

PROTOKÓŁ Nr 113/12

z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 5 września 2012 r. w siedzibie Starostwa
Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Piotr Busiakiewicz otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

3. Podjęcie decyzji w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkuszy organizacji roku szkolnego 2012/2013:

- I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach,
- Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie,
- Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Iwona Walter-Wisiałkowska – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej omówiła propozycje zmian do arkuszy organizacji roku szkolnego 2012/2013 dla następujących szkół:

- w I Liceum Ogólnokształcącym w Koluszkach w aneksie nr 1 zaproponowano zmiany dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych w 9 oddziałach klasowych, w zmniejszonej ilości godzin w stosunku do arkusza o 4,5 godziny.

W związku z połączeniem oddziału klas pierwszych (klasa Ia i klasa Im) w 3-letnim cyklu nauczania łączna liczba godzin wyniesie o 870 godzin więcej (w arkuszu zwiększenie o 10 godzin tygodniowo niż w przypadku oddziału nie łączonego).

Zaproponowano dokonanie podziału na grupy na lekcjach jęz. obcych w klasie III b przy liczebności 20 uczniów oraz podział na grupy w ramach przedmiotu edukacja dla bezpieczeństwa w klasie I c o liczebności 30 uczniów. W aneksie ujęto dwa urlopy dla poratowania zdrowia, jeden urlop wychowawczy oraz zastępstwa tych nauczycieli w ramach godzin nadwymiarowych;

- w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie w klasie pierwszej jest aktualnie 14 osób; w klasie drugiej o liczebności 26 uczniów zaproponowano podział na grupy na lekcji przysposobienia obronnego; w klasie trzeciej o liczebności 22 osób (oprócz tego są 2 nauczania indywidualne) zaproponowano podział na grupy na lekcjach jęz. obcych
- w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach w aneksie nr 1 zaproponowano zmiany dotyczące prowadzenia dodatkowo indywidualnych zajęć rewalidacyjnych od 1 września 2012 r. do 19 grudnia 2012 r. w ilości 10 godzin.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd przychylił się do zaproponowanych zmian i zatwierdził aneksy do arkusza organizacji roku szkolnego 2012/2013 dla: I LO w Koluszkach, ZSP w Tuszynie i SOSW w Koluszkach.

4. Podjęcie decyzji w sprawie zatwierdzenia aneksów do arkusza organizacji roku szkolnego 2012/2013 Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

W arkuszu organizacji roku szkolnego 2012/2013 Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach zaproponowano następujące zmiany:

- w aneksie nr 1 w związku z przebywaniem do dnia 9 stycznia 2013 r. na urlopie zdrowotnym psychologa, zaproponowano realizację zajęć w wymiarze 15 godzin zamiast 20 godzin w ramach godzin nadwymiarowych oraz zatrudnienie psychologa stażysty na ½ etatu. Oszczędność z tego tytułu wyniesie 4.036 zł,
- w aneksie nr 2 w związku z przebywaniem na długotrwałym zwolnieniu lekarskim nauczycielki zaproponowano zmniejszenie liczby godzin w aneksie o 5 godzin i realizację zajęć (15 godzin) w ramach godzin nadwymiarowych przez 2 nauczycieli i zatrudnienie psychologa w wymiarze ¼ etatu. Oszczędność z tego tytułu wyniesie 2.226 zł,
- w aneksie nr 3 w związku z długotrwałym zwolnieniem lekarskim nauczycielki zaplanowano zatrudnienie w zastępstwie nauczyciela w godzinach nadwymiarowych od 10 września 2012 roku. Oszczędności z tego tytułu wyniosą 1.279 zł.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi propozycjami zmian, Zarząd zatwierdził aneksy: nr 1, nr 2 i nr 3 do arkusza organizacji roku szkolnego 2012/2013 dla Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

5. Przedstawienie pisma SOSW w Koluszkach w sprawie zatrudnienia pomocy nauczyciela.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Naczelnik przedstawiła treść wystąpienia Pani Aleksandry Balcerak – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach, w sprawie zatrudnienia pomocy nauczyciela w wymiarze ½ etatu, w celu zapewnienia prawidłowej realizacji procesu edukacyjno – terapeutycznego i opiekuńczo – wychowawczego oraz zwiększenia bezpieczeństwa uczniów w trakcie edukacji wczesnoszkolnej.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

W piśmie poinformowano, że od dnia 3 września 2012 r. do dnia 22 listopada 2012 r. na stanowisku pomoc nauczyciela będzie odbywała staż osoba bezrobotna skierowana przez PUP Łódź – Wschód. Ponadto istnieje możliwość pozyskania jeszcze jednego stażysty, pod warunkiem zatrudnienia w SOSW po odbyciu stażu (styczeń 2013 r.) na okres 1 miesiąca.

