

PROTOKÓŁ Nr 114/12

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 12 września 2012 r. w siedzibie Starostwa
Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Piotr Busiakiewicz otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu 108/12 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

Zarząd przyjął protokół 108/12 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wynajem pomieszczenia z przeznaczeniem na punkt gastronomiczny w Koluszkach przy ul. Wigury 2.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami przedstawił treść wystąpienia Pana Krzysztofa Serwy – p.o. Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach, który zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie umowy najmu pomieszczenia z przeznaczeniem na punkt gastronomiczny o powierzchni 14m² na okres od dnia 17 września 2012 r. do dnia 31 grudnia 2012 roku. Kopia pisma stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

W wyniku negocjacji przeprowadzonych przez Dyrektora ZSP Nr 1 z przyszłym najemcą – P.P.H.U. „BUF-MAK” ustalono stawkę czynszu w wysokości 237,00 zł miesięcznie.

Mając na uwadze powyższe Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu z prośbą o wyrażenie zgody na wynajem pomieszczenia z przeznaczeniem na punkt gastronomiczny przy ul. Wigury 2 w Koluszkach.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd przychylił się do przedstawionej propozycji i podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

5. Przedstawienie sprawozdania z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego a także w jednostkach, których działalność podlega z mocy obowiązujących przepisów, porozumień lub umów, kontroli ze strony Starostwa za I półrocze 2012 roku.

(referował Inspektor ds. Kontroli – p. Ł. Szymański)

Pan Łukasz Szymański – Inspektor ds. Kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi przedstawił sprawozdanie za I półrocze 2012 roku z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego a także w jednostkach, których działalność podlega z mocy obowiązujących przepisów, porozumień lub umów, kontroli ze strony Starostwa.

W 2012 roku zostało przewidzianych do realizacji 7 kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi i 14 kontroli w podległych i nadzorowanych jednostkach Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

W I półroczu 2012 roku zrealizowano następujące kontrole:

- 1) w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, kontrola wykazała m.in: konieczność aktualizacji Regulaminu Organizacyjnego Starostwa w oparciu o zadania realizowane przez Wydział, błędną interpretację przepisów prawa w zakresie wymagań stawianych wnioskodawcom, pobierano opłatę skarbową w niewłaściwej wysokości, aktualizowanie i umieszczanie informacji w BIP, różnice w długości dróg powiatowych, aktualizację zakresu obowiązków powierzonych pracownikom stosownie do postanowień zaktualizowanego Regulaminu Organizacyjnego;
- 2) w Wydziale Organizacyjnym kontrola dotyczyła wydatków na zakup biletów komunikacji miejskiej. Kontrola nie wykazała nieprawidłowości. Kontrolujący zasugerował rozważenie zakupu biletów okresowych na okaziciela i przekazania go do dyspozycji pracowników;
- 3) w Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach kontrola dotyczyła prawidłowości ewidencjonowania i rozliczania depozytów pensjonariuszy w 2010 r. i 2011 r. W wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości.

Pan Szymański podkreślił, że DPS w Lisowicach przywiązuje dużą wagę do dokumentowania operacji gospodarczych zachodzących w związku z depozytami mieszkańek. Zasygnalizowano, aby zwrócić szczególną uwagę na długość cyklu rozliczania oraz wysokość pobranych środków na bieżące potrzeby mieszkańek. W ocenie kontrolującego wprowadzono dodatkowe usprawnienia w zakresie kontroli zarządczej;

- 4) w Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze kontrola dotyczyła prawidłowości ewidencjonowania i rozliczania depozytów pensjonariuszy w 2010 r. i 2011 r. Kontrola wykazała nieprawidłowości dot. pobrania wniosku o wypłatę depozytu oraz odbioru środków przez mieszkańca, który miał ustanowionego kuratora.

Pan Inspektor zaznaczył, że w 2012 r. nastąpiły istotne zmiany w zakresie procedur i struktury zatrudnienia pracowników, m.in. w obszarze depozytów pensjonariuszy.

W związku z powyższym wskazano na zasadność przeprowadzenia kontroli doraźnej, problemowej w przyszłym roku w zakresie dysponowania środkami mieszkańców, rozliczania zakupów dokonywanych w imieniu mieszkańców.

