

PROTOKÓŁ Nr 34/15

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego
które odbyło się w dniu 12 sierpnia 2015 r.
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu 33/15 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

Zarząd Powiatu przyjął protokół 33/15 z posiedzenia Zarządu.

4. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za I półrocze 2015 roku Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

(referowała Dyrektor DPS w Wiśniowej Górze – p. E. Wawrzonek)

Pani Ewa Wawrzonek – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze omówiła sprawozdanie rzeczowo – finansowe za I półrocze 2015 r.

Na dzień 30 czerwca 2015 r. w DPS było umieszczonych 130 mieszkańców.

Przedstawiono informacje na temat przeprowadzonych kontroli zewnętrznych w DPS w Wiśniowej Górze (PSP, ZUS, Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, PINB) oraz kontroli zarządczych.

W DPS w Wiśniowej Górze przebywają pensjonariusze pochodzący z różnych powiatów, najliczniejsi są mieszkańcy pochodzący z terenu Łodzi.

Mieszkańcy korzystają z terapii zajęciowej, co ma pozytywny wpływ na ich rozwój i stan zdrowia, biorą udział w wycieczkach oraz imprezach integracyjnych. Pensjonariusze są objęci opieką lekarzy specjalistów.

Przedstawiono informacje dotyczące stanu zatrudnienia w DPS w Wiśniowej Górze, na dzień 30 czerwca 2015 r. zatrudnionych było 90 osób (84,45 etatu).

Omówiono wykonanie budżetu Powiatu w I połowie 2015 roku.

Plan finansowy wydatków na rok 2015 ustalony w wysokości 4.385.379 zł w I połowie 2015 r. został wykonany na kwotę 2.107.958,82 zł, co stanowi 48,07% planu.

W okresie sprawozdawczym DPS w Wiśniowej Górze otrzymał darowizny na kwotę około 3 tys. zł, w tym przede wszystkim artykuły żywnościowe.

Pan Starosta przypomniał, że pracownicy placówki zostali objęci podwyżką płac średnio 150 zł (brutto) na etat.

Pan Starosta dodał, że jest zamierzenie inwestycyjne dotyczące domów pomocy społecznej (Opracowanie audytu energetycznego, dokumentacji projektowej i Studium Wykonalności dla zadania pn.: Termomodernizacja budynków DPS w powiecie łódzkim wschodnim).

Ponadto będą dodatkowe formy pomocy w środowiskowych domach samopomocy i terapia zajęciowa.

Pani Urszula Łuźniak – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie poinformowała o zapytaniach dotyczących funkcjonowania warsztatów terapii zajęciowej w DPS (aby rozpocząć tego typu działalność potrzebna chętnych co najmniej 20 osób).

W dalszej części Pani Dyrektor zaproponowała dokonanie zakupu inwestycyjnego – samochodu dla DPS w Wiśniowej Górze.

Pani Wawrzonek dodała, że od 1999 r. użytkowany jest samochód citroen Berlingo.

Dokonano rozeznania w zakresie możliwości zakupu samochodu osobowego, rozważano możliwość pozyskania dofinansowania na ten cel.

Z przeprowadzonego rozeznania wynika, że koszt zakupu samochodu 5 – osobowego wyniesie około 80 tys. zł.

Pan Starosta zasugerował kupno większego samochodu (typu miniwan).

Pani Wicestarosta przychyliła się do tej propozycji.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe za I półrocze 2015 roku Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze, które stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za I półrocze 2015 roku Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach.

(referował Dyrektor DPS w Lisowicach – p. R. Hejchman)

Pan Ryszard Hejchman – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe za I półrocze 2015 r.

Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach obecnie przeznaczony jest dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie, natomiast do dnia 25 czerwca 2015 r. był przeznaczony jedynie dla niepełnosprawnych intelektualnie kobiet.

Wg stanu na dzień 30 czerwca 2015 r. w DPS przebywało 59 mieszkanek.

Przedstawiono informacje na temat wykonania dochodów na kwotę 525.476,80 zł w tym dochody z usług – odpłatność za pobyt mieszkanki oraz dochody z tytułu najmu pomieszczeń.

W okresie sprawozdawczym nie było należności wymagalnych.

Wykonano 51,64% planu finansowego.

Pan Dyrektor w imieniu pracowników DPS podziękował za podwyżkę płac.

Ponadto Pan Dyrektor Hejchman poinformował, że spośród dokonanych wydatków znaczną część stanowią wydatki na zakup środków czystości, zakup energii oraz zakup materiałów i wyposażenia.

W ramach usług pozostałych wykonywana jest usługa pralnicza, której koszt w I połowie 2015 roku wyniósł 17.799 zł, podczas gdy koszt związany z utrzymaniem pralni w DPS w latach poprzednich wynosił około 90 tys. zł rocznie.

