

PROTOKÓŁ Nr 147/13

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 6 marca 2013 r. w siedzibie Starostwa Powiatowego
w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3.**

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Piotr Busiakiewicz otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

3. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy wykonania usługi cateringowej podczas zajęć pozaszkolnych z kompetencji miękkich prowadzonych w ramach projektu pn. „PWP Zawodowe Centrum Kariery – program rozwojowy dla szkół w Koluszkach, jako narzędzie podnoszące atrakcyjność i jakość kształcenia zawodowego” w ramach Działania 9.2 – „Podnoszenie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

(referowała Kierownik Referatu ds. FS UE i Promocji Powiatu – p. A. Pigoń)

Pani Anna Pigoń – Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu, w którym zaproponowała wyrażenie przez Zarząd zgody na wykonanie usługi cateringu w trakcie zajęć pozalekcyjnych z kompetencji miękkich prowadzonych w ramach projektu „PWP Zawodowe Centrum Kariery – program rozwojowy dla szkół w Koluszkach, jako narzędzie podnoszące atrakcyjność i jakość kształcenia zawodowego” z firmą P.P.H.U. Mas-Kol z/s w Koluszkach.

Powiat Łódzki Wschodni jako partner w/w Projektu, realizowanego przez Polsko-Amerykańskie Centrum Zarządzania, jako część wkładu własnego wniesie usługę cateringową dla uczniów biorących udział w Projekcie, realizowaną łącznie dla 59 Beneficjentów Ostatecznych w I i II turze zajęć.

Zaproponowano przeznaczenie na ten cel środków finansowych do kwoty 4.760,34 zł (dział 801 – Oświata i wychowanie, rozdział 80130 – Szkoły zawodowe, § 4307 – Zakup usług pozostałych, § 4309 – Zakup usług pozostałych).

Zarząd podjął uchwałę, stanowiącą załącznik nr 3 do protokołu.

4. **Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy wykonania usługi wydruku ulotek informacyjnych w ramach realizacji projektu pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach” w ramach Osi Priorytetowej II Ochrona środowiska, zapobieganie zagrożeniom i energetyka, Działania II.6 Ochrona powietrza, RPO Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013.**
(referowała Kierownik Referatu ds. FS UE i Promocji Powiatu – p. A. Pigoń)

Pani Pigoń przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu, w którym proponowała wyrażenie przez Zarząd zgody na zawarcie umowy na wykonanie usługi wydruku ulotek informacyjnych projektu pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach” z firmą MEDIA PRESS Paweł Augustyniak i wspólnicy Spółka Jawna, z/s w Łodzi oraz przeznaczenie na ten cel środków finansowych w wysokości 1.451,40 zł.

Pani Kierownik nadmieniła, że Powiat Łódzki Wschodni realizuje projekt „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013.

Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu dotyczącym promocji, realizator m.in. wydrukuję ulotki informacyjne dotyczące realizacji projektu.

Środki finansowe przeznaczone na zakup usługi wydruku ulotek zostały ujęte w planie finansowym wydatków na 2013 rok w części budżetu realizowanej przez Wydział Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska (Dział 801 – Oświata i wychowanie, Rozdział 80130 – Szkoły zawodowe, §4307 – Zakup usług pozostałych, §4309 – Zakup usług pozostałych).

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie.

Zarząd podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

5. **Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamieszczenie ogłoszenia prasowego na zakończenie realizacji projektu pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach” w ramach Osi Priorytetowej II Ochrona środowiska, zapobieganie zagrożeniom i energetyka, Działania II.6 Ochrona powietrza, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013.**
(referowała Kierownik Referatu ds. FS UE i Promocji Powiatu – p. A. Pigoń)

Pani Kierownik przedstawiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała wyrażenie przez Zarząd zgody na zamieszczenie ogłoszenia prasowego na zakończenie realizacji w/w projektu i przeznaczenie na ten cel środków finansowych w maksymalnej wysokości do kwoty 7.941,90 zł, zapisanych w Projekcie (dział 801, rozdział 80130, § 4307, § 4309).

Zgodnie wnioskiem o dofinansowanie w/w projektu dotyczącym promocji projektu, realizator m.in. opublikuje ogłoszenie w prasie lokalnej dotyczące zakończenia realizacji projektu.

Środki finansowe przeznaczone na promocję projektu zostały ujęte w planie finansowym wydatków na 2013 rok w części budżetu realizowanej przez Wydział RGRiOŚ (Dział 801, Rozdział 80130, § 4307 i § 4309).

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 5** do protokołu.

6. Przedstawienie sprawozdania z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej w Starostwie Powiatowym w Łodzi za 2012 rok przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi.

(referował inspektor ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi)

Pan Łukasz Szymański – Inspektor ds. Kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi zaprezentował plan kontroli na rok 2012 i omówił kontrole przeprowadzone w 2012 roku w n/w komórkach organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Łodzi:

- Wydział Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska,
- Wydział Organizacyjny,
- Wydział Komunikacji i Spraw Obywatelskich,
- Wydział Finansowo – Księgowy,
- Biuro Rady i Zarządu Powiatu.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w sprawozdaniu, które stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd przyjął sprawozdanie z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej w Starostwie Powiatowym w Łodzi za 2012 rok przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi.

7. Przedstawienie sprawozdania z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego a także innych jednostkach, których działalność podlega z mocy obowiązujących przepisów, porozumień lub umów, kontroli ze strony Starostwa za 2012 rok.

