

PROTOKÓŁ Nr 14/15

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego
które odbyło się w dniu 11 marca 2015 r.
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Wicestarosta Łódzki Wschodni – Pani Ewa Gładysz otworzyła posiedzenie Zarządu i stwierdziła quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu 13/15 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

Zarząd Powiatu przyjął protokół 13/15 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Urszula Łuźniak – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w załączniku do uchwały Nr 553/2012 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi.

Proponowane zmiany Regulaminu Organizacyjnego PCPR są związane z wprowadzeniem tekstów jednolitych ustaw, polegają na wykreśleniu zapisów dotyczących Rodzinnego Domu Dziecka w Bukowcu oraz na zmianie godzin przyjęć klientów przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

Pozostałe zapisy Regulaminu Organizacyjnego PCPR pozostają bez zmian.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zajęcia stanowiska dotyczącego wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznanych Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej na 2015 rok.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

W związku z ustaleniami poczynionymi w trakcie poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu, Pani Urszula Łuźniak przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zajęcia stanowiska dotyczącego wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznanych Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej na 2015 rok, w którym wyrażono sprzeciw wobec decyzji PFRON zmniejszającej wysokość środków przyznanych na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w roku 2015 dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Wysokość środków PFRON pomniejszona o koszty tworzenia i działania Warsztatu Terapii Zajęciowej stanowi 92,79% planu finansowego z ubiegłego roku. Przyznane Powiatowi w roku 2015 środki PFRON nie zabezpieczają potrzeb osób niepełnosprawnych ograniczając ich dostępność do określonych przepisami uprawnień i jednocześnie uniemożliwiają należyłą realizację zadań współfinansowanych ze środków PFRON.

Pani Kierownik poinformowała, że w planie finansowym PFRON są zawarte koszty stałe wynikające z działalności WTZ. Wysokość środków PFRON pomniejszona o koszty działalności warsztatu wynosi 514.248,00 zł, z tego na rehabilitację zawodową kwota 200.000,00 zł i na rehabilitację społeczną kwota 314.248,00 zł.

Zgłoszone potrzeby osób niepełnosprawnych tylko w ramach dwóch zadań, wg stanu na dzień 28 lutego 2015 r. wynoszą 327.970,00 zł, co oznacza, że w praktyce pozostałe osoby niepełnosprawne, które zgłaszają potrzeby w tym zakresie, nie otrzymają pomocy ze środków PFRON, z powodu braku środków.

Zaistniała sytuacja budzi bardzo duże zaniepokojenie i niezadowolenie osób niepełnosprawnych i ich opiekunów. W związku z powyższym zasadne jest rozważenie możliwości zwiększenia planu finansowego PFRON dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku 2015.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu przychylił się do przedstawionej propozycji i podjął inicjatywę uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie podziału środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej przypomniła, że projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie podziału środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, po wstępnej akceptacji Zarządu Powiatu został przekazany do zaopiniowania przez związki zawodowe nauczycieli: Międzyregionalną Sekcję Oświaty i Wychowania Ziemi Łódzkiej NSZZ „Solidarność” i Związek Nauczycielstwa Polskiego, Zarząd Oddziału w Koluszkach.

Na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w 2015 r. została przeznaczona kwota 5.679 zł.

Wydane opinie są pozytywne, w związku z powyższym Pani Szelest zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o podjęcie uchwały w sprawie podziału środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2015 rok.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Naczelnik Szelest przypomniała, że projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2015 rok, po wstępnej akceptacji przez Zarząd Powiatu został przekazany celem porozumienia do dyrektorów szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni oraz do zaopiniowania przez związki zawodowe nauczycieli: Międzyregionalną Sekcję Oświaty i Wychowania Ziemi Łódzkiej NSZZ „Solidarność” i Związek Nauczycielstwa Polskiego, Zarząd Oddziału w Koluszkach.

Pani Naczelnik poinformowała, że opinia wydana przez ZNP jest pozytywna, natomiast NSZZ „Solidarność” zakwestionował wysokość środków na dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2015 rok w wysokości 0,5% planowanych środków na wynagrodzenia. Wyrażono zaniepokojenie zbyt małą pulą środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli.

Pani Szelest przypomniała, że zmniejszona pula środków jest dozwolona przez ustawę oświatową; ponadto została ustalona z uwzględnieniem ograniczonych środków finansowych pochodzących z części oświatowej subwencji ogólnej, które nie zabezpieczają rzeczywistych potrzeb finansowych na prowadzenie szkół i placówek oświatowych, nie stanowią pokrycia wydatków na wynagrodzenia.

Pani Naczelnik dodała, że dotychczas nauczyciele nie wykorzystywali całej puli środków przeznaczonych na doskonalenie zawodowe.

Ponadto Związki Zawodowe podniosły kwestię włączenia do planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2015 rok nauki języka angielskiego oraz studiów podyplomowych i kursów kwalifikacyjnych w zakresie zarządzania oświatą.

Przedstawione propozycje dofinansowania nauki języka angielskiego argumentowano redukcją liczby szkoleń językowych finansowanych ze środków unijnych, zaznaczając wagę tego typu szkoleń.

Pani Szelest poinformowała, że ukończenie studiów podyplomowych albo kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą, prowadzonego zgodnie z przepisami rozporządzenia MEN jest wymogiem niezbędnym na stanowisku pracy związanym ze stanowiskiem dyrektora szkoły.

Ponadto Pani Naczelnik przypomniała, że plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2015 rok został opracowany z uwzględnieniem wniosków nauczycieli, zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami szkół.

