

PROTOKÓŁ Nr 159/13

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 22 maja 2013 r.
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

1. **Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.**
Wicestarosta Łódzki Wschodni – Pan Marek Jarzębski otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.
2. **Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**
Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.
3. **Przyjęcie protokołów: 155/13, 156/13 z posiedzeń Zarządu Powiatu.**
Zarząd przyjął protokoły: 155/13, 156/13 z posiedzeń Zarządu Powiatu.
4. **Przedstawienie wystąpienia Komendanta Powiatowego Policji Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie przekazania kamizelek odblaskowych jako nagród w konkursie wiedzy na temat bezpieczeństwa ruchu drogowego.**
(referowała Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i PP – p. A. Pigoń)

Pani Anna Pigoń – Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu przedstawiła treść wystąpienia Pana Krzysztofa Dąbrowskiego – Komendanta Powiatowego Policji Powiatu Łódzkiego Wschodniego, który poinformował, że w dniach 20-24 maja 2013 r. odbywa się akcja „Tydzień Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego.

W ramach prowadzonej akcji policjanci z Komendy przeprowadzą dla uczniów pogadanki oraz konkurs z zakresu wiedzy bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Komendant wystąpił do Starostwa z prośbą o przekazanie kamizelek odblaskowych, z przeznaczeniem na nagrody w konkursie wiedzy na temat bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Kopia pisma w tej sprawie stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Po wysłuchaniu informacji przedstawionych przez Panią Kierownik, Zarząd przychylił się do wniosku i zdecydował o przekazaniu materiałów odblaskowych na nagrody dla uczestników tego konkursu.

5. **Zatwierdzenie arkuszy organizacji roku szkolnego 2013/2014 szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni:**
- 1) **I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach,**
 - 2) **Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Koluszkach,**
 - 3) **Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach,**
 - 4) **Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie,**
 - 5) **Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koluszkach,**
 - 6) **Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Koluszkach.**

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej przedstawiła złożone przez dyrektorów szkół i placówek propozycje arkuszy organizacji roku szkolnego 2013/2014 szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni.

W I Liceum Ogólnokształcącym w Koluszkach w arkuszu organizacji roku szkolnego 2013/2014 zaprojektowano 10 oddziałów klasowych, w tym: 4 oddziały klasy pierwszej, 3 oddziały klasy drugiej (w tym jeden oddział połączony w ramach prowadzonych rozszerzeń z następujących przedmiotów: jęz. angielski, geografia, matematyka + jęz. angielski, jęz. polski, biologia, zgodnie z prowadzonym naborem na rok szkolny 2012/2013) oraz 3 oddziały klasy trzeciej.

W klasach pierwszych jest propozycja utworzenia na rok szkolny 2013/2014 4 oddziałów klasy pierwszej w n/w rozszerzeniach przedmiotowych:

- biologia, chemia, matematyka – 27 chętnych z I preferencji,
- jęz. polski, wos, historia – 23 chętnych z I preferencji,
- matematyka, informatyka, fizyka – 13 chętnych z I preferencji,
- jęz. angielski, geografia, matematyka + jęz. polski, jęz. angielski, biologia, łącznie 24 chętnych z I preferencji.

Razem chętnych do nauki w pierwszych klasach w I Liceum Ogólnokształcącym jest 87 osób (z I preferencji).

Pani Naczelnik dodała, że w ubiegłym roku utworzono 3 oddziały klasy pierwszej.

W arkuszu organizacji roku szkolnego 2013/2014 I LO w Koluszkach nie zaplanowano nauczania indywidualnego (wg informacji ze szkoły dwóch uczniów ma otrzymać skierowanie do takiego nauczania).

Planowana liczba etatów administracyjno – obsługowych: 8,25 etatu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd zatwierdził arkusz organizacji roku szkolnego 2013/2014 I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach.

