

PROTOKÓŁ Nr 36/15

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego
które odbyło się w dniu 27 sierpnia 2015 r.
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu 35/15 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

Zarząd Powiatu przyjął protokół 35/15 z posiedzenia Zarządu.

4. Podpisanie porozumienia z Powiatem Brzezińskim dotyczącego dofinansowania kosztów uczestnictwa mieszkańców Powiatu Łódzkiego Wschodniego, będących uczestnikami Warsztatu Terapii Zajęciowej na terenie Powiatu Brzezińskiego.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Urszula Łuźniak – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o podpisanie porozumienia z Powiatem Brzezińskim dotyczącego dofinansowania kosztów uczestnictwa mieszkańców Powiatu Łódzkiego Wschodniego, będących uczestnikami Warsztatu Terapii Zajęciowej na terenie Powiatu Brzezińskiego.

Porozumienie dotyczy jednej mieszkanki Powiatu Łódzkiego Wschodniego, która uczestniczy w WTZ w Brzezinach od dnia 1 sierpnia 2015 roku.

Roczny koszt rehabilitacji jednego uczestnika WTZ w 2015 r. wynosi 16 440 zł (1 370 zł miesięcznie). Powiat Łódzki Wschodni jest zobowiązany do dofinansowania 10% rzeczywistego kosztu rehabilitacji uczestnika, tj. w wysokości 137 zł miesięcznie.

Projekt porozumienia stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie porozumienia z Powiatem Brzezińskim dotyczącego dofinansowania kosztów uczestnictwa mieszkańców Powiatu Łódzkiego Wschodniego, będących uczestnikami Warsztatu Terapii Zajęciowej na terenie Powiatu Brzezińskiego.

5. Przedstawienie pisma Dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach w sprawie zmniejszenia stanu zatrudnienia w ZSP Nr 1 w Koluszkach.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej przypomniała, że zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami Zarządu Powiatu, dyrektorzy szkół ponadgimnazjalnych mieli przygotować propozycje zmiany stanu zatrudnienia pracowników administracyjno – obsługowych w szkołach od roku szkolnego 2015/2016.

Pani Naczelnik Szelest przedstawiła pismo Pana Krzysztofa Serwy – Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach, który zaproponował zmniejszenie z pełnego etatu do ½ etatu na stanowisku specjalisty ds. księgowości w ZSP Nr 1 w Koluszkach od dnia 1 grudnia 2015 r., jeżeli do dnia 15 października 2015 r. pracownica nie odmówi przyjęcia nowych warunków zatrudnienia. Przewidywane oszczędności w kosztach wynagrodzenia wyniosą 1 548,62 zł.

Pani Naczelnik Szelest dodała, że w miesiącu grudniu 2015 r. pracownicy pozostanie 4 lata do osiągnięcia wieku emerytalnego i będzie szczególnie chroniona przez prawo.

Pan Starosta zapytał, czy pracownica została powiadomiona o zmianach?

W odpowiedzi Pani Naczelnik Szelest nadmieniła, że dysponujemy pisemną informacją od Dyrektora szkoły na temat propozycji zmian zatrudnienia, ale brak jest informacji o zapoznaniu pracownicy z tą propozycją.

Kopia pisma stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

Pani Naczelnik dodała, że decyzję w tym zakresie należy podjąć przy zatwierdzaniu aneksów do arkuszy organizacji roku szkolnego 2015/2016.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

Ewentualne decyzje w tej sprawie zostaną podjęte w terminie późniejszym.

6. Przedstawienie pisma Dyrektora SOSW w Koluszkach w sprawie konieczności zakupu zestawu komputerowego i rutera dla głównej księgowej w SOSW w Koluszkach.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Naczelnik Szelest przedstawiła pismo Pani Aleksandry Balcerak – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach, która zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o zapewnienie środków w wysokości 2 500,00 zł na dokonanie zakupu używanego zestawu komputerowego i rutera dla głównej księgowej w SOSW w Koluszkach.

Wystąpienie Pani Dyrektor dotyczy zakupu zestawu komputerowego z monitorem z pełnym systemem Windows w wersji co najmniej Windows 7 oraz z pakietem biurowym Office i programem antywirusowym. Zakup ten jest niezbędny ze względu na planowane przez producenta zmiany w systemie Windows XP, które spowodują brak możliwości pracy z aplikacjami BeSTi@ i SJOBeSTi@ na komputerach, które posiadają system Windows XP.

