

PROTOKÓŁ Nr 42/15

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego
które odbyło się w dniu 7 października 2015 r.
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Wicestarosta Łódzki Wschodni – Pani Ewa Gładysz otworzyła posiedzenie Zarządu i stwierdziła quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu 41/15 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

Zarząd Powiatu przyjął protokół 41/15 z posiedzenia Zarządu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr 383/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 9 września 2015 r. w sprawie powołania doraźnej komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” oraz uchwalenia regulaminu jej pracy.

(referowała Sekretarz Powiatu – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w załączniku do uchwały Nr 383/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 9 września 2015 r. w sprawie powołania doraźnej komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” oraz uchwalenia regulaminu jej pracy (korekty zapisów regulaminu prac Komisji).

Pozostałe zapisy Uchwały Nr 383/2015 z dnia 9 września 2015 r. pozostają bez zmian.

Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Przedstawienie propozycji uzupełnienia do odpowiedzi na interpelację Radnego Rady Powiatu – Pana Mateusza Karwowskiego.

(referowała Sekretarz Powiatu – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Sekretarz przypomniała o piśmie Pana Mateusza Karwowskiego – Radnego Rady Powiatu, który zwrócił się z prośbą o uzupełnienie odpowiedzi na interpelację, którą złożył w dniu 27 sierpnia 2015 roku, dotyczącą nieobecności Pana Mariusza Kotyni – Radnego Rady Powiatu na 35 posiedzeniach Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Kopia pisma Pana Karwowskiego stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

W odpowiedzi Panu Karwowskiemu zostaną przekazane kopie 35 porządków posiedzeń Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego, na których Pan Mariusz Kotynia był nieobecny:

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zaakceptował propozycję uzupełnienia do odpowiedzi na interpelację Radnego Rady Powiatu – Pana Mateusza Karwowskiego.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Łodzi.

Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PODGiK) w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 417/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego

Wschodniego z dnia 7 października 2015 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015, Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Łodzi.

Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń do proponowanych zmian i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, która stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PINB, KP PSP) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2015 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych:

- 1) Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Łodzi;
- 2) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego z siedzibą w Koluszkach.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosków złożonych przez:

- 1) Sekretarza Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
- 2) Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
- 3) Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 7** do protokołu.

9. Przedstawienie postanowienia Burmistrza Miasta Tuszyna w sprawie pozytywnej opinii dot. projektu podziału nieruchomości o numerach ewid. 84/3, 84/5 w Zofiówce, gm. Tuszyn.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami poinformował o postanowieniu Burmistrza Miasta Tuszyna w sprawie pozytywnej opinii dotyczącej projektu podziału nieruchomości o numerach ewid. 84/3, 84/5 w Zofiówce, gm. Tuszyn, które wpłynęło do Starostwa w dniu 30 września 2015 r.

Tereny, na których znajdują się nieruchomości podlegające podziałowi w planie zagospodarowania przestrzennego gminy Tuszyn są przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i zabudowę letniskową.

W wyniku proponowanego podziału powstaną działki o numerach ewidencyjnych: 84/15, 84/16, 84/17, 84/18, 84/19, 84/20, w tym działki: 84/15 o powierzchni 118 m², 84/18 o powierzchni 29 m², które zostały przeznaczone pod poszerzenie drogi powiatowej – ul. Głównej.

Kopia postanowienia Burmistrza Miasta Tuszyna stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Pan Naczelnik poinformował, że właściciele nieruchomości wyrazili wolę zawarcia ugody w zakresie wypłaty odszkodowania za w/w działki w wysokości 20 zł/ m² gruntu.

Na tym etapie oczekujemy na decyzję Burmistrza w zakresie zatwierdzenia podziału nieruchomości.

Wobec powyższego Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego zdecydował, że nie będzie korzystał z przysługującego prawa do złożenia zażalenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi na przedmiotowe postanowienie.

10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Weryfikacja użytków gruntowych”.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Naczelnik Biliński poinformował, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Weryfikację użytków gruntowych” – znak Or.272.1.12.2015. w wyznaczonym terminie składania ofert zostały złożone trzy oferty.

- 1) Oferta nr 1: GEO – CENTER S.C. Sławomir Barasiński, Krzysztof Szczepanik, Paweł Błaszczyk z Piotrkowa Trybunalskiego.

Cena oferty za wykonanie zamówienia wynosi: 17 680,00 zł brutto;

2) Oferta nr 2: ONNETAR Michał Mroczek z Łodzi.

Cena oferty za wykonanie zamówienia wynosi: 17 900,00 zł brutto;

3) Oferta nr 3: Przedsiębiorstwo Geodezyjno – Projektowe „ GEO-PRO-KART” z Piotrkowa Trybunalskiego.

Cena oferty za wykonanie zamówienia wynosi: 37 900,00 zł brutto;

Kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi 20 331,60 zł.