Mając na uwadze powyższe oraz uwzględniając wysokość środków finansowych zapisanych na ten cel w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok, Pani Naczelnik Szelest zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2015 rok.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

8. Przedstawienie kandydatur do Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Naczelnik Szelest przypomniała, że zgodnie z zasadami powoływania członków Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w skład Powiatowej Rady Sportu wchodzi:

- 1) do sześciu członków spośród osób rekomendowanych przez gminy z terenu Powiatu;
- 2) do czterech członków spośród osób rekomendowanych przez stowarzyszenia kultury fizycznej mające swoją siedzibę na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
- 3) do dwóch członków spośród nauczycieli wychowania fizycznego rekomendowanych przez szkoły i placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat;
- 4) jeden członek delegowany przez Zarząd Powiatu.

W odniesieniu do kandydatów wytypowanych przez wójtów i burmistrzów, zgłoszone zostały 4 kandydatury:

- 1) Pan Wojciech Skibiński – Dyrektor GOK w Rzgowie – delegowany przez Burmistrza Rzgowa;
- 2) Pan Antoni Tomczyk – prezes LKS „Koluszki”, radny Rady Miejskiej w Koluszkach, członek Komisji Oświaty, Wychowania, Kultury oraz Spraw Młodzieży – delegowany przez Burmistrza Koluszek;
- 3) Pan Łukasz Krawczyk – delegowany przez Wójta Gminy Nowosolna;
- 4) Pan Arkadiusz Purymski – Dyrektor MCSiW w Tuszynie – delegowany przez Burmistrza Tuszyna.

W odniesieniu do kandydatów delegowanych przez dyrektorów szkół oraz przez kluby sportowe, zostali wytypowani: Pan Jarosław Sobieszek oraz Pan Mirosław Sójka, którzy są jednocześnie Radnymi Rady Powiatu.

Wykaz osób delegowanych do Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Pani Naczelnik zasięgnęła opinii radców prawnych, którzy stwierdzili, że nie ma przeciwwskazań, aby w/w kandydaci zasilili skład Powiatowej Rady Sportu.

W związku z powyższym Pani Szelest zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o podjęcie decyzji, czy powoływać w skład Powiatowej Rady Sportu Radnych Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Pani Gładysz zaznaczyła, że w poprzedniej kadencji członkiem Powiatowej Rady Sportu był Radny Rady Powiatu – Pan Jarosław Sobieszek.

Zarząd Powiatu zdecydował o powołaniu do PRS Radnych Powiatu: Pana Mirosława Sójkę i Pana Jarosława Sobieszka.

Pan Jarosław Sobieszek został rekomendowany jako przedstawiciel Zarządu do Powiatowej Rady Sportu.

Po zapoznaniu się ze złożonymi propozycjami kandydatur do Powiatowej Rady Sportu, Zarząd Powiatu spośród przedstawicieli klubów sportowych dokonał wyboru następujących osób:

- 1) Pana Krzysztofa Kubasiewicza – przewodniczącego Komisji Rewizyjnej LKS „Gałkówek”;
- 2) Pana Andrzeja Lasoty – prezesa Stowarzyszenia LZS w Justynowie;
- 3) Pana Bartosza Grancowa – wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej LKS „Kalonka-Kopanka”;
- 4) Pana Mirosława Sójkę – prezesa GLKS „Miazga” Brójce.

W związku z powyższym na kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu zostanie przygotowany stosowny projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania członków Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

9. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2014 rok Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referował Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego – p. A. Pastuszewski)

Pan Andrzej Pastuszewski – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego przedstawił sprawozdanie rzeczowo – finansowe PINB za 2014 rok.

Przedstawiono informacje na temat przeprowadzonych przez PINB kontroli, (z uwzględnieniem rodzaju, zakresu kontroli, w podziale na poszczególne gminy), wydanych decyzji administracyjnych, nałożonych mandatów karnych, wyjaśniono z czego wynika wysokość nakładanych kar.

Dyskutowano na temat znacznych kwot z tytułu kar nakładanych na inwestorów za przystąpienie do użytkowania obiektu przed wydaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie.

Pan Starosta poinformował, że jeden z właścicieli obiektu, na którego nałożono znacznej wysokości karę za przystąpienie do użytkowania przed wydaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie, zgłosił się do Pana Starosty w tej sprawie.

Rozważano możliwość zapoznania się przez Zarząd Powiatu z dokumentacją tej sprawy oraz z innymi tego rodzaju decyzjami wydawanymi przez PINB.

Dyskutowano na temat zasadność podtrzymania wydanej decyzji o nałożeniu znacznej kary finansowej. W tym kontekście Pan Starosta nawiązał do sprawy dotyczącej właścicieli hali targowej POLROS, na których nie nałożono żadnych kar finansowych – w przypadku jednej hali

za korzystanie z obiektu bez pozwolenia na użytkowanie, a w przypadku drugiej hali za użytkowanie niezgodnie z przeznaczeniem obiektu.

Następnie Pan Pastuszewski omówił stan zatrudnienia i zgłosił potrzeby kadrowe, w kontekście ilości prowadzonych spraw i prowadzonych kontroli; ponadto zasygnalizował niewystarczającą powierzchnię w siedzibie PINB do prowadzenia archiwum.

Dyskutowano na temat wysokości czynszu płacowego przez PINB za najem powierzchni.

Pani Skarbnik zobowiązała się do przeprowadzenia analizy w zakresie wysokości czynszu za najem powierzchni przez jednostki podległe i nadzorowane przez Powiat Łódzki Wschodnie i przedstawienia tej analizy na posiedzeniu Zarządu Powiatu.