W arkuszu organizacji roku szkolnego 2013/2014 w Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach, po przeanalizowaniu liczby podań złożonych do technikum i zasadniczej szkoły zawodowej skorygował wcześniej złożony do organu prowadzącego arkusz w sposób następujący: zamiast 2 oddziałów technikum – 1 oddział połączony w zawodach: technik elektryk i technik pojazdów samochodowych oraz w zasadniczej szkole zawodowej, zamiast 2 oddziałów – 1 oddział łączony: klasa wielozawodowa i mechanik pojazdów samochodowych.

Do klasy pierwszej technikum jest aktualnie 11 chętnych z I preferencji, w tym: w zawodzie technik elektryk – 3 osoby, w zawodzie technik pojazdów samochodowych – 8 osób.

Do klasy pierwszej w zasadniczej szkole zawodowej jest aktualnie 28 chętnych z I preferencji, w tym do klasy wielozawodowej 20 osób i mechanik pojazdów samochodowych 8 osób.

Pani Naczelnik przedstawiła również informacje na temat liczebności uczniów w poszczególnych oddziałach klasowych w technikum i w ZSZ na temat podziału na grupy na zajęciach lekcyjnych oraz o liczbie etatów administracji i obsługi – która nie uległa zmianie w porównaniu z rokiem ubiegłym (razem 10 etatów).

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd zatwierdził arkusz organizacji roku szkolnego 2013/2014 Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach.

W arkuszu organizacji roku szkolnego 2013/2014 w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach zaprojektowano 14 oddziałów klasowych.

W liceum ogólnokształcącym zaproponowano utworzenie 2 oddziałów klasy pierwszej:

- klasa „policyjno – prawna” – 28 chętnych z I preferencji,
- klasa łączona: „psychologiczno – socjalna” + „ratownictwo medyczne” – razem 12 chętnych z I preferencji.

Omówiono proponowaną liczebność w oddziałach klasy drugiej liceum ogólnokształcącym oraz klasy trzeciej w liceum profilowanym w roku szkolnym 2013/2014.

W technikum nr 2 zaproponowano utworzenie 2 oddziałów klasy pierwszej:

- technik logistyk – 22 chętnych z I preferencji,
- technik mechatronik – 14 chętnych z I preferencji.

Omówiono liczebność w oddziałach klasy drugiej, trzeciej i czwartej w technikum. W klasie IV technikum jest zaplanowany 1 oddział 15 – osobowy w zawodzie technik mechatronik i 21 – osobowy w zawodzie

technik logistik. W celu obniżenia kosztów obie klasy połączono na zajęciach z religii i wiedzy o kulturze.

Dyrektor ZSP Nr 2 wnioskował do Zarządu o wyrażenie zgody na podziały na grupy przy liczbie mniejszej niż 24 osoby (jęz. obce) oraz na zajęciach w ramach pracowni zawodowych – biorąc pod uwagę liczbę stanowisk komputerowych i bezpieczeństwo pracy na stanowiskach pod napięciem, z uwzględnieniem wymogów dotyczących podziału na grupy ze względu na specyfikę nauczanego przedmiotu (podziały zostały przedstawione w arkuszu organizacji roku szkolnego).

Zarząd wyraził zgodę na proponowane podziały na grupy.

Ponadto Pani Walter – Wisiałkowska zwróciła się do Zarządu z prośbą o zmniejszenie o 4 godziny w arkuszu z przeznaczeniem na pomoc psychologiczno – pedagogiczną w szkole. Pani Naczelnik dodała, że tego rodzaju pomoc dla uczniów, którzy jej potrzebują może być świadczona przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną w Koluszkach. Sprawa była już konsultowana z Panią Słowik – Dyrektorem PPP w Koluszkach.

Zarząd przychylił się do wniosku Pani Naczelnik.

Stanowisko wicedyrektora w tej szkole zostało przyznane na rok szkolny 2013/2014.