Wskazano na konieczność aktualizacji systemów BeSTi@ i SJOBeSTi@, które nie będą współdziałały z aktualnie użytkowanym systemem Windows XP. Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedstawionym piśmie, którego kopia pisma stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

Pani Ewa Gładysz – Wicestarosta dodała, że Pani Dyrektor Balcerak występowała o opinię informatyków zatrudnionych w Starostwie Powiatowym w Łodzi, którzy uznali, że można nabyć sprzęt firmowy używany.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i zaakceptował propozycję zakupu zestawu komputerowego i rutera dla SOSW w Koluszkach.

7. Zatwierdzenie aneksów do arkuszy organizacji roku szkolnego 2015/2016:

- aneksu nr 1 ZSO w Tuszynie,
- aneksu nr 1 PPP w Koluszkach,
- aneksów: nr 1 i nr 2 SOSW w Koluszkach.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Naczelnik Szelest w imieniu dyrektorów szkoły ponadgimnazjalnej oraz placówek przedstawiła propozycje aneksów do arkuszy organizacji roku szkolnego 2015/2016:

- aneksu nr 1 ZSO w Tuszynie,
- aneksu nr 1 PPP w Koluszkach,
- aneksów: nr 1 i nr 2 SOSW w Koluszkach.

W aneksie nr 1 do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie zaproponowano zmniejszenie godzin biblioteki o 6 godzin w stosunku do złożonego arkusza zatwierdzonego przez Zarząd Powiatu w maju 2015 roku. Proponowana zmiana powoduje zmniejszenie liczby godzin w arkuszu ze 120 godzin do 114 godzin.

Pani Naczelnik poinformowała, że zatwierdzenia wymaga również plan etatów administracji i obsługi. Od dnia 31 sierpnia 2015 r. w planie etatów było ujęte 4,5 etatu administracji i obsługi, a od dnia 1 września

planowane jest zmniejszenie liczby etatów o ½ etatu sprzątaczkę, której umowa o pracę kończy się z dniem 31 sierpnia 2015 roku.

W aneksie nr 1 do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach zlikwidowano wakat na stanowisku dyrektora, który był ujęty w arkuszu organizacji roku szkolnego zatwierdzonym przed Zarząd Powiatu przed powierzeniem Pani Słowik stanowiska Dyrektora PPP w Koluszkach.

Ponadto zaproponowano przyznanie dodatkowych 10 godzin ponadwymiarowych dla logopedy i 10 godzin ponadwymiarowych z przeznaczeniem na diagnozę pedagogiczną.

W związku z koniecznością zapewnienia zastępstwa za nauczyciela przebywającego na urlopie wychowawczym do dnia 31 stycznia 2016 r., który jest zatrudniony na 20 godzin zaproponowano przyznanie dodatkowych 10 godzin ponadwymiarowych.

Liczba etatów administracyjno – obsługowych została utrzymana na tym samym poziomie co w ubiegłym roku szkolnym.

W aneksie nr 1 do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach zaproponowano zwiększenie o 12 godzin liczby godzin w stosunku do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 w związku z organizacją przez dyrektora nauczania indywidualnego.

Pani Naczelnik przypomniała, że 10 godzin zajęć rewalidacyjno – wychowawczych nie będzie realizowane ze względu na śmierć ucznia.

W związku z wydanym skierowaniem do zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka zwiększyła się o 10 godzin liczba godzin tych zajęć.

W odniesieniu do liczby etatów administracyjno – obsługowych nie były prowadzone rozmowy dotyczące zmniejszenia etatów.

Zaproponowano pozostawienie liczby etatów na poziomie ubiegłorocznym, tj. 9,75 etatu łącznie z pomocą nauczyciela, która była zatwierdzana przez Zarząd Powiatu w trakcie trwania roku szkolnego 2014/2015.

W aneksie nastąpiło zwiększenie liczby etatów nauczycieli pełnozatrudnionych o 2 etaty.