Pan Hejchman poinformował o środkach finansowych przeznaczonych na uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego na użytkowanie oczyszczalni ścieków. Napraw częściowo wykonywano samodzielnie, w ramach posiadanych zasobów, jednak przed wystąpieniem o wydanie pozwolenia wodnoprawnego konieczne było wykonanie operatu i przeprowadzenie badań jakości ścieków, które miało pozytywny rezultat.

Kolejne pozwolenie wodnoprawne byłoby wydane na okres 10 lat.

Pan Dyrektor dodał, że pewne oszczędności daje korzystanie z usług gminy w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

Pan Starosta zaproponował, aby uzgodnić z gminą, aby usunęła azbest z dachu.

Pan Dyrektor nadmienił że składał wniosek do gminnego programu gospodarki azbestem.

Pani Wicestarosta zaznaczyła, że dla jednostek samorządu terytorialnego termin składania wniosków o dofinansowanie w ramach programu gospodarki azbestem był wyznaczony do końca lutego.

Pan Dyrektor dodał, że wymiana pokrycia dachowego stanowiłaby wydatek na poziomie około 10 tys. zł.

Pan Dyrektor Hejchman przedstawił informacje na temat stanu zatrudnienia w DPS w Lisowicach (średniomiesięczne wykonanie etatów w I połowie 2015 r. wyniosło 37,44 etatu, dwie osoby są zatrudnione na zastępstwo), dziennej stawki żywieniowej (posiłki przygotowywane przez DPS w Wiśniowej Górze) oraz przeprowadzonych kontroli.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe za I półrocze 2015 roku Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach, które stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za I półrocze 2015 roku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Urszula Łuźniak przedstawiła sprawozdanie rzeczowo – finansowe za I półrocze 2015 roku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Omówiono realizację zadań w zakresie pomocy społecznej.

Jeśli chodzi o Dom Pomocy Społecznej w Koluszkach przeznaczony dla osób w podeszłym wieku i przewlekle somatycznie chorych w placówce przebywa jedna osoba umieszczona na podstawie tzw. „starych zasad”, tj. na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego wydanej przed dniem 1 stycznia 2004 r. na którą jest przekazywana dotacja od Wojewody.

Pani Kierownik zasygnalizowała, że nastąpił wzrost liczby osób kierowanych do domu dla osób przewlekle somatycznie chorych (rotacja ze względu na zgony).

W I połowie 2015 roku Powiat Łódzki Wschodni z dochodów własnych (poza odpłatnością za pobyt mieszkańców) dofinansował działalność domów pomocy społecznej DPS-ów łącznie 192.861,48 zł, natomiast na cały rok planowane jest przeznaczenie na ten około 300 tys. zł.

Przedstawiono informacje na temat realizacji zadań w zakresie szkoleń pracowników.

Omówiono funkcjonowanie Punktu Interwencji Kryzysowej, w którym specjaliści udzielają pomocy osobom w kryzysie. Pani Kierownik zaznaczyła, że następuje zmiana kategorii świadczeniobiorców, ponieważ zwiększyła się liczba osób młodych, które znajdują się w ciężkim położeniu i korzystających ze wsparcia PIK. Zaistniały stan rzeczy budzi zaniepokojenie.

Pani Kierownik Łuźniak przedstawiła informacje na temat realizacji zadań PCPR jako organizatora rodzinnej pieczy zastępczej. Pani Kierownik zaznaczyła występowanie dwóch charakterystycznych zjawisk:

- 1) zmniejszenia się liczby dzieci w placówkach opiekuńczo – wychowawczych na rzecz zwiększenia w rodzinach zastępczych,
- 2) na terenie powiatu przebywają 3 rodziny zawodowe z dziećmi z terenu miasta Łodzi, za które Powiat uzyska zwrot kosztów pobytu w tych rodzinach.

Pani Łuźniak poinformowała, że każde dziecko umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej raz na pół roku podlega „ocenie”, rodziny zastępcze również są „oceniane”. Koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej sprawują kontrolę i nadzór nad rodzinami, w I połowie 2015 r. w rezultacie kontroli spowodowali rozwiązanie 3 rodzin zastępczych.

Rodziną pieczą zastępczą jest objętych 168 dzieci, w tym 138 dzieci na terenie powiatu łódzkiego wschodniego oraz 30 dzieci poza terenem Powiatu.

Pani Łuźniak przedstawiła specyfikę rodzinnych domów dziecka jako rodzin zawodowych lub form placówki. Po wejściu w życie ustawy o pieczy zastępczej Rodzinne Domy Dziecka funkcjonujące jako placówki na wniosek dyrektorów tych placówek zostały przekształcone w rodziny zawodowe.