W I wersji arkusza organizacji roku szkolnego 2013/2014 w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie Pani Dyrektor zaproponowała utworzenie 2 oddziałów klasy pierwszej w liceum ogólnokształcącym dla młodzieży, z rozszerzeniami w ramach przedmiotów: jęz. angielski, historia, geografia, + biologia, chemia, matematyka – łącznie 11 chętnych z I preferencji.

Po uwzględnieniu liczby chętnych z I preferencji Pani Dyrektor skorygowała arkusz – ostatecznie zaproponowano utworzenie jednego oddziału klasy pierwszej o liczbie uczniów do 24 w liceum ogólnokształcącym w dwóch w/w rozszerzeniach przedmiotowych.

Ponadto zaprojektowano jeden oddział klasy pierwszej w gimnazjum o liczebności 19 osób oraz jeden oddział klasy pierwszej w zaocznym liceum ogólnokształcącym dla dorosłych (24 osoby).

Zaproponowano łączenie klasy I Gimnazjum i klasy I LO na 2 godzinach zajęć wychowania fizycznego.

Ponadto Pani Dyrektor zwróciła się z prośbą o akceptację zmienionego planu nauczania dla klasy III LO i dołożenie 1 godziny tygodniowo w tej klasie przy jednoczesnym zmniejszeniu liczby godzin z wychowania fizycznego w ramach całego Zespołu (o 2 godziny).

Liczba etatów administracji i obsługi pozostała na niezmiennym poziomie (4,5 etatu).

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd zatwierdził arkusz organizacji roku szkolnego 2013/2014 Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie.

W arkuszu organizacji roku szkolnego 2013/2014 Specjalnego Ośrodka Szkolno–Wychowawczego w Koluszkach w Szkole Podstawowej Specjalnej zaplanowano prowadzenie 3 oddziałów: klasy I-III połączone, o łącznej liczebności 7 uczniów – uczniowie z lekkim stopniem upośledzenia, w tym 4 osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi – w arkuszu zaplanowano 35 godzin dla tego oddziału.

W zespole edukacyjno – terapeutycznym ZET A w klasach II-IV zaplanowano 7 uczniów upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym, w tym 2 uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi – 37 godzin.

W oddziale klas IV – VI zaplanowano 5 uczniów – zajęcia łączone, razem 43 godziny. Ogółem w szkole podstawowej zaplanowano 111 godzin.

Pani Aleksandra Balcerak – Dyrektor SOSW poinformowała Zarząd o konieczności zatrudnienia 2 stażystów z urzędu pracy na stanowisku pomoc nauczyciela w ZET A w szkole podstawowej (zgodnie z Rozporządzeniem MEN w tej sprawie), a w przypadku odmowy przyznania stażu przez Urząd Pracy konieczne będzie utworzenie takiego stanowiska w wymiarze 1 etatu.

Zarząd wyraził zgodę na takie rozwiązanie, natomiast w przypadku braku możliwości zatrudnienia stażystów Pani Dyrektor ma przedstawić koszty dla takiego etatu.

W gimnazjum w zespole edukacyjno – terapeutycznym ZET I zaplanowano liczebność 5 uczniów, w II ZET II zaplanowano 6 uczniów.

Przedstawiono propozycję połączenia klas I-III o łącznej liczebności 7 uczniów, w arkuszu wskazano dla tej klasy 45,5 godziny (t. j. o 83 godziny mniej z tyt. połączenia klas) – razem w gimnazjum 125,5 godziny.

W Szkole Specjalnej Przysposabiającej do Pracy zaproponowano prowadzenie 2 zespołów edukacyjno – terapeutycznych o liczebności: 5 osób, w tym 2 uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz zespół 6 osobowy – razem 94 godziny.

Zaplanowano indywidualny tok nauczania dla 1 ucznia Szkoły Podstawowej, dla 2 uczniów Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy oraz 12 indywidualnych zajęć rewalidacyjno – wychowawczych i 14 godzin zajęć z wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.