Wskazano, aby zwrócić szczególną uwagę na konieczność wskazywania dat na składanych oświadczeniach, dat na składanych wnioskach o wypłatę depozytów, dokonywanie zakupów w imieniu mieszkańców do wysokości środków zdeponowanych przez pracowników socjalnych. Ponadto faktury VAT i inne dowody sprzedaży nie powinny być wystawiane na kontrolowaną jednostkę. Przy tego rodzaju zakupach należy zwrócić uwagę na prawidłowe delegowanie uprawnień w obszarze dysponowania środkami mieszkańców i rozliczania poczynionych dla nich zakupów;

- 5) w Wydziale Komunikacji i Spraw Obywatelskich kontrola dotyczyła m.in. prowadzenia gospodarki drukami ścisłego zarachowania, ewidencji, zabezpieczenia i inwentaryzacji tych druków.

Kontrola wykazała brak przejrzystości zapisów w niektórych księgach druków ścisłego zarachowania, konieczność aktualizacji upoważnień do pobierania druków ścisłego zarachowania, nieliczne przypadki stosowania korektora, poprawiania omyłkowych zapisów, niezgodnie z ustawą o rachunkowości i Zarządzeniem Starosty Łódzkiego Wschodniego w sprawie zasad ewidencji i kontroli druków ścisłego zarachowania;

- 6) w Wydziale Finansowo – Księgowym kontrola dotyczyła prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dot. realizacji Projektu „Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze”, przestrzegania zasad opisu dokumentacji w ramach w/w projektu, prawidłowości naliczeń i windykacja należności oraz ewidencji sprawozdań jednostkowych i zbiorczych z jednostek organizacyjnych za 2011 rok.

W wyniku przeprowadzonej kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości.

Pan Łukasz Szymański dodał, że w I półroczu 2012 r. zostały zrealizowane kontrole, które nie były wykonane w roku 2011.

Pan Wicestarosta zapytał jak przedstawia się stopień realizacji kontroli przewidzianych na rok 2012.

W odpowiedzi Pan Inspektor nadmienił, że do realizacji zaplanowano 10 kontroli w jednostkach organizacyjnych Powiatu (trwa kontrola w PCPR). Ponadto przedstawił informacje na temat zaplanowanych kontroli na 2012 rok (łącznie 21 kontroli).

Pani Skarbnik nawiązała to zapisów zawartych w załączniku do uchwały Nr 622/2012 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie ustalenia planu kontroli zarządczej w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2012 rok, w którym do przeprowadzenia w I półroczu 2012 roku było ujętych 14 kontroli, w tym 2 kontrole, które nie zostały zrealizowane w 2011 roku i zaznaczyła, że tylko te kontrole zostały wykonane.

Pani Skarbnik dodała, że zgodnie z Zarządzeniem Nr 16/2012 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie ustalenia planu kontroli zarządczej w Starostwie Powiatowym w Łodzi na rok 2012, do realizacji w I półroczu zaplanowanych było 5 kontroli, natomiast wykonano 4 kontrole, w tym 3 kontrole, których nie zrealizowano w 2011 r., wykazane podczas kontroli Najwyższej Izby Kontroli.

Ponadto Pani Skarbnik wskazała, że Pan Inspektor powinien już wcześniej zgłosić propozycje zmian planu kontroli zarządczej na 2012 rok w Starostwie Powiatowym w Łodzi i w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd zobligował Pana Szymańskiego do przygotowania propozycji zmian planu kontroli zarządczej na rok 2012 i dostosowanie liczby kontroli do faktycznego wykonania.

Zarząd przyjął przedłożone sprawozdanie, które stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2012.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2012 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmian w planie finansowym zadań własnych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012 po stronie wydatków dla:

- 1) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie;
- 2) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

Zaproponowane zmiany w planach finansowych zostają wprowadzone na podstawie wniosków złożonych przez:

- 1) Biuro Rady i Zarządu Powiatu;
- 2) Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej;
- 3) Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 6 do protokołu.

7. Zatwierdzenie aneksów do organizacji roku szkolnego 2012/2013:

- 1) nr 2 dla I LO w Koluszkach,
- 2) nr 2 dla SOSW w Koluszkach,
- 3) nr 1 dla ZSP Nr 1 w Koluszkach,
- 4) nr 1 i nr 2 dla ZSP Nr 2 w Koluszkach.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Iwona Walter-Wisiałkowska – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej omówiła propozycje zmian do arkuszy organizacji roku szkolnego 2012/2013 dla następujących szkół:

- 1) aneks nr 2 dla I LO w Koluszkach – zmiany wynikają z konieczności prowadzenia 13 godzin zajęć indywidualnego nauczania w szkole dla uczennicy I klasy, co niesie za sobą skutek finansowy – zwiększenie funduszu płac o kwotę 2.343 zł miesięcznie.