Mając na uwadze powyższe Pan Biliński zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o dokonanie wyboru oferty GEO – CENTER S.C. Sławomir Barasiński, Krzysztof Szczepanik, Paweł Błaszczuk z Piotrkowa Trybunalskiego, jako oferty najkorzystniejszej w świetle kryteriów oceny ofert określonych przez zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wynik postępowania o zamówienie publiczne pn. „Weryfikacja użytków gruntowych” i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 10 do protokołu.

11. Przyjęcie założeń do „Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej przypomniła, że ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na samorządy obowiązek przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w terminie do dnia 30 listopada.

Program podlega konsultacji z organizacjami pozarządowymi (2 tygodniowy termin konsultacji).

Pani Naczelnik Szelest nadmieniła, że Powiat Łódzki Wschodni dotychczas nie prowadził współpracy w formie konkursu, z uwagi na ograniczone środki finansowe oraz brak obszaru do prowadzenia tego typu konkursu.

Pani Naczelnik dodała, że analiza budżetów na konkursy wskazuje,

że w innych powiatach skala środków finansowych do dyspozycji samorządów jest znacznie większa.

W związku z powyższym Pani Naczelnik zaproponowała, aby Program współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywały się w dotychczas obowiązujących formach.

W większości były to formy nie wymagające nakładów finansowych, tj.:

- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz realizowanych działaniach,
- konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- prowadzenie wspólnych przedsięwzięć mających na celu realizację tych zadań.

oraz kontynuacja realizacji zadania pn. „Organizacja całodobowej opieki nad osobami w podeszłym wieku oraz osobami przewlekle somatycznie chorymi w formie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym” przez Stowarzyszenie Serc Jezusa i Maryi w Koluszkach, zgodnie z zawartą umową.

Pani Naczelnik Szelest dodała, że z otrzymywanych sprawozdań wynika, że współpraca z organizacjami odbywa się poprzez jednostki organizacyjne Powiatu, które prowadzą różnego rodzaju akcje ze stowarzyszeniami, zgodnie z przyjętymi założeniami i priorytetowymi zadaniami przyjętymi do realizacji (zadania z zakresu: pomocy społecznej; podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej; ochrony i promocja zdrowia; działalności na rzecz osób niepełnosprawnych; nauki, edukacji, oświaty i wychowania; kultury, sztuki i ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; wspierania upowszechniania kultury fizycznej; ekologii oraz ochrony zwierząt, ochrona dziedzictwa przyrodniczego; turystyki i krajoznawstwa; ratownictwa i ochrony ludności, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym).

Współpraca dotyczy większości tych zadań i odbywa się na zasadzie wspólnej organizacji różnego rodzaju przedsięwzięć.

Ze względu na zadanie w zakresie kultury fizycznej o charakterze ponadgminnym, Powiat Łódzki Wschodni współorganizuje imprezy sportowe.

Na realizację zadań należy przeznaczyć w budżecie Powiatu pule środków, która pozwoli na ich wykonanie.

Pani Naczelnik Szelest przypomniała, że na 2015 rok w budżecie Powiatu było przeznaczone 10 000 zł na realizację tych zadań. Zaproponowano, aby w budżecie Powiatu na 2016 rok zabezpieczyć środki finansowe w wysokości 12 000 zł (w tym kwotę 10 000 zł na imprezy sportowe i sportowo – rekreacyjne oraz kwotę 2 000 zł na Nagrodę Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe).

Pani Szelest dodała, że na zadanie z zakresu organizacji całodobowej opieki nad osobami w podeszłym wieku oraz osobami przewlekle somatycznie chorymi w formie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym nadzorowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie przewidziano 18 600 zł.

Pani Wicestarosta zaproponowała, aby w odniesieniu do imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych planowanych do realizacji na 2016 rok, propozycje tych imprez były zgłaszane przez wszystkich członków Powiatowej Rady Sportu, w kontekście organizacji imprez na obszarze całego Powiatu w terminie do końca października 2015 roku.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął założenia do „Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

12. Podjęcie decyzji w sprawie przyznania „Nagród Starosty Łódzkiego Wschodniego” dla dyrektorów szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, za ich osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Naczelnik Szelest przypomniała, że zgodnie z ustawą Karta Nauczyciela organy prowadzące szkoły wyodrębniają w budżecie specjalną pulę środków na nagrody dla nauczycieli.

Powiat Łódzki Wschodni posiada regulamin przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

Zgodnie z tym regulaminem Zarząd Powiatu przyznaje nagrody dyrektorom w oparciu o spełnienie co najmniej 6 spośród ustalonych kryteriów, które dotyczą: pracy wychowawczej, dydaktycznej, opiekuńczej; realizacji innych zadań statutowych oraz dodatkowe kryteria dla dyrektorów.

