012 Zarządu Powiatu).

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 706/2012 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 24 maja 2012 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2012 rok na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FN-I.3113.2.36.kor.2012 z dnia 18 maja 2012 r., zaproponowała dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie dochodów oraz PCPR po stronie wydatków.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 15** do protokołu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012 (podstawa – wniosek PINB).

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań zleconych, polegające na przesunięciu kwoty 100 zł pomiędzy kategoriami wydatków.

Zaproponowane zmiany zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 16** do protokołu.

18. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2012 (podstawa – uchwała Nr 708/2012 Zarządu Powiatu).

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 708/2012 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 24 maja 2012 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012, Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych.

Zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 17** do protokołu.

19. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2012 (podstawa – wnioski: Kierownik PCPR, Dyrektor PUP Łódź – Wschód).

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik w omówionym projekcie uchwały Zarządu zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym zadań własnych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012 po stronie wydatków dla:

- 1) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi,
- 2) Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód.

Zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosków złożonych przez Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi, Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 18** do protokołu.

20. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pan Starosta poinformował o spotkaniu z Panią Hanną Zdanowską – Prezydent Miasta Łodzi, podczas którego omawiano sprawy związane z pozyskaniem budynku położonego w Łodzi przy ul. Siemiradzkiego 4/8 na potrzeby siedziby Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Zaproponowano, aby ww. nieruchomość została pozyskana przez Skarb Państwa w drodze zamiany za tereny położone w Kalinku (stacja uzdatniania wody dla Miasta Łodzi na obszarze 21 ha w Kalinku).

Pan Starosta przypomniał, że występował do Wojewody Łódzkiego z wnioskiem o nabycie prawa własności nieruchomości w Kalinku z 99 % bonifikatą. Wojewoda Łódzki nie wyraził zgody.

W wyniku wstępnego oszacowania wartości nieruchomości w Kalinku wykonanej przez Wydział BGiGN stwierdzono, że jest ona zbliżona do wartości nieruchomości przy ul. Siemiradzkiego w Łodzi.

W związku z powyższym zaproponowano uzyskanie tytułu własności nieruchomości w Kalinku przez Miasto Łódź od Skarbu Państwa w zamian za nieruchomość przy ul. Siemiradzkiego w Łodzi. Następnie Wojewoda mógłby przekazać nieruchomość Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu z przeznaczeniem na siedzibę Starostwa Powiatowego w Łodzi i jednostek organizacyjnych Powiatu.

Dyskutowano na temat proponowanych zmian w kontekście istnienia powiatów w przyszłości.

- ❖ Pan Biliński poinformował Zarząd o wystąpieniu NZOZ Eskulap s.c. w sprawie przedłużenia okresu wypowiedzenia umowy dzierżawy budynku przychodni lekarskiej położonego przy ul. Dzieci Polskich 12 w Gałkowie Dużym o miesiąc, tj. do końca czerwca 2012 roku.
Pan Naczelnik nadmienił, że okres wypowiedzenia umowy dzierżawy dla NZOZ Eskulap był przez Zarząd Powiatu już dwukrotnie przedłużany.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego wyraził zgodę na przedłużenie okresu wypowiedzenia przedmiotowej umowy o wskazany przez dzierżawcę termin, tj. do końca czerwca 2012 roku.

- ❖ Pani Skarbnik przypomniała, że w dniu 16 lutego 2012 r. Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego podjął uchwałę Nr 596/2012 w sprawie określenia trybu lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach i zgodnie z zapisami § 5 ww. uchwały od tego czasu zostały założone następujące lokaty wolnych środków budżetowych:
 - od 20 lutego 2012 r. do 22 marca 2012 r. ulokowano 1.500.000,00 zł w Millenium Bank S.A. – odsetki: 7.643,84 zł (6,00 %),
 - od 24 lutego 2012 r. do 26 marca 2012 r. ulokowano kwotę 1.000.000,00 zł, odsetki: 5.095,89 zł (6,00 %),
 - od 26 marca 2012 r. do 26 kwietnia 2012 r. ulokowano kwotę 2.000.000,00 zł, odsetki: 10.174,79 zł (6,00 %),

Zarząd przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

Pisemne sprawozdanie dokonanych lokat wolnych środków przedłożone przez Panią Skarbnik stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Powiatu Łódzkiego Wschodniego do programu pn. „Aktywny Samorząd” w roku 2012 i upoważnienia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do zawarcia porozumienia z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dotyczącego realizacji programu.
- Zarząd zatwierdził arkusze organizacji roku szkolnego 2012/2013 szkół i placówek dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni.

- Zarząd zdecydował o zawarciu porozumienia w sprawie ponoszenia kosztów częściowego dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych mieszkańców Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Warsztatach Terapii Zajęciowej działających na terenie Miasta Łodzi.
- Zarząd zapoznał się z informacją o konieczności zapewnienia pomocy psychologicznej dla ludności cywilnej w trakcie EURO 2012.
- Zarząd podjął następujące uchwały:
 - Nr 706/2012 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012 (podstawa – Decyzja Nr FN-I.3113.2.36.kor.2012 Wojewody Łódzkiego z dnia 18 maja 2012 r.) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 707/2012 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2012 (podstawa – uchwała Nr 706/2012 Zarządu Powiatu) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 708/2012 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012 (podstawa – wniosek Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 709/2012 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2012 (podstawa – uchwała Nr 708/2012 Zarządu Powiatu) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 710/2012 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2012 (podstawa – wnioski: Kierownika PCPR w Łodzi, Dyrektora PUP Łódź – Wschód) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 711/2012 w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rzgów – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

B. Kotynia 16 *St*

- Nr 712/2012 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 713/2012 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego w ramach projektu pod nazwą „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 714/2012 w sprawie ustalenia stawek czynszu w lokalach mieszkalnych wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 715/2012 w sprawie upoważnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach do złożenia wniosku w zakresie ubiegania się o dotację na realizację inwestycji polegającej na likwidacji wyrobów

zawierających azbest oraz zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na likwidacji wyrobów azbestowych pokryć dachowych budynku położonego w Lisowicach – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuje się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 716/2012 w sprawie upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach do złożenia wniosku w zakresie ubiegania się o dotację na realizację inwestycji polegającej na likwidacji wyrobów zawierających azbest oraz zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na likwidacji wyrobów azbestowych pokryć dachowych budynków położonych w Koluszkach przy ul. Wigury 2 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuje się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.
Protokół sporządziła J. Skibińska.

Piotr Busiakiewicz



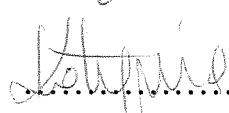
Marek Jarzębski



Jerzy Kabat



Mariusz Kotynia



Aleksandra Kubicka