Gminy pochodzenia dzieci przekazują dotacje na dzieci umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej – w I połowie 2015 r. Powiat otrzymał z tego tytułu kwotę 74.368,95 zł.

W odniesieniu do realizacji zadań przez zespoły do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności Wojewoda Łódzki dąży do tego, aby na jedno orzeczenie przyznawana była dotacja w wysokości 114 zł, obecnie dotacja wynosi 100 zł na orzeczenie.

Pani Łuźniak przedstawiła informacje na temat realizacji „Programu Wyrównywania Różnic Między Regionami” w ramach którego dokonano rozliczenia zakupu autobusu w gminie Brójce.

Pani Kierownik poinformowała, że w tym roku założenia do tego programu „eliminują” jednostki samorządu terytorialnego. Zaostrzono również kryteria ubiegania się o dofinansowanie w ramach programu „Aktywny samorząd”, jednak protesty osób, które nie otrzymały dofinansowania na zakup sprzętu rehabilitacyjnego spowodowały, że uwzględniono zwiększenie zakresu zadań.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe za I półrocze 2015 roku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, które stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Łuźniak zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o uchwalenie Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach.

Zmiany Regulaminu są konsekwencją uchwały Nr IX/108/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie nadania statutów Domom Pomocy Społecznej prowadzonym przez Powiat Łódzki Wschodni.

Analogicznie jak w statucie DPS w Lisowicach w § 3 ust. 1, również w Regulaminie Organizacyjnym zaproponowano aktualizację przepisów prawnych, zmianę poprzez wykreślenie zapisu zastępstwa dyrektora domu przez głównego księgowego oraz zmianę odnośnie przeznaczenia DPS. Po zmianach DPS w Lisowicach jest przeznaczony dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie. Ponadto dokonano korekt zapisów dotyczących wydawanych posiłków.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach, która stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Kierownik Łuźniak zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o uchwalenie Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Zaproponowano zmianę polegającą na aktualizacji przepisów prawnych, wykreśleniu zapisu zastępstwa dyrektora domu przez głównego księgowego oraz zmianie zapisów dotyczących wydawanych posiłków.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze, która stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

9. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za I półrocze 2015 roku Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód.

*(referowali: Dyrektor PUP Łódź-Wschód – p. K. Błaszczyk,
Główny księgowy w PUP Łódź – Wschód – p. B. Śwituniak)*

Pan Krzysztof Błaszczyk – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe za I półrocze 2015 roku.

Przedstawiono informacje na temat środków przeznaczonych na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej, łącznie 7.002,8 tys. zł.

Na podstawie decyzji ministra Pracy i Polityki Społecznej PUP Łódź – Wschód otrzymał na 2015 rok limit środków Funduszu Pracy w wysokości

5.333,1 tys. zł oraz 347,9 tys. zł na finansowanie innych zadań fakultatywnych.

Wg stanu na dzień 30 czerwca 2015 r. wydatkowano prawie 20% przyznanych środków na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, na łączną kwotę 1.397,3 tys. zł.

Na środki Algorytmu PP na pozostałe zadania wydatkowane zostały w 50,05% na łączną kwotę 174,1 tys. zł.

Przedstawiono informacje na temat aktywizacji osób bezrobotnych, w I połowie 2015 r. zaktywizowano 424 osoby bezrobotne zarejestrowane w PUP Łódź – Wschód.

Omówiono aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu realizowane przez PUP Łódź – Wschód.

Przedstawiono informacje na temat organizacji Targów Pracy, poradnictwa zawodowego grupowego i indywidualnego oraz świadczeń finansowych.

Omówiono bezrobocie w Powiecie Łódzkim Wschodnim, w tym stopę bezrobocia w Powiecie w porównaniu do stopy bezrobocia w województwie łódzkim, na terenie całego kraju oraz liczbę zarejestrowanych bezrobotnych.

Pan Dyrektor zaznaczył, że PUP Łódź – Wschód dysponuje środkami na wsparcie dla bezrobotnych, ale problemem jest brak chętnych do podjęcia pracy.

Pan dyrektor zaznaczył, że zmienia się grupa wiekowa osób bezrobotnych, obecnie największą liczbę bezrobotnych stanowią osoby w wieku 25-34 lata

Następnie Pan Bogusław Śwituniak – Główny Księgowy w PUP Łódź – Wschód poinformował, że plan finansowy dochodów PUP Łódź – Wschód został zatwierdzony na kwotę 1.500,00 zł.

