

## PROTOKÓŁ Nr 227/14

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,  
które odbyło się w dniu 4 czerwca 2014 r.  
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

**1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.**

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Piotr Busiakiewicz otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.

**2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

**3. Przyjęcie protokołu 226/14 z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

Zarząd przyjął protokół 226/14 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

**4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2014.**

*(referowała Naczelnik Wydz. Finansowo – Księgowego – p. J. Wiśniewska)*

Pani Janina Wiśniewska – Naczelnik Wydziału Finansowo – Księgowego zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zmniejszenie planu dochodów bieżących i planu wydatków bieżących o kwotę 48,00 zł w zakresie zadań zleconych.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmiany planu wydatków bieżących w zakresie zadań zleconych realizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają wprowadzone na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FN-I.3111.2.93.2014 z dnia 28 maja 2014 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 3 do protokołu.

**5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2014.**

*(referowała Naczelnik Wydz. Finansowo – Księgowego – p. J. Wiśniewska)*

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1925/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 4 czerwca 2014 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2014 rok na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FN-I.3111.2.93.2014 z dnia 28 maja 2014 r., Pani Naczelnik Wiśniewska zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie dochodów w zakresie zadań zleconych oraz zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi po stronie wydatków.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 4** do protokołu.

**6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2014.**

*(referowała Naczelnik Wydz. Finansowo – Księgowego – p. J. Wiśniewska)*

Pani Wiśniewska zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w planie finansowym Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie na rok 2014 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zaproponowane zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 5** do protokołu.

**7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2014.**

*(referowała Naczelnik Wydz. Finansowo – Księgowego – p. J. Wiśniewska)*

Pani Wiśniewska zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Zwiększenie planu finansowego wydatków na 2014 rok Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach o kwotę 400 zł jest związane z pokryciem kosztów związanych z przeprowadzeniem serwisu 20 kolektorów słonecznych, które wymagają przeglądu w związku z ich niską wydajnością w stosunku do zamierzonych efektów.

Zaproponowane zmiany w planach finansowych zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 6** do protokołu.

**8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2014.**

*(referowała Naczelnik Wydz. Finansowo – Księgowego – p. J. Wiśniewska)*

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1928/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 4 czerwca 2014 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2014, Pani Naczelnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 7** do protokołu.

**9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy z firmą AGEMA SYSTEM z siedzibą w Łodzi na usługi gwarancji nad systemem finansowo – księgowym w Starostwie Powiatowym w Łodzi.**

*(referowała Naczelnik Wydz. Finansowo – Księgowego – p. J. Wiśniewska)*

Pani Wiśniewska przypomniła, że w Starostwie Powiatowym w Łodzi od dnia 4 listopada 2002 r. funkcjonuje system finansowo – księgowy zakupiony od firmy AGEMA SYSTEM z siedzibą w Łodzi.

Obsługa informatyczno – autorska nazwana gwarancją systemu finansowo – księgowego każdego roku jest sprawowana przez firmę AGEMA SYSTEM. Obecna umowa obowiązywała do dnia 31 maja 2014 roku.

Opłata nie uległa zmianie już ponad 3 lat.

W związku z koniecznością zapewnienia obsługi księgowej Starostwa Powiatowego w Łodzi (system systemem finansowo – księgowy o nazwie „eFKa” dla instytucji budżetowych) w okresie od dnia 1 czerwca 2014 r. do dnia 31 maja 2015 r. została złożona oferta o nazwie AGEMA – SYSTEM w Łodzi, przedstawiająca następujące warianty:

- 1) przedłużenie gwarancji na okres od 1 czerwca 2014 r. do 31 maja 2015 r. – opłata roczna jednorazowa cena 4.305,00 zł brutto (3.500,00 zł netto);
- 2) nadzór autorski na okres 1 czerwca 2014 r. do 31 maja 2015 r. – zryczałtowana opłata roczna za 96 godzin pracy cena 17.003,52 zł brutto, (13.824,00 zł netto) płatna w równych ratach kwartalnych lub miesięcznych.

Najkorzystniejszym wariantem w przedstawionej ofercie jest przedłużenie gwarancji na okres od 1 czerwca 2014 r. do 31 maja 2015 r. za jednorazową opłatą roczną w wysokości 3.500,00 zł netto (4.305,00 zł brutto).

