

## PROTOKÓŁ Nr 47/15

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego  
które odbyło się w dniu 4 listopada 2015 r.  
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

**1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.**

Wicestarosta Łódzki Wschodni – Pani Ewa Gładysz otworzyła posiedzenie Zarządu i stwierdziła quorum.

**2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

**3. Przyjęcie protokołu 45/15 z posiedzenia Zarządu Powiatu.**

Zarząd Powiatu przyjął protokół 45/15 z posiedzenia Zarządu.

**4. Podjęcie uchwały w sprawie w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2016 roku.**

*(referowała Sekretarz Powiatu – p. I. Walter – Wisiałkowska)*

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu poinformowała o najnowszej interpretacji Ministerstwa Sprawiedliwości dotyczącej ogłaszania otwartych konkursów ofert, których przedmiotem jest prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej przez organizacje pozarządowe.

Wskazano, że środki, które zostały zabezpieczone w projekcie ustawy budżetowej na rok 2016, zostaną uruchomione w styczniu 2016 r. Dopiero po 1 stycznia 2016 r. Wojewodowie będą mogli składać wnioski do Ministra Finansów o przyznanie dotacji z rezerwy celowej budżetu państwa.

Pani Sekretarz dodała, że dotychczas w rozporządzeniu Ministra Finansów nie został wprowadzony nowy rozdział 75515 „Nieodpłatna pomoc prawna i nieodpłatna informacja prawna”, co uniemożliwia umieszczenie środków na realizację zadań wynikających z ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

Zgodnie z art. 27 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej wysokość kwoty bazowej w 2016 r. wynosi 5 150 zł, można zatem określić przewidywaną kwotę należnej dotacji.

W związku z powyższym zaproponowano ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2016 roku. Zadanie, o którym mowa będzie finansowane z dotacji celowej udzielonej Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu z budżetu państwa.

Ogłoszenie zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

**5. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia informacji o wyniku przeprowadzonych konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Łódzkiego Wschodniego dotyczących projektu „Strategii Rozwoju Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2022”.**

*(referowała Specjalista w Referacie ds. FS UE i PP – p. J. Rosa)*

Pani Jadwiga Rosa – Specjalista w Referacie ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu poinformowała, że w związku z Uchwałą Nr 396/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 24 września 2015 r. ogłoszone zostało przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie przyjęcia projektu „Strategii Rozwoju powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2022” i przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Pani Rosa poinformowała, że konsultacje trwały od dnia 2 października 2015 r. do dnia 23 października 2015 r. i zostały przeprowadzone w oparciu o uchwałę Nr IX/109/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Łódzkiego Wschodniego i Uchwałą Nr 396/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 24 września 2015 r.

Pani Jadwiga Rosa przypomniała, że konsultacje społeczne przebiegały w następujących formach:

- 1) pisemnie, na formularzu zgłaszania uwag, który należało przesłać przesyłką pocztową na adres Starostwa Powiatowego w Łodzi lub złożyć osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Łodzi,
- 2) drogą elektroniczną, wypełniając aktywny formularz zgłaszania uwag, udostępniony na stronie internetowej [www.lodzkiwschodni.pl](http://www.lodzkiwschodni.pl),

- 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej przesyłając drogą mailową na adres e-mail: [promocja@lodzkiwschodni.pl](mailto:promocja@lodzkiwschodni.pl), wypełniony i zeskanowany formularz zgłaszania uwag pobrany ze strony internetowej Powiatu.

W wyniku przebiegu konsultacji mieszkańcy Powiatu Łódzkiego Wschodniego nie wnieśli uwag i wniosków do przedmiotu konsultacji.