Plan finansowy wydatków budżetowych PUP Łódź – Wschód zatwierdzony został na kwotę 1.657.962,00 zł i w trakcie roku uległ zwiększeniu do kwoty 1.706.261,75 zł.

Wykonanie paragrafów dotyczących wynagrodzeń i pochodnych wyniosło 744.512,23 zł (50,31% planu).

Pani Wicestarosta zaznaczyła że jest sporo osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku.

Pan Błaszczuk w odniesieniu do skargi przedstawianej na Sesji Rady Powiatu poinformował, że sąd wydał postanowienie dotyczące nakazu zapłaty.

Pani Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu Powiatu zapytała czy PUP Łódź – Wschód współpracuje z PUP w Powiecie Zgierskim?

W odpowiedzi Pan Dyrektor Błaszczyk nadmienił, że urzędy współpracują. Poinformował o znacznej stopie bezrobocia, ponadto w Strykowie problem stanowi brak osób chętnych do pracy.

Pan Dyrektor przedstawił informacje dotyczące organizowanych przez PUP szkoleń dla osób bezrobotnych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe za I półrocze 2015 roku Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód, które stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Felicjanów, Gmina Koluszki, Powiat Łódzki Wschodni”.

(referował Dyrektor PODGiK – p. A. Bartos)

Pan Andrzej Bartos – Dyrektor Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zastępstwie Przewodniczącego Komisji przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Felicjanów, Gmina Koluszki, Powiat Łódzki Wschodni” poinformował, że w ramach postępowania zostały złożone 3 oferty.

Pan Bartos przedstawił informacje na temat złożonych ofert.

Kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi 100 000,00 zł.

Mając na uwadze fakt, że ofertę najkorzystniejszą za cenę 58 404,07 zł brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w ramach przeprowadzonego postępowania złożyła firma GEOMAR S.A. ze Szczecina, Pan Andrzej Bartos jako zastępca przewodniczącego Komisji Przetargowej zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o dokonanie wyboru tego wykonawcy.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu dokonał wyboru oferty złożonej przez GEOMAR S.A. ze Szczecina za cenę 58 404,07 zł brutto.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 10** do protokołu.

11. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za I półrocze 2015 roku Referatu Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu.

(referowała specjalista w Ref. ds. FSUE i PP – p. J. Rosa)

Pani Jadwiga Rosa – Specjalista w Referacie ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu omówiła sprawozdanie rzeczowo – finansowe za I półrocze 2015 roku.

Pani Rosa poinformowała, że Referat nie miał zaplanowanych dochodów na 2015 rok, jednak w związku z organizacją Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego uzyskano od sponsorów deklaracje kwotowe w łącznej wysokości 12.630,08 zł, w ramach której zostały zawarte 2 umowy darowizny oraz 4 umowy na świadczenie usług reklamowych.

W ramach święta Powiatu odbyły się imprezy oraz wydarzenia towarzyszące.

Główne obchody Święta Powiatu miały miejsce w Wardzynie w dniu 23 kwietnia 2015 roku. Omówiono imprezy wchodzące w skład Święta Powiatu, ujęte w harmonogramie Święta, związane z jego organizacją imprezy, przedstawiono informacje na temat wydatkowanych na ten cel środków finansowych oraz nagród dla uczestników imprez.

Pani Jadwiga Rosa przedstawiła pozostałe imprezy organizowane przez Referat, na które przeznaczono środki finansowe z budżetu Powiatu w ramach Promocji Powiatu. Na każdej imprezie przekazywano również materiały promocyjne Powiatu/gadżety reklamowe.

Ponadto wydatkowano środki w ramach działu Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa (kwota 2.008,71 zł).

Pozostałe wolne środki w dziale Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, które w znacznej mierze zostaną spożytkowane na organizację dożynek powiatowo – gminnych, które odbędą się w dniu 6 września 2015 roku.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowego za I półrocze 2015 roku Referatu Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu, które stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

12. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za I półrocze 2015 roku Biura Rady i Zarządu Powiatu.

(referowała Sekretarz Powiatu – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu przedstawiła sprawozdanie rzeczowo – finansowe Biura Rady i Zarządu Powiatu za I półrocze 2015 roku.

Pani Sekretarz przedstawiła informacje na temat wydatków Biura Rady i Zarządu Powiatu na 2015 rok – wydatki na rzecz osób fizycznych (diety radnych) na 2015 rok zaplanowane w wysokości 262 300,00 zł wg stanu na dzień 30 czerwca br. zostały wykonane na kwotę 119 045,71 zł, co stanowi 45,39 % planu.