Aneks nr 2 związany jest z urlopem macierzyńskim, w części z urlopem rodzicielskim oraz uzupełniającym urlopem wypoczynkowym jednego nauczyciela mianowanego w okresie od dnia 1 września 2015 r. do dnia 4 maja 2016 roku.

Pani Dyrektor Balcerak rozdisponowała 18 godzin zajęć tego nauczyciela pomiędzy nauczycieli pełnozatrudnionych (8 godzin) i zatrudniła nauczyciela kontraktowego (10 godzin). Zmiany wprowadzone w aneksie nr 2 spowodują „oszczędności” rzędu około 760 zł średniomiesięcznie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził aneksy do arkuszy organizacji roku szkolnego 2015/2016:

- aneks nr 1 ZSO w Tuszynie,
- aneks nr 1 PPP w Koluszkach,
- aneksy: nr 1 i nr 2 SOSW w Koluszkach.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZSP Nr 1 w Koluszkach, DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, PCPR, PPP w Koluszkach, PUP Łódź – Wschód) w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego zadań własnych na rok 2015 realizowanego przez Starostwo Powiatowe w Łodzi po stronie dochodów i wydatków oraz zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2015 realizowanych przez:

- 1) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach po stronie dochodów i wydatków;
- 2) Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach po stronie dochodów i wydatków;
- 3) Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze po stronie wydatków;
- 4) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi po stronie dochodów i wydatków;
- 5) Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną w Koluszkach po stronie dochodów;
- 6) Powiatowy Urząd Pracy Łódź – Wschód po stronie wydatków.

Zaproponowane zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie Uchwały Nr XI/129/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń do proponowanych zmian planów finansowych i podjął uchwałę w tej sprawie stanowiącą **załącznik nr 6** do protokołu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (KP PSP z/s Koluszkach) w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym na rok 2015 realizowanym przez Starostwo Powiatowe w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmian w planie finansowym na rok 2015 realizowanym przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany po stronie wydatków zostają dokonane na podstawie Uchwały Nr XI/130/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag do proponowanych zmian planów finansowych i podjął uchwałę stanowiącą **załącznik nr 7** do protokołu.

10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 (podstawa – wniosek Naczelnika Wydz. PS).

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował proponowane zmiany w budżecie Powiatu i podjął uchwałę stanowiącą **załącznik nr 8** do protokołu.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (SOSW w Koluszkach) w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 356/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015, Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmiany planu finansowego Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą załącznik nr 9 do protokołu.

12. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych na rok 2015 (podstawa – wniosek Naczelnika Wydz. BGiGN).
(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2015 po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował proponowane zmiany i podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r.
(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o przyjęcie informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r.

Informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r. będzie przedstawiona Radzie Powiatu Łódzkiego Wschodniego i zostanie przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi.

Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o przyjęcie informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r.:

- 1) dochody budżetu powiatu planowane w kwocie 44.919.765,09 zł wykonano w wysokości 22.737.738,29 zł, co stanowi 50,62 % planu;
- 2) wydatki budżetu powiatu planowane w kwocie 45.712.120,36 zł wykonano w wysokości 20.339.551,94 zł, co stanowi 44,49 %;
- 3) przychody powiatu planowane w wysokości 1.902.631,27 zł wykonano w wysokości 3.776.788,14 zł, co stanowi 198,50 % planu;
- 4) rozchody powiatu planowane w kwocie 1.110.276,00 zł wykonano w wysokości 555.138,00 zł, co stanowi 50,00 % planu.

Informacja o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r. zostanie przedstawiona Radzie Powiatu Łódzkiego Wschodniego i przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi.

Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej pozbawienia kategorii drogi powiatowej drogi nr 1530E Kamocin – Karlin położonej na terenie gminy Grabica i gminy Moszczenica w powiecie piotrkowskim.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska poinformował o wniosku Powiatu Piotrkowskiego w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej pozbawienia kategorii drogi powiatowej drogi nr 1530E Kamocin – Karlin o łącznej

długości 6 520 m, położonej na terenie gminy Grabica i gminy Moszczenica w powiecie piotrkowskim.

Zwrócono się z prośbą o pozytywne i szybkie rozpatrzenie tej sprawy.