Pani Jadwiga Rosa zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o przyjęcie informacji o wyniku przeprowadzonych konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Łódzkiego Wschodniego dotyczących projektu „Strategii Rozwoju Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2022”. Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

Wyniki konsultacji zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie ich na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego oraz przedstawione Radzie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

6. **Podjęcie uchwały w sprawie akceptacji warunków umowy z Wojewodą Łódzkim dotyczącej udzielenia dotacji na zakup książek nie będących podręcznikami do biblioteki Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej w Koluszkach w ramach Rządowego programu wspierania w 2015 roku organów prowadzących szkoły podstawowe i szkoły artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej w obszarze rozwijania zainteresowań uczniów przez promocję czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży „Książki naszych marzeń”.**

*(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)*

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej przypomniała, że w czerwcu 2015 r. składany był wniosek do Kuratorium Oświaty w Łodzi o udzielenie wsparcia finansowego w formie dotacji na zakup książek do biblioteki szkolnej Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach dla Szkoły Podstawowej Nr 3 Specjalnej, w ramach Rządowego programu – „Książki naszych marzeń”.

Przyznano Powiatowi dotację w pełnej wnioskowanej kwocie.

W związku z powyższym została przygotowana umowa, która określa zadania jakie mają być realizowane w ramach przyznanej dotacji (zakup książek zgodnie z wytycznymi).

Termin wykorzystania dotacji: do 18 grudnia 2015 roku.

Ewentualny zwrot niewykorzystanej dotacji: do 2 stycznia 2016 roku.

W umowie zostały określone obowiązki wynikające z programu Rządowego, o którym mowa. Umowa określa również sposób prowadzenia dokumentacji finansowo – księgowej, opisywania faktur i rozliczania dotacji zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, warunki zwrotu dotacji w sytuacji, gdy zostanie ona wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem.

Wojewoda Łódzki zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji tego zadania i sposobu prowadzenia dokumentacji finansowo – księgowej.

Po zakończeniu zadania, w terminie do dnia 15 stycznia 2016 r. należy przygotować sprawozdanie z jego realizacji.

Mając na uwadze powyższe Pani Naczelnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o akceptację warunków umowy z Wojewodą Łódzkim dotyczącej udzielenia dotacji na zakup książek nie będących podręcznikami do biblioteki SOSW Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej w Koluszkach w ramach Rządowego programu wspierania w 2015 roku organów prowadzących szkoły podstawowe i szkoły artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej w obszarze rozwijania zainteresowań uczniów przez promocję czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży „Książki naszych marzeń”.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Do zawarcia umowy, o której mowa upoważnione zostają:

- 1) Pani Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni;
- 2) Pani Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

7. **Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia Dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach obowiązków związanych z realizacją zadania w ramach Rządowego programu wspierania w 2015 roku organów prowadzących szkoły podstawowe i szkoły artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej w obszarze rozwijania zainteresowań uczniów przez promocję czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży „Książki naszych marzeń”.**

*(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)*

Pani Naczelnik Szelest zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o powierzenie Pani Aleksandrze Balcerak – Dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach obowiązków związanych z realizacją zadania w ramach Rządowego programu wspierania w 2015 roku organów prowadzących szkoły podstawowe i szkoły artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej w obszarze rozwijania zainteresowań uczniów przez promocję czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży „Książki naszych marzeń”, polegającego na zakupie książek nie będących podręcznikami do biblioteki SOSW Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej w Koluszkach.

Pani Aleksandra Balcerak zostaje zobowiązana do wykonania i rozliczenia w/w zadania w terminie i na zasadach ustalonych w szczególności w ustawie prawo zamówień publicznych, ustawie o finansach publicznych oraz w umowie o udzielenie dotacji.

Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

**8. Przedstawienie prośby dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracownika na zastępstwo za nieobecnego sekretarza szkoły.**

*(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)*

Pani Naczelnik Szelest zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zatrudnienie w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach pracownika na zastępstwo za nieobecnego sekretarza szkoły, który przebywa na długotrwałym zwolnieniu lekarskim, (prawdopodobnie na okres 20 miesięcy).