Do dnia 30 września 2015 r. należało składać wnioski o przyznanie nagród za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. Wnioski złożyła Pani Wicestarosta. Zostały one opracowane w oparciu o analizę działalności dyrektorów w ostatnim roku szkolnym.

Z analizy działalności dyrektorów wynika, że najbardziej zaangażowana jest Pani Aleksandra Balcerak – Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach – realizuje najwięcej inicjatyw na rzecz SOSW, pozyskuje dodatkowe środki finansowe dla jednostki.

Pani Wicestarosta wymieniła działania podejmowane przez Panią Dyrektor i określiła, że SOSW osiągnęła wysoką ocenę ewaluacji.

Pani Naczelnik Szelest przedstawiła proponowaną wysokość nagród dla dyrektorów szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni (kwoty brutto):

- w wysokości dla dyrektora SOSW w Koluszkach,
- w wysokości po dla dyrektorów: ZSP Nr 2 w Koluszkach, I LO w Koluszkach, PPP w Koluszkach,
- w wysokości po dla dyrektorów: ZSP Nr 1 w Koluszkach, ZSO w Tuszynie.

Biorąc pod uwagę zaangażowanie dyrektorów, zaproponowano większe zróżnicowanie kwotowe nagród do następującej wysokości:

- dla dyrektora SOSW w Koluszkach,
- dla dyrektora ZSP Nr 2 w Koluszkach,
- zł dla dyrektorów: I LO w Koluszkach, PPP w Koluszkach,
- dla dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach,
- dla dyrektora ZSO w Tuszynie.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął decyzję w sprawie przyznania „Nagród Starosty Łódzkiego Wschodniego” dla dyrektorów szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, za ich osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

13. Podjęcie decyzji w sprawie podziału na grupy zajęć z przedmiotu „pracownia podstaw konstrukcji maszyn” w klasie pierwszej ZSZ w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Naczelnik Szelest przypomniała, że w aneksie do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 został zatwierdzony podział na grupy w klasie pierwszej Technikum nr 1 w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych

Nr 1 w Koluszkach w ramach przedmiotu „pracownia podstaw konstrukcji maszyn”.

Z uwagi na małą liczbę uczniów podział na grupy w tym oddziale nie jest konieczny, natomiast istnieje potrzeba dokonania podziału na grupy zajęć z przedmiotu „pracownia podstaw konstrukcji maszyn” w klasie pierwszej Zasadniczej Szkoły Zawodowej w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych, ze względu na większy niż zakładany nabór do klasy pierwszej (23 uczniów).

W związku z powyższym zrezygnowano z podziału na grupy w Technikum nr 1 i zaproponowano dokonanie podziału na grupy zajęć z przedmiotu „pracownia podstaw konstrukcji maszyn” w klasie pierwszej ZSZ w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych.

Pani Naczelnik dodała, że proponowana zmiana nie będzie powodowała żadnych dodatkowych skutków finansowych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zdecydował o podziale na grupy zajęć z przedmiotu „pracownia podstaw konstrukcji maszyn” w klasie pierwszej ZSZ w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych.

14. Przedstawienie propozycji listu intencyjnego dotyczącego współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego z firmą SuperDrob S. A. Oddział w Łodzi.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Wicestarosta poinformowała o zamiarze organizacji w jednym z Zespołów Szkół Ponadgimnazjalnych na terenie gminy Koluszki spotkania dyrekcji szkół zawodowych z terenu powiatu łódzkiego wschodniego wspólnie z kierownictwem firmy SuperDrob S. A. Oddział w Łodzi oraz uczniów tych szkół.

Przygotowano propozycję listu intencyjnego dotyczącego wzajemnej współpracy w zakresie kreowania nowoczesnego wizerunku szkolnictwa zawodowego, dostosowanego do potrzeb rynku pracy.

Współpraca stron będzie polegała na wspólnym podejmowaniu inicjatyw z zakresu działalności edukacyjnej, akcji promocyjnej, organizowania i realizacji przedsięwzięć mających na celu rozwój szkolnictwa zawodowego oraz propagowania nowoczesnych rozwiązań technicznych w systemie kształcenia zawodowego.

Zakres współpracy dotyczyć będzie realizowanych przez strony uprzednio uzgodnionych działań i projektów.

Celem listu intencyjnego jest potwierdzenie wspólnego zainteresowania stron działaniami na rzecz aktywnego rozwoju szkolnictwa zawodowego i nowoczesnych technologii promujących jednocześnie działalność prowadzoną przez strony.