W ramach wydatków statutowych zaplanowanych na 2015 rok w wysokości 13 600,00 zł w okresie sprawozdawczym zrealizowano wydatki na kwotę 8 777,81 zł, co stanowi 64,54 % planu. W tej grupie wydatki obejmowały:

- § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia – planowana kwota 7 000,00 zł, wydatkowano 5 001,91 zł (71,46 % planu),
- § 4270 Zakup usług remontowych – zaplanowano 800,00 zł, wydatkowano 405,90 zł (50,74 % planu),
- § 4300 Zakup usług pozostałych zaplanowano 4 500,00 zł, wydatkowano 3 370,00 zł (74,89 % planu).

Ponadto w przedłożonym sprawozdaniu przedstawiono informacje w zakresie uchwał podjętych przez Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego w I połowie 2015 r. W tym okresie Zarząd Powiatu podjął 222 uchwały, które dotyczyły:

- 1) budżetu powiatu i spraw okołobudżetowych – 78 uchwał,
- 2) spraw z zakresu zadań oświatowych – 16 uchwał,
- 3) spraw z zakresu geodezji i gospodarki nieruchomościami – 28 uchwał,
- 4) spraw z zakresu promocji – 13 uchwał,
- 5) spraw dotyczących zamówień publicznych – 19 uchwał,
- 6) spraw z zakresu komunikacji i spraw obywatelskich – 3 uchwały,
- 7) pozostałych spraw – 65 uchwał.

W okresie sprawozdawczym Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego podjęła łącznie 76 uchwał.

Większość uchwał zostało zrealizowanych – za wyjątkiem tych, które podlegają realizacji w trakcie całego roku.

Pan Starosta zapytał, czy w sprawozdaniu są informacje na temat diet dla radnych.

W odpowiedzi Pani Skarbnik nadmieniła, że w sprawozdaniu rzeczowo – finansowym są bardziej szczegółowe informacje, w sprawozdaniu z wykonania budżetu Powiatu nie są one wykazane.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe Biura Rady i Zarządu Powiatu za I półrocze 2015 roku, które stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

13. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za I półrocze 2015 roku Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska przedstawił sprawozdanie rzeczowo – finansowe za I półrocze 2015 roku.

Pan Burzyński omówił szczegółowo plan finansowy wydatków w dziale 600 oraz jego wykonanie w I połowie 2015 roku.

W ramach wydatków bieżących gminom, z którymi są zawarte porozumienia na bieżące utrzymanie dróg powiatowych przekazano dotacje na kwotę 2.378.993 zł, która w I półroczu 2015 r. została zwiększona o 93.899 zł – co wynika z faktu, że gmina Rzgów i Tuszyn nie wykorzystwała w całości dotacji przyznanej na rok 2014. Środki finansowe zostały przekazane gminom do wykorzystania w roku 2015.

Realizacja tych zadań przebiega planowo i wynosi 49,7 % planu, przy czym są 2 uwagi w tym zakresie, które zostały przedstawione gminom.

Pozostałe wydatki na drogach powiatowych dotyczą oświetlenia – sygnalizacji świetlnej (wykonanie na poziomie 15%).

Pan Naczelnik Burzyński poinformował o wykonaniu ekspertyzy bezpieczeństwa ruchu drogowego na ul. Rynek i ulic przyległych w miejscowości Koluszki – co było związane z rozbieżnościami przy opracowanym projekcie organizacji ruchu przez Gminę Koluszki w odniesieniu do uwag Komendy Powiatowej Policji.

Ponadto pozostały środki w wysokości 108 tys. zł na ubezpieczenie dróg powiatowych, które są przewidziane do wydatkowania w grudniu 2015 roku.

W ramach pozostałej działalności poniesiono wydatki związane z parkowaniem pojazdów na parkingu strzeżonym i usuwanie pojazdów z dróg.

W zakresie wydatków majątkowych przedstawiono informacje na temat realizacji następujących zadań inwestycyjnych (§ 6050):

- 1) Modernizacja drogi powiatowej ul. Słowiańskiej w Bedoniu Wsi – stan obecny: zostało opublikowane ogłoszenie oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na wykonanie tego zadania, termin składania ofert wyznaczono do dnia 24 sierpnia 2015 roku.

Pan Naczelnik poinformował, że została zawarta umowa z Urzędem Marszałkowskim na udzielenie dotacji celowej w zakresie realizacji tego zadania, zostało zawarte porozumienie z Gminą Andrespol dotyczące współfinansowaniu tego zadania z budżetu Gminy. Zabezpieczono środki finansowe na pełną kwotę wynikającą z kosztorysu i oszacowania wartości dla tego zamówienia. Planowany termin realizacji zadania do dnia 30 września 2015 roku.