Zarząd zatwierdził aneks nr 2;

- 2) aneks nr 2 dla SOSW w Koluszkach zawiera zmiany dotyczące liczby zajęć rewalidacyjno – wychowawczych (jedno więcej do 19 grudnia 2012 roku), zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka (wzrost o dwa) oraz nie wprowadzenie realizacji zajęć jednego indywidualnego nauczania ujętych w pierwotnym arkuszu.

W arkuszu również ujęto zastępstwo za nauczycielkę przebywającą na długotrwałym zwolnieniu lekarskim i nauczycielkę na urlopie macierzyńskim. Łącznie w aneksie zaplanowano do realizacji 672,5 godziny (liczba godzin taka sama jak w arkuszu).

Pani Walter przypomniała, że w gimnazjum w SOSW funkcjonują 3 klasy do których uczęszczają dzieci z lekkim upośledzeniem i realizowane są tam zajęcia częściowo w połączonych klasach, co skutkuje oszczędnością liczby godzin w arkuszu o 65 godzin.

Pani Naczelnik przedstawiła informacje na temat liczby uczniów w gimnazjum w SOSW:

- zaplanowane w roku szkolnym 2012/2013: w klasie pierwszej 2 dzieci, w klasie drugiej 4 dzieci, w klasie trzeciej 4 dzieci,

- w aneksie nr 2 na rok szkolny 2012/2013: w klasie pierwszej 3 dzieci, w klasie drugiej 5 dzieci, w klasie trzeciej 2 dzieci.

Zarząd wyraził zgodę na proponowane zmiany i zatwierdził aneks nr 2 do arkusza organizacji roku szkolnego;

- 3) aneks nr 1 dla ZSP Nr 1 w Koluszkach – zmiany dotyczą zwiększenia liczby oddziałów klasy pierwszej w zasadniczej szkole zawodowej do dwóch oddziałów, ze względu na zwiększenie liczby uczniów (na dzień 12 września 2012 r. są 22 osoby w klasie wielozawodowej, 24 osoby w klasie mechanika pojazdów samochodowych).

Razem w zespole szkół będzie 8 oddziałów w tym w I klasie technikum 1 oddział 15 – osobowy.

W arkuszu uwzględniono podziały na grupy na zajęciach praktycznych w technikum: w klasie I TM (15 uczniów), klasa II TM (14 uczniów), klasa IV TM (15 uczniów), w zasadniczej szkole zawodowej klasa I M (23 uczniów), klasa II CM (13 uczniów), klasa III dM (14 uczniów) – co wynika z zachowania warunków bhp oraz ze specyfiki zajęć.

Aneks uwzględnia zwiększenie liczby godzin (416,7 godz.) o 1,2 godziny w stosunku do czerwca (415,5godz.)

Zarząd wyraził zgodę na proponowane zmiany i zatwierdził aneks nr 1 do arkusza organizacji roku szkolnego ZSP Nr 1 w Koluszkach.

- 4) aneks nr 1 i aneks nr 2 dla ZSP Nr 2 w Koluszkach:

– aneks nr 1 dotyczy 13 oddziałów, w tym dwie klasy o liczebności: 16 uczniów (klasa III M) i 15 uczniów (klasa IV M), których połączenie z równoległą klasą – odpowiednio klasa III L (23 uczniów) i IV L (25 uczniów) jest niemożliwe ze względów organizacyjnych – zbyt duże klasy. Ponadto w liceum ogólnokształcącym będą dwie klasy: 1 klasa policyjno–prawna i 1 klasa połączona policyjno–prawna z psychologiczno – socjalną.

Zaproponowano podział na grupy na lekcjach jęz. obcych klas trzecich: w zawodzie technik logistyk przy liczebności 23 uczniów, w zawodzie technik mechatronik przy liczebności 16 uczniów oraz w klasie trzeciej technikum w zawodzie technik mechatronik przy liczebności 15 uczniów. Ponadto zaproponowano podział na grupy w ramach zajęć prowadzonych w pracowniach specjalistycznych:

- w pracowni urządzeń mechatronicznych przy liczebności 24 uczniów,
- w laboratorium magazynowe przy liczebności 25 uczniów,
- w ramach zajęć z gospodarki elektronicznej przy liczebności 25 uczniów i 24 uczniów,
- w laboratorium logistyczno-spedycyjnym przy liczebności 23 osób,
- w ramach zajęć z ekonomiki logistyki – przy liczebności 25 osób.