Szacunkowa wartość realizacji umowy w przeliczeniu na średni kurs złotego do euro wynosi 828,422 euro, a zatem wartość szacunkowa netto nie przekroczy w danym roku budżetowym równowartości kwoty 30.000,00 euro i usługa ta nie podlega trybom postępowania określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Wartość usługi obejmująca przedłużenie licencji nie przekracza kwoty 1.000,00 euro w związku z powyższym, uwzględniając zapisy § 10 pkt 17 i 20 Uchwały Nr 1913/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 28 maja 2014 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30.000,00 euro, Pani Naczelnik Wiśniewska zwróciła się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o wyrażenie zgody na odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonych w w/w uchwale.

Pani Wiśniewska zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie umowy na usługi gwarancji nad systemem finansowo – księgowym w Starostwie Powiatowym w Łodzi z firmą AGEMA SYSTEM z siedzibą w Łodzi.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o odstąpieniu od stosowania zasad postępowania określonych w uchwale Nr 1913/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 28 maja 2014 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30.000,00 euro.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy z firmą AGEMA SYSTEM i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

**10. Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie.**

*(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)*

Pani Iwona Walter–Wisiałkowska – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej przypomniała, że Zarząd Powiatu wyraził wolę powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie Pani Hannie Jachimskiej, na okres kolejnych 5 lat, tj. od dnia 1 września 2014 roku do dnia 31 sierpnia 2019 roku.

Pani Hanna Jachimska, zgodnie ze stosownym Rozporządzeniem MEN w tej sprawie, złożyła oświadczenie oraz przedstawiła zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku dyrektora.

Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie wyraziła pozytywną opinię w sprawie powierzenia Pani Hannie Jachimskiej stanowiska dyrektora Zespołu na kolejne 5 lat.

Ponieważ powierzenie stanowiska dyrektora szkoły w tym trybie dokonuje się w uzgodnieniu z kuratorem oświaty, wystąpiono do Łódzkiego Kuratora Oświaty, który wyraził pozytywną opinię w tej sprawie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 9** do protokołu.

**11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na likwidację zużytego środka trwałego będącego w ewidencji Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.**

*(referowała Naczelnik Wydziału Organizacyjnego – p. E. Redmann)*

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego na wniosek Pani Ewy Wawrzonek – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie likwidacji, zużytego środka trwałego w postaci 66 mb ogrodzenia z siatką, będącego w ewidencji DPS w Wiśniowej Górze.

Ogrodzenie, o którym mowa jest w złym stanie technicznym (korozja) w związku z tym zaproponowano jego likwidację poprzez wywóz na składnicę złomu.

Wniosek o likwidację skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

**12. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na likwidację umorzonych i zużytych środków trwałych i pozostałych środków trwałych będących w ewidencji Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie.**

*(referowała Naczelnik Wydziału Organizacyjnego – p. E. Redmann)*

Pani Redmann na wniosek Pani Hanny Jachimskiej – Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na likwidację umorzonych i zużytych środków trwałych i pozostałych środków trwałych będących w ewidencji ZSO w Tuszynie.

Pani Naczelnik wymieniła składniki mienia (m.in. telefax, drukarki, projektor, aparat telefoniczny, maszyna do pisania, radiomagnetofony, czajniki, kalkulatory, stół biurowy, karnisz, bieżniki, kosze na śmieci) przeznaczone do likwidacji poprzez utylizację oraz umieszczenie w pojemnikach na odpady komunalne.

Wniosek o likwidację skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą załącznik nr 13 do protokołu.

**13. Podjęcie uchwały w sprawie opinii dotyczącej pozbawienia kategorii drogi powiatowej drogi nr 1510E Wolbórz – Kolonia Żywocin o łącznej długości 8,3 km w gminie Wolbórz w powiecie piotrkowskim.**

*(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)*

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska przypomniał, że zgodnie z przepisami prawa pozbawienie drogi jej kategorii dokonuje się w trybie właściwym do zaliczenia drogi do odpowiedniej kategorii.

Zaliczenie drogi do kategorii dróg powiatowych następuje w drodze uchwały rady powiatu w porozumieniu z zarządem województwa, po zasięgnięciu opinii wójtów (burmistrzów, prezydentów miast) gmin, na obszarze których przebiega droga oraz zarządów sąsiednich powiatów, a w miastach na prawach powiatu – opinii prezydentów miast.

