

## PROTOKÓŁ Nr 217/14

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,  
które odbyło się w dniu 2 kwietnia 2014 r.  
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

- 1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.**  
Starosta Łódzki Wschodni – Pan Piotr Busiakiewicz otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.
- 2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**  
Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.
- 3. Przyjęcie protokołów: 214/14, 215/14 z posiedzeń Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**  
Zarząd Powiatu przyjął protokoły: 214/14, 215/14 z posiedzeń Zarządu.
- 4. Podjęcie decyzji o podpisaniu oświadczenia o przyjęciu dotacji ze środków budżetu państwa na realizację zadania w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2014”.**  
*(referowała Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie – p. U. Łuźniak)*

Pani Urszula Łuźniak – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na podpisanie oświadczenia o przyjęciu dotacji ze środków budżetu państwa na realizację zadania w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2014”.

Pani Kierownik poinformowała, że w dniu 31 marca 2014 roku Minister Pracy i Polityki Społecznej rozstrzygnął i ogłosił Program asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2014.

Jednostki samorządu terytorialnego szczebla gminnego i powiatowego powinny dostosować zakres planowanych działań do otrzymanych kwot dotacji, poprzez uzupełnienie brakującej kwoty środkami własnymi albo dostosowaniem wymiaru zatrudnienia do przyznanej kwoty.

Jednostki są zobowiązane w ciągu 7 dni od dnia ukazania się ogłoszenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej przesłać do właściwych urzędów wojewódzkich oświadczenie o przyjęciu/nieprzyjęciu dotacji.

Dofinansowanie w formie dotacji ze środków budżetu państwa na realizację w/w zadania dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego wyniesie kwotę 28.750 zł, dział 852 – Pomoc Społeczna, Rozdział 85206 – Wspieranie rodziny § 2030.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął decyzję o podpisaniu oświadczenia o przyjęciu dotacji ze środków budżetu państwa na realizację zadania w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2014”.

**5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2014.**

*(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)*

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w planie finansowym Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2014 po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych.

Zaproponowane zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

**6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji projektu warunków umowy dotyczących zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie i montaż regałów na potrzeby stanowisk pracy Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich w Koluszkach”.**

*(referował Naczelnik Wydz. Organizacyjnego – p. M. Kłos)*

Pan Marek Kłos – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego poinformował, że w dniu 7 marca 2014 r. do czterech wykonawców wysłano zaproszenie do składania ofert na „Wykonanie i montaż regałów na potrzeby stanowisk pracy Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich w Koluszkach”.

W wyznaczonym terminie składania ofert, tj. do dnia 13 marca 2014 r. wpłynęły 2 oferty, spośród których ofertę z najniższą ceną w wysokości 10.270,00 zł brutto złożył PPH Rol – Mot Spółka z o.o.

Złożona oferta spełnia wymagania Zamawiającego określone w zaproszeniu.

W związku z powyższym Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o dokonanie wyboru w/w Wykonawcy i akceptację projektu warunków umowy na wykonanie przedmiotowego zadania.

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

7. **Podjęcie uchwały w sprawie użyczenia na rzecz Gminy Tuszyn nieruchomości stanowiących własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, położonych w Tuszynie, obręb 5, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 547 oraz obręb 14, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 7.**

*(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)*

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na użyczenie na rzecz Gminy Tuszyn nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego położonej w Tuszynie, obręb 5, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 547 o powierzchni 0,4965 ha oraz w obręb 14 oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 7 o powierzchni 0,1241 ha, stanowiących drogę powiatową nr 2910E.

Na podstawie umowy użyczenia w/w nieruchomości zostaną użyczone Gminie Tuszyn z przeznaczeniem na realizację na ich terenie zadania publicznego polegającej na „Wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu ul. Rzgowskiej w Tuszynie dz. nr 547, 7 (od ul. Łowickiej do ul. Łódzkiej) w Tuszynie”.

Umowa zostanie zawarta na czas określony, od dnia 2 kwietnia 2014 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku.

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na użyczenie na rzecz Gminy Tuszyn w/w nieruchomości i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 7** do protokołu.

**8. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody właścicielskiej na wycinkę drzew znajdujących się na terenie Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach, działka nr 24/2, położona w gm. Koluszki, obręb Lisowice.**

*(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)*

Pan Biliński zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody właścicielskiej na wycinkę drzew znajdujących się na terenie Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach, działka nr 24/2, położona w gm. Koluszki, obręb Lisowice.