Przedstawiono informację na temat wysokości nagród przyznanych pracownikom w 2014 roku.

Pan Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu Powiatu zwrócił się z zapytaniem o możliwość rozbiórki starych i zniszczonych budynków.

W odpowiedzi Pan Pastuszewski nadmienił, że w takiej sytuacji nakaz rozbiórki tego typu obiektów jest nakładany na właściciela nieruchomości.

Z uwagi na niezgodność danych rzeczowych i finansowych w sprawozdaniu Pan A. Pastuszewski został zobowiązany do poprawy sprawozdania.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedstawionym sprawozdaniu, stanowiącym **załącznik nr 8** do protokołu.

10. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2014 rok Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód.

(referował Dyrektor PUP Łódź – Wschód – p. K. Błaszczyk)

Pan Krzysztof Błaszczyk – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe 2014 rok.

Pan Dyrektor przedstawił informacje na temat instrumentów rynku pracy, w tym programów finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

Poinformowano o środkach finansowych przeznaczonych na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej; zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych; funduszy strukturalnych, aktywizacji osób bezrobotnych; programów finansowanych z „rezerwy” Ministra; targów pracy; pośrednictwa zawodowego.

Przedstawiono informacje na temat obsługi osób bezrobotnych, rejestracji w PUP, pośrednictwa pracy, świadczeń finansowych.

Omówiono skalę bezrobocia w Powiecie Łódzkim Wschodnim, liczbę bezrobotnych w podziale na gminy, z uwzględnieniem płci, wieku, posiadanego wykształcenia.

Przedstawiono informacje na temat stopy bezrobocia na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego i porównano te wskaźniki do stopy bezrobocia w województwie łódzkim i na terenie całego kraju.

Omówiono stan zatrudnienia w PUP Łódź – Wschód.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedstawionym sprawozdaniu, stanowiącym **załącznik nr 9** do protokołu.

11. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2014 rok Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.
(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe 2014 rok.

Pan Naczelnik poinformował o zmianie rozporządzenia w zakresie ewidencji gruntów. Przedstawił informację na temat realizacji zadań z zakresu administracji rządowej oraz zadań własnych Powiatu.

Dochody Skarbu Państwa zaplanowane na kwotę 526.000 zł wykonano na kwotę 990.256,38 zł. Tak znacząca różnica pomiędzy planem na 2014 a jego wykonaniem, wynika z dodatkowych środków pochodzących z wpływu z tytułu opłat za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości (na wniosek właścicieli użytkowników wieczystych nieruchomości).

Omówiono dochody Powiatu zrealizowane w dziale 710, rozdziale 71012 Ośrodki dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej – dotacje celowe w postaci pomocy finansowych otrzymane z gmin Rzgów i Tuszyn na funkcjonowanie stanowisk pracy ds. ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów (po 80.000 zł).

Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedstawionym sprawozdaniu, stanowiącym **załącznik nr 10** do protokołu.

12. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2014 rok Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referował Dyrektor PODGiK dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego – p. A. Bartos)

Pan Andrzej Bartos – Dyrektor Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Łodzi omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe 2014 rok.

Pan Dyrektor poinformował o zmianie przepisów prawa, która nastąpiła z dniem 15 lipca 2014 r., regulujących prowadzenie zasobu geodezyjnego i kartograficznego w zakresie sposobu naliczania opłaty geodezyjnej za wypisy z ewidencji gruntów (nastąpił znaczny wzrost).

PODGiK przejął prowadzenie ewidencji gruntów i budynków dla terenu gmin Tuszyn i Rzgów, co spowodowało zmiany organizacyjne w PODGiK i przyczyniło się do zwiększenia zakresu wykonywanych zadań.

Przedstawiono informacje na temat realizacji dochodów oraz poniesionych wydatków w 2014 roku; wyjaśniono z czego wynikają zaistniałe różnice w wykonanym planie dochodów i wydatków.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedstawionym sprawozdaniu, stanowiącym **załącznik nr 11** do protokołu.

13. Podjęcie uchwały w sprawie organizacji VI Powiatowego Konkursu Plastycznego dla Dzieci „Z Policją Bezpieczniej”.

(referował Specjalista w Referacie ds. FS UE i PP – p. J. Bohdanowicz)

Pan Jan Bohdanowicz – Specjalista w Referacie ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o wyrażenie zgody na organizację VI Powiatowego Konkursu Plastycznego dla Dzieci „Z Policją Bezpieczniej”, przyjęcie Regulaminu konkursu oraz przeznaczenie środków finansowych na organizację konkursu i zakup nagród dla autorów trzech zwycięskich i 17 wyróżnionych prac plastycznych.

Zaproponowano przeznaczenie środków finansowych w wysokości do kwoty 1 000,00 zł (dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdział 75495 – Pozostała działalność, § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia) na organizację konkursu.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Pani Wicestarosta zaproponowała, aby nagrodzone prace stanowiły galerię podczas tegorocznych obchodów Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

14. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2014 rok Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu.

(referował Specjalista w Referacie ds. FS UE i PP – p. J. Bohdanowicz)

Pan Bohdanowicz przedstawił sprawozdanie rzeczowo – finansowe Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu za 2014 rok. Przedstawiono informacje na temat dochodów i wydatków za 2014 rok.

Omówiono wydatki związane ze Świętem Powiatu oraz imprez towarzyszących obchodom Święta.

Przedstawiono informacje na temat realizacji projektu „PWP Zawodowe Centrum Kariery – program rozwojowy dla szkół w Koluszkach, jako narzędzie podnoszące atrakcyjność i jakość kształcenia zawodowego”.