Strony listu intencyjnego, mając na uwadze podnoszenie i dostosowanie kwalifikacji do rozwijającego się rynku pracy, deklarują wolę współpracy w zakresie działań zmierzających do uatrakcyjnienia oferty kształcenia zawodowego młodzieży z ZSP Nr 1 w Koluszkach oraz z ZSP Nr 2 w Koluszkach. Współpraca pozwoli na kreowanie nowoczesnego wizerunku szkolnictwa zawodowego, otwartego na sugestie pracodawców, dostosowanego do potrzeb rynku pracy poprzez wsparcie merytoryczne, dydaktyczne, szkoleniowe i finansowe.

Zamierzeniem stron porozumienia jest realizacja działań uznanych za priorytetowe, polegających na:

- dostosowaniu oferty edukacyjnej szkół zawodowych oraz podstawy programowej kształcenia w zawodach do potrzeb rynku pracy,
- zwiększeniu dostępu uczniów i nauczycieli do nowoczesnych technik i technologii poprzez organizację zajęć i wycieczek zawodowych,
- organizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych dla uczniów,
- organizacji staży dla uczniów oraz szkoleń dla nauczycieli,
- wspólnym prowadzeniu kwalifikacyjnych kursów zawodowych,
- realizacji wspólnych projektów (w tym unijnych) mających na celu doposażenie bazy dydaktycznej szkół,
- prowadzeniu zajęć dydaktycznych w zakładach pracy i (lub) zatrudnieniu w szkole specjalistów nie będących nauczycielami, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- organizacji imprez promujących szkołę i pracodawców (promocja oferty szkół oraz promocja własnych materiałów i technologii stosowanych w przedsiębiorstwie),
- stworzeniu systemu stypendialnego dla najlepszych uczniów,
- organizacji konkursów, turniejów i olimpiad dla uczniów,
- utworzeniu klas patronackich.

Strony postanawiają odbywać spotkania mające na celu ustalenie dalszych szczegółów współpracy oraz realizację postanowień zawartych w liście intencyjnym.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o podpisaniu listu intencyjnego dotyczącego współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego z firmą SuperDrob S. A. Oddział w Łodzi.

List intencyjny zostanie podpisany przez Starostę Łódzkiego Wschodniego, Wicestarostę Łódzkiego Wschodniego oraz przedstawicieli firmy SuperDrob S. A. Oddział w Łodzi.

Pani Wicestarosta dodała, że uczniowie będą odbywali praktyki na terenie firmy SuperDrob S. A. Oddział w Łodzi, natomiast zakład główny tej firmy znajduje się w Karczewie. W Koluszkach powstanie nowy oddział firmy.

Nowy zakład pracy będzie potrzebował m.in. mechatroników, zootechników oraz pracowników zaplecza technicznego i logistycznego.

Pani Wicestarosta poinformowała o prowadzonych rozmowach w zakresie możliwości podpisania podobnego listu intencyjnego z firmą PTAK S.A. ze względu na fakt, że Starostwo Powiatowe w Piotrkowie Trybunalskim podpisało taki list intencyjny dla szkoły w Wolborzu i szkoły w Czarnocinie.

Firma PTAK zobowiązała się do przygotowania oferty praktyk zawodowych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z Koluszek, pod kątem zmiany nauczanych zawodów oraz kursów kwalifikacyjnych, ze względu na deficyt pracowników produkujących odzież.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

15. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie Gminie Nowosolna zadania zarządzania drogami powiatowymi na obszarze gminy Nowosolna.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska przypomniał, że na poprzednim posiedzeniu Zarządu Powiatu przedstawiał treść wystąpienia Wójta Gminy Nowosolna, który wystąpił z intencją przejęcia zadań związanych z powierzeniem zarządu nad drogami powiatowymi w gminie Nowosolna z dniem 1 stycznia 2016 roku.

Wówczas zapadła decyzja o wypowiedzeniu Gminie Brójce w trybie pilnym zadania zarządzania drogami powiatowymi na obszarze gminy Nowosolna.

Aby umożliwić zawarcie porozumienia regulującego zakres obowiązków i zasady rozliczeń finansowych z Gminą Nowosolna od dnia 1 stycznia 2016 r., w dniu 30 września br. wypowiedziane zostało Gminie Brójce porozumienie w sprawie powierzenia zarządu nad drogami powiatowymi w gminie Andrespol i Nowosolna w zakresie dotyczącym Gminy Nowosolna ze skutkiem od dnia 1 stycznia 2016 r.

W celu kontynuacji podjętych działań i realizacji intencji wyrażonej przez Wójta Gminy Nowosolna w zakresie przejęcia zadań związanych z powierzeniem zarządu nad drogami powiatowymi w gminie Nowosolna z dniem 1 stycznia 2016 roku niezbędne jest podjęcie przez Radę Powiatu uchwały w tym zakresie.

Pani Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu Powiatu zwróciła się z zapytaniem co będzie dalej w przypadku, gdy Rada Gminy Nowosolna nie podejmie uchwały w sprawie zgody na przekazanie Gminie Nowosolna zadania zarządzania drogami powiatowymi na obszarze gminy Nowosolna.