Pan Naczelnik poinformował, że na terenie DPS w Lisowicach znajdują się dwa drzewa – po jednej sztuce z gatunku lipa i grab, które zostały uszkodzone przez silny wiatr.

W związku z powyższym Dyrektor DPS w Lisowicach wystąpił z wnioskiem o wydanie zgody właścicielskiej na wycinkę tych drzew.

Kopia pisma w tej sprawie stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Pan Biliński poinformował, że koszty związane z wycinką drzew objętych zgodą, w tym robót oraz opłat, o których mowa w art. 84 i 85 ustawy o ochronie przyrody, poniesie podmiot, który wystąpił z wnioskiem o wydanie zgody właścicielskiej.

Drzewa znajdują się na terenie parku dworskiego w Lisowicach, wpisanego do rejestru zabytków województwa łódzkiego, w związku z powyższym w dalszej kolejności Dyrektor DPS w Lisowicach będzie występował do wojewódzkiego konserwatora zabytków o wyrażenie zgody na wycinkę w/w drzew.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę właścicielską na wycinkę drzew, o których mowa i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 9** do protokołu.

Zarząd Powiatu podkreślił, że niniejsza zgoda właścicielska nie zastępuje prawem wymaganych uzgodnień, pozwoleń i decyzji niezbędnych do przeprowadzenia wycinki drzew, a w szczególności nie zastępuje zezwolenia, o którym mowa w art. 83 ustawy o ochronie przyrody.

**9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za nieruchomość przeznaczoną pod poszerzenie drogi powiatowej nr 2929E (ul. Starościńska) położoną w gminie Tuszyń, obręb 14 – Tuszynek Majoracki, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 42/13 o pow. 0,0150 ha.**

*(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)*

Pan Biliński zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za nieruchomość przeznaczoną pod poszerzenie drogi powiatowej nr 2929E – ul. Starościńskiej, położoną w gminie Tuszyń, obręb 14-Tuszynek Majoracki, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 42/13 o powierzchni 0,0150 ha.

Nieruchomość, o której mowa przeszła na własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego na podstawie art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

W wyniku przeprowadzonych rokowań z poprzednim właścicielem nieruchomości, który wyraził wolę zawarcia ugody, ustalono wysokość odszkodowania za w/w nieruchomość w wysokości 30 zł za 1m<sup>2</sup>.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 10** do protokołu.

Wypłata odszkodowania zostanie sfinansowana z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z działu 700 rozdziału 70005 §4590 (zadania własne). Do zawarcia ugody upoważniono:

- 1) Pana Piotra Busiakiewicza – Starostę Łódzkiego Wschodniego,
- 2) Pana Marka Jarzębskiego – Wicestarostę Łódzkiego Wschodniego.

**10. Podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia protokołów postępowań o udzielenie zamówień publicznych przeprowadzonych w trybie przetargu nieograniczonego:**

- pn. **Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Wiśniowa Góra, Gmina Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni,**
- pn. **Dostawa baz danych obiektów topograficznych dla obrębów: Boginia, Natolin, Wiączyń Dolny, gmina Nowosolna, Powiat Łódzki Wschodni w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”,**
- pn. **„Wykonanie operatów szacunkowych”.**  
*(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)*

Pan Biliński zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zatwierdzenie protokołów postępowań o udzielenie zamówień publicznych przeprowadzonych w trybie przetargu nieograniczonego:

- pn. **Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Wiśniowa Góra, Gmina Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni – oznaczenie sprawy: Or 272.1.7.2013,**
- pn. **Dostawa baz danych obiektów topograficznych dla obrębów: Boginia,**

Natolin, Wiączyń Dolny, gmina Nowosolna, Powiat Łódzki Wschodni w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego” – Or 272.1.14.2013,  
– pn. „Wykonanie operatów szacunkowych” – Or 272.1.23.2013.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwały, które stanowią **załączniki nr 11 – 13** do protokołu.