W arkuszu przedstawiono możliwość zmniejszenia liczby godzin zajęć w internacie do 70 godzin, a w zamian prowadzenie zajęć w świetlicy w liczbie 20 godzin, co spowoduje obniżenie kosztów w SOSW.

Pani Naczelnik dodała, że arkusz organizacji roku szkolnego w ubiegłym roku zawierał 672,5 godziny, natomiast w arkuszu organizacji roku szkolnego 2013/2014 zaplanowano liczbę godzin w ilości 611,5.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd zatwierdził arkusz organizacji roku szkolnego 2013/2014 Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach.

W arkuszu organizacji roku szkolnego 2013/2014 Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach w arkuszu zaplanowano liczbę godzin w ilości 235 godzin + 20 godzin ponadwymiarowych, w tym 5 godzin (1/4 etatu) z tytułu zatrudnienia nauczyciela prowadzącego zajęcia z zakresu orientacji zawodowej i doradcy zawodowego oraz 10 godzin ponadwymiarowych dla logopedy.

Obecnie na urlopie macierzyńskim przebywa Pani Magdalena Arndt – Golińska, która posiada takie kwalifikacje, a w związku z tym zatrudniona jest nauczycielka na zastępstwo – Pani Ewa Wardyńska – Kos, która w tej chwili prowadzi takie działania. Po powrocie z urlopu swoje obowiązki z powrotem podejmie Pani Magdalena Arndt – Golińska.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd nie wyraził zgody na zatrudnienie doradcy zawodowego w wymiarze ¼ etatu.

W pozostałym zakresie Zarząd zatwierdził arkusz organizacji roku szkolnego 2013/2014 Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach – razem 230 godzin + 20 godzin ponadwymiarowych (w tym 10 godzin dla logopedy), tj. 12 nauczycieli pełnozatrudnionych oraz 4,25 etatu administracji i obsługi, jak w ubiegłym roku.

6. Podjęcie decyzji w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie stanowiska wicedyrektora w I Liceum Ogólnokształcącym w Koluszkach oraz w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Koluszkach.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Naczelnik przedstawiła prośbę Dyrektora I LO w Koluszkach o utrzymanie stanowiska wicedyrektora w tej szkole, w roku szkolnym 2013/2014, pomimo mniejszej niż 12 liczby oddziałów (przy której przysługuje obligatoryjnie).

Za zgodą organu prowadzącego stanowisko wicedyrektora może zostać przyznane przy mniejszej niż 12 liczbie oddziałów w szkole.

Dyrektor swoją prośbę argumentuje nadmiarem ilością obowiązków w zakresie organizacji i zarządzania szkołą, wymaganiami w związku z licznymi zmianami przepisów prawa oraz koniecznością dostosowania zastosowania prawa wobec reformy oświatowej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd wyraził zgodę na utrzymanie stanowiska wicedyrektora w I LO w Koluszkach w roku szkolnym 2013/2014.

Następnie Pani Naczelnik przedstawiła pismo Pana Krzysztofa Serwy – p.o. Dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach dotyczące przyznania stanowiska wicedyrektora w szkole przy prognozowanej liczbie 9 oddziałów klasowych. W technikum oprócz egzaminów maturalnych odbywają się egzaminy zawodowe, których przygotowanie wymaga dodatkowego zaangażowania.

Pani Naczelnik dodała, że w szkole funkcjonowało niegdyś stanowisko Dyrektora i Wicedyrektora szkoły oraz Kierownika Warsztatów Szkolnych, obecnie ciężar obowiązków spoczywa na jednej osobie.

Kopia pisma w sprawie utrzymania stanowiska wicedyrektora w ZSP Nr 1 w Koluszkach stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Uwzględniając fakt, iż prowadzenie szkoły i jej reaktywacja wymaga wiele energii i zaangażowania ze strony dyrekcji, Pan Wicestarosta wnioskował żeby przychylić się do wystąpienia Pana Serwy.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd przychylił się za wsparciem szkoły poprzez utworzenie stanowiska wicedyrektora na rok szkolny 2013/2014.

7. Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Naczelnik przypomniała, że zgodnie z art. 36a ust 4 ustawy o systemie oświaty, jeżeli do konkursu na stanowisko dyrektora nie zgłosi się żaden kandydat albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, organ prowadzący powierza to stanowisko ustalonemu przez siebie kandydatowi, po zasięgnięciu opinii rady szkoły lub placówki i rady pedagogicznej.

Na podstawie art. 5 w/w ustawy, do czasu powierzenia stanowiska dyrektora zgodnie z ust. 2 lub 4 organ prowadzący może powierzyć pełnienie obowiązków dyrektora szkoły wicedyrektorowi, a w szkołach, w których

nie ma wicedyrektora, nauczycielowi tej szkoły, jednak nie dłużej niż na okres 10 miesięcy.

Pełnienie obowiązków dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach powierzono Panu Krzysztofowi Serwie, od dnia 1 września 2012 r. do dnia 30 czerwca 2013 r.

Pani Naczelnik przedstawiła opinię Rady Pedagogicznej ZSP Nr 1 w Koluszkach, w której Pan Serwa został oceniony jako dobry organizator pracy szkoły oraz menedżer zaangażowany w pracę, dobrze realizujący obowiązki związane z pracą opiekuńczą, edukacyjną i wychowawczą.

Pan mgr inż. Krzysztof Serwa przed objęciem stanowiska Dyrektora w ZSP Nr 1 od 2006 r. pracował jako nauczyciel fizyki i przedmiotów zawodowych. Posiada odpowiednie kwalifikacje do kierowania placówką oświatową, dobrze planuje i organizuje pracę pedagogiczną i diagnozuje środowisko uczniowskie.

Pan Serwa złożył stosowne oświadczenie wymagane do objęcia funkcji Dyrektora szkoły.

W związku z powyższym Pani Naczelnik zwróciła się do Zarządu z prośbą o powierzenie stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach Panu Krzysztofowi Serwie, na okres od dnia 1 lipca 2013 r. do dnia 31 sierpnia 2017 roku.

Zarząd przychylił się do przedstawionej propozycji i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 5** do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia na 2013 r. miesięcznej kwoty dotacji na jednego ucznia w niepublicznej szkole dla dorosłych o uprawnieniach szkoły publicznej funkcjonującej na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Walter – Wisiałkowska przedstawiła zestawienie wydatków bieżących ponoszonych w publicznych zaocznych szkołach dla dorosłych, ponoszonych przez powiaty z terenu województwa łódzkiego.

Zestawienie wydatków bieżących ponoszonych w 2013 r. na jednego ucznia w publicznych zaocznych liceach ogólnokształcących dla dorosłych oraz w zaocznych uzupełniających liceach ogólnokształcących dla dorosłych stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Przy ustalaniu na 2013 r. miesięcznej kwoty dotacji na jednego ucznia w niepublicznej szkole dla dorosłych o uprawnieniach szkoły publicznej

funkcjonującej na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego uwzględniono wysokości wydatków ponoszonych na ten cel przez Powiat Pabianicki, tj. w wysokości 118,57 zł w LO dla dorosłych oraz w wysokości 126,38 zł w UzLO dla dorosłych.

W związku z powyższym Pani Naczelnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o ustalenie od dnia 1 stycznia 2013 roku do dnia 31 grudnia 2013 roku miesięcznej kwoty dotacji na jednego ucznia w niepublicznej szkole dla dorosłych o uprawnieniach szkoły publicznej:

- w wysokości 59,29 zł w Zaocznym Liceum Ogólnokształcącym w Koluszkach,
- w wysokości 63,19 zł w Zaocznym Uzupełniającym Liceum Ogólnokształcącym w Koluszkach.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd przychylił się do przedstawionej propozycji i zdecydował o ustaleniu na 2013 r. miesięcznej kwoty dotacji na jednego ucznia w niepublicznej szkole dla dorosłych o uprawnieniach szkoły publicznej funkcjonującej na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego, zgodnie z przedstawioną propozycją.