W odpowiedzi Pan Naczelnik Burzyński nadmienił, że w takim przypadku zwrócimy się do Wójta Gminy Brójce o wycofanie w/w wypowiedzenia porozumienia.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie Gminie Nowosolna zadania zarządzania drogami powiatowymi na obszarze gminy Nowosolna, stanowiącą **załącznik nr 11** do protokołu.

16. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie Gminie Brójce zadania zarządzania drogami powiatowymi na obszarze gminy Andrespol.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Burzyński nadmienił, że w związku z działaniami zmierzającymi do zawarcia porozumienia w sprawie powierzenia Gminie Nowosolna zadania zarządzania drogami powiatowymi na terenie gminy Nowosolna Gminie Brójce zostało wypowiedziane porozumienie w sprawie powierzenia zarządu nad drogami powiatowymi w Gminie Andrespol i Gminie Nowosolna w części dotyczącej Gminy Nowosolna.

Aby umożliwić dalsze wykonywanie zadania zarządzania drogami powiatowymi na terenie gminy Andrespol przez Gminę Brójce zasadnym jest wycofanie z obiegu prawnego uchwały Nr 244/XXIV/2008 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie realizacji zadań związanych z powierzeniem zarządu nad drogami powiatowymi w Gminach Andrespol i Nowosolna Gminie Brójce w Powiecie Łódzkim Wschodnim.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

17. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz o wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu obowiązujących w 2016 r.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik Burzyński przypomniał, że obowiązek corocznego ustalenia przez radę powiatu wysokości opłat i kosztów związanych z usunięciem pojazdów z drogi i ich przechowywaniem na parkingu strzeżonym wynika z ustawy Prawo o ruchu drogowym.

Ustalone wysokości tych opłat nie mogą być wyższe niż kwoty maksymalnych stawek opłat ustalonych na każdy rok kalendarzowy przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych (ogłaszanych w drodze obwieszczenia w dzienniku urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”).

Analiza czynności związanych z usuwaniem pojazdów z drogi, rozliczeniem tych pojazdów wskazuje, że opłaty są ustalone na właściwym poziomie, Powiat nie „dopłaca” do tego zadania.

Mając na uwadze powyższe Pan Naczelnik zaproponował utrzymanie stawek za usunięcie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz o wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu obowiązujących w 2016 r. na poziomie z 2015 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w tej sprawie i podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Pani Wicestarosta zapytała, czy obecnie są nowe sprawy związane z usunięciem pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym?

W odpowiedzi Pan Burzyński nadmienił, że są sprawy dotyczące 2 pojazdów, prowadzone przez Sąd Rejonowy w Pabianicach oraz Sąd Rejonowy dla Łodzi Widzewa, ponadto Starostwo uzyskało informację o kolejnym pojeździe, który od 3 miesięcy znajduje się na parkingu strzeżonym. W tym roku byłby to piąty pojazd (2 sprawy zostały zakończone, 2 sprawy są w toku). W 2013 roku były 2 takie pojazdy, w 2014 roku nie było żadnego.

18. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2016 r.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik poinformował, że stosownie do ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, Rada Powiatu ma obowiązek ustalenia corocznie w drodze uchwały wysokości opłat i kosztów związanych z usunięciem statków lub innych obiektów pływających i ich przechowywaniem na strzeżonej przystani lub parkingu strzeżonym.

Realizacja tego zadania polegającego na usuwaniu statków i innych obiektów pływających na strzeżoną przystań lub parking strzeżony oraz ich przechowywanie w trybie art. 30w/w ustawy jest zadaniem własnym powiatu.

Pan Naczelnik przytoczył zapisy w/w ustawy, zgodnie z którymi:

- 1) Statek lub inny obiekt pływający może być usunięty z obszaru wodnego, jeżeli nie ma możliwości zabezpieczenia go w inny sposób, w przypadku gdy prowadziła go osoba znajdująca się w stanie po użyciu alkoholu lub podobnie działającego środka.
- 2) Dyspozycję usunięcia statku lub innego obiektu pływającego wydaje policjant.
- 3) W przypadku, o którym mowa w ust. 1, statek lub inny obiekt pływający wprowadza się do strzeżonego portu lub do przystani, a w przypadku braku dostatecznie blisko strzeżonego portu lub przystani pozostawia się go na wyznaczonym przez starostę parkingu strzeżonym do czasu uiszczenia opłat za jego usunięcie i przechowywanie.

Pan Naczelnik dodał, że proponowane stawki nie przekraczają maksymalnych wartości określonych w obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 6 sierpnia 2015 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2016 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

19. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany uchwały Nr V/55/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 19 lutego 2015 roku w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Rzgów na modernizację dróg powiatowych w 2015 r.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik Burzyński poinformował o uchwale Nr XIV/77/2015 Rady Miejskiej w Rzgowie z dnia 30 września 2015 r. zmieniającej uchwałę Nr V/15/2015 w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na modernizację dróg powiatowych w 2015 r.