(referował inspektor ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi)

Pan Szymański omówił sprawozdanie z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego a także innych jednostkach, których działalność podlega z mocy obowiązujących przepisów, porozumień lub umów, kontroli ze strony Starostwa za 2012 rok.

Pan Inspektor poinformował, że w ramach kontroli instytucjonalnej przeprowadzono kontrolę w następujących jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Powiat Łódzki Wschodni:

- Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach,
- Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze,
- Powiatowy Urząd Pracy Łódź – Wschód,
- Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Koluszkach,
- Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie,
- Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego,
- Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
- Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie,
- Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach,
- Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej Powiatu Łódzkiego z/s w Koluszkach,
- I Liceum Ogólnokształcące im. H. Sienkiewicza w Koluszkach,
- Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach,
- Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koluszkach.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w sprawozdaniu, które stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd przyjął sprawozdanie z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego a także innych jednostkach, których działalność podlega z mocy obowiązujących przepisów, porozumień lub umów, kontroli ze strony Starostwa za 2012 rok.

8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu kontroli instytucjonalnej w Powiecie Łódzkim Wschodnim na rok 2013.

(referował inspektor ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi)

Pan Szymański przedstawił projekt uchwały Zarządu i zaproponował ustalenie planu kontroli instytucjonalnej w Powiecie Łódzkim Wschodnim na rok 2013, który obejmie:

- Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze,
- Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach,
- I Liceum Ogólnokształcące im. H. Sienkiewicza w Koluszkach,
- Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej Powiatu Łódzkiego z/s w Koluszkach,
- Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach,
- Powiatowy Urząd Pracy Łódź – Wschód,
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie,
- Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego,
- Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie,
- Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego
- Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach,
- Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną w Koluszkach,
- Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koluszkach.

Zarząd zatwierdził plan kontroli i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 8** do protokołu.

9. **Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego z realizacji zadań Wydziału Organizacyjnego za 2012 rok.**

(referował Naczelnik Wydz. Organizacyjnego – p. M. Kłos)

Pan Marek Kłos – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego przedstawił sprawozdanie rzeczowo – finansowe z realizacji zadań za 2012 rok.

Omówiono dochody i wydatki w dziale 750 – Administracja publiczna, Rozdział 75020 – Starostwa Powiatowe.

Plan wydatków po zmianach na 2012 r. ustalony na kwotę 6.384.813,62 zł został wykonany w wysokości 5.782 513,78 zł, co stanowi 90,57 %.

W grupie wydatków: dotacje na zadania bieżące omówiono wykonanie w § 2310 – dotacje celowe przekazane gminie na zadanie bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego. Plan w wysokości 99.540,00 zł wykonano w 100 %.

W 2012 r. kontynuowano zawarte w roku 1999 porozumienia między Powiatem Łódzkim Wschodnim a gminami: Andrespol, Nowosolna, Rzgów i Tuszyn w zakresie powierzenia gminom prowadzenia spraw wynikających z ustaw: Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz o ochronie gruntów rolnych i leśnych.

Omówiono wykonanie planu w grupie wydatków wynagrodzenia i pochodne, zadania statutowe.

W § 4210 – Zakup materiałów i wyposażenia plan po zmianach w wysokości 722 049,00 zł wykonano w 97,05 %, w tym znaczną część wydatków stanowiły wydatki na druki komunikacyjne, na które wydatkowano 560.219,75 zł.

W § 4260 – Zakup energii plan w wysokości 123.000,00 zł wykonano w 95,75%.

W § 4270 – Zakup usług remontowych plan w wysokości 53.462,00 zł wykonano w 71,43%.

W § 2710 – Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących, plan ustalony na poziomie 423.240,00 zł wykonano w 99% tj. w kwocie 415.989,80 zł.

Omówiono wpływy z otrzymanych pomocy finansowych.

W dziale 750 – Administracja publiczna, rozdział 75011 – Urzędy Wojewódzkie plan wydatków na rok 2012 dot. dotacji celowej przyznanej z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat – § 2110 przyznanej w wysokości 146.136,00 zł, wykonano na kwotę 146.134,72 zł.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w sprawozdaniu, które stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe z realizacji zadań przez Wydział Organizacyjny za 2012 rok.

10. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego z realizacji zadań Rady Powiatu za 2012 rok.

(referował Sekretarz Powiatu – p. K. Diug)

Pan Krzysztof Diug – Sekretarz Powiatu przedstawił sprawozdanie rzeczowo – finansowe z realizacji zadań Rady Powiatu za 2012 rok.

Przedstawiono informacje na temat realizacji wydatków Rady Powiatu, które w 2012 r. wyniosły 250.694,33 zł, w tym diety radnych 241.012,45 zł (96,14%) i wydatki na obsługę 9.681,88 zł (3,86%).

Szczegółowe informacje zostały ujęte w sprawozdaniu, które stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd przyjął sprawozdanie z realizacji zadań Rady Powiatu za 2012 rok.

11. Przedstawienie sprawozdania z realizacji uchwał Rady Powiatu podjętych w 2012 roku.

(referował Sekretarz Powiatu – p. K. Diug)

Pan Sekretarz przedstawił sprawozdanie z realizacji uchwał Rady Powiatu podjętych w 2012 roku. Łącznie w 2012 roku podjęto 173 uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w tym m.in. 19 uchwał w sprawie zmian budżetu Powiatu, 17 uchwał w sprawie zmian w budżecie Powiatu, 13 uchwał w sprawie zmiany w WPF, 1 uchwałę w sprawie zmiany PRL, 4 uchwały zmieniające plan PFRON, 16 uchwał z zakresu pomocy społecznej, 20 uchwał z zakresu polityki społecznej.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w sprawozdaniu, które stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe z realizacji zadań Rady Powiatu za 2012 rok.