Zarząd podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

9. Przedstawienie wniosku w sprawie współfinansowania modernizacji drogi powiatowej nr 1195E – ul. Czartoryskiego w Rzgowie.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska poinformował o wystąpieniu Pana Jana Mielczarka – Burmistrza Rzgowa, które wpłynęło do Starostwa Powiatowego w Łodzi w dniu 13 maja 2013 r., dotyczącym pomocy finansowej na ratowanie dróg powiatowych znajdujących się na terenie Gminy Rzgów.

Podkreślono, że większość dróg zarządzanych przez Gminę Rzgów znajduje się w stanie katastrofalnym i są one utrzymywane w przejezdności dzięki funduszom otrzymywanym z Powiatu i środkom własnym przeznaczonym na remonty bieżące.

W 2013 roku na remonty dróg planowano przeznaczyć kwotę 700 tys. zł.

W planie inwestycyjnym Gminy Rzgów nie było przewidzianych środków finansowych na remont drogi powiatowej nr 1195E – ul. Czartoryskiego w Rzgowie.

W związku z fatalnym stanem tej drogi ujawnionym po okresie zimowym Rada Miejska w Rzgowie zdecydowała się przeznaczyć z rozdziału drogi

gminne na rozdział drogi powiatowe, kwotę 150 tys. zł, która pozwoli na modernizację połowy nawierzchni drogi. Gminie Rzgów brak jest środków finansowych w wysokości minimum 150 tys. zł na dokończenie pełnej naprawy na odcinku ok. 700mb lub kwoty 100 tys. zł na wykonanie remontu tego odcinka.

Zwrócono się do władz Powiatu z prośbą o wygospodarowanie kwoty, która pozwoli na doprowadzenie tej drogi do należytego stanu.

Poproszono o zapoznanie się ze stanem tej drogi przez przedstawicieli Starostwa.

Pan Burzyński po oględzinach drogi stwierdził, że jest ona w złym stanie i niewątpliwie wymaga remontu, podobnie jak wiele innych dróg na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Pan Naczelnik przedstawił propozycję odpowiedzi na w/w wystąpienie.

W obecnej chwili Powiat Łódzki Wschodni nie jest w stanie zabezpieczyć w budżecie środków finansowych na realizację tego zadania w postaci dotacji udzielonej Gminie Rzgów. Jeśli w przyszłości zaistnieje taka możliwość, Zarząd Powiatu ponownie rozważy wniosek Burmistrza Rzgowa.

Zarząd zaakceptował propozycję odpowiedzi do Gminy Rzgów.

10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o przetargu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Przebudowa ciągu komunikacyjnego dróg powiatowych Nr 2917E i Nr 2918E na odcinku Stefanów – Kóluski”.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński w imieniu Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne pn. „Przebudowa ciągu komunikacyjnego dróg powiatowych Nr 2917E i Nr 2918E na odcinku Stefanów – Kóluski” zwrócił się do Zarządu z prośbą o zatwierdzenie:

- 1) propozycji wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego pn. „Przebudowa ciągu komunikacyjnego dróg powiatowych Nr 2917E i Nr 2918E na odcinku Stefanów – Kóluski” – przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przedmiotowym postępowaniu,

- 3) treści ogłoszenia o przetargu nieograniczonym w przedmiotowym postępowaniu.

Pan Naczelnik poinformował, że przedmiotem zamówienia jest modernizacja systemu komunikacyjnego na dwóch drogach powiatowych oznaczonych nr 2918E i nr 2917E położonych w obrębie geodezyjnym Katarzynów w gminie Koluszki w Powiecie Łódzkim Wschodnim.