Łącznie zaplanowano w aneksie 618 godzin lekcyjnych (w arkuszu było 665 godzin).

- w aneksie nr 2 zmiany są związane z przebywaniem na długotrwałym zwolnieniu lekarskim pedagoga szkolnego i zatrudnieniem pedagoga w wymiarze ½ etatu (10 godzin tygodniowo) od 15 września 2012 r. do 30 listopada 2012 r. za kwotę 3.160 zł.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd przychylił się do zaproponowanych zmian i zatwierdził aneksy do arkuszy organizacji roku szkolnego 2012/2013 dla: I LO w Koluszkach, SOSW w Koluszkach, ZSP Nr 1 w Koluszkach i ZSP Nr 2 w Koluszkach.

8. Podjęcie uchwały w sprawie przyznania dodatków motywacyjnych dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Naczelnik przypomniała, że zgodnie z regulaminem wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni, ustalonym Uchwałą XXXVI/413/2009 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 24 marca 2009 r. dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi w zależności od jakości pracy, w tym spełniania warunków ogólnych ujętych w rozporządzeniu MEN oraz warunków szczegółowych wymienionych w regulaminie.

Zgodnie z regulaminem wynagradzania nauczycieli warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- 2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć,
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, w tym stałe podnoszenie kwalifikacji skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania realizowanych we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,
- 4) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem; w przypadku dyrektorów szkół.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne wynosi 290 zł miesięcznie na etat dyrektora.

Pan Starosta przypomniał, że dyrektorzy wnioskowali, aby dodatki były wypłacane przez cały rok.

Pani Naczelnik przedstawiła informacje na temat wysokości dodatków przyznanych i wypłacanych dyrektorom od dnia 1 czerwca 2012 r. do dnia 31 sierpnia 2012 roku:

- w wysokości 410 zł dla dyrektorów: I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach, Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach,
- w wysokości 330 zł dla dyrektorów: Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie, Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach, Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach,
- w wysokości 300 zł dla dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach.

Pani Walter – Wisiałkowska zaproponowała przyznanie dodatków motywacyjnych dyrektorom od 1 września 2012 r. do 31 października 2012 r. w następującej wysokości: po 410 zł w I LO w Koluszkach i w ZSP Nr 2 w Koluszkach; po 330 zł w ZSP w Tuszynie, w PPP w Koluszkach, w SOSW w Koluszkach.

Po analizie przedstawionych informacji Zarząd zdecydował o przyznaniu dodatków motywacyjnych wszystkim dyrektorom szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, od 1 września 2012 r. do 31 grudnia 2012 r. w następującej wysokości:

- 400 zł dla: Pana Pawła Lewiaka – Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach i Pana Waldemara Puczyńskiego – Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach,
- 320 zł dla: Pani Hanny Jachimskiej – Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie, Pani Aleksandry Balcerak – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach, Pani Teresy Słowik – Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach,
- 295 zł dla Pana Krzysztofa Serwa – p.o. Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Koluszkach.

Zarząd podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 7** do protokołu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia od dnia 1 września 2012 r. do dnia 31 grudnia 2012 r. miesięcznej kwoty dotacji na jednego ucznia w niepublicznej szkole dla dorosłych o uprawnieniach szkoły publicznej funkcjonującej na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Walter – Wisiałkowska zaproponowała ustalenie miesięcznej kwoty dotacji na jednego ucznia w niepublicznej szkole dla dorosłych o uprawnieniach szkoły publicznej funkcjonującej na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego, tj. dla Zaocznego Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach, w wysokości 54 zł.

Pani Naczelnik przypomniała, że z dniem 1 września 2012 r. Zaoczne Uzupełniające Liceum Ogólnokształcące uległo przekształceniu w Zaoczne Liceum Ogólnokształcące, kształcące w trybie 3 letnim (nowy typ szkoły).

Przedstawiono informacje na temat wysokości miesięcznej kwoty dotacji na jednego ucznia w niepublicznej szkole dla dorosłych o uprawnieniach szkoły publicznej funkcjonującej na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego ustalonej w latach poprzednich:

- w 2009 r. w wysokości 75 zł,
- w 2010 r. w wysokości 59,35 zł,
- w 2011 r. w wysokości 79,07 zł,
- w 2012 r. w wysokości 80,57 zł.