Gmina Rzgów udziela w 2015 roku Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu pomocy rzeczowej w formie wykonania modernizacji dróg powiatowych o wartości do kwoty 1 720 149,00 zł.

W związku z powyższym zaproponowano dokonanie zmiany uchwały Nr V/55/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 19 lutego 2015 roku w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Rzgów na modernizację dróg powiatowych w 2015 r. poprzez zastąpienie kwoty 1 766 095,00 zł kwotą 1 720 149,00,00 zł.

Różnica w wysokości 45 946,00 zł jest związana ze zwiększeniem środków finansowych Gminy Rzgów w związku z:

1) wprowadzeniem nowych zadań:

- pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2909E w Kalinku na odcinku od skrzyżowania z drogą krajową (autostrada) do skrzyżowania z drogą na Modlicę” z kwotą: 669 675,00 zł,
- pn. „Wykonanie sygnalizacji ostrzegawczej na drodze powiatowej Nr 2916E w Guzowie” z kwotą: 15 000,00 zł;

2) ze zmniejszeniem nakładów finansowych na zadaniach

- pn. „Budowa chodnika w Romanowie – droga powiatowa Nr 2912E: o kwotę 946,00 zł,
- pn. „Modernizacja i przebudowa dróg powiatowych: droga Nr 2942E ul. Łódzka budowa chodnika, droga powiatowa Nr 2909E Kalinko budowa chodnika i drogi wraz z projektem, droga Nr 1195E ul. Czartoryskiego w Starej Gadce przebudowa drogi – nawierzchnia” o kwotę 669 675,00 zł,
- pn. „Wykonanie projektu odwodnienia ul. Tuszyńskiej w Rzgowie – droga powiatowa Nr 2942E” o kwotę 45 000,00 zł.

3) rezygnacją z wykonywania zadania inwestycyjnego w br. polegającego na „Wykonaniu projektu przebudowy drogi powiatowej Nr 2916E w celu poprawy bezpieczeństwa” (zmniejszenie o kwotę 15 000,00 zł).

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie zmiany uchwały Nr V/55/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 19 lutego 2015 roku w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Rzgów na modernizację dróg powiatowych w 2015 r., stanowiącą **załącznik nr 15** do protokołu.

20. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia uzupełniającego dla zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 2930E w gminie Tuszyń”.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Burzyński przypomniał, że w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 2930E w gminie Tuszyn” zostały zawarte zapisy dotyczące możliwości udzielenia zamówień uzupełniających do kwoty określonej w SIWZ.

W związku z tym, że zaistniały możliwości finansowe pozwalające na udzielenie takiego zamówienia, sporządzono odpowiednią dokumentację na wykonanie dodatkowo 1,175 km odcinka drogi (zamówienie podstawowe: 2,180 km).

Pan Burzyński przypomniał, że zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w ustawie.

Pan Naczelnik przytoczył treść z art. 67 ust. 1 pkt 6, zgodnie z którym udzielenie zamówienia z wolnej ręki jest możliwe w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

W przypadku przedmiotowego postępowania przetargowego wymagany warunek ustawy został spełniony.

Mając na uwadze powyższe Pan Naczelnik Burzyński zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru trybu zamówienia publicznego – zamówienie z wolnej ręki oraz projektu zaproszenia do negocjacji opracowanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia uzupełniającego dla zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 2930 E w gminie Tuszyn”.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

21. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Pana Grzegorza Kenig do reprezentowania i występowania w imieniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do instytucji i organów administracji publicznej w sprawach dotyczących projektowania, w tym realizacji wymogu uzyskania zgód budowlanych oraz pozostałych niezbędnych opinii i uzgodnień koniecznych do opracowania audytów energetycznych, dokumentacji projektowych oraz Studiów Wykonalności dla zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków DPS w powiecie łódzkim wschodnim”.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o upoważnienie Pana Grzegorza Kenig – pracownika Firmy NEON Wojciech Norberciak z Częstochowy, do reprezentowania i występowania w imieniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do instytucji i organów administracji publicznej w sprawach dotyczących projektowania, w tym realizacji wymogu uzyskania zgód budowlanych oraz pozostałych niezbędnych opinii i uzgodnień koniecznych do opracowania audytów energetycznych, dokumentacji projektowych oraz Studiów Wykonalności dla zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków DPS w powiecie łódzkim wschodnim”.