Pan Burzyński poinformował, że droga nr 1510E Wolbórz – Kolonia Żywocin nie ma wpływu na funkcjonowanie sieci dróg na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

W związku z powyższym Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o pozytywne zaopiniowanie propozycji pozbawienia kategorii drogi powiatowej drogi nr 1510E Wolbórz – Kolonia Żywocin o łącznej długości 8,3 km w gminie Wolbórz w powiecie piotrkowskim.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

**14. Podjęcie uchwały w sprawie opinii dotyczącej pozbawienia kategorii drogi powiatowej odcinka (od drogi krajowej nr 14 do działki nr ewid. 173/1 w obrębie Głowno 12) drogi nr 5125E – ul. Ostrołęckiej w Głownie w powiecie zgierskim.**

*(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)*

Pan Burzyński zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie pozytywnej opinii na temat propozycji pozbawienia kategorii drogi powiatowej odcinka (od drogi krajowej nr 14 do działki nr ewid. 173/1 w obrębie Głowno 12) drogi nr 5125E – ul. Ostrołęckiej w Głownie w powiecie zgierskim.

Droga nie ma istotnego znaczenia dla funkcjonowania sieci dróg na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 15** do protokołu.

## 15. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ W związku decyzją Wojewody Łódzkiego zmniejszającej wysokość dotacji celowej otrzymanej z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat, Pan Starosta zwrócił się do Pana Wicestarosty o rozważenie możliwości wystąpienia do Wojewody o zwiększenie środków na realizację zadań przez zespół ds. spraw orzekania o niepełnosprawności.

Zostanie przeprowadzona analiza w przedmiotowej sprawie.

- ❖ Pan Starosta poinformował o Sesji Rady Miejskiej w Rzgowie, która odbyła się w dniu 4 czerwca 2014 roku.

W obradach Sesji Rady uczestniczył Pan Krzysztof Diug – Sekretarz Powiatu, w związku z projektem uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie podziału Powiatu Łódzkiego Wschodniego na okręgi wyborcze oraz ustalenia liczby radnych wybieranych w każdym okręgu.

Projekt uchwały Rady Powiatu przekazano do Gmin z terenu Powiatu, celem zaopiniowania.

Radni podejmowali dyskusję w przedmiotowej sprawie podczas posiedzeń komisji Rady Miejskiej.

Pan Sekretarz poinformował, że w wyniku głosowania Radnych Rady Miejskiej w Rzgowie, w/w projekt uchwały Rady Powiatu nie uzyskał opinii pozytywnej.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

- ❖ Pani Wiśniewska przedstawiła informację o darowiznach otrzymanych przez jednostki organizacyjne Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2014 roku.

Dla Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie od osoby fizycznej została przekazana darowizna rzeczowa w postaci projektora o wartości 1.608,00 zł.