Przy zatrudnieniu osoby na zastępstwo różnica w kosztach z tym związanych wyniesie w tym czasie około 4 tys. zł, z czego 890 zł w 2015 roku.

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu zasugerowała, aby obowiązki w czasie długotrwałej nieobecności sekretarza szkoły zostały rozdzielone pomiędzy pracowników szkoły, podnosiła kwestię planowanej od 1 stycznia 2016 r. centralizacji VAT w samorządach i rozliczeń jednostek.

Wobec powyższego Pani Naczelnik Szelest zaproponowała, aby obowiązki sekretarza szkoły przejęła osoba zatrudniona na zastępstwo w okresie do końca 2015 roku.

Podnoszono kwestię potrzeby zastępstwa sekretarza szkoły ze względu na specyfikę wykonywanych obowiązków.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zawiesił decyzję w przedmiotowej sprawie do czasu ustalenia możliwości w zakresie przydzielenia obowiązków sekretarza szkoły innym pracownikom (np. specjaliście d/s księgowości). Osoba z zewnątrz nawet na zastępstwo musi wejść w specyfikę szkoły i zakres obowiązków, a osoba pracująca w tej szkole nie musiałaby uczyć się od początku. Decyzję w przedmiotowej sprawie odłożono do następnego posiedzenia Zarządu Powiatu, tj. 10 listopada 2015 r.

**9. Przedstawienie propozycji imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych do realizacji na 2016 rok.**

*(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)*

Pani Naczelnik Szelest przedstawiła harmonogram imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych do realizacji na 2016 rok, który zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami był przekazany członkom Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Uzyskano następujące odpowiedzi (zgłoszenia imprez):

- 1) Powiatowe Zrzeszenie „Ludowe Zespoły Sportowe PŁW” w porozumieniu z p. Antonim Tomczykiem – członkiem Powiatowej Rady Sportu,
- 2) p. Arkadiusz Purymski – Powiatowa Rada Sportu (Miejskie Centrum Sportu i Wypoczynku w Tuszyńcu),
- 3) p. Piotr Ołubek – Powiatowa Rada Sportu (ZSP nr 2 w Koluszkach),
- 4) p. Wojciech Skibiński – Powiatowa Rada Sportu (GOSTiR w Rzgowie).

Harmonogram imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych planowanych do realizacji na 2016 rok stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Pani Naczelnik przypomniała, że zamysłem Zarządu Powiatu było zorganizowanie w roku 3-4 imprez o charakterze powiatowym.

Analizując zgłoszone imprezy Pani Naczelnik wstępnie zaproponowała wykreślenie imprez, które miałyby się odbyć poza obszarem powiatu łódzkiego wschodniego.

W odniesieniu do biegów narciarskich dyskutowano na temat ryzyka związanego z pogodą.

Pani Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu Powiatu zaproponowała, aby impreza ta była na stałe wpisana w kalendarz imprez powiatowych, natomiast w przypadku braku śniegu aby odbywały się biegi rekreacyjne, nornic walking.

Pani Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu Powiatu zapytała o organizację imprezy Dycha Justynów – Janówka?

W odpowiedzi Pani Naczelnik Szelest nadmieniła, że impreza nie była zgłoszona do harmonogramu na 2016 rok, ale ze względu na duży zasięg warto, aby się odbyła.

Pani Ciesielska przypomniała, że Pan Starosta zasugerował, aby ta impreza była imprezą powiatową.

Pani Wicestarosta poinformowała, że w/w impreza po raz pierwszy w 2015 r. była włączona w harmonogram imprez w ramach obchodów Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Pani Wicestarosta dodała, że sugestie przekazywane Powiatowej Radzie Sportu i klubom sportowym nie znalazły odzwierciedlenia w propozycjach imprez na 2016 rok.

W nawiązaniu do imprez sportowo – rekreacyjnych zgłoszonych przez MCSiW w Tuszynie zasugerowano, aby włączyć się w organizację jednej tego typu imprezy na pływalni „Oceanik”.