Modernizacja obejmie odcinek drogi powiatowej nr 2918E – ul. 11-Listopada od terenu PKP (wschodnia granica działki nr ew. 462) do skrzyżowania z drogą powiatową nr 2917E (ul. Warszawska) oraz odcinek drogi powiatowej nr 2917E od skrzyżowania z ul. 11 Listopada w kierunku południowym do granicy obrębu geodezyjnego Katarzynów z obrębem geodezyjnym Stefanów:

- Na drodze 2918E ul. 11-Listopada przewidywane jest pozostawienie drogi w obecnym śladzie i szerokości, na łuku poziomym nastąpi poszerzenie jezdni do 6,50m.

W ramach modernizacji na całym odcinku drogi nastąpi budowa kanalizacji deszczowej i przebudowa drogi obejmująca wykonanie nowej podbudowy, nawierzchni mineralno-asfaltowej, chodników i zjazdów z kostki betonowej na projektowanej podbudowie, wymiana przepustów rurowych, zabezpieczenie istniejącej infrastruktury technicznej w drodze, oczyszczenie rowów z namułu, plantowanie, humusowanie i obsianie skarp trawą, wykonanie oznakowania pionowego z elementami bezpieczeństwa.

- Na drodze nr 2917E przewiduje się pozostawienie drogi w obecnym pasie drogowym z lewostronnym poszerzeniem jezdni do 5,50m oraz budowę chodnika dla pieszych po stronie lewej na całym odcinku modernizacji.

W ramach modernizacji przewidziano budowę kanalizacji deszczowej w km 0+971 do 1+013 z odprowadzeniem wód do dwóch studni chłonnych oraz przebudowę drogi obejmującą wykonanie nowej podbudowy, nawierzchni mineralno-asfaltowej, zjazdów z kostki betonowej po stronie lewej i prawej, wykonanie pobocza z tłucznia kamiennego, usunięcie kolizji z linią energetyczną, zabezpieczenie istniejącej infrastruktury technicznej w drodze, oczyszczenie rowów z namułu, plantowanie, humusowanie i obsianie skarp trawą, wykonanie oznakowania pionowego i poziomego wraz z elementami bezpieczeństwa.

Termin wykonania zamówienia określono do 30 października 2013 roku.

Pan Zbigniew Burzyński omówił warunki udziału w postępowaniu pn. „Przebudowa ciągu komunikacyjnego dróg powiatowych Nr 2917E i Nr 2918E na odcinku Stefanów – Koluszki” oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia – warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej trzy roboty budowlane polegające na wykonaniu, przebudowie, rozbudowie lub remoncie dróg, ulic, placów, parkingów o wartości co najmniej 1.000.000,00 zł brutto każda, w tym jednej obejmującej budowę, przebudowę lub rozbudowę kanalizacji deszczowej lub sanitarnej oraz załączy dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- 3) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej kadrą złożoną z osób posiadających prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach:
 - drogowej lub konstrukcyjno – budowlanej uprawniających do kierowania robotami co najmniej na drogach zbiorczych (Z),
 - instalacyjno – sanitarnych,
 - instalacyjno – elektrycznych.

Dopuszczono możliwość pełnienia więcej niż jednej funkcji przez jedną osobę, pod warunkiem łącznego spełnienia przez wskazaną osobę wyżej określonych wymagań.

- 4) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje środkami finansowymi lub posiada zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto.
Wymagane jest zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10,0 % ceny całkowitej (ceny brutto) podanej w ofercie oraz gwarancji na okres 60 miesięcy oraz rękojmi za wady na okres 60 miesięcy oraz wniesienie wadium w wysokości 50.000,00 zł.

Termin składania ofert ustalono do dnia 10 czerwca 2013 r. do godz. 10⁰⁰, jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto wykonania zamówienia.

