

PROTOKÓŁ Nr 183/13

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 8 października 2013 r.
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Piotr Busiakiewicz otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołów: 179/13, 180/13 z posiedzeń Zarządu Powiatu.

Zarząd przyjął protokoły: 179/13, 180/13 z posiedzeń Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie inicjatywy uchwalodawczej w sprawie przyjęcia Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2013 – 2016 z perspektywą na lata 2017 – 2020.

*(referowali: Prezes Zarządu firmy ATMO-ex Sp. z o.o. – p. G. Porwańska,
Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński, Inspektor w Wydz. RGRiOŚ – p. M. Lara)*

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska na wstępie poinformował, że Program Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2013 – 2016 z perspektywą na lata 2017 – 2020 jest w końcowej fazie opracowania. Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, w celu realizacji polityki ekologicznej państwa, organ wykonawczy powiatu – Zarząd Powiatu, ma obowiązek sporządzenia powiatowego programu ochrony środowiska. Zgodnie z art. 18 ust. 1 w/w ustawy program ochrony środowiska uchwała organ stanowiący – Rada Powiatu.

Przy opracowaniu programu ochrony środowiska stosuje się przepisy ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Program został wyłożony do publicznego wglądu (udostępniony opinii publicznej). Projekt dokumentu został przedstawiony kilka miesięcy temu Zarządowi Powiatu, a następnie uzupełniony o poprawki naniesione przez Zarząd.



Pani Grażyna Porwańska – Prezes Zarządu firmy ATMO-ex Sp. z o.o. nadmieniła, że projekt Programu uległ drobnej modyfikacji, m.in. na skutek uwag zgłoszonych przez Starostwo – merytoryczne uwagi z zakresu geologii (uzupełniono dane i zweryfikowano aktualne informacje dotyczące istniejących eksploatowanych złóż), geotermii, budowy geologicznej, w zakresie ochrony przyrody (modyfikacji uległy informacje o formach ochrony przyrody), dodatkowo wprowadzono informacje na temat projektowanego obszaru „NATURA 2000”. W zakresie danych dotyczących ochrony powietrza do projektu Programu wprowadzono zmiany w oparciu o nowe dane z Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska; istotna zmiana odnosi się do części dotyczącej odpadów.

Pani Porwańska dodała, że Gminy z terenu Powiatu Łódzkiego Wschodniego współpracowały w tworzeniu Programu i w efekcie wszystkie przekazały wypełnione ankiety opracowane i rozesłane do nich przez ATMO-ex Sp. z o.o.

Zakres i stopień szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko projektu Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2013 – 2016 z perspektywą na lata 2017 – 2020 został uzgodniony z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Łodzi oraz z Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w Łodzi.

Projekt Programu wraz z prognozą uzyskał pozytywne opinie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi oraz Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Łodzi. W ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko została również zapewniona możliwość udziału społeczeństwa. W wyznaczonym terminie, t. j. od dnia 28 sierpnia 2013 r. do dnia 17 września 2013 roku nie zostały złożone żadne uwagi i wnioski do wyłożonego do publicznego wglądu projektu Programu.

Ponadto zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo ochrony środowiska projekty powiatowych programów ochrony środowiska podlegają zaopiniowaniu przez organ wykonawczy województwa.

Zarząd Województwa Łódzkiego uznał projekt Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2013 – 2016 z perspektywą na lata 2017 – 2020 za zgodny z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz Programem ochrony środowiska województwa łódzkiego 2012 i zaopiniował go pozytywnie.

Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie przyjęcia Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2013 – 2016 z perspektywą na lata 2017 – 2020, która stanowi załącznik nr 3 do protokołu.



5. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz o wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu obowiązujących w 2014 r.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Burzyński przypomniał, że zgodnie z art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym Rada Powiatu ustala corocznie w drodze uchwały wysokość opłat i kosztów związanych z usunięciem pojazdów z drogi i ich przechowywaniem na parkingu strzeżonym.

Na każdy rok kalendarzowy, minister właściwy do spraw finansów publicznych ogłasza w drodze obwieszczenia, w dzienniku urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” maksymalne stawki opłat, o których mowa wyżej.

Obwieszczenie Ministra Finansów z dnia 1 sierpnia 2013 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2014 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym opublikowane zostało w Monitorze Polskim z dnia 5 września 2013 r. pod poz. 704. Stawki te przedstawiają się następująco:

- 1) rower lub motorower: 111 zł za usunięcie, 18 zł za dobę przechowywania;
- 2) motocykl: 220 zł za usunięcie, 25 zł za dobę przechowywania;
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t: 483 zł za usunięcie, 38 zł za dobę przechowywania;
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t. do 7,5 t: 603 zł za usunięcie, 50 zł za dobę przechowywania;
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t. do 16 t.: 854 zł za usunięcie, 72 zł za dobę przechowywania;
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t: 1.259 zł za usunięcie, 134 zł za dobę przechowywania;
- 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne: 1.532 zł za usunięcie, 198 zł za dobę przechowywania.