- 2) Przebudowa drogi powiatowej nr 2923E na odcinku z Wardzyna w kierunku Dalkowa – stan obecny: zlecono wszystkie projekty, w tym wykonanie operatu wodnoprawnego, który jest niezbędny do realizacji projektu. Termin zakończenia projektu: do dnia 31 sierpnia 2015 roku.
- 3) Remont pokładu mostu na rzece Mrodze w Lisowicach – stan obecny: zadanie zostało zakończone i rozliczone pod względem finansowo – księgowym (koszt realizacji zadania: 77.120,45 zł).
- 4) Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi powiatowej nr 1151E na odcinku od posesji nr 45 do granic miasta Łodzi (przedłużenie ulicy Gajcego w Łodzi). Stan obecny: na spotkaniu z Wójtem Gminy Nowosolna ustalono że ze względu na niezakończone negocjacje z Miastem Łódź w sprawie możliwości przedłużenia kanalizacji sanitarnej i warunków jej wykonania w tej ulicy, przedmiotowe zadanie nie będzie realizowane w tym roku.
- 5) Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi powiatowej nr 2913E w Gminie Nowosolna – stan obecny: dokumentacja została wykonana i przedłożona przez projektanta jednak są do niej uwagi, w związku z tym zwrócono się do projektanta z prośbą o złożenie wyjaśnień związanych z dokumentacją w terminie do dnia 13 sierpnia 2015 roku.
- 6) Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 2913E w miejscowości Wiączyń Dolny – stan obecny: rozstrzygnięty został problem uzyskania nowych operatów wodnoprawnych w związku z przyleganiem fragmentu chodnika do rowu melioracyjnego.
Nie będzie potrzebne przeprowadzenie procedury rozgraniczenia pasa drogi z wydzieleniem działki drogowej oraz działki, którą stanowią wody płynące. Zlecone zostało wykonanie operatu wodnoprawnego uwzględniającego uwarunkowania, o których mowa.
Termin realizacji: do dnia 31 sierpnia 2015 r.
- 7) Przebudowa drogi powiatowej nr 1186E na odcinku od granicy gminy w miejscowości Wódka do ul. Głównej w miejscowości Kalonka.
Stan obecny: przystąpienie do realizacji wymaga rozbiórki części

budynku na działce gminnej. Wójt Gminy Nowosolna zadeklarował termin rozbiórki budynku do 30 listopada 2015 r. W tej sytuacji realizacja przebudowy drogi w tym roku jest nierealna. Zostało skierowane wystąpienie do Wójta Gminy Nowosolna o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie uchylenia uchwały Rady Gminy o udzieleniu pomocy finansowej dla Powiatu na realizację tego zadania w kwocie 100 000,00 zł, co pozwoli wykreślić zadanie z planu finansowego wydatków w 2015 roku.

- 8) Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 2930E w Gminie Tuszyn – stan obecny: obowiązuje umowa zawarta z przedsiębiorstwem ERBEDIM, przekazano wykonawcy robót plac budowy, firma złożyła projekt organizacji ruchu na czas budowy – projekt został zatwierdzony w dniu 11 sierpnia 2015 r., na dzień 18 sierpnia br. planowane jest rozpoczęcie prac budowlanych, począwszy od wycinki drzew. Prowadzone są prace geodezyjne związane z odszukiwaniem punktów poligonowych, które podlegają ochronie. Termin realizacji zadania: do 15 października 2015 roku.

Ze wstępnego rozeznania w zakresie możliwości realizacji w tym roku umowy na wykonanie robót dodatkowych w zakresie nie większym niż 50% złożonej oferty (około 450 tys. zł) wynika, że wykonawca będzie mógł wykonać dodatkowo około 1,2 km drogi.

Gmina Tuszyn zadeklarowała pomoc przy realizacji tego zadania w postaci odwodnienia, odtworzenia rowów w ramach bieżącego utrzymania dróg.

Dodatkowo udzielono dotacji celowej gminom: Koluszki i Rzgów na realizację zadań na drogach powiatowych – kwota 1,650 mln zł.

Ponadto w ramach dotacji celowej udzielono pomocy finansowej gminie Tuszyn na realizację zadań własnych na drogach gminnych (kwota udzielonej pomocy wynosiła 40 tys. zł).

Przedstawiono informacje na temat sprawozdań przekazanych przez gminy, dotyczących udzielonych tym gminom dotacji na utrzymanie dróg powiatowych. Wszystkie sprawozdania zostały złożone w terminie, poniesione przez gminy wydatki były uzasadnione.

Wniesiono uwagi do sprawozdań gmin: Koluszki i Rzgów.