12. Podjęcie uchwał w sprawie akceptacji projektów umów pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim a Gminą Koluszki w sprawie udzielenia/przyjęcia pomocy finansowej z przeznaczeniem na:

- 1) dofinansowanie zadań z zakresu administracji architektoniczno – budowlanej w 2013 roku,**
- 2) dofinansowanie zadania z zakresu rejestracji pojazdów w 2013 roku,**
- 3) pokrycie kosztów wynajmu pomieszczeń w 2013 roku,**
- 4) pokrycie kosztów wynajmu pomieszczeń biurowych dla Referatu Obsługi zamiejscowej Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód w 2013 roku.**

(referował Sekretarz Powiatu – p. K. Diug)

Pan Sekretarz przedstawił projekty uchwał Zarządu Powiatu i zwrócił się do Zarządu z prośbą o akceptację projektów umów pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim a Gminą Koluszki w sprawie udzielenia/przyjęcia pomocy finansowej z przeznaczeniem na:

- 1) dofinansowanie zadań z zakresu administracji architektoniczno – budowlanej w 2013 roku (dotacja celowa od Gminy Koluszki 75.400 zł);**
- 2) dofinansowanie zadania z zakresu rejestracji pojazdów w 2013 roku (dotacja celowa od Gminy Koluszki w wysokości 40.000 zł);**
- 3) pokrycie kosztów wynajmu pomieszczeń w 2013 roku (dotacja celowa od Gminy Koluszki w wysokości 29.000 zł);**
- 4) pokrycie kosztów wynajmu pomieszczeń biurowych dla Referatu Obsługi zamiejscowej Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód w 2013 roku (dotacja celowa od Gminy Koluszki w wysokości 12.000 zł).**

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwały w przedmiotowej sprawie, stanowiące **załączniki nr 12 – 15** do protokołu.

13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie dwóch metalowych regałów dla Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach, będących w ewidencji pozostałych środków trwałych Starostwa Powiatowego w Łodzi.

(referował Sekretarz Powiatu – p. K. Diug)

Pan Sekretarz przedstawił projekt uchwały Zarządu i zaproponował wyrażenie przez Zarząd zgody na nieodpłatne przekazanie dwóch metalowych regałów dla Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach, będących w ewidencji pozostałych środków trwałych Starostwa Powiatowego w Łodzi.

W/w regały nie będą wykorzystywane w przyszłości ze względu na zmianę przeznaczenia pomieszczenia w którym się znajdowały, w związku z powyższym na wniosek Pani Aleksandry Balcerak – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach zostaną przekazane nieodpłatnie dla SOSW w Koluszkach.

Zarząd podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 16** do protokołu.

14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na likwidację umorzonych i zużytych pozostałych środków trwałych będących w ewidencji Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

(referował Sekretarz Powiatu – p. K. Diug)

Pan Sekretarz przedstawił projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponował wyrażenie przez Zarząd zgody na likwidację umorzonych i zużytych pozostałych środków trwałych będących w ewidencji Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Mienie o którym mowa zostało przeznaczone do likwidacji na wniosek Dyrektora DPS w Wiśniowej Górze, poprzedzony protokołem w sprawie oceny przydatności użytkowania pozostałych środków trwałych.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 17** do protokołu.

15. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego z realizacji zadań Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Łodzi za 2012 rok.

(referował Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego – p. A. Pastuszewski)

Pan Andrzej Pastuszewski – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe z realizacji zadań Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Łodzi za 2012 rok.

Przedstawiono informacje na temat kontroli obiektów w 2012 roku przez PINB w zakresie utrzymania budynków, które polegały na sprawdzeniu wykonywania obowiązku przez właścicieli i zarządców.

Dopuszczono do użytkowania nowe obiekty budowlane o powierzchni zabudowy przekraczającej 2000 m².

Poinformowano o przeprowadzonych wizjach dot. regulacji stanu prawnego, inspekcji budów, utrzymania obiektów, wystawionych decyzji pozwolenia na użytkowanie, odmowy wydania pozwolenia, rozpoczęcia i zakończenia budynków mieszkalnych, informacje o postępowaniach administracyjnych prowadzonych przez PINB w 2012 roku.

Przedstawiono informacje w zakresie realizowanego budżetu przez PINB.

Omówiono realizację zadań zleconych i zadań własnych; realizację dochodów i zadań inwestycyjnych oraz stan zatrudnienia w PINB wg stanu na dzień 31 grudnia 2012 roku.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w sprawozdaniu, które stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe z realizacji zadań Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Łodzi za 2012 rok.

16. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2013.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Walter – Wisiałkowska poinformowała, że projekt uchwały Zarządu w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2013 w porozumieniu z dyrektorami szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, został przesłany do akceptacji ZNP (zaopiniowany pozytywnie) i NSZZ „Solidarność” (w terminie ustawowym 30 dni nie przedstawiono żadnych opinii).

Dyrektorzy: ZSP w Tuszynie, ZSP Nr 1 i ZSP Nr 2 w Koluszkach zaakceptowali proponowany plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2013.