Zaproponowano połączenie Mistrzostw Województwa LZS w plażowej piłce siatkowej oraz rozgrywek w piłce siatkowej na hali sportowej.

Pani Wicestarosta zaznaczyła, że warto połączyć imprezy rozdrobnione w tym harmonogramie, w taki sposób, aby utworzyły 4 imprezy o większym zasięgu. Ponadto zaproponowano, aby corocznie klub sportowy z innej gminy był organizatorem danej imprezy.

Dyskutowano na temat możliwości zorganizowania imprez, w której będą uczestniczyły dzieci oraz rodzice.

Pani Sekretarz zaproponowała przedstawienie Powiatowej Radzie Sportu 4 imprezy do zaakceptowania.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawionymi propozycjami imprez.

W wyniku szczegółowej analizy zgłoszonych propozycji do harmonogramu imprez Zarząd Powiatu rozpatrzył możliwość współorganizacji 4 imprez o zasięgu powiatowym (każda dofinansowana w kwocie 2 000 – 2 500 zł):

- 1) IX Otwarty Turniej Tenisa Stołowego „Memoriał Zbigniewa Pietrusewicza” w Starych Skoszewach, gm. Nowosolna (zasięg ogólnopolski);
- 2) Dycha Justynów – Janówka;
- 3) Mistrzostwa Powiatu Łódzkiego Wschodniego w halowej piłce siatkowej kobiet i mężczyzn;
- 4) jedna impreza sportowo –rekreacyjna na pływalni „Oceanik” w Tuszynie.

Dyskutowano n/t sposobu promowania imprez wśród mieszkańców powiatu.

**10. Podjęcie decyzji w sprawie przyznania zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.**

*(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)*

Pani Naczelnik Szelest poinformowała, że rodzic dziecka zgodnie z opinią w zakresie potrzeby realizacji zajęć wczesnego wspomagania rozwoju zwrócił się z wnioskiem o przyznanie tego typu zajęć realizowanych w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach.

Pani Dyrektor zaproponowała, aby zgodnie z opinią i propozycją Dyrektora SOSW w Koluszkach zajęcia były prowadzone jako zajęcia indywidualne w wymiarze 1 godziny oraz zajęcia grupowe (1 godzina, która będzie realizowana po utworzeniu nowej grupy).

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o przyznaniu zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, zgodnie z propozycją Dyrektora SOSW w Koluszkach, na wniosek rodzica dziecka.

**11. Przedstawienie odpowiedzi Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w sprawie przesunięcia terminu wyznaczonego do wykonania zaleceń pokontrolnych.**

*(referowali: Dyrektor PODGiK – p. A. Bartos, Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)*

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami przedstawił odpowiedź Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w sprawie przesunięcia terminu wyznaczonego do wykonania zaleceń pokontrolnych.

Sprawa dotyczy wystąpienia pokontrolnego z dnia 21 stycznia 2015 r. w zakresie realizacji wniosków i ustaleń przeprowadzonej kontroli problemowej, w którym wskazano 30-dniowy termin na złożenie informacji o wykonaniu zaleceń, podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia. Kopia wystąpienia stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

W informacji wskazano m. in. iż zostanie dokonane powierzenie zadań i kompetencji Starosty z zakresu geodezji i kartografii gminnym organom samorządu terytorialnego.

Z władzami gminy Andrespol i gminy Nowosolna zostały przeprowadzone rozmowy dotyczące sposobu realizacji wniosku WINGiK.

Ustalono kierunek działań, którego celem jest uzgodnienie w formie porozumienia warunków rozwiązania istniejących powierzeń realizacji zadań przez Starostę.