Powyższe propozycję są związane z koniecznością zapewnienia w budżecie SOSW na rok 2012 dodatkowych środków finansowych i zaplanowanie środków w wysokości 1.862 zł na kontynuowanie etatu pomocy nauczyciela w 2013 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd wyraził zgodę na przyjęcie na staż pomocy nauczyciela w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach.

6. Podjęcie uchwały w sprawie kontynuacji umowy nr 112/2012 z dnia 27 kwietnia 2012 r. zawartej z firmą Vulcan na udostępnienie systemu Nabór w module Szkoły Ponadgimnazjalne.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Walter – Wisiałkowska przypomniała, że zgodnie z umową zawartą z firmą „Vulcan” na prowadzenie elektronicznego naboru do szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni, jeżeli żadna ze stron nie zgłosi braku chęci kontynuacji współpracy w zakresie objętym umową do końca obowiązywania umowy, tj. do dnia 30 września 2012 roku, wówczas umowa zostanie zawarta na kolejny rok.

Pani Naczelnik zaproponowała, aby nie kontynuować umowy zawartej w dniu 27 kwietnia 2012 r. przedmiotem której jest usługa polegająca na udostępnieniu systemu Nabór w module Szkoły Ponadgimnazjalne i przedstawiła projekt uchwały Zarządu w przedmiotowej sprawie.

Zarząd przychylił się do przedstawionej propozycji i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 4** do protokołu.

7. Podjęcie decyzji w sprawie dotyczącej wynagrodzenia nauczycieli za przeprowadzenie ustnych egzaminów maturalnych w 2012 roku.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Naczelnik przypomniała, że zgodnie ustawą Karta Nauczyciela, za uczestnictwo w przeprowadzaniu części ustnej egzaminu maturalnego nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie jak za godziny nadwymiarowe w przypadku, gdy praca nauczyciela podczas ustnej matury przekracza wymiar obowiązkowej liczby godzin dydaktycznych.

Wynagrodzenie to powinno być wypłacone przez szkołę, która zatrudnia nauczyciela niezależnie od tego, czy egzaminy przeprowadził we własnej szkole, czy w innej.

Pani Walter – Wisiałkowska nadmieniła, że za przeprowadzenie ustnych egzaminów maturalnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni nauczycielom z innych szkół przysługuje ogółem 1.146 zł, natomiast za przeprowadzenie egzaminów w innych szkołach przez nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni przysługuje ogółem 1.078 zł.

Łącznie za przeprowadzenie egzaminów maturalnych razem z egzaminami poprawkowymi, nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni należy się wynagrodzenie (razem z pochodnymi od wynagrodzeń) w kwocie 10.270 zł.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd zdecydował o wypłaceniu wynagrodzenia dla nauczycieli za przeprowadzenie ustnych egzaminów maturalnych w 2012 roku.

8. Przedstawienie wniosku Pani Ewy Kuriata o rozłożenie na raty opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami przedstawił wniosek w sprawie rozłożenia na raty opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości Skarbu Państwa. Kopia pisma stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Pan Biliński przypomniał, że opłatę roczną użytkownik wieczysty obowiązany jest wносить przez cały okres użytkowania wieczystego w ustawowym terminie do dnia 31 marca każdego roku z góry za dany rok, bez dodatkowego wezwania do zapłaty.

Opłata roczna z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości za 2011 rok nie została uregulowana przez użytkownika wieczystego.

Pomimo dwukrotnego wezwania do zapłaty należność za rok 2012 w wysokości 184,64 zł z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia 1 kwietnia 2012 roku nie została uregulowana.