Dyrektorzy: I LO w Koluszkach, PPP w Koluszkach i SOSW w Koluszkach zaproponowali zmiany do planu dofinansowania, dotyczące kwot dofinansowania indywidualnych form doskonalenia (I LO i PPP) oraz ograniczenie liczby kursów dla nauczyciela (SOSW)

Po wysłuchaniu i analizie przedstawionych informacji Zarząd podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 19** do protokołu.

17. Przedstawienie kandydatur do Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2012 roku.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Naczelnik poinformowała, że wpłynęły 2 wnioski o przyznanie Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2012 roku:

- dla Pana Krzysztofa Pietrzyka,
- dla Pana Piotra Mroza – wniosek nie spełnia kryteriów regulaminu (nie ma osiągnięć sportowych, za które mogłaby być przyznana nagroda).

W zaistniałej sytuacji Pani Naczelnik zaproponowała zaakceptowanie przez Zarząd kandydatury Pana Krzysztofa Pietrzyka do Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2012 roku.

Zarząd przychylił się do przedstawionej propozycji.

18. Przedstawienie wniosku Firmy Slam Poland Sp. z o.o. o objęcie Patronatem akcji ekologicznej „Stań po Zielonej Stronie Mocy”.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Naczelnik poinformowała o wystąpieniu Firmy Slam Poland Sp. z o.o. o objęcie Patronatem akcji ekologicznej „Stań po Zielonej Stronie Mocy”, do której przystąpiły niektóre szkoły z Powiatu Łódzkiego Wschodniego

Akcja polega na zbiorce płyt CD, DVD, blue ray, opakowań po płytach, baterii, zużytych tel. Komórkowych i ładowarek i jest organizowana w placówkach na terenie województw: wielkopolskiego, dolnośląskiego i łódzkiego. W trakcie realizacji programu można zaobserwować zaangażowanie dzieci i młodzieży w akcje ekologiczną.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd wyraził zgodę na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego organizowanej przez firmę Slam Poland Sp. z o. o. akcji ekologicznej po nazwą „Stań po Zielonej Stronie Mocy”, która będzie trwała do dnia 23 czerwca 2013 roku.

Zarząd podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

19. Podjęcie uchwały w sprawie użyczenia nieruchomości stanowiących własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, położonych w Gminie Koluszki, obręb Katarzynów, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działki nr: 443/2 i 438, na rzecz Koluszkowskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Koluszkach.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński zwrócił się do Zarządu z prośbą o wyrażenie zgody na użyczenie na rzecz Koluszkowskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki

Komunalnej Sp. z o. o. w Koluszkach nieruchomości stanowiących własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, położonych w Gminie Koluszki, obręb Katarzynów, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działki nr 438 o powierzchni 2,91ha – stanowiąca pas drogowy drogi powiatowej nr 2917E i działka nr 443/2 o powierzchni 0,32ha – stanowiąca pas drogowy drogi powiatowej nr 2918E.

W/w nieruchomości zostaną bezpłatnie użyczone Koluszkowskiemu Przedsiębiorstwu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Koluszkach z przeznaczeniem na realizację na ich terenie inwestycji polegającej na przebudowie sieci wodociągowej i przyłączy w Katarzynowie.

Umowa zostaje zawarta do dnia 31 grudnia 2013 roku.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 21** do protokołu.

20. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za grunt przejęty pod poszerzenie drogi powiatowej położony w obrębie 14, gmina Tuszyn, oznaczony w ewidencji gruntów jako działka nr 1/236 o powierzchni 16 m² oraz działki nr 1/237 o powierzchni 57 m².

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński przedstawił decyzję Burmistrza Miasta Tuszyna w sprawie podziału nieruchomości oznaczonej jako działka nr 1/232 o powierzchni 0,5057 ha.

W wyniku podziału powstaną następujące działki:

- nr 1/234 o powierzchni 0,0085 ha, która będzie stanowiła nieruchomość z działką nr 1/233,
- nr 1/235 o powierzchni 0,4899 ha,
- nr 1/236 o powierzchni 0,0016 ha i nr 1/237 o powierzchni 0,0057 ha wydzielone pod poszerzenie publicznej drogi powiatowej nr 2902E, które staną się własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Kopia decyzji Burmistrza Miasta Tuszyna stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

Wystąpiono z wnioskiem o zawarcie ugody dotyczącej zrzeczenia się planowanej działki 1/237 na rzecz Powiatu za kwotę 15 zł za 1m², celem umożliwienia kupna działki nr 1/234.

Kopia pisma w tej sprawie stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd rozpatrzył pozytywnie wnioski w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za grunt przejęty pod poszerzenie drogi powiatowej położony w obrębie 14, gmina Tuszyn, oznaczony w ewidencji

gruntów jako działki: nr 1/236 o pow. 16 m² i nr 1/237 o pow. 57 m², przeznaczone pod poszerzenie drogi powiatowej nr 2902E.

Koszty związane z wypłatą odszkodowania za grunt położony w obrębie 14-Tuszynek Majoracki, gmina Tuszyn, oznaczony w ewidencji gruntów jako działka nr 1/236 o powierzchni 16 m² oraz działka nr 1/237 o powierzchni 57 m² zostaną sfinansowane z działu 700 rozdziału 70005 (zadanie własne) §4590.

Zarząd podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 24** do protokołu.

21. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia protokołów z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

- „Dostawa baz danych dla obrębu Starowa Góra, gmina Rzgów w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”,
- „Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości”.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński zwrócił się do Zarządu z prośbą o zatwierdzenie protokołów z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

- „Dostawa baz danych dla obrębu Starowa Góra, gmina Rzgów w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego” – oznaczenie sprawy: Or.272.1.17.2012.
- pn. „Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości” – oznaczenie sprawy: Or 272.1.20.2012.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwały, stanowiące **załączniki nr 25, 26** do protokołu.

22. Uzgodnienie odpowiedzi na wystąpienie Pani A. Kolas w sprawie obniżenia czynszu za najem lokalu nr 2 w Koluszkach przy ul. Budowlanych 8.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński przedstawił Zarządowi wniosek Pani Anny Kolas w sprawie zmiany stawki czynszu z tytułu najmu lokalu nr 2 w Koluszkach przy ul. Budowlanych 8. Kopia pisma stanowi **załącznik nr 27** do protokołu.

Pan Naczelnik przypomniał, że za zgodą Zarządu została zawarta umowa najmu pomiędzy Panem Waldemarem Puczyńskim – Dyrektorem Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach a Panią Agnieszką Kolas

na najem lokalu mieszkalnego nr 2 w budynku zlokalizowanym w Koluszkach przy ul. Budowlanych 8, składającego się z 4 izb o łącznej powierzchni użytkowej 47,41m², wyposażonego m. in. w instalację elektryczną, instalację wodno-kanalizacyjną, c.o., łazienkę i wc.

Ustalono czynsz za lokal mieszkalny zgodnie ze stawką czynszu w lokalach mieszkalnych wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Powiatu Łódzkiego Wschodniego, tj. w wysokości 4,00 zł za 1 m², co daje łączną kwotę 218,09 zł ($4,00 \text{ zł} \times 47,41 \text{ m}^2 = 186,64 \text{ zł} + 15\%$ (mieszkanie zlokalizowane w obrębie miasta), łącznie 218,09 zł).

Najemca zadeklarował chęć wyremontowania lokalu.

Pan Biliński przedstawił treść wystąpienia Pani Agnieszki Kolas, która zwróciła się z prośbą o zmniejszenie kwoty czynszu za wynajem w/w lokalu argumentując, iż po podpisaniu umowy najmu przeprowadziła remont powyższego lokalu. Łączny koszt remontu – zgodnie z oświadczeniem Pani Agnieszki Kolas – wyniósł około 9.000,00 zł.

W związku z powyższym Zarząd zdecydował o odmowie w zakresie zmniejszenia wysokości czynszu za wynajem lokalu nr 2 znajdującego się na I piętrze budynku byłego internatu ZSP Nr 2 w Koluszkach, ustalonego w wysokości 218,09 zł na podstawie §5 ust. 1 umowy najmu lokalu mieszkalnego Nr 2 z dnia 28 grudnia 2012 roku.

Najemca zostanie powiadomiony decyzji w tej sprawie.

23. Uzgodnienie odpowiedzi dla Pani A. Ołubek w sprawie wyznaczenia innego terminu zapłaty opłaty rocznej z tytułu wieczystego użytkowania gruntu.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński przedstawił treść wystąpienia Pani Anny Ołubek w sprawie wyznaczenia innego terminu zapłaty opłaty rocznej za 2013 rok z tytułu wieczystego użytkowania gruntu działka nr 399/10 i działka nr 399/11, obręb 4 w Koluszkach należnej kwoty w częściach, terminie do 31 marca, do 30 czerwca i do 30 września.

Kopia pisma w tej sprawie stanowi **załącznik nr 28** do protokołu.

Pan Biliński poinformował, że w ustawie o gospodarce nieruchomościami określony jest termin wpłaty opłaty rocznej rok do dnia 31 marca danego roku, nie przewiduje się wpłaty opłaty rocznej w ratach.

W związku z powyższym możliwe jest jedynie wyznaczenie innego terminu Zarząd nie może rozpatrzyć tego wniosku pozytywnie. Istnieje możliwość wyznaczenia innego terminu.

Ze względu na brak możliwości ustalenia spłaty w ratach wieczysty użytkownik otrzyma odmowną decyzję Zarządu w przedmiotowej sprawie.

24. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania mienia obejmującego zakończone zadanie inwestycyjne pn. Modernizacja kanalizacji sanitarnej z renowacją pomieszczeń w budynku nr 1 i budynku nr 2 w ramach „Termomodernizacji Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach”.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska przedstawił projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponował przekazanie mienia obejmującego zakończone zadanie inwestycyjne pn. Modernizacja kanalizacji sanitarnej z renowacją pomieszczeń w budynku nr 1 i budynku nr 2 w ramach „Termomodernizacji Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach”, w związku z zakończeniem i rozliczeniem w/w zadania inwestycyjnego.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 29** do protokołu.

25. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania mienia obejmującego zakończone zadanie inwestycyjne pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach”.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

W związku z zakończeniem i rozliczeniem zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach” Pan Burzyński zaproponował przekazanie Zespołowi Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach mienia objętego przedmiotowym zadaniem. Przekazanie mienia nastąpi na podstawie protokołu przekazania/przyjęcia. Nadzór nad przekazanym mieniem zostaje powierzony Dyrektorowi ZSP nr 2 w Koluszkach.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 30** do protokołu.

26. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie upoważnienia Pani Grażynie Porwańskiej – Prezesowi Zarządu firmy ATMO-ex Sp. z o.o., Biuro Projektów Ochrony Środowiska z siedzibą w Łodzi przy ul. Gdańskiej 91/93 do pozyskiwania – od gmin, przedsiębiorstw i innych instytucji – danych, informacji i materiałów pomocniczych przy opracowaniu projektu Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2013-2016 z perspektywa na lata 2017-2020 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, a także do ich przetwarzania w celach niezbędnych do przygotowania ww. opracowania.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Burzyński przedstawił projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponował wyrażenie przez Zarząd zgody na udzielenie upoważnienia Pani Grażynie Porwańskiej – Prezesowi Zarządu firmy ATMO-ex Sp. z o.o., Biuro Projektów Ochrony Środowiska z/s w Łodzi do pozyskiwania – od gmin, przedsiębiorstw i innych instytucji – danych, informacji i materiałów pomocniczych przy opracowaniu projektu Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2013-2016 z perspektywą na lata 2017-2020 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, a także do ich przetwarzania w celach niezbędnych do przygotowania ww. opracowania.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 31** do protokołu.

27. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2012 rok z realizacji zadań Wydz. Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Burzyński omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe za 2012 rok z realizacji zadań Wydz. Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Prezentowano plan finansowy dochodów i wydatków i jego wykonanie w 2012 r. w działach 010 – Rolnictwo i łowiectwo, 202 – Leśnictwo, 600 – Transport i łączność, 750 – Administracja publiczna, 801 – Oświata i wychowanie, 852 – Pomoc społeczna i 900 – Gospodarka komunalna i Ochrona Środowiska.

Szczegółowo omówiono dział 600 – Transport i Łączność, rozdział 60014 – Drogi publiczne powiatowe, § 2310 Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego.

Powiat Łódzki Wschodni zawarł porozumienia w sprawach powierzenia zarządu nad drogami powiatowymi, powierzając w ten sposób prowadzenie niektórych spraw wynikających z ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, w tym wydawanie decyzji administracyjnych.

Prezentowano informacje na temat dotacji celowych przekazywane gminom na zadania bieżące (§ 2310) realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego oraz sprawozdanie z wykonania i rozliczenia Gmin z otrzymanych dotacji na bieżące utrzymanie dróg powiatowych.

W § 6610 na dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne §6610 realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego wydatkowano 269.420,00 zł:

- 1) „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę chodnika dla pieszych w drodze powiatowej Nr 2917E we wsi Felicjanów w Gminie Koluszki na długości ok. 1,4 km”. Całkowity koszt opracowania dokumentacji wyniósł 23.424,00 zł, w tym 11.712,00 zł pomoc rzeczowa Gminy Koluszki dla Powiatu;
- 2) „Opracowanie projektu technicznego na przebudowę drogi powiatowej – ul. 11 listopada w Koluszkach”. Koszt opracowania dokumentacji wyniósł 63.196,00 zł, w tym pomoc rzeczowa Gminy Koluszki – 31.598,00 zł oraz środki finansowe Powiatu – kwota 31.598,00 zł;
- 3) „Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika dla pieszych oraz przebudowę drogi powiatowej we wsi Katarzynów”. Całkowity koszt opracowania dokumentacji wyniósł 52.220,00 zł, w tym pomoc rzeczowa z Gminy Koluszki w kwocie 26.110,00 zł;
- 4) „Przebudowa drogi powiatowej nr 2904E ul. Ks. Ściegiennego w Tuszynie na odcinku od skrzyżowania z ul. Starościąską w kierunku ul. Kocha na dł. ok. 900 mb I etap”

Całkowity koszt inwestycji w 2012 roku wyniósł 589.764,10 zł, w tym:

- wykonanie robót drogowych – 579.170,05 zł,
- wykonanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich – 738,00 zł,
- badanie nawierzchni bitumicznej – 1.168,50 zł,
- pełnienie funkcji inspektora nadzoru – 8.687,55 zł.

Pomoc rzeczowa z Gminy Tuszyn wyniosła 389.764,10 zł, z budżetu Powiatu wydatkowano na ten cel 200.000,00 zł

Przedstawiono informacje na temat dotacji celowych na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych:

- 1) Modernizacja południowej obwodnicy Andrespola wraz z modernizacją ulic przyległych – Etap II”. Wg rozliczenia całkowity koszt zadania wyniósł 1.191.888,58 zł.

Powiat Łódzki Wschodni przekazał Gminie Andrespol na zadanie dotację celową w formie pomocy finansowej w wysokości 100.000,00 zł;

- 2) „Budowa połączenia ul. Garbowskiej z ul. Starościąską w Tuszynku Majorackim w ramach NPPDL – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój”. Całkowity koszt zadania (po odliczeniu kar umownych za opóźnienie w realizacji zadania) wyniósł 281.181,46 zł.

Powiat Łódzki Wschodni przekazał na zadanie dotację celową w formie pomocy finansowej w wysokości 50.000,00 zł.

Przedstawiono wydatki w Dziale 750 – Administracja publiczna, rozdziale 75020 – Starostwa powiatowe, w § 6050 – Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych.