Pan Burzyński zaproponował utrzymanie na dotychczasowym poziomie wysokości stawek na rok 2014. Pan Naczelnik przypomniał, że w 2011 r. został przyjęty górny poziom stawek, zaś w 2012 roku wysokość stawek na 2013 rok została ustalona na tym samym poziomie.

Proponowana wysokość opłat za usunięcie pojazdów z drogi w trybie art.130a ust. 1 i 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym:

- 1) rower lub motorower – 100 zł,
- 2) motocykl – 200 zł,
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej (dmc) do 3,5 t. – 440 zł,
- 4) pojazd o dmc powyżej 3,5 t. do 7,5 t. – 550 zł,
- 5) pojazd o dmc powyżej 7,5 t. do 16 t. – 780 zł,

- 6) pojazd o dmc powyżej 16 t. – 1.150 zł,
- 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 1.400 zł.

Zaproponowano ustalenie wysokości opłat za przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym jako iloczyn ilości dni przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym i stawki kwotowej opłaty wskazanej powyżej oraz ustalenie wysokości stawek kwotowych opłat za przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym w trybie art. 130a ust. 5c w/w ustawy:

- 1) rower lub motorower – 15 zł za każdą dobę przechowywania,
- 2) motocykl – 22 zł za dobę,
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej (dmc) do 3,5 t. – 33 zł za dobę,
- 4) pojazd o dmc powyżej 3,5 t. do 7,5 t. – 45 zł za dobę,
- 5) pojazd o dmc powyżej 7,5 t. do 16 t. – 65 zł za dobę,
- 6) pojazd o dmc powyżej 16 t. – 120 zł za dobę,
- 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 180 zł za dobę.

Opłata będzie naliczana za każdą rozpoczętą dobę przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

6. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Tuszyn na modernizację dróg powiatowych w 2013 roku.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Burzyński przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu, w którym zaproponowano przyjęcie pomocy rzeczowej od Gminy Tuszyn polegającej na modernizacji dróg powiatowych w 2013 r. o wartości do kwoty 410.595,00 zł finansowanej z budżetu Gminy Tuszyn w 2013 roku.

Projekt uchwały Rady Powiatu przygotowano na podstawie uchwał Rady Miejskiej w Tuszynie: Nr XLV/340/13 z dnia 12 sierpnia 2013 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2013 r. i Nr XLVI/346/13 z dnia 25 września 2013 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2013 r.

Projekt uchwały Rady Powiatu został przygotowany na podstawie uchwały Nr XLV/340/13 Rady Miejskiej w Tuszynie z dnia 12 sierpnia 2013 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2013 r. oraz uchwały Nr XLVI/346/13 Rady Miejskiej w Tuszynie z dnia 25 września 2013 r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2013 rok.

Gmina Tuszyn na podstawie w/w uchwał Rady Miejskiej dokonała zmiany w planie finansowym dotyczącym dróg powiatowych poprzez zmniejszenie

środków na dwa zadania inwestycyjne o kwotę 197.818,00 zł oraz wprowadziła do budżetu na 2013 rok nowe zadanie na kwotę 5.226,00 zł.

- 1) zmniejszono środki (pomoc rzeczową) na zadaniu pn. „Remont ul. Wspólnej w granicach istniejącego pasa drogowego we wsi Mąkoszyn, gm. Tuszyn” o kwotę 185.868,00 zł; (było – pomoc rzeczowa: 573.187,00 zł);
- 2) zmniejszono środki (pomoc rzeczową) na zadaniu pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej wykonania nakładki bitumicznej na drodze powiatowej 1512E w Modlicy na odcinku od granicy z gminą Rzgów do skrzyżowania z drogą gminną Modlica – Romanów” o kwotę 11.950,00 zł (było – pomoc rzeczowa: 30.000,00 zł);
- 3) wprowadzono nowe zadanie pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy ul. Króla Wł. Jagiełły w Tuszynie działka Nr 24 oraz w Tuszyńku Majorackim działka nr 250/1 Gmina Tuszyn” na kwotę 5.226,00 zł.

Po zmianach pomoc rzeczowa dla Powiatu wyniesie 410.595,00 zł.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Przedstawienie Zarządowi Powiatu informacji o piśmie Kierownika Zakładu Usług Komunalnych w Brójcach powiadamiającym o wyczerpaniu środków na bieżące utrzymanie dróg powiatowych w gminie Nowosolna w 2013 r.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Burzyński przypomniał, że na jednym z posiedzeń Zarządu Powiatu przedstawiał propozycję, aby oprócz powiększenia o wartość wskaźnika inflacji wysokości dotacji celowej na utrzymanie dróg powiatowych dla wszystkich gmin z terenu Powiatu, dokonać zwiększenia o 30.000 zł kwoty dotacji dla gminy Brójce, ale z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Andrespol i Nowosolna. Wówczas Zarząd nie wyraził zgody na takie rozwiązanie.