Wskazano, że zalecenia pokontrolne zostaną zrealizowane do 30 czerwca 2016 roku. Kopia informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Podjęte działania mające na celu dostosowanie istniejących powierzeń zadań i kompetencji Starosty z zakresu geodezji i kartografii, gminnym organom samorządu terytorialnego, ze względu na uprawnienia emerytalne pracowników realizujących te zadania, mogą zostać zrealizowane w okresie późniejszym niż wstępnie ustalono.

Dla gminy Nowosolna przewiduje się termin 1 stycznia 2017 roku, a dla Gminy Andrespol termin 1 stycznia 2018 roku.

Kopia pisma w tej sprawie stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

W nawiązaniu do tej informacji WINGiK wskazał regulacje prawne wydawanych zaleceń pokontrolnych, zaznaczając, że przepisy ustawy nie przewidują możliwości wydawania zgody na przesunięcie terminu ich wykonania. Ponadto wskazano, że Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego nie posiada prawnych możliwości przesunięcia terminu wykonania zaleceń pokontrolnych.

Kopia pisma WINGiK stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Pani Wicestarosta nadmieniła, że w związku z zaistniałym problemem dotyczącym ewentualnego rozwiązania porozumień, wcześniejszej niż przewidywano, do Wójtów gmin Andrespol i Nowosolna zostaną przesłane stosowne informacje w tym zakresie.

Dodała, że istnieje kilka możliwych wariantów do realizacji tych zadań.

Gminy mogą realizować te zadania w pełnym zakresie wynikającym z ustawy Prawo geodezyjne.

Pani Wicestarosta zwróciła się do Pana Dyrektora Bartosa z zapytaniem jak wyobraża sobie dalsze funkcjonowanie?

Pan Andrzej Bartos – Dyrektor Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego nadmienił, że w tym stanie liczebności pracowników nie ma możliwości prowadzenia ewidencji gruntów dla gmin Andrespol i Nowosolna.

Konieczne byłoby zwiększenie zatrudnienia w PODGiK jeśli te zadania zostałyby przeniesione z gmin. Wówczas należałoby przystosować lokale dla nowych miejsc pracy w PODGiK.

Poinformowano, że Gminom przedstawiono informacje o możliwości udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu i pozostawienie tych pracowników w Gminach oraz o kosztach z tym związanych (40 tys. zł na etat w skali roku).

Pani Elżbieta Ciesielska zaproponowała, żeby powrócić do prowadzonych w tym zakresie rozmów i zasugerowała, że warto byłoby przedyskutować możliwość całościowego przejęcia tych zadań.

Dodała, że mieszkańcy gmin z całą pewnością są zadowoleni z możliwości załatwiania spraw na miejscu.

Z punktu widzenia przejęcia tych zadań przez Powiat, problem stanowią warunki lokalowe i braki personalne.

Gminy Andrespol i Nowosolna apelują o możliwość wykonywania tych zadań przez dłuższy czas (gmina Nowosolna do dnia 1 stycznia 2017 roku, gmina Andrespol do dnia 1 stycznia 2018 roku).

Pani Skarbnik nadmieniła, że porozumienia na realizację tych zadań były zawarte 30 listopada 1999 r., a rozporządzenie wykonawcze jest datowane na grudzień 1999 r. Ustawa w tym zakresie nie uległa zmianie.

Pani Skarbnik dodała, że porozumienia wchodziły w życie od 1 stycznia 2000 roku, czyli po wejściu w życie rozporządzenia wykonawczego.

Pani Wicestarosta zapytała kiedy była pierwsza kontrola Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego, która wskazała do wykonania konkretne zalecenia?

Pan Naczelnik Biliński odpowiedział, że pierwsza kontrola nastąpiła w 2000 r. wówczas wystąpiono do Głównego Geodety o wykładnię prawa w tym zakresie.

Ponadto Pani Wicestarosta przypomniała, że po raz drugi Powiat miał do wykonania niezrealizowane wcześniej zalecenie pokontrolne.

W lutym 2015 r. Powiat został zobligowany do wykonania tych zaleceń pokontrolnych w terminie do dnia 30 czerwca 2016 roku.