**11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy darowizny na cel związany z organizacją VII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

*(referowała Kierownik Referatu FS UE i Promocji Powiatu – p. A. Pigoń)*

Pani Anna Pigoń – Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie umowy darowizny z przedsiębiorstwem OVOVITA na cel związany z organizacją VII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Darowizna kwoty w wysokości 1.000,00 zł zostanie przekazana przez darczyńcę z przeznaczeniem na organizację obchodów VII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Projekt umowy darowizny stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i wyraził zgodę na zawarcie umowy darowizny.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 15** do protokołu.

**12. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie trzech umów na wykonanie usług reklamowych podczas obchodów VII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2014 r.**

*(referowała Kierownik Referatu FS UE i Promocji Powiatu – p. A. Pigoń)*

Pani Pigoń zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie trzech umów na wykonanie usług reklamowych podczas imprez organizowanych w ramach obchodów VII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2014 roku:

- VI Powiatowego Dnia Przedsiębiorczości,
- VI Powiatowego Turnieju siatkarskiego o Puchar Św. Wojciecha,
- V Powiatowego Konkursu Plastycznego „Z Policją Bezpieczniej”,
- XVII Festiwalu Artystycznego Ruchu Seniora,
- Konkursu na „Mistrza Ortografii Powiatu Łódzkiego Wschodniego”.

W ramach zawartych umów reklamodawcy będą mieli możliwość wykonania działań polegających na reklamowaniu się podczas obchodów VII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w szczególności w ramach w/w imprez.

Za wykonanie przedmiotu umowy reklamodawcy zapłacą organizatorowi imprez (Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu) następujące kwoty:

- firma Ptak Media S.A. z/s w Rzgowie – kwota 6.150 zł brutto,
- Przedsiębiorstwo „AGAT” S.A. z/s w Koluszkach – kwota 1.845 zł brutto,
- firma Onninen z/s w Warszawie – kwota 615 zł brutto.

Projekty umów stanowią **załączniki nr 16 – 18** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i wyraził zgodę na zawarcie umów na wykonanie usług reklamowych podczas obchodów VII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2014 roku.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 19** do protokołu.

**13. Przedstawienie sprawozdań za 2013 rok z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi:**

- w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego a także innych jednostkach, których działalność podlega z mocy obowiązujących przepisów, porozumień lub umów, kontroli ze strony Starostwa,
- w Starostwie Powiatowym w Łodzi.

*(referował Inspektor ds. Kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi – p. Ł. Szymański)*

Pan Łukasz Szymański – Inspektor ds. Kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi przedstawił informacje na temat kontroli instytucjonalnej realizowanej przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi przeprowadzonej w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego a także innych jednostkach, których działalność podlega z mocy obowiązujących przepisów, porozumień lub umów, kontroli ze strony Starostwa oraz kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi.

W 2013 roku przeprowadzono 13 kontroli podległych lub nadzorowanych jednostek organizacyjnych:

- 1) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego z/s w Koluszkach;
- 2) Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach;

- 3) Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze;
- 4) I Liceum Ogólnokształcące im. H. Sienkiewicza w Koluszkach;
- 5) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach;
- 6) Powiatowy Urząd Pracy Łódź – Wschód;
- 7) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie;
- 8) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
- 9) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie;
- 10) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
- 11) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach;
- 12) Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Koluszkach;
- 13) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koluszkach.

W 2013 roku przeprowadzono wszystkie kontrole podległych nadzorowanych jednostek organizacyjnych Powiatu ujęte w przyjętym planie kontroli. Kontrole dotyczyły różnorodnych zagadnień, w tym:

- realizacji polityki bezpieczeństwa oraz instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w oparciu o postanowienia zawarte w rozporządzeniu MSWiA w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych,
- prowadzenia podmiotowej strony biuletynu informacji publicznej w oparciu o unormowania zawarte w rozporządzeniu MSWiA w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej,
- bezpieczeństwa i higieny pracy,
- dochodów oraz wydatków wykonanych w 2013 roku,
- zgodności danych wykazanych w sprawozdaniach z ewidencją księgową w 2013 roku,
- prawidłowości ewidencjonowania i rozliczania depozytów mieszkańców w domach pomocy społecznej,
- przeglądów/kontroli okresowych budynków,
- ustalania i wypłaty wynagrodzeń pracownikom,

Wnioski kontrolne potwierdziły racjonalność wskazania w planie kontroli w/w obszarów, kontrolowane jednostki współpracują z kontrolującym w zakresie realizacji planu kontroli, kierownicy jednostek podejmowali się naprawy stwierdzonych nieprawidłowości, uchybień.