Przedstawiono informacje na temat:

- Spartakiady Władz Samorządowych Województwa Łódzkiego,
- Eko-Leśnej Majówki Samorządowej,
- Mistrzostw Polski Strong Man w Tuszynie,
- Ogólnopolskiego Marszu dla Życia i Rodziny,
- II Powiatowych Łowów na Lisy,
- Dożynek Gminno – Parafialnych, IX Wieczoru Gór i Przyrody,
- wydatków na zakup materiałów promocyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Omówiono wydatki w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, w tym na organizację Turnieju Wiedzy Pożarniczej, Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym, Powiatowego Konkursu Plastycznego dla Dzieci „Z Policją Bezpieczniej”, Konkursu Sprawności Fizycznej i Wiedzy o Bezpieczeństwie oraz na zakup samochodu służbowego dla Komendy Powiatowej Policji Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Koluszkach i materiałów odblaskowych.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedłożonym sprawozdaniu, które stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

15. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2014 rok Wydziału Organizacyjnego.

(referowała Naczelnik Wydz. Organizacyjnego – p. E. Redmann)

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego przedstawiła sprawozdanie rzeczowo – finansowe za 2014 rok.

Przedstawiono informacje na temat realizacji zadań własnych i zadań zleconych w dziale 750 – administracja publiczna, ze wskazaniem stopnia ich realizacji.

Przedstawiono informacje na temat dotacji celowych z tytułu pomocy finansowej udzielonej pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących, na temat pomocy finansowych na realizację zadań z zakresu administracji budowlanej, na realizację zadań z zakresu funkcjonowania stanowisk pracy Wydziału KiSO, na wynajem pomieszczeń biurowych dla stanowisk pracy Wydz. KiSO i Wydz. BGiGN oraz na potrzeby Referatu Obsługi Zamiejscowej PUP Łódź – Wschód.

Poinformowano o realizacji zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych realizowanych przez powiat.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedłożonym sprawozdaniu, które stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

16. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów na świadczenie usług medycznych w postaci badań diagnostycznych i konsultacji specjalistycznych, w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w 2015 r.

(referował Naczelnik Wydz. KiSO – p. M. Nowicki)

Pan Mirosław Nowicki – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie umów: z SP ZOZ Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi ul. Żeromskiego 113 i z Wojewódzkim Szpitalem im. dr Wł. Biegańskiego w Łodzi, ul. Kniaziewicza 1/5, na świadczenie usług medycznych w postaci badań diagnostycznych i konsultacji specjalistycznych, w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w 2015 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Usługową Spółdzielnią „ŚWIATOWID”, na czasowy dozór w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w 2015 r.

(referował Naczelnik Wydz. KiSO – p. M. Nowicki)

Pan Nowicki zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Usługową Spółdzielnią „ŚWIATOWID” z siedzibą w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 9, na czasowy dozór w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w 2015 roku.

Na podstawie powyższej umowy zostanie zapewniony ład, porządek i bezpieczeństwo na terenie IX piętra (z obchodem na VIII i X piętrze) w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w 2015 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 17** do protokołu.

18. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2014 rok Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich.

(referował Naczelnik Wydz. KiSO – p. M. Nowicki)

Pan Mirosław Nowicki – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe za 2014 rok.

Przedstawiono informacje na temat realizacji zadań własnych z zakresu komunikacji (rejestracji pojazdów, wydawania uprawnień do kierowania pojazdami, transportu); zadania z zakresu administracji rządowej (przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej), tzw. „akcja kurierska”.

Ponadto poinformowano o liczbie osób, które stawiają się do kwalifikacji wojskowej.

W odniesieniu do realizacji zadań z zakresu komunikacji przedstawiono dane dotyczące liczby zarejestrowanych i „aktywnych” pojazdów oraz na temat przeprowadzonych kontroli Okręgowych Stacji Kontroli Pojazdów i Ośrodków Szkolenia Kierowców.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedłożonym sprawozdaniu, które stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

19. Przedstawienie projektu odpowiedzi na interpelację radnego Piotra Busiakiewicza złożonej w trakcie V Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w dniu 19.02.2015 r.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska przypomniał, że podczas V Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w dniu 19 lutego 2015 r. Pan Piotr Busiakiewicz – Radny Rady Powiatu złożył interpelację odnosząc się do informacji prasowych, że ulice Łodzi zostaną zamknięte w godz. 6:00 do 20:00 dla ruchu samochodów ciężarowych o ładowności powyżej 12 ton oraz do ustalonych objazdów drogami krajowymi i wojewódzkimi przez Pabianice, Konstantynów Łódzki i Aleksandrów Łódzki. W związku z tym, że kierowcy wybierać mogą krótszą trasę przez drogi powiatowe Powiatu Łódzkiego Wschodniego, Pan Busiakiewicz poprosił o informacje, czy takie rozwiązanie było uzgadnianie z Panem Starostą – zarządzającym ruchem na drogach powiatowych i gminnych. Jeśli tak, to co zostało uzgodnione. Jeśli nie było uzgodnień nowej organizacji ruchu, Radny poprosił o pilne podjęcie działań, gdyż drogi powiatowe nie są przystosowane do takiego ruchu.

W związku ze złożoną interpelacją zwrócono się do Zarządu Dróg i Transportu Urzędu Miejskiego w Łodzi z prośbą o zajęcie stanowiska w sprawie tej interpelacji.