Kopia wniosku o pozbawienie kategorii drogi powiatowej drogi nr 1530E Kamocin – Karlin stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych zaliczenie do kategorii dróg gminnych następuje w drodze uchwały rady gminy po zasięgnięciu opinii właściwego zarządu powiatu, natomiast pozbawienia drogi jej kategorii dokonuje się w trybie właściwym do zaliczenia drogi do odpowiedniej kategorii.

W związku z tym, że pozbawienie kategorii drogi powiatowej w/w drogi wymaga opinii zarządu powiatu, Pan Naczelnik Burzyński zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o pozytywne zaopiniowanie propozycji pozbawienia kategorii drogi powiatowej drogi nr 1530E Kamocin – Karlin położonej na terenie gminy Grabica i gminy Moszczenica w powiecie piotrkowskim.

Droga, o której mowa zostanie zaliczona do kategorii dróg gminnych na terenie gminy Grabica i gminy Moszczenica.

Pan Burzyński dodał, że w/w droga nie stanowi połączeń z drogami powiatowymi na terenie powiatu łódzkiego wschodniego, zatem nie ma większego wpływu na system komunikacji na terenie powiatu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaopiniował pozytywnie propozycję pozbawienia kategorii drogi powiatowej drogi nr 1530E Kamocin – Karlin. Zarząd Powiatu podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 14** do protokołu.

16. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Modernizacja odcinka drogi powiatowej nr 2906E, ul. Słowiańska w Bedoniu Wsi, gm. Andrespol”.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik Burzyński w imieniu Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Modernizację odcinka drogi powiatowej nr 2906E, ul. Słowiańska w Bedoniu Wsi, gm. Andrespol” poinformował, że w przedmiotowym postępowaniu złożono dwie oferty.

Pan Naczelnik dodał, że obaj oferenci zaproponowali wydłużony okres udzielanej gwarancji jakości i rękojmi (łącznie z okresem wydłużenia określonym w SIWZ – 84 miesiące od dnia ostatecznego odbioru

przedmiotu zamówienia) oraz termin wykonania zamówienia do dnia 30 września 2015 roku:

- 1) Oferta nr 1: Przedsiębiorstwo Budowy Dróg i Mostów „ERBEDIM” sp. z o.o., Piotrków Trybunalski
Cena oferty za wykonanie zamówienia wynosi: 249 991,10 zł brutto;
- 2) Oferta nr 2: Przedsiębiorstwo Drogowe LAMBDAR Sp. z o.o., Łódź
Cena oferty za wykonanie zamówienia wynosi: 334 932,35 zł brutto.

Kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi 406 089,78 zł.

Mając na uwadze powyższe, Pan Naczelnik Burzyński zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o dokonanie wyboru oferty Przedsiębiorstwa Budowy Dróg i Mostów „ERBEDIM” sp. z o.o., z Piotrkowa Trybunalskiego, jako oferty najkorzystniejszej w świetle kryteriów oceny ofert określonych przez zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wynik postępowania o zamówienie publiczne pn. „Modernizacja odcinka drogi powiatowej nr 2906E, ul. Słowiańska w Bedoniu Wsi, gm. Andrespol”, zgodnie z wnioskiem Komisji przetargowej.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 16 do protokołu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie rozliczenia realizacji przedmiotu umowy nr 82/2015 z dnia 17 kwietnia 2015r. i ustalenia wysokości kar umownych za niedotrzymanie terminu zakończenia robót.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik Burzyński poinformował, że w związku z realizacją przedmiotu umowy Nr 82/2015 z dnia 17 kwietnia 2015 r. na wykonanie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robot dla zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi powiatowej nr 2913E w gminie Nowosolna”, Wykonawca – Firma „PI design Tomasz Piasecki” z Łodzi, w wyznaczonym terminie zakończenia zadania tj. 30 lipca 2015 r. nie wywiązał się z umowy. Faktyczne zakończenie zadania nastąpiło w dniu 17 sierpnia 2015 r. (opóźnienie wynosi 18 dni).

W związku z powyższym Wykonawcę należy obciążyć karą umowną

za niedotrzymanie terminu zakończenia robót.

Wartość umowna zadania wynosi 17 220,00 zł.

Zgodnie z zawartą umową za niedotrzymanie terminu realizacji robót przewidziane są kary umowne w wysokości 0,2 % umownej wartości zadania za każdy dzień.