W dniu 9 sierpnia 2012 r. na podstawie pozwu złożonego w dniu 1 sierpnia 2012 r. wydany został nakaz zapłaty, zgodnie z którym dłużnik był zobowiązany do wpłaty należności głównej w wysokości 184,64 zł z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia 1 kwietnia 2012 r. oraz kosztami zastępstwa procesowego w terminie 14 dni od daty doręczenia nakazu.

Zarząd uznał, że brak jest podstaw prawnych do rozłożenia na raty ww. należności, ponieważ zgodnie ustawą o gospodarce nieruchomościami, na wniosek użytkownika wieczystego złożony nie później niż 14 dni przed upływem terminu płatności tj. 14 dni przed 31 marca 2012 r. właściwy organ może ustalić inny termin zapłaty, nieprzekraczający danego roku kalendarzowego. Wnioskodawca nie złożył w wymaganym terminie wniosku o ustalenie innego terminu zapłaty.

Ze względu na brak podstaw do rozłożenia na raty opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości Skarbu Państwa, Zarząd Powiatu zdecydował o odmowie w przedmiotowej sprawie.

Wieczysty użytkownik zostanie poinformowany o decyzji Zarządu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości”.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński jako przewodniczący Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowań w zakresie wykonania operatów szacunkowych wyceny nieruchomości poinformował, że w przedmiotowym postępowaniu zostały złożone następujące oferty:

- 1) Oferta nr 1 – Biuro Wycen i Obsługi Nieruchomości Agnieszka Jadwiszczak Rzecznawca Majątkowy Tuszynek Majoracki.
Cena w zakresie zadania nr 1: 1 495,68 zł;
- 2) Oferta nr 2 – Iwona Peła-Włazeł Wycena i Termowizja Nieruchomości, Łódź. Ceny w zakresie zadania nr 1: 600,00 zł, w zakresie zadania nr 2: 1.499,00 zł;
- 3) Oferta nr 3 – Kancelaria Rzecznawcy Majątkowego Ewa Reczulska, Skierniewice. Cena w zakresie zadania nr 1: 1.476,00 zł.

W budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na sfinansowanie zamówienia zostały zabezpieczone środki finansowe w następującej wysokości:

- na wykonanie zadania nr 1 w wysokości 984,00 zł,
- na wykonanie zadania nr 2 w wysokości 3.690,00 zł.

W imieniu Komisji Przetargowej Pan Biliński zwrócił się do Zarządu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty Wykonawcy: Iwona Peła-Włazeł Wycena i Termowizja Nieruchomości, jako najkorzystniejszej w zakresie zadania nr 1 i 2 w przedmiotowym postępowaniu.

Zarząd zatwierdził wynik przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

10. Podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia protokołów postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego:

- pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków – obręb Kaletnik i Żakowice” oznaczenie sprawy: Or 272.1.9.2012,
- pn. „Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości” – oznaczenia spraw: Or 272.1.11.2012, Or 272.1.13.2012.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński, brak projektów uchwał)

Pan Naczelnik omówił projekty uchwał Zarządu, w których zaproponowano zatwierdzenie protokołów postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego:

- pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków – obręb Kaletnik i Żakowice” oznaczenie sprawy: Or 272.1.9.2012,
- pn. „Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości” – oznaczenia spraw: Or 272.1.11.2012, Or 272.1.13.2012

w związku z zakończeniem przeprowadzonych postępowań.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwały w przedmiotowej sprawie, które stanowią **załączniki od nr 7 do nr 9** do protokołu.

11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim, a S.H. WIMA Witold Mazur, Zofia Wojnowska dotyczącej wykonania „Ekspertyzy określającej ubytek kopaliny – kruszywa naturalnego w granicach działki 461, 460, obręb Górki Duże, gmina Tuszyń powstałego w wyniku eksploatacji kopaliny poza obszarem górniczym Górki Duże XIII w 2012 r.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska przedstawił projekt uchwały Zarządu, w którym proponował wyrażenie przez Zarząd zgody na zawarcie umowy Nr 179/2012 z dnia 5 września 2012 r. pomiędzy Powiatem Łódzkim

Wschodnim a S.H. WIMA Witold Mazur, Zofia Wojanowska dotyczącej wykonania „Ekspertyzy określającej ubytek kopaliny – kruszywa naturalnego w granicach działek nr ewidencyjny 460, 461, obręb Górki Duże, gmina Tuszyn powstałego w wyniku eksploatacji kopaliny poza obszarem górniczym GÓRKI DUŻE XIII w 2012 r.”