Otrzymało odpowiedź, że co do zasady nie uzgadniano z zarządcami dróg powiatowych przebiegu objazdów samochodów ciężarowych o ładowności powyżej 12 ton, w związku z wprowadzeniem zakazu ruchu tych pojazdów na terenie miasta Łodzi na czas przebudowy skrzyżowań w centralnej części Łodzi, ze względu na fakt, że przebieg objazdów jest przewidziany tylko drogami krajowymi i wojewódzkimi.

W związku z powyższym dokonano uzgodnień z Zarządem Dróg Wojewódzkich i Krajową Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad.

Ponadto w Urzędzie Miasta Łodzi zorganizowano spotkanie, podczas którego wyjaśniano zasady prowadzenia ruchu tranzytowego w związku z zamknięciem przejazdu przez Łódź.

Zarządcy dróg z Konstantynowa, Aleksandrowa Łódzkiego, Zgierza i Pabianic zgłaszali pewne zastrzeżenia w tym zakresie. Służby mundurowe poinformowały o monitorowaniu przebiegu strumienia ruchu.

Główny ruch odbywa się przez Pabianice drogą nr 71 przez Konstantynów do Aleksandrowa, ul. Aleksandrowską do Łodzi, do ul. Włókniarzy, a następnie w kierunku autostrady w Strykowie.

Potwierdzono również, że ruch pojazdów ciężarowych przez Łódź w sposób natężony odbywa się po godz. 20:00. Alternatywny objazd odbywa się drogami wojewódzkimi, na północ od Łodzi.

W związku z powyższym zaproponowano, aby Pan Piotr Busiakiewicz w odpowiedzi na złożoną interpelację został poinformowany, że Zarząd Dróg i Transportu w Łodzi nie uzgadniał ze Starostą Łódzkim Wschodnim tymczasowej organizacji ruchu w związku z objazdami dla samochodów ciężarowych o ładowności powyżej 12 ton, która spowodowana jest rozpoczęciem kolejnego etapu przebudowy trasy W-Z, ze względu na fakt, iż nie przewidziano objazdu drogami powiatowymi. W załączeniu Radny otrzyma również korespondencję z ZDiT w Łodzi.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag i zaakceptował projekt odpowiedzi na interpelację radnego Piotra Busiakiewicza złożonej w trakcie V Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

20. Podjęcie uchwały w sprawie użyczenia Gminie Nowosolna części pasa drogowego drogi powiatowej nr 1151E w celu budowy czterech wiat przystankowych w Wiączyńniu Dolnym gm. Nowosolna.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik Burzyński przypomniał, że na Sesji Rady Powiatu w dniu 19 lutego 2015 r. Rada Powiatu podjęła uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na przekazywanie, na wniosek Gmin, zadania publicznego zarządzania przystankami komunikacyjnymi, których właścicielem jest Powiat Łódzki Wschodni. Uchwała została przekazana do Gmin z informacją o możliwości składania stosownych wniosków w tej sprawie.

Pan Burzyński zaznaczył, że wniosek Gminy powinien być poprzedzony uchwałą Rady Gminy, zezwalającej na ubieganie się o zarządzanie przystankami komunikacyjnymi. Takie uchwały nie zostały dotąd podjęte przez Gminy, w związku z powyższym Gmina Nowosolna, która ma pilną potrzebę budowy wiat przystankowych przy drodze powiatowej ul. Wiączyńskiej, zwróciła się z prośbą o możliwość budowy tych wiat.

Dyskutowano na temat uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych i dworców oraz warunków i zasad korzystania dla przystanków i dworców położonych przy drogach powiatowych Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Pan Burzyński zaznaczył, że po zawarciu porozumienia w zakresie przekazania na wniosek Gminy Nowosolna zadania publicznego zarządzania przystankami komunikacyjnymi, których właścicielem jest Powiat Łódzki Wschodni, uchwała Rady Powiatu zostanie w tej części uchylona.

W związku z powyższym Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o udostępnienie nieodpłatnie Gminie Nowosolna części pasa drogowego drogi powiatowej nr 1151E w Wiączyniu Dolnym, w celu budowy czterech wiat przystankowych:

- 1) na działce nr ewid. 39/3 – przystanek przy posesji nr 42;
- 2) na działce nr ewid. 39/3 – przystanek przy ul. Malowniczej;
- 3) na działce nr ewid. 115/11 – przystanek przy posesji nr 48;
- 4) na działce nr ewid. 109/22 – przystanek przy posesji nr 96.

Udostępnieniu będzie podlegać wyłącznie teren pasów drogowych niezbędny do lokalizacji i budowy obiektów, o których mowa powyżej.

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia 11 marca 2015 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku.

Projekt umowy użyczenia stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy użyczenia części pasa drogowego, o którym mowa i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 20 do protokołu.

21. Przedstawienie informacji o wynikach ekspertyzy posadzki w hali sportowej przy ZSO w Tuszynie i proponowanego toku dalszego postępowania.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Burzyński przypomniał, że hala sportowa przy Liceum Ogólnokształcącym w Tuszynie była wybudowana w 2008 roku i posiadała 5 letnią gwarancję.

W trakcie okresu gwarancyjnego była czterokrotnie naprawiana posadzka w hali polegająca na usunięciu szczelin w nawierzchni sportowej, która pękała w poprzek hali i miejscami równoległe do jej osi podłużnej.

Kolejne naprawy polegały na usunięciu skutków tych pęknięć, poprzez wycięciu fragmentów nawierzchni sportowej i wklejeniu nowej i następnie odtworzeniu linii. W efekcie podejmowanych działań, po pewnym czasie pojawiały się nowe pęknięcia, powodujące konieczność usuwania tych usterek.