W związku z powyższym zaproponowano ustalenie wysokości kar umownych za niedotrzymanie terminu zakończenia robót na kwotę 619,92 zł ($0,2\% \times 17\,220,00\text{ zł} \times 18\text{ dni} = 619,92\text{ zł}$).

Wierzytelność wobec Wykonawcy wynikająca z przedmiotowej umowy po potrąceniu wierzytelności Powiatu wynikających z naliczonych kar umownych wynosi 16 600,08 zł ($17\,220,00\text{ zł} - 619,92\text{ zł} = 16\,600,08\text{ zł}$).

Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o rozliczenie umowy nr 82/2015 z dnia 17 kwietnia 2015 r.: na wykonanie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi powiatowej nr 2913E w gminie Nowosolna”.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu przyjął rozliczenie realizacji przedmiotu umowy na wykonanie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi powiatowej nr 2913E w gminie Nowosolna” i ustalił wysokość kar umownych obciążających Wykonawcę za niedotrzymanie terminu umowy.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 18 do protokołu.

- 18. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na użyczenie na rzecz Gminy Koluszki nieruchomości Powiatu Łódzkiego Wschodniego położonej w gminie Koluszki, obrębie Borowo II, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 131 z przeznaczeniem na realizację na jej terenie inwestycji publicznej polegającej na budowie przyłącza kablowego zasilającego projektowane oświetlenie uliczne w ulicy Borowieckiej.**

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami poinformował o wystąpieniu Gminy Koluszki w sprawie użyczenia nieruchomości Powiatu Łódzkiego

Wschodniego położonej w gminie Koluszki, obrębie Borowo II, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 131 o powierzchni 3,12 ha, stanowiącej pas drogi powiatowej Nr 2915E.

Na podstawie umowy użyczenia przedmiotowa nieruchomość zostanie użyczona Gminie Koluszki z przeznaczeniem na realizację na jej terenie inwestycji publicznej polegającej na budowie przyłącza kablowego zasilającego projektowane oświetlenie uliczne w ulicy Borowieckiej.

Zaproponowano zawarcie umowy użyczenia na czas określony – od dnia 27 sierpnia 2015 roku do dnia 31 lipca 2018 roku.

Projekt umowy użyczenia stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na użyczenie na rzecz Gminy Koluszki nieruchomości Powiatu Łódzkiego Wschodniego położonej w gminie Koluszki w obrębie Borowo II, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 131 z przeznaczeniem na realizację na jej terenie inwestycji publicznej polegającej na budowie przyłącza kablowego zasilającego projektowane oświetlenie uliczne w ulicy Borowieckiej.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 20** do protokołu.

- 19. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie 11 operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości położonych w mieście Rzgów, oznaczonych jako działki nr: 1067/1 o pow. 0,0300 ha, 1068/1 o pow. 0,0239 ha, 1073/4 o pow. 0,0354 ha, 1074/4 o pow. 0,0295 ha, 1075/1 o pow. 0,0304 ha, 1077/1 o pow. 0,0149 ha, 1078/1 o pow. 0,0150 ha, 1081/1 o pow. 0,0266 ha, 1082/3 o pow. 0,0363 ha, 2224/5 o pow. 0,0167 ha oraz dla nieruchomości położonej w gminie Rzgów, obręb Starowa Góra, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 533/1 o pow. 0,0782 ha.**

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński poinformował, że w związku z realizacją zadania polegającego na wykonaniu 11 operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości położonych w mieście Rzgów, oznaczonych jako działki nr: 1067/1 o pow. 0,0300 ha, 1068/1 o pow. 0,0239 ha, 1073/4 o pow. 0,0354 ha, 1074/4 o pow. 0,0295 ha, 1075/1 o pow. 0,0304 ha, 1077/1 o pow. 0,0149 ha, 1078/1 o pow. 0,0150 ha, 1081/1 o pow. 0,0266 ha, 1082/3 o pow. 0,0363 ha, 2224/5 o pow. 0,0167 ha oraz dla nieruchomości położonej w gminie Rzgów, obręb Starowa Góra, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 533/1 o pow. 0,0782 ha, zostało przeprowadzone

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie 11 operatów szacunkowych określających wartość rynkową prawa własności nieruchomości zajętych pod drogę gminną, dla potrzeb ustalenia odszkodowania.