Ekspertyza zostanie wykonana do 26 września 2012 r. za wynagrodzenie w wysokości 3.300 zł brutto.

Kopia formularza ofertowego stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Zarząd wyraził zgodę na zawarcie umowy, o której mowa i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 11 do protokołu.

12. Podjęcie decyzji w sprawie wyrażenia zgody na uruchomienie własnych środków Powiatu Łódzkiego Wschodniego na zapłatę należności P.B.M. „BUDMONT” i B.B. „KOSZT-BUD” wynikających ze złożonych faktur za wykonanie części robót dot. zadania pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach”.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik Burzyński przypomniał, że zgodnie z umowami za wykonanie części przedmiotu zamówienia dla zadania pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach” oraz umowy na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla ww. zadania, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty za wykonane i odebrane roboty w terminie 30 dni od złożenia prawidłowo wystawionej faktury.

Termin zapłaty faktur w łącznej wysokości 851.926,47 zł upływa z dniem 8 września 2012 roku.

Zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, przekazanie trzeciej transzy dofinansowania (w przewidywanej wysokości 850.000,00 zł) zaplanowano na sierpień 2012 roku, a kolejna transza dofinansowania może zostać wypłacona po zaakceptowaniu przez Instytucję Zarządzającą Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego rozliczenia co najmniej 70% sumy przekazanych wcześniej transz dofinansowania.

Wniosek o płatność z rozliczeniem poprzednich transz dofinansowania złożono do Instytucji Zarządzającej w dniu 19 lipca 2012 r. natomiast w dniu 22 sierpnia 2012 r. złożono wymagane uzupełnienie do wniosku.

Ze względu na brak informacji o zakończeniu weryfikacji wniosku oraz braku możliwości wpływu na konto Powiatu Łódzkiego Wschodniego kolejnej transzy dofinansowania, Pan Burzyński zwrócił się do Zarządu z prośbą o uruchomienie własnych środków Powiatu Łódzkiego Wschodniego na zapłatę należności na rzecz P.B.M. „BUDMONT”

i B.B. „KOSZT-BUD” wynikających ze złożonych faktur za wykonanie części robót dotyczących zadania pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach”.

Uruchomione środki własne Powiatu zostaną zrekompensowane bezpośrednio po przekazaniu transzy.

Wysokość środków własnych na spłatę należności zostanie pomniejszona o niewydatkowaną kwotę z poprzednich transz dofinansowania, w wysokości 16.800,96 zł. Informacja z Wydziału RGRiOŚ stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd wyraził zgodę na uruchomienie własnych środków Powiatu Łódzkiego Wschodniego na zapłatę należności P.B.M. „BUDMONT” i B.B. „KOSZT-BUD” wynikających ze złożonych faktur za wykonanie części robót dotyczących zadania pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach”.

13. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2012.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu omówiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach na rok 2012 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zaproponowane zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, która stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

14. Omówienie przebiegu XXIII Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Podczas XXIII Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w dniu 30 sierpnia 2012 r. podjęto 11 uchwał.

W pkt 4. Sprawozdanie z prac Zarządu w okresie międzysesyjnym:

- Pan Starosta poinformował, że wraz z materiałami na Sesję Radni otrzymali pisemną informację z 5 posiedzeń Zarządu w okresie od 26 lipca 2012 r. do 23 sierpnia 2012 r.

Ponadto w dniu 29 sierpnia 2012 r. odbyło się wyjazdowe posiedzenie Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego, podczas którego Zarząd zapoznał się ze stanem obiektów przed rozpoczęciem roku szkolnego 2012/2013 (szkoły ponadgimnazjalne z terenu gminy Koluszkach, SOSW, Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna).

Pan Wicestarosta dodał, że znaczna część spotkania była poświęcona Termomodernizacji Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach. W związku z opóźnieniami prac rozważano możliwość wynajęcia pomieszczeń na prowadzenie zajęć lekcyjnych.