Pan Naczelnik nadmienił, że hala sportowa została wykonana w systemie „zaprojektuj i zrób”, projekt budowy hali wykonał podmiot wyłoniony przez Wykonawcę, a zatem Wykonawca odpowiada za ewentualne błędy powstałe w trakcie projektowania oraz za błędy wykonawcze.

Wykonawca hali sportowej podnosił argument, że hala sportowa nie jest ogrzewana w sposób ciągły, co jest powodem pęknięcia posadzki, zamawiający był innego zdania. W efekcie nie doszło do podpisania protokołu pogwarancyjnego i wystąpiono z roszczeniem wobec Wykonawcy o usunięcie wady, która nie jest dotychczas naprawiona w hali sportowej – po zakończeniu okresu gwarancyjnego (około 1 roku).

Wykonawca odmówił wykonania tej naprawy, w związku z tym wystąpiono do ubezpieczyciela kontraktu o wypłatę gwarantowanej sumy należytego wykonania i usunięcia wad.

Gwarant wypłacił na rzecz Powiatu Łódzkiego Wschodniego całą wartość tego zabezpieczenia (około 26 tys. zł), która stanowiła 30% wartości całkowitej kwoty zabezpieczenia wykonania kontraktu. Za część uzyskanej kwoty zlecono ekspertyzę posadzki hali sportowej, którą wykonał Zespół Rzeczoznawców Polskiego Związku Inżynierów i Techników Budownictwa.

Ekspertyza wykazała, że podczas realizacji hali wystąpił błąd projektowy oraz błąd wykonawczy. Błąd projektu polegał na tym, że nie zaprojektowano warstwy izolacji termicznej posadzki, natomiast błędy wykonawcze dotyczą braku zbrojenia przeciwskurczowego płyty posadzki oraz niewłaściwa dylatacji płyty. W efekcie tych błędów przy dużych różnicach temperatur na zewnątrz i wewnątrz obiektu, płyta ulega wygięciu do góry na skutek czego pojawiają się pęknięcia nawierzchni sportowej hali.

W związku z powyższym wskazane przez Wykonawcę hali sportowej przerwy w ogrzewaniu nie są w tym przypadku decydującym czynnikiem powodującym pęknięcia posadzki hali lecz wskazane błędy projektowe i wykonawcze.

W konkluzji stwierdzono, że naprawa podłogi w hali sportowej gwarantująca wieloletnie użytkowanie bez pęknięć i napraw posadzki powinna uwzględniać wymianę górnych warstw (tzw. posadzkę, podkład betonowy i warstwę poślizgową), a następnie wykonanie nowej posadzki sportowej na płycie betonowej z dylatacją obwodową wzdłuż ścian i dylatacjami między poszczególnymi polami posadzki.

Przedstawiono sugerowane sposoby wykonania podłogi, a do tego czasu doraźne naprawy pęknięć posadzki poprzez wypełnienie masą na bazie żywicy poliuretanowych.

Pan Naczelnik Burzyński poinformował, że na bazie tej ekspertyzy w dniu 10 lutego 2015 roku wystąpiono do Wykonawcy hali sportowej – firmy Sport Halls sp. z o.o. we Wrocławiu z wezwaniem do prawidłowego wykonania posadzki hali sportowej, pod rygorem wykonania zastępczego, za które kosztami zostanie obciążona firma Sport Halls.

Pan Naczelnik poinformował, że w dniu 9 marca 2015 r. do Starostwa wpłynęło pismo adresowane przez Building Construction Sp. z o.o. w upadłości układowej, stanowiące odpowiedź na nasze wezwanie.

W piśmie podtrzymano stanowisko wyrażone w prowadzonej korespondencji w przedmiocie braku zasadności roszczenia Starostwa Powiatowego w Łodzi obejmującego wymianę posadzki w hali sportowej w Tuszynie. Za przyczynę uszkodzenia nawierzchni hali wskazano użytkowanie hali niezgodne z zasadami i założeniami projektowymi, a nie wady projektu wskazane przez Zamawiającego (przy projektowaniu hali założono jej nieprzerwane ogrzewanie). Uznano, że okoliczność pojawienia się wad nie może powodować obciążeń Wykonawcy.

Pan Naczelnik Burzyński przytoczył zapisy ustawy Prawo upadłościowe i naprawcze, zgodnie z którymi od dnia ogłoszenia upadłości z możliwością zawarcia układu do dnia uprawomocnienia się postanowienia o zatwierdzeniu układu albo o umorzeniu postępowania, upadła spółka nie może spełniać świadczeń wynikających z wierzytelności, które z mocy prawa są objęte układem. Oznacza to w praktyce kilkuletnie dochodzenie swoich wierzytelności oraz prawdopodobną ich redukcję.

Zgodnie z ekspertyzą należałoby wykonać projekt warstw podłogowych, oszacować koszt tego projektu i zlecić wykonanie naprawy posadzki, a następnie dochodzić zwrotu poniesionych kosztów przez Wykonawcę hali sportowej.

Pani Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu Powiatu zwróciła się z zapytaniem jaki będzie koszt naprawy?

W odpowiedzi Pan Naczelnik nadmienił, że przypuszczalny koszt naprawy posadzki wyniesie 100-150 tys. zł.

Pan Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu Powiatu zwrócił się z zapytaniem kiedy zaczęły powstawać pęknięcia?

W odpowiedzi Pan Burzyński nadmienił, że pierwsze naprawy pękniętej posadzki wykonano ok. 2,5 roku po wykonaniu hali sportowej.

Pan Naczelnik poinformował, że obecny stan posadzki hali nie wyklucza możliwości korzystania z obiektu.