Pan Naczelnik dodał, że pisma, które wpływają do Starostwa z gminy Nowosolna i z Gminy Andrespol z żądaniami wykonania czynności porządkowych na drogach, pisma są przekazywane do Gminy Brójce.

Pan Czesław Lorentowicz – Kierownik Zakładu Usług Komunalnych w Brójcach poinformował w związku z otrzymanym kolejnym pismem dotyczącym wykonania prac porządkowych na drogach powiatowych w gminie Nowosolna, środki przyznane przez Starostwo na bieżące utrzymanie dróg w tej gminie, przyznanych na 2013 r. zostały już wykorzystane.

Ponadto poinformował, że powyższe prace porządkowe mogą zostać wykonane po zabezpieczeniu przez Starostwo odpowiednich środków na ten cel. Kopia pisma ZUK stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Pan Burzyński poinformował Zarząd o rozmowie z Panem Lorentowiczem, którego poinformował, że całkowita kwota zwiększająca dotacje celową dla gmin Brójce, Andrespol i Nowosolna w związku z podwyższeniem dotacji o wskaźnik inflacji, wyniesie około 18.500 zł.

W odpowiedzi Pan Lorentowicz zaznaczył, że zwiększenie dotacji o taką kwotę nie pozwoli na zamówienie właściwej ilości soli i piachu na zimowe utrzymanie dróg w gminie Andrespol i Nowosolna.

Ponadto Pan Lorentowicz zwrócił uwagę na fakt, że w Gminie Brójce rozważano możliwość pozyskania środków finansowych niezbędnych do zapewnienia należytego zabezpieczenia zimowego utrzymania dróg.

Uzgodniono, że udzielenie jakiegokolwiek pomocy rzeczowej z budżetu gminy Brójce na utrzymanie dróg na terenie Gminy Andrespol i Nowosolna nie jest możliwe.

W związku z tym Pan Burzyński zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o ponowne rozważenie możliwości udzielenia wsparcia dla Gminy Brójce, biorąc pod uwagę w/w okoliczności.

Dyskutowano na temat środków wykorzystanych na bieżące utrzymanie dróg powiatowych w poszczególnych gminach.

Pan Naczelnik przypomniał, że Wójt Gminy Brójce poinformował Powiat o braku zabezpieczenia środków na zakup soli i piasku dla zimowego utrzymania dróg powiatowych, przede wszystkim na terenie Gminy Nowosolna.

Ponadto Kierownik ZUK również zawiadomił o wyczerpaniu środków na bieżące utrzymanie dróg powiatowych w gminie Nowosolna w 2013 r.

Biorąc pod uwagę przeznaczenie znacznych środków na akcję zimowego utrzymania dróg, trwającą do kwietnia 2013 roku, realizację licznych wniosków z Gminy Nowosolna dotyczących standardów utrzymania dróg na terenie gminy oraz oczekiwania wydatków na zabezpieczenie drogi nr 1150E w miejscowości Byszewy i Boginia uszkodzonej po nawałnicy w lipcu 2013 roku, Pan Naczelnik Burzyński zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zwiększenie dotacji o 10.000,00 zł w celu zabezpieczenia w budżecie Gminy Brójce środków niezbędnych do przeprowadzenia przetargu i nabycia soli i piasku do prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg w sezonie zimowym 2013/2014.

Kopia wniosku skierowanego do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

W związku z przedstawionymi informacjami w dalszej części posiedzenia Zarządu Powiatu zostanie przedstawiony projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2013 rok, dotyczący zwiększenia planu dotacji dla gminy Brójce na bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Nowosolna (zimowe utrzymanie dróg).

8. **Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na określone warunki zawarte w projekcie aneksu Nr 1 do umowy Nr 25/NPPDL/FE-IV/2013 o dofinansowanie dotacją celową z budżetu państwa zadania pn. „Przebudowa ciągu komunikacyjnego dróg powiatowych Nr 2917E i Nr 2918E na odcinku Stefanów – Koluszki” realizowanego w ramach programu wieloletniego pod nazwą „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój”.**

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Burzyński zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie aneksu Nr 1 do umowy Nr 25/NPPDL/FE-IV/2013 z dnia 12 lipca 2013 r. o dofinansowanie dotacją celową z budżetu państwa zadania pn. „Przebudowa ciągu komunikacyjnego dróg powiatowych Nr 2917E i Nr 2918E na odcinku Stefanów – Koluszki” realizowanego w ramach programu wieloletniego pod nazwą „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój”.