W obszarach kontrolowanych w poprzednich latach zaobserwowano poprawę, co świadczy o wykonywaniu zaleceń pokontrolnych; sporadycznie powtarzają się nieprawidłowości, uchybienia.





W każdym przypadku następstwem przeprowadzonej kontroli było wydanie przez Starostę Łódzkiego Wschodniego zaleceń pokontrolnych lub przekazanie pisma o odstąpieniu od wydania zaleceń pokontrolnych.

W 2013 roku przeprowadzono 7 kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi. W ramach kontroli instytucjonalnej w 2013 r. przeprowadzono kontrolę w następujących komórkach organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Łodzi:

- 1) Administrator Bezpieczeństwa Informacji w Starostwie Powiatowym w Łodzi;
- 2) Referat Budownictwa w Starostwie Powiatowym w Łodzi;
- 3) Referat ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu w Starostwie Powiatowym w Łodzi;
- 4) Wydział Polityki Społecznej w Starostwie Powiatowym w Łodzi;
- 5) Wydział Organizacyjny w Starostwie Powiatowym w Łodzi;
- 6) Wydział Komunikacji i Spraw Obywatelskich w Starostwie Powiatowym w Łodzi;
- 7) Wydział Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska w Starostwie Powiatowym w Łodzi.

Zrealizowano wszystkie kontrole wskazane w planie kontroli na 2013 rok. Wnioski kontrolne potwierdziły racjonalność wskazania w planie kontroli ww. obszarów, kontrolowane komórki współpracują z kontrolującym w zakresie realizacji planu kontroli.

Kontrola funkcjonalna w zakresie ewidencji czasu pracy jest realizowana sprawniej, tzn. skala nieprawidłowości znacząco spadła, w zakresach obowiązków pracowników nie wskazano w sposób jednoznaczny zakresu zastępstw pracowników mając na względzie standardy kontroli zarządczej, a w szczególności standard delegowanie uprawnień i ciągłość działania.

Wskazano na konieczność usprawnień w zakresie realizacji zaleceń pokontrolnych wskazanych w zarządzeniu Nr 81/2013 Starosty Łódzkiego Wschodniego w sprawie wykonania zaleceń pokontrolnych w Starostwie Powiatowym w Łodzi oraz aktualizacji Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie realizowanych zadań.

W trakcie czynności kontrolnych zaobserwowano przypadki niestosowania się do instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz postanowień zarządzenia Nr 7/20011 Starosty Łódzkiego Wschodniego

w sprawie wykonywania czynności kancelaryjnych w Starostwie Powiatowym w Łodzi. W związku z powyższym uznano za zasadne przeprowadzenie wewnętrznych szkoleń.

Zarówno w przypadku kontroli w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego jak i kontroli w komórkach organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Łodzi nie stwierdzono okoliczności uzasadniających przygotowanie zawiadomienia o podejrzeniu naruszenia dyscypliny finansów publicznych, o którym mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedłożonych sprawozdaniach, które stanowią **załączniki nr 20 – 21** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu przyjął sprawozdania za 2013 rok z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi.

**14. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr 1722/2014 z dnia 22 stycznia 2014 r. w sprawie ustalenia planu kontroli instytucjonalnej w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Powiat Łódzki Wschodni na rok 2014.**

*(referował Inspektor ds. Kontroli – p. Ł. Szymański)*

Pan Szymański zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany uchwały Nr 1722/2014 z dnia 22 stycznia 2014 r. w sprawie ustalenia planu kontroli instytucjonalnej w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Powiat Łódzki Wschodni na rok 2014.

Zaproponowano wprowadzenie zmian w zakresie tematycznym kontroli w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego planowanej na marzec 2014 roku.

Kontrola zostanie przeprowadzona w kwietniu 2014 roku.

Pozostałe postanowienia uchwały Nr 1722/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego pozostają bez zmian.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń do proponowanych zmian i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

**15. Podjęcie decyzji w sprawie przyznania Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2013 roku.**

*(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)*

Pani Iwona Walter–Wisiałkowska –Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej przedstawiła propozycję ustalenia maksymalnej wartości Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2013 roku i przyznania Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe, ustalonej uchwałą Nr VI/104/2011 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 20 kwietnia 2011 roku.