W wyniku dokonanego rozpoznania rynku najkorzystniejszą ofertę za cenę 3 517,80 zł brutto przedstawiło Biuro Wycen i Obsługi Nieruchomości Agnieszka Jadwiszczak Rzecznawca Majątkowy z Tuszyńska Majorackiego.

W związku z powyższym Pan Biliński zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru tego wykonawcy oraz o akceptację projektu umowy na wykonanie 11 operatów szacunkowych określających wartość rynkową prawa własności nieruchomości zajętych pod drogę gminną, dla potrzeb ustalenia odszkodowania.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 21** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty i zaakceptował warunki umowy na wykonanie 11 operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości. Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik 22** do protokołu.

20. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody właścicielskiej na wycinkę jednego drzewa z gatunku lipa, znajdującego się na działce nr 526/7, obręb 4, m. Koluszki.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Naczelnik Biliński przedstawił pismo Pana Krzysztofa Serwy – Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach w sprawie wyrażenia zgody właścicielskiej na wycinkę jednego drzewa z gatunku lipa, znajdującego się na działce nr 526/7, obręb 4, m. Koluszki, będącej się w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach.

Drzewo o obwodzie 280 cm, o usunięcie którego wnioskuje Dyrektor ZSP Nr 1 w Koluszkach jest w bardzo złym stanie i znajduje się przy granicy z ulicą Wigury blisko parkingu szkolnego, co powoduje zagrożenie bezpieczeństwa uczniów oraz dla ruchu i parkujących samochodów.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

Całkowite koszty związane z wycinką drzewa objętego niniejszą zgodą, w tym robót oraz opłat, o których mowa w art. 84 i 85 ustawy o ochronie przyrody, ponosi podmiot, który wystąpił z wnioskiem o wydanie zgody właścicielskiej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę właścicielską dla Dyrektora ZSP nr 1 w Koluszkach na wycinkę jednego drzewa z gatunku lipa, znajdującego się na terenie działki nr 526/7 obręb 4 m. Koluszki.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 24** do protokołu.

Niniejsza zgoda nie zastępuje prawem wymaganych uzgodnień, pozwoleń i decyzji niezbędnych do przeprowadzenia wycinki drzew.

21. Podjęcie uchwały sprawie wyrażenia zgody na zawarcie dwóch umów najmu hali sportowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie, przy ul. Żeromskiego 31.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński przedstawił pismo Pani Hanny Jachimskiej – Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie, która zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie dwóch umów najmu hali sportowej w ZSO w Tuszynie, przy ul. Żeromskiego 31.

Wynajęcie hali jest związane z udostępnieniem obiektu sportowego:

- w wymiarze 5 godzin tygodniowo w okresie od dnia 2 września 2015 r. do dnia 18 grudnia 2015 r. grupie osób dorosłych (sekcja tenisa stołowego), co spowoduje zwiększenie planu dochodów w § 0750 na 2015 rok o kwotę 3 000,00 zł,
- w wymiarze 4 godzin tygodniowo od dnia 15 września 2015 r. do dnia 23 czerwca 2016 r. na prowadzenie zajęć karate, co spowoduje zwiększenie planu dochodów w § 0750 o kwotę 2 240,00 zł w 2015 roku oraz o kwotę 3 360,00 zł w 2016 roku.

Kopie pism w przedmiotowej sprawie stanowią **załączniki nr 25 – 26** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie dwóch umów najmu hali sportowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie, przy ul. Żeromskiego 31.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 27** do protokołu.

22. Przedstawienie decyzji Burmistrza Tuszyna dotyczącej zatwierdzenia podziału nieruchomości oznaczonej jako działka nr 274 o powierzchni 1,6536 ha położonej w Modlicy, gm. Tuszyn.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za nieruchomość niezabudowaną, położoną w gminie Tuszyn, obręb Modlica, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 274/1 o pow. 0,0100 ha, przeznaczoną pod poszerzenie drogi powiatowej nr 1512E.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Naczelnik Biliński przedstawił decyzję Burmistrza Tuszyna dotyczącą zatwierdzenia podziału nieruchomości oznaczonej jako działka nr 274 o powierzchni 1,6536 ha położonej w Modlicy, gm. Tuszyn.