Zaproponowana zmiana umowy z Łódzkim Urzędem Wojewódzkim dotyczy zaktualizowania harmonogramu płatności i harmonogramu rzeczowego wykonania zadania do faktycznych możliwości realizacji.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

9. **Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „VIII Wieczoru Gór i Przygody”.**

(referowała Kierownik Referatu ds. FS UE i Promocji Powiatu – p. A. Pigoń)

Pani Anna Pigoń – Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu na podstawie wystąpienia Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Koluszkach zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „VIII Wieczoru Gór i Przygody” organizowanego w I Liceum Ogólnokształcącym im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach, który odbędzie w dniu 13 grudnia 2013 roku.

Wniosek skierowany do Zarządu stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Zaproponowano, aby z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w ramach realizacji w/w zadania przeznaczyć środki finansowe do kwoty 600,00 zł (dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75075 – Promocja jednostek samorządu terytorialnego, § 4210 – Zakup materiałów i wyposażenia) na zakup koszulek t-shirt dla uczestników.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „XVIII Koluszkowskiego Przeglądu Piosenki 2013”.

(referowała Kierownik Referatu ds. FS UE i Promocji Powiatu – p. A. Pigoń)

Na podstawie wystąpienia Miejskiego Ośrodka Kultury w Koluszkach Pani Pigoń zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „XVIII Koluszkowskiego Przeglądu Piosenki 2013” organizowanego w Miejskim Ośrodku Kultury w Koluszkach, który odbędzie w dniu 24 października 2013 roku.

Wniosek skierowany do Zarządu stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

Zaproponowano, aby z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w ramach realizacji w/w zadania przeznaczyć środki finansowe do kwoty 600,00 zł (dział 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdział 92195 – Pozostała działalność, § 4210 – Zakup materiałów i wyposażenia) na zakup nagród za zajęcie trzech pierwszych miejsc w kategorii 16 lat i starsi oraz trzech wyróżnień.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 12** do protokołu.

11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego eliminacji powiatowych „VIII Edycji Konkursu Sprawności Fizycznej oraz Wiedzy o Bezpieczeństwie” organizowanych przez Komendę Powiatową Policji Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Koluszkach.

(referowała Kierownik Referatu ds. FS UE i Promocji Powiatu – p. A. Pigoń)

Na podstawie wystąpienia Komendanta Powiatowej Policji Powiatu Łódzkiego Wschodniego Pani Kierownik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego eliminacji powiatowych „VIII Edycji Konkursu Sprawności

Fizycznej oraz Wiedzy o Bezpieczeństwie” organizowanego przez Komendę Powiatową Policji Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Koluszkach.

Konkurs odbędzie się w Szkole Podstawowej w Wiśniowej Górze w dniu 16 października 2013 roku.

Konkurs Sprawności Fizycznej oraz Wiedzy o Bezpieczeństwie odbywa się w ramach programu profilaktycznego „Policyjna Akademia Bezpieczeństwa” wpisanego w rządowy program ograniczania przestępczości i aspołecznym zachowaniom „Razem Bezpieczniej”.

Konkurs popularyzuje zasady poszanowania i przestrzegania przepisów prawa, przyczynia się do utrwalania wiedzy z zakresu bezpieczeństwa w ruchu drogowym, a także propaguje poszanowanie zasad „Fair Play” podczas rywalizacji. Konkurs organizowany jest cyklicznie.

W eliminacjach powiatowych biorą udział dzieci ze szkół podstawowych z terenu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Wystąpienie KPP stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Pani Kierownik dodała, że wspieranie przez Powiat tego rodzaju inicjatyw stanowi kontynuację podejmowanych przez Powiat Łódzki Wschodni działań z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, poprzez realizację zadań „Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli na lata 2013-2017 dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego”:

Wniosek skierowany do Zarządu stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Zaproponowano, aby z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego przeznaczyć środki finansowe do kwoty 500 zł (dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdział 75495 – Pozostała działalność, § 4210 – Zakup materiałów i wyposażenia) na zakup nagród rzeczowych dla pierwszych trzech najlepszych drużyn dwuosobowych oraz upominków dla pozostałych dzieci biorących udział w Konkursie.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

12. Omówienie wystąpienia Dyrektora ŁODR z/s w Bratoszewicach.

(referowała Kierownik Referatu ds. FS UE i Promocji Powiatu – p. A. Pigoń)

Pani Kierownik przedstawiła wystąpienie dyrektora Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z/s w Bratoszewicach w sprawie dofinansowania w postaci sponsorowania prenumeraty miesięcznika o tematyce rolniczej dla rolników zamieszkałych na terenie Powiatu oraz o udzielenie wsparcia dla prowadzonej działalności w ramach rozwoju rolnictwa i propagowania wiedzy na temat gospodarstw rolnych.