Zaproponowano, aby na w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2014 rok przeznaczyć środki finansowe w wysokości 1.500,00 zł na Nagrodę Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe oraz przyznanie tej Nagrody Panu Feliksowi Bińkowskiemu.

Pani Naczelnik poinformowała, że kandydatura Pana Bińkowskiego do nadania Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego uzyskała pozytywną opinię Powiatowej Rady Sportu w Powiecie Łódzkim Wschodnim podczas posiedzenia odbytego w dniu 31 marca 2014 roku.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji, Zarząd Powiatu przychylił się do przedstawionej propozycji i podjął decyzję w sprawie ustalenia maksymalnej wartości Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2013 roku w wysokości 1.500 zł i przyznanie tej Nagrody Panu Feliksowi Bińkowskiemu.

Na kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu zostaną przygotowane stosowne uchwały Zarządu w przedmiotowej sprawie.

**16. Przedstawienie pisma dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 w Koluszkach dot. planowanych prac remontowych przy siedzibie I LO w Koluszkach.**

*(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)*

Pani Naczelnik przedstawiła treść wystąpienia Pana Sławomira Meli – Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 w Koluszkach, który jako zarządzający nieruchomością położoną w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16, oznaczoną nr ewidencyjnym działki 362 poinformował o zamiarze przeprowadzenia prac w obrębie nieruchomości.

Planowane do wykonania prace będą polegały na utwardzeniu terenu płytami na potrzeby wjazdu gospodarczego i parkingu od strony parku miejskiego, odwodnieniu terenu przy budynku tzw „nowego skrzydła szkoły” oraz izolacji i ociepleniu ścian w piwnicy.

Kopia pisma stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zdecydował że sprawa powinna zostać skonsultowana z Dyrekcją I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach i dopiero wówczas zostaną podjęte decyzje związane z prowadzeniem w/w prac.

W budżecie 2014 roku nie były przewidziane środki na realizację proponowanych działań.

#### **17. Omówienie przebiegu XLIII Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

Podczas XLIII Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, która odbyła się w dniu 27 marca 2014 r. Rada Powiatu podjęła 8 uchwał.

##### W ramach zapytań i interpelacji:

- Pani Zofia Sójka zwróciła się z zapytaniem dotyczącym możliwości realizacji inwestycji na ul. Brzezińskiej w gm. Andrespol w 2014 roku.
- Pani Bogumiła Gontarz zwróciła się z zapytaniem czy przewidziana jest w tym roku podwyżka dla pracowników obsługi i administracji w szkołach i placówkach oświatowych.

##### W ramach odpowiedzi na interpelacje i zapytania:

- Pan Starosta poinformował, iż pojawiła się szansa na uzyskanie dofinansowania inwestycji na ul. Brzezińskiej w ramach NPPDL w związku ze zwiększeniem środków finansowych z budżetu państwa. Wysokość dodatkowych środków nie będzie jednak w wysokości jaką pierwotnie planowano.
- Pani Skarbnik poinformowała, iż zgodnie z podjętą uchwałą w sprawie zmian budżetu Powiatu, pracownicy obsługi i administracji szkół i placówek oświatowych zostali objęci podwyżką od dnia 1 kwietnia 2014 r. w skali 5%.
- Pan Starosta dodał, że podwyżek dla pracowników w Powiecie innych niż nauczyciele nie było od 2011 roku. Kierownictwo Starostwa pracuje na wynagrodzeniu z poprzedniej kadencji.

##### W ramach wniosków, oświadczeń radnych i spraw różnych:

- Pani Halina Wierzbicka – Gruda zapytała na jakim etapie jest realizacja zadania dotyczącego budowy świąteł na drodze powiatowej w Justynowie.
- Pan Starosta powiedział, że został opracowany projekt techniczny. Odniósł się do wniosków i petycji składanych przez mieszkańców w sprawie budowy świąteł, a także dołączanymi do nich deklaracjami Gminy Andrespol.

Pan Starosta przypomniał, że na zapytanie ze strony Powiatu dotyczące możliwości współfinansowania inwestycji przez Gminę Andrespol, uzyskano odpowiedź, że wołą Rady Powiatu jest na jakie zadanie wykorzysta pomoc finansową z Gminy w wysokości 125.000,00 zł, czy na budowę światła czy na realizację ul. Brzezińskiej.