Gmina Koluszki przedstawiła wydatki w ramach zimowego utrzymania dróg, interwencyjnego zabezpieczenia ubytków w drogach oraz wykonania projektu zmian organizacji ruchu w Lisowicach – nie wykazano wydatków na utrzymanie dróg, zwrócono uwagę na konieczność przeprowadzenia przeglądu dróg powiatowych.

Gmina Rzgów dokonała wydatków na utrzymanie dróg, m in. na odwodnienie drogi w Kalinie i w Kalinku.

Pani Małgorzata Lesiak zapytała gdzie w gminie Nowosolna były czyszczone chodniki i gdzie dokonano nasadzeń?

W odpowiedzi przedstawiono informacje na temat rozliczenia w zakresie czyszczenia chodników i dokonanych nasadzeń.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe za I półrocze 2015 roku Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, które stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

14. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zwiększenie planu dochodów bieżących oraz planu wydatków bieżących o kwotę 6.940,00 zł w zakresie zadań zleconych.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmianę planu wydatków bieżących w zakresie zadań zleconych realizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi z przeznaczeniem na funkcjonowanie Powiatowe Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FN-I.3111.2.189.2015 z dnia 6 sierpnia 2015 r.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

15. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 342/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 12 sierpnia 2015 roku w sprawie zmian budżetu

Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok, Pani Skarbnik zwróciła się z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie dochodów w zakresie zadań zleconych oraz zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi z przeznaczeniem na funkcjonowanie Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FN-I.3111.2.189.2015 z dnia 6 sierpnia 2015 r.

Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

16. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych zgodnie.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 344/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 12 sierpnia 2015 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015, Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

18. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2015 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Referat ds. Funduszy strukturalnych UE i Promocji Powiatu.

Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

19. Podjęcie uchwały w sprawie współorganizacji w dniu 6 września 2015 r. z Gminą Rzgów Dożynek Powiatowo – Gminnych.

(referowała specjalista w Ref. ds. FSUE i PP – p. J. Rosa)

Pani Jadwiga Rosa – Specjalista w Referacie ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o przystąpienie do współorganizacji z Gminą Rzgów Dożynek Powiatowo – Gminnych, które odbędą się w dniu 6 września 2015 r. w Sali Ochotniczej Straży Pożarnej w Rzgowie.

W związku z wystąpieniem Gminy Rzgów z dnia z dnia 18 czerwca 2015 r. w sprawie propozycji współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego z Gminą Rzgów przy organizacji Dożynek Powiatowo – Gminnych zaproponowano, aby z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego przeznaczono na ten cel środki finansowe do łącznej kwoty 5 000,00 zł.

Wniosek skierowany do Zarządu stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 20** do protokołu.

20. Przedstawienie wniosku Komendanta Powiatowego PSP z/s w Koluszkach w sprawie dofinansowania przez Powiat Łódzki Wschodni zakupu pontonu lub łodzi ratowniczej z wyposażeniem dla potrzeb Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z/s w Koluszkach.

(referował zastępca Komendanta Powiatowego PSP – p. M. Rzesiewski)

Pan Marcin Rzesiewski – Zastępca Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej z/s w Koluszkach poinformował, że w 2015 r. zmieniło się rozporządzenie w sprawie wyposażenia jednostek organizacyjnych PSP. W związku z tym zaistniała konieczność doposażenia KP PSP z/s w Koluszkach w sprzęt podstawowy, jakim jest m. in. ponton, samochód operacyjny, których obecnie brakuje w jednostce.

Komendant Wojewódzki podkreślał konieczność pilnego doposażenia jednostek z uwagi na zmianę warunków klimatycznych.

W związku z powyższym dokonano rozpoznania w zakresie zakupu pontonu (z silnikiem zaburtowym o mocy minimum 25 KM), którego koszt wyniesie około 28.806 zł netto (jest to sprzęt specjalistyczny, który spełniać wymagane normy) oraz wyposażenia w postaci przyczepy do pontonu, której koszt to około 3.000 zł netto (+ podatek VAT 8%).

Pan Rzesiewski dodał, że jednostki OSP w Andrespolu. Skoszewach i Lipinach posiadają łodzie ratunkowe.

Mając na względzie potrzebę posiadania tego typu sprzętu ratowniczego Komenda Powiatowa PSP zwróciła się z pisemnym wnioskiem o przeznaczenie środków finansowych z budżetu Powiatu w wysokości 30 tys. zł. Kopia wniosku Komendanta Powiatowego PSP z/s w Koluszkach stanowi **załącznik nr 21** do protokołu.

Mając na uwadze potrzeby Komendy Powiatowej PSP oraz fakt, że wniosek został uzupełniony o informację z przeprowadzonego rozeznania, Zarząd Powiatu zaproponował zabezpieczenie środków finansowych w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na powyższy cel.

21. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za I półrocze 2015 roku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z/s w Koluszkach.