Kopia wystąpienia stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

Pani Kierownik zaproponowała, aby zamiast finansowania prenumeraty dla rolników, z Referatu FS UE i PP udostępnić materiały promocyjne Powiatu Łódzkiego Wschodniego z przeznaczeniem na organizację przedsięwzięć targowo – wystawienniczych o charakterze promocyjnym, planowanym przez ŁODR na 2014 rok.

Zarząd Powiatu zaakceptował propozycję przekazania materiałów promocyjnych, przedstawioną przez Panią Kierownik.

Do Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z/s w Bratoszewicach zostanie wysłana odpowiedź w przedmiotowej sprawie.

13. Podjęcie decyzji w sprawie przyznania Nagród Starosty dyrektorom szkół i placówek dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter-Wisiałkowska)

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej przypomniała, że zgodnie z Regulaminem przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni, za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, z wnioskiem o nagrodę dla dyrektora szkoły mogą występować:

- Członek Zarządu Powiatu,
- Łódzki Kurator Oświaty,
- Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Pani Naczelnik poinformowała, że Pan Wicestarosta złożył 6 wniosków o przyznanie nagród Starosty Łódzkiego Wschodniego dla dyrektorów szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni.

W budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2013 r. zostały zabezpieczone na ten cel środki finansowe w wysokości 2.000 zł na osobę (+ pochodne 400 zł).

Pani Naczelnik przedstawiła informację na temat wysokości Nagród Starosty Łódzkiego Wschodniego przyznanych w 2012 roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej dyrektorom szkół i placówek.

Zaproponowano, aby dla Pani Aleksandry Balcerak – dyrektora SOSW w Koluszkach, w związku z realizacją projektu „Poznaję, dotykam, wyrażam świat” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków EFS w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki realizowanego przez

SOSW w Koluszkach została przyznana nagroda w wysokości 2.700 zł brutto, natomiast dla dyrektorów: I LO w Koluszkach, ZSP Nr 1 w Koluszkach, ZSP Nr 2 w Koluszkach, ZSO w Tuszynie, PPP w Koluszkach przyznanie nagród w wysokości po 2.000 zł brutto.

Pani Naczelnik dodała, że analizując przygotowanie, wnioskowanie i prowadzenie projektu „Poznaję, dotykam, wyrażam świat” pozyskano środki finansowe w wysokości 30 tys. zł dla Powiatu.

Pan Starosta zwrócił się do Zarządu Powiatu z zapytaniem, czy ktoś ma inne propozycje.

Nie zgłaszano uwag do przedstawionych propozycji, w związku z tym Zarząd Powiatu zdecydował o przyznaniu Nagród Starosty Łódzkiego Wschodniego z okazji Dnia Edukacji Narodowej dyrektorom szkół i placówek dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, we wskazanych powyżej wysokościach.

14. Przedstawienie pisma dyrektora I LO w Koluszkach z prośbą o przyznanie 1 godz. dodatkowej tygodniowo na zajęcia z języka niemieckiego.

(referowała Naczelnik Wydz. PS – p. I. Walter-Wisiałkowska)

Pani Naczelnik przedstawiła pismo Pana Pawła Lewiaka – Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach, który zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o możliwość wprowadzenia w klasach pierwszych grupy międzyoddziałowej z jęz. niemieckiego dla uczniów, którzy zdecydowali się na naukę tego języka, pomimo, że nie uczyli się go w gimnazjach (dla 10 uczniów).

Wskazano, że w trzech oddziałach klasy pierwszej w I LO jedynie jęz. niemiecki został ustalony jako drugi język obcy.

Pani Naczelnik przeanalizowała złożoną przez szkoły ofertę edukacyjną na rok szkolny 2013/2014 i ustaliła, że jako kontynuacja jest jęz. angielski, natomiast drugim językiem nauczany od podstaw ma być język niemiecki.

Dyrektor wnioskował o wyrażenie zgody na prowadzenie 2 godzin zajęć tygodniowo, w tym jedna płatna – po wyrażeniu zgody Zarządu, a druga prowadzona przez nauczyciela w ramach dodatkowej 19 godziny.

Pani Naczelnik odczytała treść wystąpienia Pana Dyrektora Pawła Lewiaka – kopia pisma stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

Rozporządzenie MEN z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, nakłada na szkoły obowiązek kontynuacji

nauki jęz. obcego uczniów na IV etapie edukacyjnym (szkoły ponadgimnazjalne) lub nauki od podstaw nowego języka.

W rezultacie rozeznania przeprowadzonego w szkołach ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego, Pani Naczelnik ustaliła, że mają miejsce takie przypadki, kiedy uczniowie ucząc się drugiego języka od podstaw mają różne poziomy znajomości tego języka, ale dyrektorzy nie występują w tej sprawie do organu prowadzącego, gdyż nauczyciele sami dopasowują treści nauczania do poziomu wiedzy uczniów.