Na „Opracowanie ZTE dla potrzeb adaptacji budynku szkolnego przy ul. Siemiradzkiego 4/8 na siedzibę Starostwa Powiatowego w Łodzi” wydatkowano 14.145,00 zł.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w sprawozdaniu, które stanowi **załącznik nr 32** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe za 2012 rok z realizacji zadań Wydz. Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

28. Przedstawienie wystąpienia Urzędu Gminy w Andrespolu w sprawie poprawy nawierzchni drogi ul. Brzezińskiej na odcinku około 600m w miejscowości Bedoń.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik Burzyński przedstawił wystąpienie Urzędu Gminy w Andrespolu w sprawie poprawy nawierzchni drogi ul. Brzezińskiej na odcinku około 600m w miejscowości Bedoń – pismo stanowi **załącznik nr 33** do protokołu.

W piśmie wskazano krytyczny stan nawierzchni drogi – ul. Brzezińskiej, powodujący niebezpieczeństwo dla ruchu drogowego, który przyczynia się do dewastacji wyremontowanego wcześniej odcinka.

Poproszono o wiarygodną informację o zakresie projektowanych działań Zarządu Powiatu w tej sprawie.

Pan Burzyński dodał, że pozostał do wykonania odcinek ok. 680m, który jest w bardzo złym stanie technicznym i utrzymanie przejezdności drogi sprowadza się do wypełniania tłuczniami ubytków w nawierzchni.

Stan nawierzchni ul. Brzezińskiej nie pozwala w sposób trwały na naprawę.

W budżecie Powiatu brak jest środków finansowych na naprawę drogi.

Zarząd Powiatu będzie w stanie rozważyć taką możliwość po uzyskaniu deklaracji Gminy Andrespol o udzieleniu pomocy finansowej dla Powiatu na poziomie 400 tys. zł.

29. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania uprawnień Dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała przekazanie uprawnień Dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach do zaciągania zobowiązań tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy, w zakresie dwóch umów na usługi telekomunikacyjne z operatorem sieci komórkowej.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 34** do protokołu.

30. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2013.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2013.

Zaproponowane zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 35** do protokołu.

31. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania uprawnień Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała przekazanie uprawnień Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy, w zakresie dwóch umów na usługi telekomunikacyjne oraz usługę dostępu do sieci internet.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 36** do protokołu.

32.Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2013.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2013 w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Zaproponowane zmiany zostaną wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 37** do protokołu.

33.Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi i jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2013.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Zarządu, w którym uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone uchwałą Nr 1157/2013 zaproponowała dokonanie zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmian planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego dla:

- I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach,
- Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie,
- Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach,
- Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach,
- Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach,
- Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 38** do protokołu.

34.Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego z realizacji zadań Wydziału Finansowo – Księgowego za 2012 rok (realizacja dochodów budżetu Państwa).

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła sprawozdanie rzeczowo – finansowe z realizacji zadań Wydziału Finansowo – Księgowego za 2012 rok (realizacja dochodów budżetu Państwa).

Omówiono realizację planu dochodów budżetu państwa w działach 700 – Gospodarka mieszkaniowa, rozdział 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami.

Plan dochodów po zmianach ustalony na kwotę 471.700,00 zł został wykonany w wysokości 1.580.284,93 zł (335,02 %).

W dziale 710 – Działalność usługowa, rozdziale 71015 – nadzór budowlany plan wykonano na kwotę 35,20 zł.

W dziale 754 – bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziale 75411 – Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej plan wykonano na kwotę 35,20 zł.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w sprawozdaniu, które stanowi **załącznik nr 39** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd przyjął sprawozdanie z realizacji dochodów Skarbu Państwa przygotowane przez Wydział Finansowo – Księgowy za 2012 rok (realizacja dochodów budżetu Państwa).

35. Przedstawienie informacji z dokonanych umorzeń i udzielonych ulg w spłacaniu należności pieniężnych przypadających Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu i jego jednostkom organizacyjnym za 2012 rok.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła informację z dokonanych umorzeń i udzielonych ulg w spłacaniu należności pieniężnych przypadających Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu i jego jednostkom organizacyjnym za 2012 rok.

Zarząd przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

Sprawozdanie z udzielonych ulg zostaje przekazane Przewodniczącemu Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego – **załącznik nr 40** do protokołu.

36. Sprawy różne i wolne wnioski:

❖ Pani Skarbnik przedstawiła informacje o darowiznach otrzymanych przez jednostki organizacyjne Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2013 roku.

Na rzecz I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach przekazano darowiznę w postaci rzeczowej o wartości 12,00 zł.

Zestawienie darowizn stanowi **załącznik nr 41** do protokołu.

Zarząd przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd przyjął sprawozdania rzeczowo – finansowe za 2012 rok:
 - Wydz. Finansowo–Księgowego (z realizacji dochodów budżetu Państwa),
 - Wydziału Organizacyjnego,
 - Rady Powiatu,
 - Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Łodzi,
 - Wydz. Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.
- Zarząd przyjął następujące sprawozdania:
 - z realizacji uchwał Rady Powiatu podjętych w 2012 roku,
 - z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej w Starostwie Powiatowym w Łodzi za 2012 rok przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
 - z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego a także innych jednostkach, których działalność podlega z mocy obowiązujących przepisów, porozumień lub umów, kontroli ze strony Starostwa za 2012 rok.
- Zarząd zaakceptował kandydaturę Pana Krzysztofa Pietrzyka do Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2012 roku.
- Zarząd zapoznał się z następującymi informacjami:
 - z dokonanych umorzeń i udzielonych ulg w spłacaniu należności pieniężnych przypadających Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu i jego jednostkom organizacyjnym za 2012 rok,
 - z wystąpieniem Urzędu Gminy w Andrespolu w sprawie poprawy nawierzchni drogi ul. Brzezińskiej na odcinku około 600m w miejscowości Bedoń.
- Zarząd podjął następujące uchwały:
 - 1) Nr 1140/2013 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy wykonania usługi cateringowej podczas zajęć pozaszkolnych z kompetencji miękkich prowadzonych w ramach projektu pn. „PWP Zawodowe Centrum Kariery – program rozwojowy dla szkół w Koluszkach, jako narzędzie podnoszące atrakcyjność i jakość