Zestawienie darowizn stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

## USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:

- 1) Nr 1925/2014 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2014 (podstawa – Decyzja Wojewody Łódzkiego) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                      | Oddany głos |           |                  |
|--------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                      | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Piotr Busiakiewicz – Starosta        | X           |           |                  |
| Marek Jarzębski – Wicestarosta       | X           |           |                  |
| Jerzy Kabat – Członek Zarządu        | -           | -         | -                |
| Mariusz Kotynia – Członek Zarządu    | X           |           |                  |
| Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu | -           | -         | -                |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 2) Nr 1926/2014 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2014 (podstawa – uchwała Nr 1925/2014 Zarządu Powiatu) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                      | Oddany głos |           |                  |
|--------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                      | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Piotr Busiakiewicz – Starosta        | X           |           |                  |
| Marek Jarzębski – Wicestarosta       | X           |           |                  |
| Jerzy Kabat – Członek Zarządu        | -           | -         | -                |
| Mariusz Kotynia – Członek Zarządu    | X           |           |                  |
| Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu | -           | -         | -                |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 3) Nr 1927/2014 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2014 (podstawa – wniosek Naczelnika Wydz. PS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                      | Oddany głos |           |                  |
|--------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                      | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Piotr Busiakiewicz – Starosta        | X           |           |                  |
| Marek Jarzębski – Wicestarosta       | X           |           |                  |
| Jerzy Kabat – Członek Zarządu        | -           | -         | -                |
| Mariusz Kotynia – Członek Zarządu    | X           |           |                  |
| Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu | -           | -         | -                |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 4) Nr 1928/2014 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2014 (podstawa – wniosek Naczelnika Wydz. PS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                      | Oddany głos |           |                  |
|--------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                      | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Piotr Busiakiewicz – Starosta        | X           |           |                  |
| Marek Jarzębski – Wicestarosta       | X           |           |                  |
| Jerzy Kabat – Członek Zarządu        | -           | -         | -                |
| Mariusz Kotynia – Członek Zarządu    | X           |           |                  |
| Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu | -           | -         | -                |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 5) Nr 1929/2014 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2014 (podstawa – uchwała Nr 1928/2014 Zarządu Powiatu) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                      | Oddany głos |           |                  |
|--------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                      | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Piotr Busiakiewicz – Starosta        | X           |           |                  |
| Marek Jarzębski – Wicestarosta       | X           |           |                  |
| Jerzy Kabat – Członek Zarządu        | -           | -         | -                |
| Mariusz Kotynia – Członek Zarządu    | X           |           |                  |
| Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu | -           | -         | -                |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 6) Nr 1930/2014 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy z firmą AGEMA SYSTEM z siedzibą w Łodzi na usługi gwarancji nad systemem finansowo – księgowym w Starostwie Powiatowym w Łodzi – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                      | Oddany głos |           |                  |
|--------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                      | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Piotr Busiakiewicz – Starosta        | X           |           |                  |
| Marek Jarzębski – Wicestarosta       | X           |           |                  |
| Jerzy Kabat – Członek Zarządu        | -           | -         | -                |
| Mariusz Kotynia – Członek Zarządu    | X           |           |                  |
| Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu | -           | -         | -                |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 7) Nr 1931/2014 w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                      | Oddany głos |           |                  |
|--------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                      | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Piotr Busiakiewicz – Starosta        | X           |           |                  |
| Marek Jarzębski – Wicestarosta       | X           |           |                  |
| Jerzy Kabat – Członek Zarządu        | -           | -         | -                |
| Mariusz Kotynia – Członek Zarządu    | X           |           |                  |
| Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu | -           | -         | -                |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 8) Nr 1932/2014 w sprawie wyrażenia zgody na likwidację zużytego środka trwałego będącego w ewidencji Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                      | Oddany głos |           |                  |
|--------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                      | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Piotr Busiakiewicz – Starosta        | X           |           |                  |
| Marek Jarzębski – Wicestarosta       | X           |           |                  |
| Jerzy Kabat – Członek Zarządu        | -           | -         | -                |
| Mariusz Kotynia – Członek Zarządu    | X           |           |                  |
| Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu | -           | -         | -                |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 9) Nr 1933/2014 w sprawie wyrażenia zgody na likwidację umorzonych i zużytych środków trwałych i pozostałych środków trwałych będących w ewidencji Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                      | Oddany głos |           |                  |
|--------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                      | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Piotr Busiakiewicz – Starosta        | X           |           |                  |
| Marek Jarzębski – Wicestarosta       | X           |           |                  |
| Jerzy Kabat – Członek Zarządu        | -           | -         | -                |
| Mariusz Kotynia – Członek Zarządu    | X           |           |                  |
| Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu | -           | -         | -                |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 10) Nr 1934/2014 w sprawie opinii dotyczącej pozbawienia kategorii drogi powiatowej drogi nr 1510E Wolbórz – Kolonia Żywocin o łącznej długości 8,3 km w gminie Wolbórz w powiecie piotrkowskim – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                      | Oddany głos |           |                  |
|--------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                      | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Piotr Busiakiewicz – Starosta        | X           |           |                  |
| Marek Jarzębski – Wicestarosta       | X           |           |                  |
| Jerzy Kabat – Członek Zarządu        | -           | -         | -                |
| Mariusz Kotynia – Członek Zarządu    | X           |           |                  |
| Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu | -           | -         | -                |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 11) Nr 1935/2014 w sprawie opinii dotyczącej pozbawienia kategorii drogi powiatowej odcinka (od drogi krajowej nr 14 do działki nr ewid. 173/1 w obrębie Głowno 12) drogi nr 5125E – ul. Ostrołęckiej w Głownie w powiecie zgierskim – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                      | Oddany głos |           |                  |
|--------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                      | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Piotr Busiakiewicz – Starosta        | X           |           |                  |
| Marek Jarzębski – Wicestarosta       | X           |           |                  |
| Jerzy Kabat – Członek Zarządu        | -           | -         | -                |
| Mariusz Kotynia – Członek Zarządu    | X           |           |                  |
| Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu | -           | -         | -                |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

*Protokół sporządziła J. Skibińska.*

Piotr Busiakiewicz

  
.....

Marek Jarzębski

  
.....

Mariusz Kotynia

  
.....