Pani Naczelnik przedstawiła informacje o liczebności uczniów w oddziałach klas pierwszych, w których są realizowane podziały na grupy.

Pan Jerzy Kabat zapytał jaki byłby skutek finansowy utworzenia grupy międzyoddziałowej?

W odpowiedzi Pani Naczelnik nadmieniła, że proponowana zmiana spowoduje konieczność przeznaczenia na ten cel dodatkowych środków finansowych w wysokości 2.000 zł w skali roku szkolnego.

Pani Naczelnik Walter – Wisiałkowska przytoczyła treść odpowiedzi podsekretarza stanu w Ministerstwie Edukacji Narodowej na interpelację w sprawie nauczania języków obcych, zgodnie z którą: *„Uczeń, wybierając konkretną szkołę, która odpowiada jego aspiracjom i potrzebom edukacyjnym, powinien zapoznać się z ofertą tej szkoły. Jeżeli z przyczyn organizacyjnych w ofercie szkoły nie znajduje się język obcy nowożytny, którego uczeń uczył się na wcześniejszym etapie edukacyjnym, wówczas realizuje on naukę języków obcych zgodnie z podstawą programową dla początkujących (wariant III.0 lub IV.0)”*.

Pani Skarbnik poinformowała, że został ogłoszony konkurs na świadczenie usług edukacyjnych polegających na prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, skierowany do liceów ogólnokształcących oraz że zainteresowanie tym konkursem wyrazili tylko dyrektorzy ZSO w Tuszynie i ZSP Nr 2 w Koluszkach.

Zarząd Powiatu nie wyraził na to zgody.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji oraz po analizie sprawy Zarząd Powiatu zdecydował, że może powstać grupa międzyoddziałowa dla uczniów klas pierwszych w ramach godzin przypisanych w arkuszu do danego oddziału klasowego, w przypadku nauki tego języka.

15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie aneksu nr 3 do umowy 388/2010 z dnia 17.12.2010 r. z PWPW S.A.

(referował Naczelnik Wydz. KiSO – p. M. Nowicki)

Pan Mirosław Nowicki – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie aneksu nr 3 do umowy 388/2010 z dnia 17 grudnia 2010 r. z Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A.

Zmiana ujęta w aneksie dotyczy zwiększenia wartości zobowiązania wynikającego z umowy zawartej do dnia 31 grudnia 2013 roku.

Pan Nowicki poinformował, że ogólna wartość zamówienia została określona do kwoty około 1.647 tys. zł, natomiast z przeprowadzonego oszacowania wynika, że wartość zadania w 2013 roku przekroczy planowaną na ten cel wysokość środków finansowych.

Pan Naczelnik nadmienił, że zgodnie z art. 67 ustawy Prawo zamówień publicznych zamówienie jest realizowane w trybie z wolnej ręki, ponieważ dostawa usługi może być świadczona tylko przez jednego wykonawcę (PWPW S.A.).

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany warunków umowy z PWPW S.A. i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 18** do protokołu.

16. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Wykonanie operatów szacunkowych”.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w imieniu Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowań w zakresie wykonania operatów szacunkowych poinformował, że w przedmiotowym postępowaniu w ramach poszczególnych zadań – od nr 1 do nr 7, złożone zostały 3 oferty:

- 1) Oferta nr 1: KASJAN Nieruchomości – Finanse Janusz Olesik, Łódź;
- 2) Oferta nr 2: Kancelaria Rzeczoznawcy Majątkowego Magdalena Lipińska, Skierniewice;
- 3) Oferta nr 3: Biuro Wycen i Obsługi Nieruchomości Agnieszka Jadwiszczak Rzeczoznawca Majątkowy, Tuszynek Majoracki.

Na realizację zamówienia w ramach poszczególnych zadań w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2013 rok zostały zabezpieczone środki finansowe w następującej wysokości:

- Zadanie nr 1: 922,50 zł brutto,
- Zadanie nr 2: 1.200,00 zł brutto,
- Zadanie nr 3: 1.200,00 zł brutto,
- Zadanie nr 4: 922,50 zł brutto,
- Zadanie nr 5: 922,50 zł brutto,
- Zadanie nr 6: 922,50 zł brutto,
- Zadanie nr 7: 922,50 zł brutto.