Zakres upoważnienia obejmuje:

- 1) reprezentowanie i występowanie w imieniu inwestora – Powiatu Łódzkiego Wschodniego do instytucji i organów administracji publicznej w sprawach dotyczących projektowania, w tym realizacji wymogu uzyskania zgód budowlanych oraz pozostałych niezbędnych opinii i uzgodnień koniecznych do opracowania audytów energetycznych, dokumentacji projektowych oraz Studiów Wykonalności dla zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków DPS w powiecie łódzkim wschodnim”;
- 2) odbieranie za pokwitowaniem odbioru, dokumentów i aktów administracyjnych wydawanych w postępowaniach określonych w pkt 1).

Niniejsze upoważnienie zostanie udzielone na czas wykonywania przez Firmę NEON Wojciech Norberciak przedmiotu umowy nr 122/2015 z dnia 29 czerwca 2015 r., w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków DPS w powiecie łódzkim wschodnim”, tj. do dnia 15 listopada 2015 roku.

Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

22. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Pana Jana Poborskiego do reprezentowania i występowania w imieniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do instytucji i organów administracji publicznej w sprawach dotyczących projektowania, w tym realizacji wymogu uzyskania zgód budowlanych oraz pozostałych niezbędnych opinii i uzgodnień koniecznych do opracowania audytów energetycznych, dokumentacji projektowych oraz Studiów Wykonalności dla zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków DPS w powiecie łódzkim wschodnim”.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik Burzyński zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o upoważnienie Pana Jana Poborskiego – pracownika Firmy NEON Wojciech Norberciak z Częstochowy do reprezentowania i występowania w imieniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do instytucji i organów administracji publicznej w sprawach dotyczących projektowania, w tym realizacji wymogu uzyskania zgód budowlanych oraz pozostałych niezbędnych opinii i uzgodnień koniecznych do opracowania audytów energetycznych, dokumentacji projektowych oraz Studiów Wykonalności dla zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków DPS w powiecie łódzkim wschodnim”.

Zakres upoważnienia jest identyczny, jak w przypadku upoważnienia udzielonego Panu Grzegorzowi Kenig (opisanego w poprzednim punkcie posiedzenia Zarządu Powiatu).

Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

23. Podjęcie uchwały w sprawie likwidacji mienia ruchomego w Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody dla Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze na fizyczną likwidację poprzez złomowanie środka trwałego – samochodu Citroen Berlingo o numerze rejestracyjnym ELW 28YK, rok produkcji 1999.

Na wniosek Dyrektora DPS w Wiśniowej Górze likwidacja środka trwałego jest spowodowana trwałą utratą wartości, utratą cech używalności, niecelowym dokonywaniem wszelkich napraw, których koszty przewyższą wartość samochodu. Samochód zostanie przekazany do Wojewódzkiej Składnicy Kasacji Pojazdów w Koluszkach.

Kopia pisma Dyrektora DPS w Wiśniowej Górze stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na likwidację mienia ruchomego w Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 21** do protokołu.

Uzasadnienie do uchwały stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

24. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r.

Zgodnie z unormowaniami zawartymi w art. 266 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych, Zarząd Powiatu jako organ wykonawczy budżetu ma obowiązek sporządzenia informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej za I półrocze roku budżetowego w terminie do 31 sierpnia.

Zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego została przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi i organowi stanowiącemu – Radzie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r., stanowiącą **załącznik nr 23** do protokołu.

25. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawia projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r.

Zgodnie z unormowaniami zawartymi w art. 266 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansach publicznych, Zarząd Powiatu jako organ wykonawczy budżetu ma obowiązek sporządzenia informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze roku budżetowego w terminie do 31 sierpnia.

Informacja o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r. została sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w Uchwale Nr LV/731/2010 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 10 września 2010 r. w sprawie określenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze roku budżetowego.

Zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi informacja o przebiegu wykonania budżetu została przekazana Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi i organowi stanowiącemu – Radzie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie przyjęcia informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r., stanowiącą **załącznik nr 24** do protokołu.

26. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pani Wicestarosta przedstawiła pismo Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów skierowane do Zarządu Powiatu, dotyczące zamiaru uczczenia zbliżającego się dnia Seniora Emeryta podczas spotkania tematycznego w dniu 14 listopada 2015 r., z prośbą o udzielenie wsparcia finansowego w organizacji w/w uroczystości.

Kopia pisma stanowi **załącznik nr 25** do protokołu.

Pani Wicestarosta zaznaczyła, że brak jest możliwości udzielenia wsparcia finansowego uroczystości zaplanowanej na dzień 14 listopada 2015 r., ze względu na brak środków finansowych w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego, które mogłyby zostać zadysponowane na ten cel. Przypomniała, że Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów wiosną 2015 r. występował do Zarządu Powiatu o udzielenie wsparcia finansowego. Zarząd Powiatu zdecydował wówczas o przeznaczeniu z budżetu Powiatu środków finansowych w wysokości do kwoty 800,00 zł na współorganizowanie przez Powiat Łódzki Wschodni z Polskim Związkiem Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Koluszkach „Światowego i Europejskiego Dnia Inwalidy”, ponadto Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy wynajmu sali na cel związany ze współorganizowaniem tego wydarzenia.