Zaproponowano zawarcie umowy z ceną ryczałtową z dopuszczeniem płatności za część wykonanych robót w okręgach nie krótszych niż 1 miesiąc.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd zatwierdził warunki udziału w postępowaniu i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu.

11. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2012 rok.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2012 rok.

W związku z zakończonym rokiem budżetowym 2012 przygotowano informację o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2012 rok, w tym informację o realizacji przedsięwzięć przyjętych i realizowanych w 2012 roku.

Przedstawiona przez Panią Skarbnik informacja została przygotowana wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2012 rok i stanowi uzupełnienie informacji w zakresie planowania wieloletniego i realizacji zadań wieloletnich – realizowanych w roku sprawozdawczym.

Zarząd podjął inicjatywę uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie, która stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

12. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za rok 2012.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za rok 2012.

Pani Skarbnik przypomniała, że zgodnie z unormowaniami prawnymi zawartymi w art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego jakim jest Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego, rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym.

Z zapisów ustawy o samorządzie powiatowym – art. 12 pkt 4 i 6 wynika, że do wyłącznej właściwości rady powiatu należy rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie

udzielenia lub nieudzielenia absolutorium dla zarządu z tego tytułu.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wiodącą rolę w opinii i rozpatrywaniu sprawozdania z wykonania budżetu za rok ubiegły i sprawozdania finansowego, spełnia Komisja Rewizyjna, która przedstawia swą opinię Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi i Radzie Powiatu na sesji absolutoryjnej.

Zarząd podjął inicjatywę uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie, która stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

13. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie absolutorium dla Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2012 rok.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie absolutorium dla Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2012 rok.

Zgodnie z unormowaniami prawnymi zawartymi w art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych „nie później niż dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium dla zarządu po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) sprawozdaniem finansowym;
- 3) opinią regionalnej izby obrachunkowej, o której mowa w art. 270 ust. 2;
- 4) informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego;
- 5) stanowiskiem Komisji Rewizyjnej.

Zarząd podjął inicjatywę uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie, która stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

14. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Dyskutowano na temat szans na uzyskanie dofinansowania dla zadań z Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd podjął decyzję w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie stanowiska wicedyrektora w I Liceum Ogólnokształcącym w Koluszkach oraz w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Koluszkach.

- Zarząd zapoznał się z następującymi informacjami:
 - z wystąpieniem KPP Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie przekazania kamizelek odblaskowych jako nagród w konkursie wiedzy na temat bezpieczeństwa ruchu drogowego,
 - z wnioskiem w sprawie współfinansowania modernizacji drogi powiatowej nr 1195E – ul. Czartoryskiego w Rzgowie.

- Zarząd zatwierdził arkusze organizacji roku szkolnego 2013/2014 szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni:
 - I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach,
 - Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Koluszkach,
 - Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach,
 - Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie,
 - Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koluszkach,
 - Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Koluszkach.

- Zarząd podjął następujące inicjatywy uchwałodawcze:
 - w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2012 rok,
 - w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za rok 2012,
 - w sprawie absolutorium dla Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2012 rok.

- Zarząd podjął następujące uchwały:
 - 1) Nr 1277/2013 w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	-	-	-
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

gfu

[Signature]

[Signature]

- 2) Nr 1278/2013 w sprawie ustalenia na 2013 r. miesięcznej kwoty dotacji na jednego ucznia w niepublicznej szkole dla dorosłych o uprawnieniach szkoły publicznej funkcjonującej na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	-	-	-
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 3) Nr 1279/2013 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o przetargu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Przebudowa ciągu komunikacyjnego dróg powiatowych Nr 2917E i Nr 2918E na odcinku Stefanów – Koluszki” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	-	-	-
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska.

Marek Jarzębski

Jerzy Kabat

Mariusz Kotynia

Aleksandra Kubicka

.....