Mając na uwadze powyższe informacje, wysokość środków, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia w ramach poszczególnych zadań oraz fakt, iż jednym kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu w ramach wszystkich zadań jest „cena”, Pan Biliński w imieniu Komisji Przetargowej, zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie wyboru:

- oferty złożonej przez KASJAN Nieruchomości – Finanse Janusz Olesik jako najkorzystniejszej w zakresie zadania nr 2: 602,00 zł, zadania nr 3: 602,00 zł i zadania nr 4: 602,00 zł;
- oferty złożonej przez Kancelarię Rzeczoznawcy Majątkowego Magdalena Lipińska jako najkorzystniejszej w zakresie zadania nr 6: 615,00 zł i zadania nr 7: 307,50 zł;
- oferty złożonej przez Biuro Wycen i Obsługi Nieruchomości Agnieszka Jadwiszczak Rzeczoznawca Majątkowy, jako najkorzystniejszej w zakresie zadania nr 1: 405,90 zł i zadania nr 5: 405,90 zł.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził wynik przedmiotowego postępowania i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Pan Starosta wstrzymał się od głosu w przedmiotowej sprawie ze względu na uczestnictwo w postępowaniu Wykonawcy – byłego pracownika Starostwa Powiatowego w Łodzi.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zmianę treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego pn. Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”.

Zmiana wynika z konieczności udzielenia i opublikowania w Biuletynie Informacji Publicznej odpowiedzi na zapytania dotyczące zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia, złożonych w trakcie trwającej procedury przetargowej.

Zaproponowana zmiana odnosi się do terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu, który został wydłużony do dnia 15 października 2013 r. godz. 10:00.

W pozostałym zakresie specyfikacja istotnych warunków zamówienia pozostaje niezmienną.

Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

18. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2013.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Zmiany w planach finansowych zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 21** do protokołu.

19. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2013.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1509/2013 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 października 2013 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2013, Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmiany planu finansowego Powiatowego

Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

20. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2013.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zawróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w planie finansowym Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2013 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

21. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2013 roku.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2013 roku.

Zgodnie z art. 266 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansach publicznych, Zarząd Powiatu jako organ wykonawczy budżetu ma obowiązek sporządzenia informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze roku budżetowego w terminie do dnia 31 sierpnia.

Informacja o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2013 r. została sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w Uchwale Nr LV/731/2010 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 10 września 2010 r. w sprawie określenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze roku budżetowego.

Zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi informacja o przebiegu wykonania budżetu została przekazana 28 sierpnia 2013 r. Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi i organowi stanowiącemu – Radzie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie przyjęcia informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2013 roku, stanowiącą **załącznik nr 24** do protokołu.

22. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2013 roku.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2013 roku.

Zgodnie art. 266 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych, Zarząd Powiatu jako organ wykonawczy budżetu ma obowiązek sporządzenia informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej za I półrocze roku budżetowego w terminie do dnia 31 sierpnia.

Informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego została przekazana 28 sierpnia 2013 r. Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi i organowi stanowiącemu – Radzie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2013 roku, która stanowi **załącznik nr 25** do protokołu.

23. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2013 rok.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2013 rok, w którym zaproponowała dokonanie zmian w planie wydatków bieżących budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych poprzez zmniejszenie w grupie „zadania

statutowe” o kwotę 10.000,00 zł oraz zwiększenie w grupie „dotacje na zadania bieżące” o kwotę 10.000,00 zł.

Zaproponowano dokonanie zmiany planu dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2013 roku przedstawionego w załączniku do Uchwały Nr XXIX/401/2012 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 grudnia 2012 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2013.

Przedłożony projekt uchwały Rady Powiatu został sporządzony na podstawie wniosku Wydziału RGRiOŚ, w związku ze zwiększeniem planu dotacji o kwotę 10.000,00 zł dla gminy Brójce na bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Nowosolna.

Środki te zostaną przeznaczone na zimowe utrzymanie dróg powiatowych.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 26** do protokołu.

24. Podjęcie uchwały w sprawie rozliczenia realizacji przedmiotu umowy Nr 152/2013 z dnia 5 września 2013 r. i ustalenia wysokości kar umownych za niedotrzymanie terminu zakończenia robót.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik Burzyński poinformował, że Wykonawca wyłoniony w postępowaniu na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja odcinka drogi powiatowej Nr 2925E w gminie Brójce” przystąpił do realizacji robót stanowiących przedmiot umowy dopiero w dniu 25 września 2013 r. po wcześniejszym, dwukrotnym wezwaniu Zamawiającego do ich rozpoczęcia zgodnie z deklaracją złożoną przez Wykonawcę w protokole przekazania placu budowy (tj. w dniu 16 października 2013 roku).

W związku ze zbyt późnym rozpoczęciem robót, Wykonawcy nie udało się zakończyć ich w terminie umownym tj. do dnia 30 września 2013 roku.

Roboty zostały zakończone w dniu 2 października 2013 r. co zostało potwierdzone stosownym wpisem w protokole końcowym odbioru robót z dnia 7 października 2013 roku.