- ❖ Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej zwróciła się do Zarządu Powiatu z zapytaniem dotyczącym zamiaru powierzenia Gminie Koluszki do realizacji w 2016 roku zadania w zakresie prowadzenia

powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego oraz określenia wysokości środków finansowych na ten cel.

Pani Wicestarosta zapytała, czy były jakieś wnioski o zmianę wysokości dotacji na prowadzenie tego zadania?

W odpowiedzi Pani Naczelnik poinformowała, że nie wpłynęły żadne wnioski w tym zakresie.

W związku z powyższym Zarząd Powiatu wstępnie ustalił wysokość dotacji dla Gminy Koluszki na prowadzenie tego zadania w kwocie 28 000,00 zł.

- ❖ Pani Wicestarosta poinformowała o planowanej organizacji w dniach 11-14 listopada 2015 r. zebrania dotyczącego ekonomii społecznej biznesu przy udziale Stowarzyszenia Wsparcie Społeczne „Ja-Ty-My”.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd Powiatu podjął następujące inicjatywy uchwałodawcze:
 - 1) w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie Gminie Nowosolna zadania zarządzania drogami powiatowymi na obszarze gminy Nowosolna;
 - 2) w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie Gminie Brójce zadania zarządzania drogami powiatowymi na obszarze gminy Andrespol;
 - 3) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz o wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu obowiązujących w 2016 r.;
 - 4) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2016 r.;
 - 5) w sprawie zmiany uchwały Nr V/55/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 19 lutego 2015 roku w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Rzgów na modernizację dróg powiatowych w 2015 r.;
 - 6) w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r.;
 - 7) w sprawie przyjęcia informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2015 r.

- Zarząd Powiatu zaakceptował propozycję uzupełnienia do odpowiedzi na interpelację Radnego Rady Powiatu – Pana Mateusza Karwowskiego.
- Zarząd Powiatu zapoznał się z postanowieniem Burmistrza Miasta Tuszyna w sprawie pozytywnej opinii dot. projektu podziału nieruchomości o numerach ewid. 84/3, 84/5 w Zofiówce, gm. Tuszyn.
- Zarząd Powiatu wstępnie ustalił wysokość dotacji dla Gminy Koluszki na prowadzenie tego zadania w kwocie 28 000,00 zł.
- Zarząd Powiatu przyjął założenia do „Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.
- Zarząd Powiatu podjął decyzje w następujących sprawach:
 - w sprawie przyznania „Nagród Starosty Łódzkiego Wschodniego” dla dyrektorów szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, za ich osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
 - w sprawie podziału na grupy zajęć z przedmiotu „pracownia podstaw konstrukcji maszyn” w klasie pierwszej ZSZ w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych,
 - podpisania listu intencyjnego dotyczącego współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego z firmą SuperDrob S. A. Oddział w Łodzi.
- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - 1) Nr 417/2015 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 (na podstawie wniosku Dyrektora PODGiK)
 - uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 2) Nr 418/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PODGiK) w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 3) Nr 419/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PINB, KP PSP) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2015 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 4) Nr 420/2015 w sprawie zmiany uchwały Nr 383/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 9 września 2015 r. w sprawie powołania doraźnej komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” oraz uchwalenia regulaminu jej pracy – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 5) Nr 421/2015 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Weryfikacja użytków gruntowych” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 6) Nr 422/2015 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia uzupełniającego dla zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 2930E w gminie Tuszyn” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 7) Nr 423/2015 w sprawie upoważnienia Pana Grzegorza Kenig do reprezentowania i występowania w imieniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do instytucji i organów administracji publicznej w sprawach dotyczących projektowania, w tym realizacji wymogu uzyskania zgód budowlanych oraz pozostałych niezbędnych opinii i uzgodnień koniecznych do opracowania audytów energetycznych, dokumentacji projektowych oraz Studiów Wykonalności dla zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków DPS w powiecie łódzkim wschodnim” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 8) Nr 424/2015 w sprawie upoważnienia Pana Jana Poborskiego do reprezentowania i występowania w imieniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do instytucji i organów administracji publicznej w sprawach dotyczących projektowania, w tym realizacji wymogu uzyskania zgód budowlanych oraz pozostałych niezbędnych opinii i uzgodnień koniecznych do opracowania audytów energetycznych, dokumentacji projektowych oraz Studiów Wykonalności dla zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków DPS w powiecie łódzkim wschodnim” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 9) Nr 425/2015 w sprawie likwidacji mienia ruchomego w Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska.

Ewa Gładysz

Grzegorz Busiakiewicz

Elżbieta Ciesielska

Małgorzata Lesiak

.....