(referował zastępca Komendanta Powiatowego PSP – p. M. Rzesiewski)

Pan Rzesiewski omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z/s w Koluszkach za I półrocze 2015 roku.

Przedstawiono informacje na temat planu etatów oraz jego wykonanie w I połowie 2015 roku: 54 funkcjonariuszy i członek korpusu służby cywilnej, 1 pracownik cywilny.

Spośród wydatków dokonanych w I połowie 2015 r. znaczną część stanowiły wydatki na zakup paliwa do samochodów, oleju opałowego, zakup energii elektrycznej usługi telekomunikacyjne oraz wydatki bieżące.

Ze względu na dobiegający końca czasokres użytkowania dotychczasowego samochodu – średni pojazd ratowniczo – gaśniczy, pozyskano pojazd z Komendy Wojewódzkiej PSP.

Pani Wicestarosta zapytała, czy ze względu na suszę zwiększyła się ilość pożarów?

W odpowiedzi Pan Rzesiewski potwierdził, że w wyniku suszy odnotowuje się zwiększenie liczby tego typu zdarzeń.

Ponadto dodał, że Komendant Wojewódzki od dnia 4 sierpnia do dnia 12 sierpnia 2015 r. wprowadził tzw. „podwyższony stan gotowości”.

W związku z tym prowadzone są tzw. „dyżury domowe”, aby wesprzeć jednostkę. Dochodzi do 4-5 pożarów dziennie, strażacy częściej podejmują działania ratowniczo-gaśnicze wyjeżdżając na akcje około 20 razy dziennie. Od początku roku 2015 doszło do 630 takich zdarzeń.

Pani Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu Powiatu poinformowała o podpaleniach rżyska w Andrespolu.

Pan Rzesiewski poinformował o współpracy PSP z nadleśnictwami oraz o możliwości zadysponowania samolotu do celów ratowniczo – gaśniczych z Bełchatowa. Przedstawił również informacje na temat sarny, która zawiesiła się na ogrodzeniu oraz o trąbie powietrznej w Regnach i działaniach PSP związanych z usuwaniem powstałych szkód.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z/s w Koluszkach za I półrocze 2015 roku. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

22. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pani Skarbnik przypomniała, że Zarząd Powiatu jest zobowiązany do składania informacji z dokonanych umorzeń i udzielonych ulg w spłacaniu należności pieniężnych przypadających Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu i jego jednostkom organizacyjnym.

Od dnia 1 stycznia 2015 r. do dnia 30 czerwca 2015 r. nie dokonano umorzeń, nie było należności pieniężnych, o których mowa powyżej.

Informacja przedstawiona przez Panią Skarbnik stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła informacje na temat darowizn otrzymanych przez jednostki organizacyjne Powiatu Łódzkiego Wschodniego w II kwartale 2015 roku.

W tym okresie Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach otrzymał darowiznę rzeczową od Rady Rodziców i Samorządu szkolnego o łącznej wartości 2.355,37 zł.

Zestawienie darowizn stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd Powiatu zaakceptował wniosek Komendanta Powiatowego PSP z/s w Koluszkach w sprawie dofinansowania przez Powiat Łódzki Wschodni zakupu pontonu z wyposażeniem dla potrzeb Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z/s w Koluszkach.
- Zarząd Powiatu przyjął następujące sprawozdania rzeczowo – finansowe za I półrocze 2015 roku:
 - Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze,
 - Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach,
 - Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie,
 - Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód,
 - Referatu Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu,
 - Biura Rady i Zarządu Powiatu,
 - Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska,
 - Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z/s w Koluszkach.
- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - 1) Nr 339/2015 w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 2) Nr 340/2015 w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 3) Nr 341/2015 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Felicjanów, Gmina Koluszki, Powiat Łódzki Wschodni” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 4) Nr 342/2015 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 (podstawa – decyzja Wojewody Łódzkiego) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 5) Nr 343/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2015 (podstawa – uchwała Nr 342/2015 Zarządu Powiatu) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 6) Nr 344/2015 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 (podstawa – wniosek Naczelnika Wydz. PS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 7) Nr 345/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2015 (podstawa – uchwała Nr 344/2015 Zarządu Powiatu) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 8) Nr 346/2015 w sprawie współorganizacji w dniu 6 września 2015 r. z Gminą Rzgów Dożynek Powiatowo – Gminnych – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 9) Nr 347/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2015 (podstawa – wniosek Referatu ds. FSUE i PP) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.
Protokół sporządziła J. Skibińska.

Andrzej Opala	
Ewa Gładysz	
Grzegorz Busiakiewicz	
Elżbieta Ciesielska	
Małgorzata Lesiak	