- Radny Powiatu – Pan Włodzimierz Bereziński zwrócił się z zapytaniem o organizację zajęć szkolnych w przypadku opóźnienia zakończenia prac termomodernizacyjnych.

Pan Wicestarosta nadmienił, że zajęcia w technikum rozpoczną się zgodnie z planem organizacji roku szkolnego. Wykonawca robót zobowiązał się do zabezpieczenia terenu działań remontowo – budowlanych. Na początku roku szkolnego 2012/2013 w SOSW będą prowadzone zajęcia opiekuńczo – wychowawcze. W zależności od potrzeb rozważana jest możliwość wynajęcia sal w Gimnazjum nr 2 w Koluszkach na prowadzenie zajęć przez SOSW.

Ponadto Pan Starosta przedstawił informacje na temat posiedzenia Zarządu, które odbyło się przed Sesją Rady i o podjętych decyzjach.

- Radna Powiatu – Pani Agnieszka Biała zwróciła się z prośbą przedstawienie stanowiska Zarządu w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2912E – Brzeziny – Andrespol – Tuszyń”. Odpowiedzi udzielił Naczelnik Wydziału RGRiOŚ – Pan Zbigniew Burzyński.
- Radny Powiatu – Pan Marek Walkowiak w odniesieniu do informacji z prac Zarządu w okresie międzysesyjnym zwrócił się z zapytaniem o możliwe konsekwencje nabycia z mocy prawa w trybie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, części działek pod drogami powiatowymi przez zarządy dróg wyższych kategorii. Odpowiedzi udzielił Pan Burzyński.
- Radny Powiatu – Pan Andrzej Opala zwrócił się z zapytaniem o opinię Zarządu w sprawie projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Rzgów oraz w sprawie dotyczącej przedłużenia okresu wypowiedzenia umowy dzierżawy dla NZOZ Eskulap. Odpowiedzi udzielił Pan Wicestarosta.

W pkt 5. Interpelacje i zapytania:

- Radny Powiatu – Pan Marek Walkowiak zwrócił się z zapytaniami:
 - na temat sytuacji dot. nowej siedziby Starostwa Powiatowego w Łodzi,
 - odnośnie zmian ustawy o systemie informacji oświatowej.

- Radny Powiatu – Pan Marek Markiewicz poruszył temat bezpieczeństwa na drodze w rejonie Szkoły Podstawowej w Starych Skoszewach.
- Radny Powiatu – Pan Jarosław Sobieszek przedstawił informacje na temat złego stanu dróg w Katarzynowie i we wsi Borowa.

W pkt 17. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania:

Udzielono odpowiedzi na zapytania złożone przez Radnych: Pana Marka Walkowiaka, Pana Marka Markiewicza i Pana Jarosława Sobieszka.

W pkt 27. Wolne wnioski i sprawy różne:

- Pan Jerzy Antonii Żak – działający w imieniu Pani Wiesławy Mrożkiewicz przedstawił i przekazał do Komisji Rewizyjnej i Radnym Powiatu dokumentację w sprawie skargi na działania Pana Andrzeja Pastuszewskiego – Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego. Pani Bogumiła Gontarz–Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej nadmieniła, że Komisja zajmowała się tą sprawą. Komisja Rewizyjna zapozna się z materiałami przekazanymi przez Pana Żaka i wysłucha Pana Pastuszewskiego.

15. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Zarządu w sprawie założeń do budowy projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2013, wzorów materiałów planistycznych oraz terminów ich składania.

Przyjęte założenia stanowiąc będą podstawę szczegółowego opracowania projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2013 rok. Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu, naczelnicy wydziałów w Starostwie Powiatowym oraz inni dysponenti odrębnych części budżetu, zwani dalej „dysponentami”, opracowują plany rzeczowe zadań realizowanych ze środków budżetowych, projekty planów dochodów i wydatków poszczególnych części budżetu w terminach, trybie i na zasadach określonych w uchwale.

Zgodnie z założeniami, o których mowa dysponenti w terminie do dnia 1 października 2012 r. opracują i prześlą Skarbnikowi Powiatu:

- projekt planu dochodów przewidzianych do osiągnięcia w 2013 r. w układzie pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej. Prognozując wielkość dochodów należy wskazać przewidywane wykonanie planu 2012 r., wielkość planowanych dochodów na 2013 r. w stosunku do przewidywanego wykonania planu roku 2012,
- projekt planu wydatków na 2013 r. w układzie pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej.