kształcenia zawodowego” w ramach Działania 9.2 – „Podnoszenie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 2) Nr 1141/2013 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy wykonania usługi wydruku ulotek informacyjnych w ramach realizacji projektu pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach” w ramach Osi Priorytetowej II Ochrona środowiska, zapobieganie zagrożeniom i energetyka, Działania II.6 Ochrona powietrza, RPO Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 3) Nr 1142/2013 w sprawie wyrażenia zgody na zamieszczenie ogłoszenia prasowego na zakończenie realizacji projektu pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach” w ramach Osi Priorytetowej II Ochrona środowiska, zapobieganie zagrożeniom i energetyka, Działania II.6 Ochrona powietrza, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 4) Nr 1143/2013 w sprawie przekazania uprawnień Dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 5) Nr 1144/2013 w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2013 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 6) Nr 1145/2013 w sprawie użyczenia nieruchomości stanowiących własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, położonych w Gminie Koluszki, obręb Katarzynów, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działki nr: 443/2 i 438, na rzecz Koluszkowskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Koluszkach – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 7) Nr 1146/2013 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za grunt przejęty pod poszerzenie drogi

powiatowej położony w obrębie 14, gmina Tuszyn, oznaczony w ewidencji gruntów jako działka nr 1/236 o pow. 16 m² oraz dz. nr 1/237 o pow. 57 m² – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 8) Nr 1147/2013 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2013 (podstawa – wniosek PINB) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 9) Nr 1148/2013 w sprawie akceptacji projektu umowy pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim a Gminą Koluszki w sprawie udzielenia/przyjęcia pomocy finansowej z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań z zakresu administracji architektoniczno – budowlanej w 2013 roku – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 10) Nr 1149/2013 w sprawie akceptacji projektu umowy pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim a Gminą Koluszki w sprawie udzielenia/przyjęcia pomocy finansowej z przeznaczeniem

na dofinansowanie zadania z zakresu rejestracji pojazdów w 2013 roku
– uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 11) Nr 1150/2013 w sprawie akceptacji projektu umowy pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim a Gminą Koluszki w sprawie udzielenia/przyjęcia pomocy finansowej z przeznaczeniem na pokrycie kosztów wynajmu pomieszczeń w 2013 roku – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 12) Nr 1151/2013 w sprawie akceptacji projektu umowy pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim a Gminą Koluszki w sprawie udzielenia/przyjęcia pomocy finansowej z przeznaczeniem na pokrycie kosztów wynajmu pomieszczeń biurowych dla Referatu Obsługi zamiejscowej Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód w 2013 roku – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 13) Nr 1152/2013 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie dwóch metalowych regałów dla SOSW w Koluszkach, będących w ewidencji pozostałych środków trwałych Starostwa Powiatowego w Łodzi – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 14) Nr 1153/2013 w sprawie wyrażenia zgody na likwidację umorzonych i zużytych pozostałych środków trwałych będących w ewidencji Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 15) Nr 1154/2013 w sprawie objęcia patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego akcji ekologicznej „Stań po Zielonej Stronie Mocy” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 16) Nr 1155/2013 w sprawie ustalenia planu kontroli instytucjonalnej w Powiecie Łódzkim Wschodnim na rok 2013 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 17) Nr 1156/2013 w sprawie przekazania uprawnień Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 18) Nr 1157/2013 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2013 (podstawa – wniosek Naczelnika Wydz. PS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 19) Nr 1158/2013 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2013 (podstawa – uchwała Nr 1187/2013 Zarządu Powiatu) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 20) Nr 1159/2013 w sprawie przekazania mienia obejmującego zakończone zadanie inwestycyjne pn. Modernizacja kanalizacji sanitarnej z renowacją pomieszczeń w budynku nr 1 i budynku nr 2 w ramach

„Termomodernizacji ZSP Nr 2 w Koluszkach” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 21) Nr 1160/2013 w sprawie przekazania mienia obejmującego zakończone zadanie inwestycyjne pn. „Termomodernizacja ZSP Nr 2 w Koluszkach” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 22) Nr 1161/2013 w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie upoważnienia Pani Grażynie Porwańskiej – Prezesowi Zarządu firmy ATMO-ex Sp. z o.o., Biuro Projektów Ochrony Środowiska z siedzibą w Łodzi przy ul. Gdańskiej 91/93 do pozyskiwania – od gmin, przedsiębiorstw i innych instytucji – danych, informacji i materiałów pomocniczych przy opracowaniu projektu Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2013 – 2016 z perspektywą na lata 2017 – 2020 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, a także do ich przetwarzania w celach niezbędnych do przygotowania ww. opracowania – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 23) Nr 1162/2013 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa baz danych dla obrębu

Starowa Góra, gmina Rzgów w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 24) Nr 1163/2013 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	-	-	-
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska.

Piotr Busiakiewicz

.....

Marek Jarzębski

.....

Aleksandra Kubicka

.....