Pani Sekretarz zapytała czy radca prawny wydał opinię w tej sprawie dotyczącą obowiązywania zawartych porozumień (jeśli zostały zawarte na podstawie zapisów ujętych w ustawie).

W zaistniałej sytuacji zdecydowano, że do gminy Andrespol i gminy Nowosolna zostaną przesłane pisma, informujące o konieczności podjęcia rozmów w tej sprawie. Temat będzie otwarty przez najbliższy czas.

Pani Wicestarosta podsumowała, że w zależności od zaistniałych potrzeb będą prowadzone dalsze dyskusje w przedmiotowej sprawie i przedstawiane możliwe warianty rozwiązania tej kwestii, jak najlepsze dla gmin, dla Powiatu, tak, by współpraca w dalszym ciągu była owocna i zadowalała mieszkańców gmin: Andrespol i Nowosolna.

**12. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości położonej w mieście Koluszki, obręb 4, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 399/5.**

*(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)*

Pan Naczelnik Biliński poinformował, że zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości położonej w mieście Koluszki, obręb 4, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 399/5 określającego wartość rynkową nieruchomości w celu aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego (zadanie nr 1).

W wyniku dokonanego rozpoznania rynku zostały złożone 2 oferty, spośród których najkorzystniejszą ofertę cenową za cenę 430,50 zł brutto przedstawiła firma Ewa Reczulska Kancelaria Rzecznawcy Majątkowego ze Skierniewic.

W związku z powyższym Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty oraz o akceptację projektu umowy na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości położonej w mieście Koluszki, obręb 4, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 399/5.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty w przedmiotowym postępowaniu w ramach zadania nr 1 i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą załącznik nr 14 do protokołu.

**13. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości położonej w mieście Koluszki, obręb 5, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 298/1.**

*(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)*

Pan Biliński poinformował, że zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości położonej w mieście Koluszki, obręb 5, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 298/1

w celu aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego. (zadanie nr 2).

W wyniku dokonanego rozpoznania rynku zostały złożone 2 oferty, spośród których najkorzystniejszą ofertę cenową za cenę 430,50 zł brutto przedstawiła firma Ewa Reczulska Kancelaria Rzeczoznawcy Majątkowego ze Skierniewic.

W związku z powyższym Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty oraz o akceptację projektu umowy na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości położonej w mieście Koluszki, obręb 5, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 298/1.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty w przedmiotowym postępowaniu w ramach zadania nr 2 i podjął uchwałę w tej sprawie, która stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

**14. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie 3 operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości położonych w Łodzi, obręb S-2, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działka nr: 293/48 (ul. Składowa 2), 308/55 (ul. Węglowa 12), 293/37, 304/2, 308/47, 293/39 (ul. Węglowa).**

*(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)*

Pan Naczelnik poinformował, że zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową prawa własności nieruchomości położonych w Łodzi, obręb S-2, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działka nr: 293/48 (ul. Składowa 2), 308/55 (ul. Węglowa 12), 293/37, 304/2, 308/47, 293/39 (ul. Węglowa) zajętej pod realizację inwestycji drogowej, dla potrzeb ustalenia odszkodowania (zadanie nr 3).

W wyniku dokonanego rozpoznania rynku zostały złożone 4 oferty, spośród których najkorzystniejszą ofertę cenową za cenę 2 214,00 zł brutto przedstawiła firma Ewa Reczulska Kancelaria Rzeczoznawcy Majątkowego ze Skierniewic.

W związku z powyższym Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty oraz o akceptację projektu umowy na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość

rynkową nieruchomości położonych w Łodzi, obręb S-2, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działka nr: 293/48 (ul. Składowa 2), 308/55 (ul. Węglowa 12), 293/37, 304/2, 308/47, 293/39 (ul. Węglowa).