W związku z powyższym Pan Naczelnik wnosi do Zarządu Powiatu o uznanie, że Wykonawca z własnej winy nie dotrzymał umownego terminu zakończenia robót, opóźnienie wynosi 2 dni, a naliczone kary zgodnie z umową wynoszą: $1,0\% \times 227.592,07 \text{ zł} \times 2 \text{ dni} = 4.551,84 \text{ zł}$.

Wierzytelność Powiatu z tytułu naliczonych kar umownych zostanie potrącona z wierzytelności Wykonawcy – Przedsiębiorstwa Robót Drogowo

– Mostowych Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, wynikającej z przedmiotowej umowy: 227.592,07 zł – 4 551,84 zł = 223.040,23 zł.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął rozliczenie realizacji przedmiotu umowy Nr 152/2013 z dnia 5 września 2013 r. na wykonanie zadania pn. „Modernizacja odcinka drogi powiatowej Nr 2925E w gminie Brójce” i ustalił wysokość kar umownych dla Wykonawcy za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z wnioskiem Naczelnika Wydziału RGRiOŚ, stanowiącym załącznik nr 27 do protokołu.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, która stanowi załącznik nr 28 do protokołu.

25. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pan Sekretarz przedstawił treść wystąpienia Komendanta Powiatowego Policji Powiatu Łódzkiego Wschodniego, dotyczącego zabezpieczenia w budżecie Powiatu na 2014 rok środków finansowych w wysokości 15.000 zł na zakup samochodu służbowego za łączną kwotę 70 tys. zł. Pozostała część wydatków na ten cel zostanie sfinansowana ze środków budżetowych Gminy Tuszyn w wysokości 20.000 zł oraz z Wojewódzkiej Komendy Policji w wysokości 35.000 zł. Kopia pisma w tej sprawie stanowi załącznik nr 29 do protokołu.

Pan Sekretarz dodał, że w 2013 r. w dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa zabezpieczono środki finansowe w wysokości 12.000 zł.

Przedmiotowe wystąpienie zostanie uwzględnione jako wniosek do projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2014 rok, w celu poprawy bezpieczeństwa, w ramach zadań „Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli na lata 2013 – 2017 dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego”.

Zarząd przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd Powiatu zdecydował o przyznaniu Nagród Starosty Łódzkiego dyrektorom szkół i placówek dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

- Zarząd podjął następujące inicjatywy uchwałodawcze:
 - w sprawie przyjęcia Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2013 – 2016 z perspektywą na lata 2017 – 2020,
 - w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz o wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu obowiązujących w 2014 r.,
 - w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Tuszyn na modernizację dróg powiatowych w 2013 roku,
 - w sprawie przyjęcia informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2013 roku,
 - w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2013 roku,
 - w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2013 rok.

- Zarząd podjął następujące uchwały:

- 1) Nr 1504/2013 w sprawie wyrażenia zgody na określone warunki zawarte w projekcie aneksu Nr 1 do umowy Nr 25/NPPDL/FE-IV/2013 o dofinansowanie dotacją celową z budżetu państwa zadania pn. „Przebudowa ciągu komunikacyjnego dróg powiatowych Nr 2917E i Nr 2918E na odcinku Stefanów – Koluszki” realizowanego w ramach programu wieloletniego pod nazwą „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 2) Nr 1505/2013 w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „VIII Wieczoru Gór i Przygody” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

20






7m

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 3) Nr 1506/2013 w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „XVIII Koluszkowskiego Przeglądu Piosenki 2013” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 4) Nr 1507/2013 w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego eliminacji powiatowych „VIII Edycji Konkursu Sprawności Fizycznej oraz Wiedzy o Bezpieczeństwie” organizowanych przez Komendę Powiatową Policji Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Koluszkach – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 5) Nr 1508/2013 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Wykonanie operatów szacunkowych” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta			X
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 1 głos „wstrzymuję się”, 1 osoba nieobecna.

- 6) Nr 1509/2013 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2013 (podstawa – wniosek Dyrektora PODGiK) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 7) Nr 1510/2013 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2013 (podstawa – uchwała Nr 1509/2013 Zarządu Powiatu) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 8) Nr 1511/2013 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2013 (podstawa – wniosek Dyrektora PODGiK) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 9) Nr 1512/2013 w sprawie zatwierdzenia zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 10) Nr 1513/2013 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie aneksu nr 3 do umowy 388/2010 z dnia 17.12.2010 r. z PWPW S.A. – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 11) Nr 1514/2013 w sprawie rozliczenia realizacji przedmiotu umowy Nr 152/2013 z dnia 5 września 2013 r. i ustalenia wysokości kar umownych za niedotrzymanie terminu zakończenia robót – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska.

Piotr Busiakiewicz

.....

Marek Jarzębski

.....

Jerzy Kabat

.....

Mariusz Kotynia

.....

7/12