Pani Skarbnik nadmieniła, że w założeniach Rady Ministrów do budowy projektu budżetu państwa na rok 2013 zakłada się wzrost PKB (produktu krajowego brutto) w odniesieniu do 2012 roku o 2,9 punktu procentowego, natomiast średnioroczny wskaźnik inflacji (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych) – przewidywany wzrost o 2,7 punktu procentowego.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w sprawie założeń do budowy projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2013, wzorów materiałów planistycznych oraz terminów ich składania.

Podjęta uchwała stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

- ❖ Pani Skarbnik nawiązała do posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 16 sierpnia 2012 r. podczas którego Dyrektorzy Domów Pomocy Społecznej przedstawiali sprawozdania rzeczowo-finansowe za I półrocze 2012 roku.

Zarząd zdecydował, że do Dyrektorów Domów Pomocy Społecznej wystosowane zostaną pisma w sprawie skutków wprowadzonych zmian dotyczących kuchni i pralni – załącznik nr 15 i załącznik nr 16 do protokołu.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd podjął następujące decyzje:
 - w sprawie zatwierdzenia aneksów do arkuszy organizacji roku szkolnego 2012/2013: I LO w Koluszkach, ZSP w Tuszynie, SOSW w Koluszkach, PPP w Koluszkach,
 - w sprawie wyrażenia zgody uruchomienie własnych środków Powiatu Łódzkiego Wschodniego na zapłatę należności P.B.M. „BUDMONT” i B.B. „KOSZT-BUD” dot. zadania „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach”,
 - w sprawie zatrudnienia pomocy nauczyciela w SOSW w Koluszkach,
 - w sprawie wypłaty wynagrodzenia dla nauczycieli za przeprowadzenie ustnych egzaminów maturalnych w 2012 roku.
- Zarząd podjął następujące uchwały:
 - Nr 816/2012 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim a S.H. WIMA Witold Mazur, Zofia Wojanowska dotyczącej wykonania „Ekspertyzy określającej ubytek kopaliny – kruszywa naturalnego w granicach działek nr ewidencyjny

460, 461, obręb Górki Duże, gmina Tuszyn powstałego w wyniku eksploatacji kopaliny poza obszarem górniczym GÓRKI DUŻE XIII w 2012 r.” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 817/2012 w sprawie kontynuacji umowy nr 112/2012 z dnia 27 kwietnia 2012 r. zawartej z firma Vulcan na udostępnienie systemu Nabór w module Szkoły Ponadgimnazjalne – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

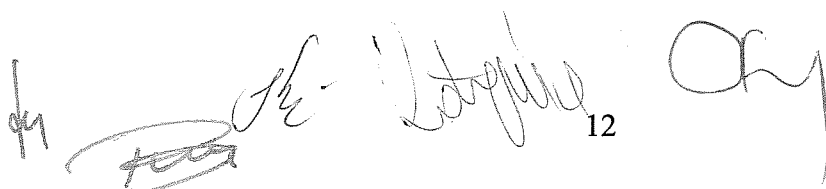
5 głosów „za”.

- Nr 818/2012 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 819/2012 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków – obręb Kaletnik i Żakowice” – oznaczenie sprawy: Or 272.1.9.2012 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

94  12

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 820/2012 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości” – oznaczenie sprawy: Or 272.1.11.2012 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 821/2012 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości” – oznaczenie sprawy: Or 272.1.13.2012 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 822/2012 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2012 (podstawa – wniosek Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

[Handwritten signatures and initials]

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 823/2012 w sprawie założeń do budowy projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2013, wzorów materiałów planistycznych oraz terminów ich składania – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska.

Piotr Busiakiewicz

.....

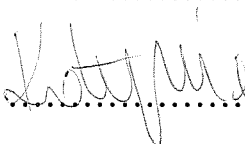
Marek Jarzębski

.....

Jerzy Kabat

.....

Mariusz Kotynia

.....

Aleksandra Kubicka

.....