Ponieważ Powiat Łódzki Wschodni nie prowadzi tego typu szkoły, zgodnie z ustawą o systemie oświaty zwrócono się do powiatów z województwa łódzkiego o przekazanie informacji na temat miesięcznych kosztów ponoszonych na kształcenie w tego typu szkołach prowadzonych przez Powiat.

Po uzyskaniu informacji w tym zakresie ustalono kwotę dotacji w oparciu o wysokość dotacji na jednego ucznia w szkole niepublicznej szkole dla dorosłych o uprawnieniach szkoły publicznej prowadzonej przez Powiat Zduńskowolski, tj. w wysokości 54 zł miesięcznie.

Zarząd podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 8** do protokołu.

10. Podjęcie decyzji w sprawie przyznania zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dla dziecka z Powiatu Tomaszowskiego.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

W związku z wystąpieniem Starosty Tomaszowskiego w sprawie przyjęcia dziecka do prowadzenia zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, Pani Naczelnik zwróciła się do Zarządu z prośbą o wyrażenie zgody na prowadzenie tych zajęć do 31 grudnia 2012 roku.

Zajęcia będą miały charakter psychoruchowego wspomagania rozwoju dziecka. Miesięczny koszt kształcenia wraz z pochodnymi wyniesie 169 zł.

Zarząd przychylił się do przedstawionej propozycji.

Pani Skarbnik poinformowała o konieczności wystąpienia do Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz do Ministerstwa Finansów o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej, z tytułu wzrostu od 1 lutego 2012 roku o 2 punkty procentowe składki rentowej po stronie pracodawcy.

11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na współorganizację oraz przyjęcia Regulaminu Powiatowej Imprezy Sportowo – Rekreacyjno – Krajoznawczej pn. „VIII Rajd Pieszy Szlakami Parku Krajobrazowego Wzniesień Łódzkich”.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Naczelnik przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu, w którym zaproponowała wyrażenie przez Zarząd zgody na współorganizację z Powiatowym Zrzeszeniem „Ludowe Zespoły Sportowe Powiatu Łódzkiego Wschodniego” Powiatowej Imprezy Sportowo – Rekreacyjno – Krajoznawczej pn. „VIII Rajd Pieszy Szlakami Parku Krajobrazowego Wzniesień Łódzkich”, która odbędzie się w dniu 6 października 2012 r. na terenie gminy Nowosolna.

Celem imprezy jest: integracja młodzieży poprzez turystykę, popularyzacja turystyki pieszej wśród mieszkańców Powiatu Łódzkiego Wschodniego, poznanie walorów turystycznych i historii Powiatu.

Zaproponowano, aby na współorganizację wymienionej imprezy z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego przeznaczyć środki finansowe w wysokości nieprzekraczającej 2.000,00 zł (Dział 926 – Kultura fizyczna, Rozdział 92695 – Pozostała działalność) z przeznaczeniem na wynagrodzenie dla przewodników, sędziów oraz za wytyczenie i oznakowanie tras Rajdu (wraz z pochodnymi po stronie pracodawcy), zakup produktów spożywczych do przygotowania posiłku, zakup okolicznościowych znaczków dla wszystkich uczestników imprezy, zakup nagród za zajęcie I, II i III miejsca w poszczególnych konkursach, zakup pucharów za zajęcie I, II i III miejsca drużynowo oraz zakup pucharu dla najliczniejszej ekipy.

Zarząd nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 9** do protokołu.

12.Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych. Zaproponowane zmiany zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 10** do protokołu.

13.Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2012.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 828/2012 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 12 września 2012 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012, Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych po stronie wydatków dla:

- 1) I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach;
- 2) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie;
- 3) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach;
- 4) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach;
- 5) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach;
- 6) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

Zaproponowane zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 11** do protokołu.

14. Podjęcie uchwały w sprawie nieodpłatnego przekazania środka trwałego z Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach na rzecz Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach w 2012 r.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

W związku z wystąpieniem Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach w sprawie nieodpłatnego przekazania przez Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach na rzecz SOSW w Koluszkach zmywarki do naczyń, Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Zarządu w sprawie przekazania środka trwałego z Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach na rzecz Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach w 2012 roku.

Przekazanie środka trwałego – zmywarki do naczyń Typ: ZUK – 10.13, rok produkcji 1990 nastąpi na podstawie umowy i protokołu zdawczo – odbiorczego sporządzonego pomiędzy jednostkami.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 12** do protokołu.

15. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła informacje na temat realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Zakup turbinowej pompy głębinowej dla potrzeb Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Koluszkach” za kwotę 8.000,00 zł.

Do realizacji przedmiotowego zadania upoważniony został Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Koluszkach – uchwała Nr 796/2012 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 16 sierpnia 2012 roku – kopia uchwały stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

W dniu dzisiejszym tj. 12 września 2012 r. przedmiot zamówienia został odebrany przez Komendanta i została wystawiona faktura VAT 1293/2012 – załącznik nr 14 do protokołu.

Z uwagi na to, iż źródłem finansowania w/w zakupu była otrzymana darowizna w grudniu 2011 roku, w wysokości 8.000,00 zł od OLPP Sp. z o.o. (umowa Nr 290/2011 – załącznik nr 15 do protokołu), to realizując cel – przeznaczenie darowizny zostanie zrealizowane po przekazaniu w/w pompy z Powiatu na rzecz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej.

Wobec powyższego Pani Skarbnik wnioskuje o przekazanie zakupionej pompy głębinowej stosownym dokumentem PT do Komendy PSP w Koluszkach.

Zarząd potwierdził wcześniejsze zobowiązanie i zdecydował o przekazaniu pompy do Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Koluszkach.

- ❖ Poruszono temat dotyczący terminu Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w kontekście złożenia wniosku o dofinansowanie zadania inwestycyjnego w ramach Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój.
Termin składania wniosków: do 30 września 2012 roku.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd przyjął sprawozdanie z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego a także w jednostkach, których działalność podlega z mocy obowiązujących przepisów, porozumień lub umów, kontroli ze strony Starostwa za I półrocze 2012 roku.

- Zarząd podjął następujące decyzje:
 - zatwierdził aneksy do organizacji roku szkolnego 2012/2013 dla: I LO w Koluszkach, SOSW w Koluszkach, ZSP Nr 1 w Koluszkach, ZSP Nr 2 w Koluszkach,
 - przyznał zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dla dziecka z Powiatu Tomaszowskiego.
- Zarząd podjął następujące uchwały:
 - Nr 824/2012 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2012 (podstawa – wnioski: BRiZP, Naczelnika Wydz. PS, Kierownika PCPR) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

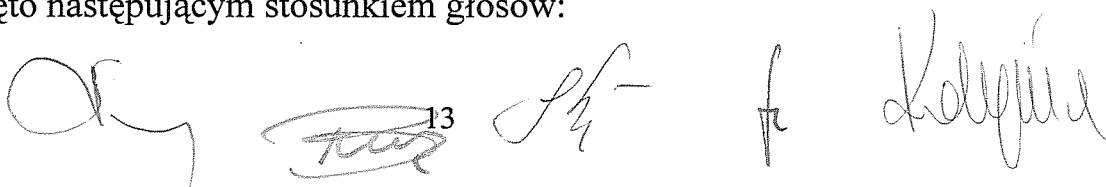
5 głosów „za”.

- Nr 825/2012 w sprawie ustalenia wysokości dodatków motywacyjnych dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 826/2012 w sprawie ustalenia od dnia 1 września 2012 r. do dnia 31 grudnia 2012 r. miesięcznej kwoty dotacji na jednego ucznia w niepublicznej szkole dla dorosłych o uprawnieniach szkoły publicznej funkcjonującej na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:



Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 827/2012 w sprawie wyrażenia zgody na współorganizację oraz przyjęcia Regulaminu Powiatowej Imprezy Sportowo – Rekreacyjno – Krajoznawczej pn. „VIII Rajd Pieszy Szlakami Parku Krajobrazowego Wzniesień Łódzkich” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 828/2012 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012 (podstawa – wniosek Naczelnika Wydz. PS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 829/2012 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2012 (podstawa – uchwała Nr 828/2012 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

[Podpisy]

[Podpis]

- Nr 830/2012 w sprawie przekazania środka trwałego z Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach na rzecz Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach w 2012 r. – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 831/2012 w sprawie wyrażenia zgody na wynajem pomieszczenia z przeznaczeniem na punkt gastronomiczny w Koluszkach przy ul. Wigury 2 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.
Protokół sporządziła J. Skibińska.

Piotr Busiakiewicz



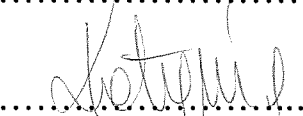
Marek Jarzębski



Jerzy Kabat



Mariusz Kotynia



Aleksandra Kubicka