Dyskutowano na temat możliwości korzystania z hali sportowej w kontekście liczebności uczniów w ZSO w Tuszynie i naboru do szkół.

W odniesieniu do uszkodzeń posadzki, Zarząd Powiatu opowiedział się za tym, aby w dalszym ciągu dochodzić roszczeń wobec Wykonawcy obiektu.

Sprawa będzie skonsultowana z radcą prawnym i po uzyskaniu opinii w tym zakresie zostanie ponownie przedstawiona przez Pana Naczelnika na posiedzeniu Zarządu Powiatu.

22. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania uprawnień Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przekazanie uprawnień Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy, w zakresie realizacji zadania dotyczącego świadczenia usług ISDN.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 21** do protokołu.

23. Podjęcie uchwał w sprawie przekazania uprawnień Komendantowi Powiatowemu Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy. (2 uchwały)

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przekazanie uprawnień Komendantowi Powiatowemu Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych

jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy:

- w zakresie realizacji badań profilaktycznych funkcjonariuszy,
- w zakresie umowy na dostawę energii elektrycznej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwały, które stanowią **załączniki nr 22 – 23** do protokołu.

24. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi na rok 2015 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

25. Podjęcie inicjatywy uchwalodawczej w sprawie przyjęcia pomocy finansowej od Powiatu Zgierskiego na realizację zadań przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi w 2015 r.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w którym proponowała przyjęcie pomocy finansowej w 2015 r. od Powiatu Zgierskiego w kwocie 52.800,00 zł w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na realizację zadań z zakresu administracji rządowej przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi w ramach zadań własnych.

Projekt uchwały został przygotowany na podstawie Uchwały Nr V/54/15 Rady Powiatu Zgierskiego z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu w wysokości 52.800,00 zł.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 25** do protokołu.

26. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2018.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu, w którym zaproponowała dokonanie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2018 przedstawionej w załączniku Nr 1 do uchwały Nr IV/43/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2018.

Zaproponowane zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej obejmują prognozowane w 2015 r. dochody oraz wydatki budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zmiany w zakresie planowanych dochodów w roku 2015 obejmują zwiększenie dochodów bieżących ogółem o kwotę 58.543,00 zł, poprzez zwiększenie dochodów z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące o kwotę 52.800,00 zł.

Zmiany te związane są z:

- przyznaniem pomocy finansowej z budżet powiatu zgierskiego w wysokości 52.800,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadań z zakresu administracji rządowej przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi w ramach zadań własnych,
- podpisaniem umowy na prace interwencyjne przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie – zwiększenie o kwotę 4.894,00 zł,
- zwiększeniem pozostałych dochodów sklasyfikowanych w ramach działu 801 – Oświata i wychowanie o kwotę 849,00 zł.

Zmiany w zakresie planowanych wydatków w roku 2015 obejmują zwiększenie ogółem o kwotę 58.543,00 zł, w tym:

- zwiększenie wydatków bieżących o kwotę per saldo 56.043,00 zł,
- zwiększenie wydatków majątkowych o kwotę 2.500,00 zł.

Zwiększenie wydatków majątkowych o kwotę 2.500,00 zł jest związane z realizacją „nowych wydatków majątkowych” obejmujących zadanie inwestycyjne pn. „Remont pokładu mostu na rzece Mrodze w Lisowicach w ciągu drogi powiatowej nr 2917E (Tworzyjanki – Stary Redzeń)”.

Wprowadzone zmiany nie wpłynęły na wynik budżetu w 2015 roku, który stanowi nadwyżkę wydatków nad dochodami w wysokości 656.475,27 zł.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 26** do protokołu.

27. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w którym proponowała dokonanie zwiększenia planu dochodów bieżących własnych i planu wydatków bieżących własnych budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok ogółem o kwotę 58.543,00 zł.

Zaproponowano dokonanie zmiany planu dotacji celowych uzyskanych w ramach zawartych porozumień i umów w 2015 roku przedstawionego w załączniku Nr 1.1 do Uchwały Nr IV/44/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 stycznia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015.

Zmiany wprowadzone w projekcie uchwały wynikają z:

- ze zwrotu środków w wysokości 849,00 zł z Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łodzi z tytułu pokrycia kosztów poniesionych przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach w związku z przeprowadzeniem praktycznego egzaminu zawodowego,
- z podpisania umowy na prace interwencyjne przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie – zwiększenie o kwotę 4.894,00 zł,
- z przyznania pomocy finansowej z budżet powiatu zgierskiego w wysokości 52.800,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadań z zakresu administracji rządowej przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi w ramach zadań własnych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń do proponowanych zmian i podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 27** do protokołu.

28. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w którym zaproponowała dokonanie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok w ramach zadań zleconych oraz zadań własnych oraz zmiany planu zadań i zakupów inwestycyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2015 roku przedstawionego w załączniku Nr 2.2 do Uchwały Nr IV/44/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 stycznia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok.

Przedłożony projekt uchwały został sporządzony w związku z:

- koniecznością zwiększenia planu wydatków związanych z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Remont pokładu mostu na rzece Mrodze w Lisowicach w ciągu drogi powiatowej nr 2917E (Tworzyjanki – Stary Redzeń)” w celu przeprowadzenia procedury związanej z wyłonieniem inspektora nadzoru inwestorskiego – zwiększenie o kwotę 2.500,00 zł,
- zabezpieczeniem środków w wysokości 2.500,00 zł w celu wykonania I etapu remontu posadzki w hali sportowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie,
- zmianami w wydatkach bieżących realizowanych w ramach zadań zleconych w rozdziale 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami oraz w rozdziale 75045 – Komisje poborowe.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 28** do protokołu.

29. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia do reprezentowania Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawach dotyczących zarządzania i administrowania nieruchomością wspólną położoną w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o udzielenie upoważnienia do reprezentowania Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawach dotyczących zarządzania i administrowania nieruchomością wspólną położoną w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3:

- 1) Pani Barbarze Ignatowskiej – Skarbnikowi Powiatu Łódzkiego Wschodniego;

- 2) Pani Iwone Walter – Wisiałkowskiej – Sekretarzowi Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Reprezentanci Powiatu Łódzkiego Wschodniego zostają zobowiązani do składania informacji ze współpracy z Zarządem Nieruchomości Województwa Łódzkiego w zakresie, o którym mowa powyżej oraz w zakresie decyzji podjętych przez współwłaścicieli.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 29** do protokołu.

30. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu kontroli instytucjonalnej w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Powiat Łódzki Wschodni na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o ustalenie planu kontroli instytucjonalnej w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Powiat Łódzki Wschodni na rok 2015.

Celem kontroli jest:

- 1) nadzór nad procesami związanymi z gromadzeniem i rozdysponowaniem środków publicznych;
- 2) nadzór nad procesami związanymi z gospodarowaniem mieniem;
- 3) zapewnienie zgodności działania z przepisami prawa;
- 4) zapewnienie realizacji procedur wewnętrznych, skuteczności działania;
- 5) zapewnienie wiarygodności sprawozdań;
- 6) zapewnienie ochrony zasobów;
- 7) zapewnienie przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania;
- 8) zapewnienie efektywności i skuteczności przepływu informacji;
- 9) zarządzanie ryzykiem.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 30** do protokołu.

31. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2015 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 31** do protokołu.

32. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła pismo Zarządu Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Koluszkach, w sprawie wygospodarowania środków w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 na podwyżki dla pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w placówkach oświatowych na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 32** do protokołu.

Argumentowano, że pomimo ostatniej podwyżki (w kwietniu 2014 r.) wynagrodzenia tej grupy pracowników są na niskim poziomie.

Pani Skarbnik dodała, że wcześniej wpłynęło również wystąpienie organizacji zakładowej NSZZ „Solidarność” DPS w Wiśniowej Górze o wprowadzenie podwyżek wynagrodzeń zasadniczych pracowników placówki i wówczas po tym wystąpieniu zwrócono się do jednostek organizacyjnych o przygotowanie zestawień w zakresie zatrudnienia pracowników na stanowiskach wraz z wynagrodzeniem, w podziale na poszczególne rodzaje wynagrodzeń.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 33** do protokołu.

Ponadto wysłano zapytanie o przeprowadzenie analiz w poszczególnych jednostkach organizacyjnych.

Pani Skarbnik zaproponowała, aby w odpowiedzi na wystąpienie ZNP wskazać, że wygospodarowanie wolnych środków w 2015 roku zależy od dykcji poszczególnych jednostek organizacyjnych.

O wynikach przeprowadzonej analizy i o stanowiskach dykcji jednostek ZNP zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd Powiatu zapoznał się ze sprawozdaniami rzeczowo – finansowymi za 2014.rok:
 - Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
 - Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu,
 - Wydziału Organizacyjnego,
 - Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich,
 - Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód,
 - Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami,
 - Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.
- Zarząd Powiatu podjął następujące inicjatywy uchwałodawcze:
 - 1) w sprawie zajęcia stanowiska dotyczącego wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznanych Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej na 2015 rok;
 - 2) w sprawie przyjęcia pomocy finansowej od Powiatu Zgierskiego na realizację zadań przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi w 2015 r.;
 - 3) w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2018;
 - 4) w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok;
 - 5) w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok.
- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - 1) Nr 136/2015 w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

- 2) Nr 137/2015 w sprawie podziału środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 3) Nr 138/2015 w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2015 rok – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 4) Nr 139/2015 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów na świadczenie usług medycznych w postaci badań diagnostycznych i konsultacji specjalistycznych, w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w 2015 r. – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 5) Nr 140/2015 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Usługową Spółdzielnią „ŚWIATOWID”, na czasowy dozór w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w 2015 r. – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 6) Nr 141/2015 w sprawie użyczenia Gminie Nowosolna części pasa drogowego drogi powiatowej nr 1151E w celu budowy czterech wiat przystankowych w Wiączyniu Dolnym gm. Nowosolna – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 7) Nr 142/2015 w sprawie organizacji VI Powiatowego Konkursu Plastycznego dla Dzieci „Z Policją Bezpieczniej” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 8) Nr 143/2015 w sprawie przekazania uprawnień Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 9) Nr 144/2015 w sprawie przekazania uprawnień Komendantowi Powiatowemu Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 10) Nr 145/2015 w sprawie przekazania uprawnień Komendantowi Powiatowemu Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 11) Nr 146/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2015 (podstawa –

[Handwritten signatures and initials]

wniosek Kierownika PCPR w Łodzi) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 12) Nr 147/2015 w sprawie udzielenia upoważnienia do reprezentowania Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawach dotyczących zarządzania i administrowania nieruchomością wspólną położoną w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 13) Nr 148/2015 w sprawie ustalenia planu kontroli instytucjonalnej w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Powiat Łódzki Wschodni na rok 2015 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 14) Nr 149/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2015 (podstawa – wniosek Naczelnika Wydziału RGRiOŚ) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska.

Andrzej Opala

.....

Ewa Gładysz

.....

Grzegorz Busiakiewicz

.....

Elżbieta Ciesielska

.....

Małgorzata Lesiak

.....

JS