W wyniku podziału w/w nieruchomości powstanie działka nr 274/1 o powierzchni 0,0100 ha (przeznaczona pod poszerzenie drogi powiatowej nr 1512E), która stanie się własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego na podstawie art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami po uprawomocnieniu się decyzji podziałowej.

Kopia decyzji Burmistrza Tuszyna stanowi **załącznik nr 28** do protokołu.

Powiat ma możliwość wniesienia odwołania od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi.

Pan Biliński poinformował, że poprzedni właściciel nieruchomości wyraził wolę wypłaty przez Powiat odszkodowania w wysokości 10 zł za 1m² gruntu.

Wniosek właściciela nieruchomości w sprawie zawarcia ugody w zakresie wypłaty odszkodowania stanowi **załącznik nr 29** do protokołu.

W związku z powyższym zaproponowano zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za nieruchomość niezabudowaną, położoną w gminie Tuszyn, obręb Modlica, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 274/1 o pow. 0,0100 ha, przeznaczoną pod poszerzenie drogi powiatowej nr 1512E.

Wypłata odszkodowania zostanie sfinansowana z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z działu 700 rozdziału 70005 §4590 (zadanie własne). Projekt ugody stanowi **załącznik nr 30** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za nieruchomość niezabudowaną, położoną w gminie Tuszyn, obręb Modlica, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 274/1 o pow. 0,0100 ha, przeznaczoną pod poszerzenie drogi powiatowej nr 1512E.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 31** do protokołu.

23. Przedstawienie pisma Dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu powierzchni 0,7m² pod umieszczenie 1 automatu samoobsługowego do sprzedaży produktów żywnościowych i napojów, od 1 września 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu części korytarza szkolnego, znajdującego się w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Koluszkach, przy ul. Wigury 2, pomiędzy Dyrektorem Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach a firmą JAG Jarosław Grabarczyk.

*(referowali: Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński
Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. M. Szelest)*

Pan Naczelnik Biliński przedstawił pismo Dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu powierzchni 0,7m² pod umieszczenie 1 automatu samoobsługowego do sprzedaży produktów żywnościowych i napojów, w okresie od dnia 1 września 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 roku.

Koszt związany z umieszczeniem automatu wyniesie 185 zł miesięcznie.

Kopia pisma dyrektora ZSP Nr 1 stanowi załącznik nr 32 do protokołu.

Pan Naczelnik poinformował, że z dniem 1 września 2015 roku wejdą w życie zmiany ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia, ograniczające możliwość sprzedaży niektórych produktów żywnościowych w jednostkach oświatowych.

Pani Naczelnik Szelest zaproponowała wyrażenie przez Zarząd Powiatu zgody na zawarcie umowy najmu powierzchni 0,7m² pod umieszczenie 1 automatu samoobsługowego do sprzedaży produktów żywnościowych i napojów, z zastrzeżeniem stosowania zmienionej ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz rozporządzenia wykonawczego, które określa grupy środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży.

Pani Wicestarosta poinformowała, że w ZSP Nr 1 w Koluszkach w dniu wizyty sprawdzającej stan przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2015/2016 (21 sierpnia 2015 r.) w szkole znajdował się automat z zawartością produktów żywnościowych, które nie spełniają wymogów ujętych w przepisach.

Pani Wicestarosta dodała, że Pan Dyrektor Serwa jest zobowiązany do dostosowania asortymentu automatu znajdującego się na korytarzu szkolnym do warunków, które będą obowiązywały od 1 września 2015 r. (zmienionej ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz rozporządzenia wykonawczego).

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy najmu części korytarza szkolnego, znajdującego się w ZSP N 1 w Koluszkach, przy ul. Wigury 2, pomiędzy Dyrektorem ZSP Nr 1 w Koluszkach a firmą JAG Jarosław Grabarczyk z zastrzeżeniem zastosowania zmienionej ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz rozporządzenia wykonawczego, które będzie wpisane do umowy najmu części korytarza szkolnego. Zarząd Powiatu podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 33 do protokołu.

24. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pan Starosta przypomniał terminy dożynek w poszczególnych gminach oraz dożynek powiatowo – gminnych, które odbędą się w Rzgowie w dniu 6 września 2015 roku.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem Dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach w sprawie zmniejszenia stanu zatrudnienia w ZSP Nr 1 w Koluszkach.
- Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zakupienie ~~z~~ zestawu komputerowego i rutera dla SOSW w Koluszkach.
- Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie porozumienia z Powiatem Brzezińskim dotyczącego dofinansowania kosztów uczestnictwa mieszkańców Powiatu Łódzkiego Wschodniego, będących uczestnikami Warsztatu Terapii Zajęciowej na terenie Powiatu Brzezińskiego.
- Zarząd Powiatu zatwierdził aneksy do arkuszy organizacji roku szkolnego 2015/2016:
 - aneks nr 1 ZSO w Tuszynie,
 - aneks nr 1 PPP w Koluszkach,
 - aneksy: nr 1 i nr 2 SOSW w Koluszkach.

- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:

- 1) Nr 354/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZSP Nr 1 w Koluszkach, DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, PCPR, PPP w Koluszkach, PUP Łódź – Wschód) w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 2) Nr 355/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (KP PSP z/s Koluszkach) w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 3) Nr 356/2015 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 (podstawa – wniosek Naczelnika Wydz. PS) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 4) Nr 357/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (SOSW w Koluszkach) w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 5) Nr 358/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych na rok 2015 (podstawa – wniosek Naczelnika Wydz. BGiGN) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 6) Nr 359/2015 w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r. – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 7) Nr 360/2015 w sprawie przyjęcia informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r.
– uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 8) Nr 361/2015 w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej pozbawienia kategorii drogi powiatowej drogi nr 1530E Kamocin – Karlin położonej na terenie gminy Grabica i gminy Moszczenica w powiecie piotrkowskim – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 9) Nr 362/2015 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Modernizacja odcinka drogi powiatowej nr 2906E, ul. Słowiańska w Bedoniu Wsi, gm. Andrespol” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 10) Nr 363/2015 w sprawie rozliczenia realizacji przedmiotu umowy nr 82/2015 z dnia 17 kwietnia 2015r. i ustalenia wysokości kar umownych za niedotrzymanie terminu zakończenia robót – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 11) Nr 364/2015 w sprawie wyrażenia zgody na użyczenie na rzecz Gminy Koluszki nieruchomości Powiatu Łódzkiego Wschodniego położonej w gminie Koluszki, obrębie Borowo II, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 131 z przeznaczeniem na realizację na jej terenie inwestycji publicznej polegającej na budowie przyłącza kablowego zasilającego projektowane oświetlenie uliczne w ulicy Borowieckiej – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 12) Nr 365/2015 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie 11 operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości położonych w mieście Rzgów, oznaczonych jako działki nr: 1067/1 o pow. 0,0300 ha, 1068/1 o pow. 0,0239 ha, 1073/4 o pow. 0,0354 ha, 1074/4 o pow. 0,0295 ha, 1075/1 o pow. 0,0304 ha, 1077/1 o pow. 0,0149 ha, 1078/1 o pow. 0,0150 ha, 1081/1 o pow. 0,0266 ha, 1082/3 o pow. 0,0363 ha, 2224/5 o pow. 0,0167 ha oraz dla nieruchomości położonej w gminie Rzgów, obręb Starowa Góra, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 533/1 o pow. 0,0782 ha – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 13) Nr 366/2015 w sprawie wyrażenia zgody właścicielskiej na wycinkę jednego drzewa z gatunku lipa, znajdującego się na działce nr 526/7, obręb 4, m. Koluszki – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 14) Nr 367/2015 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie dwóch umów najmu hali sportowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie, przy ul. Żeromskiego 31 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 15) Nr 368/2015 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za nieruchomość niezabudowaną, położoną w gminie Tuszyn, obręb Modlica, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 274/1 o pow. 0,0100 ha, przeznaczoną pod poszerzenie drogi powiatowej nr 1512E – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 16) Nr 369/2015 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu części korytarza szkolnego, znajdującego się w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Koluszkach, przy ul. Wigury 2, pomiędzy Dyrektorem Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach a firmą JAG Jarosław Grabarczyk – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	-	-	-
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska.

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Grzegorz Busiakiewicz

Małgorzata Lesiak

.....
.....
.....
.....

JS