Pan Starosta wyraził nadzieję na stosowną uchwałę Rady Gminy Andrespol w sprawie współfinansowania tejże inwestycji, przypominając, że połowę środków niezbędnych na realizację zadania Powiat ma zapisaną w budżecie 2014 roku.

- Pan Andrzej Opala zapytał o zmiany w podziale mandatów w poszczególnych okręgach wyborczych w wyborach do Rady Powiatu, czy wiadomo coś na ten temat.
- Pan Sekretarz powiedział, że zmiany ilości mandatów w poszczególnych gminach wynikają z migracji ludności. W stosownym czasie będzie przygotowany projekt uchwały w tej sprawie. Ogółem liczba radnych w Powiecie nie zmienia się.
- Pan Marek Markiewicz odniósł się do pisma z Gminy Nowosolna adresowanego do Starostwa Powiatowego w Łodzi, w związku z interpelacją radnej Rady Gminy Nowosolna w sprawie naprawy przepustu w miejscowości Byszewy.
- Pani Skarbnik poinformowała, iż radni otrzymali sprawozdanie z wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2013 r. wraz z informacją o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz informacją o stanie mienia za 2013 rok, w związku z czym Komisje mogą rozpocząć opiniowanie wykonania budżetu Powiatu w 2013 roku.

#### 18. Sprawy różne i wolne wnioski.

Nie zgłaszano wolnych wniosków.

Nie podejmowano dyskusji w sprawach różnych.

#### USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd Powiatu podjął następujące decyzje:
  - podpisaniu oświadczenia o przyjęciu dotacji ze środków budżetu państwa na realizację zadania w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2014”,
  - w sprawie przyznania Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2013 roku.

- Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem dyrektora SP Nr 2 w Koluszkach dot. planowanych prac remontowych przy siedzibie I LO w Koluszkach.
- Zarząd Powiatu przyjął sprawozdania za 2013 rok z działalności kontroli instytucjonalnej realizowanej przez inspektora ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi:
  - w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego a także innych jednostkach, których działalność podlega z mocy obowiązujących przepisów, porozumień lub umów, kontroli ze strony Starostwa,
  - w Starostwie Powiatowym w Łodzi.
- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
  - 1) Nr 1847/2014 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2014 (podstawa – wniosek PINB) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 2) Nr 1848/2014 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji projektu warunków umowy dotyczących zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie i montaż regałów na potrzeby stanowisk pracy Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich w Koluszkach” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 3) Nr 1849/2014 w sprawie użyczenia na rzecz Gminy Tuszyn nieruchomości stanowiących własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, położonych w Tuszynie, obręb 5, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 547 oraz obręb 14, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 7 – uchwałą podjęto następującym

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones in the center and right.

stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 4) Nr 1850/2014 w sprawie wyrażenia zgody właścicielskiej na wycinke drzew znajdujących się na terenie Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach, działka nr 24/2, położona w gm. Koluszki, obręb Lisowice – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 5) Nr 1851/2014 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy darowizny na cel związany z organizacją VII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 6) Nr 1852/2014 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie trzech umów na wykonanie usług reklamowych podczas obchodów VII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2014 r. – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

gk

- 7) Nr 1853/2014 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Wiśniowa Góra, Gmina Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 8) Nr 1854/2014 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Dostawa baz danych obiektów topograficznych dla obrębów: Boginia, Natolin, Wiączyń Dolny, gmina Nowosolna, Powiat Łódzki Wschodni w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 9) Nr 1855/2014 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie operatów szacunkowych” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 10) Nr 1856/2014 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dotyczącej wypłaty odszkodowania za nieruchomość przeznaczoną



pod poszerzenie drogi powiatowej nr 2929E (ul. Starościńska) położoną w gminie Tuszyn, obręb 14-Tuszynek Majoracki, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 42/13 o pow. 0,0150 ha – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 11) Nr 1857/2014 w sprawie zmiany uchwały Nr 1722/2014 z dnia 22 stycznia 2014 r. w sprawie ustalenia planu kontroli instytucjonalnej w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Powiat Łódzki Wschodni na rok 2014 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

*Protokół sporządziła J. Skibińska.*

Piotr Busiakiewicz

.....  


Marek Jarzębski

.....  


Mariusz Kotynia

.....  