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty w przedmiotowym postępowaniu w ramach zadania nr 3 i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 18** do protokołu.

**15. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie operatu szacunkowego określającego aktualną wartość jednorazowego wynagrodzenia z tytułu ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu, na nieruchomości położonej w gminie Tuszyn, obręb Głuchów, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 275/1 oraz 281/3.**

*(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)*

Pan Naczelnik Biliński poinformował, że zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatu szacunkowego określającego aktualną wartość jednorazowego wynagrodzenia z tytułu ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu, na nieruchomości położonej w gminie Tuszyn, obręb Głuchów, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 275/1 oraz 281/3 (zadanie nr 4).

W wyniku dokonanego rozpoznania rynku zostały złożone 3 oferty, spośród których najkorzystniejszą ofertę cenową za cenę 799,50 zł brutto przedstawiła firma Ewa Reczulska Kancelaria Rzeczoznawcy Majątkowego ze Skierniewic.

W związku z tym Pan Biliński zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty oraz o akceptację projektu umowy na wykonanie operatu szacunkowego określającego aktualną wartość jednorazowego wynagrodzenia z tytułu ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu, na nieruchomości położonej w gminie Tuszyn, obręb Głuchów, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 275/1 oraz 281/3. Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty w przedmiotowym postępowaniu w ramach zadania nr 4 i podjął uchwałę w tej sprawie, która stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

**16. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu wykorzystania zasobu nieruchomości Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2017.**

*(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)*

Pan Naczelnik przytoczył zapisy art. 23 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, zgodnie z którą zasobem nieruchomości Skarbu Państwa gospodarują, z zastrzeżeniem art. 43 ust. 2 i 4, art. 51, art. 57 ust. 1, art. 58–60 oraz art. 60a, starostowie, wykonujący zadania z zakresu administracji rządowej.

Ustawa określa katalog zadań w tym zakresie, w tym m. in. sporządzanie planów wykorzystania zasobu (na okres 3 lat).

Pan Naczelnik poinformował, że corocznie do Wojewody przekazywane są informacje z realizacji planu wykorzystania zasobu nieruchomości powiatu. Dotychczas dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego nie był opracowany plan wykorzystania zasobu nieruchomości.

Pan Naczelnik powiedział, że na terenie powiatu łódzkiego wschodniego są zlokalizowane nieruchomości związane z realizacją zadań powiatowych z zakresu oświaty i wychowania, pomocy społecznej oraz nieruchomości niezbędne do realizacji zadań z zakresu administracji samorządowej.

W skład zasobu wchodzi również nieruchomości drogowe, związane z realizacją przez Powiat ustawy o drogach publicznych.

W związku z powyższym przygotowano projekt planu wykorzystania zasobu nieruchomości Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015– 2017, w którym ujęto zestawienie powierzchni nieruchomości, prognozy dotyczące wykorzystania nieruchomości Powiatu Łódzkiego Wschodniego oraz program zagospodarowania nieruchomości Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

W 2015 r. z tytułu gospodarowania powiatowym zasobem nieruchomości planowana jest realizacja wydatków w wysokości 150 000,00 zł, w tym:

- 33 000,00 zł na zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii oraz usług pozostałych,
- 102 000,00 zł na kary i odszkodowania wypłacone na rzecz osób fizycznych,
- 15 000,00 zł na koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego.

W latach 2016 – 2017 planowane jest utrzymanie wydatków z tytułu gospodarowania zasobem nieruchomości powiatowych na podobnym poziomie jak w 2015 roku.

Powiat nie posiada nieruchomości oddanych w użytkowanie wieczyste, w związku z powyższym nie planuje osiągnąć z tego tytułu dochodów.

Prognozowany wpływ osiągany z opłat z tytułu trwałego zarządu nieruchomości oddanych powiatowym jednostkom organizacyjnym będzie wynosić 20 081,50 zł.

Powiat nie posiada nieruchomości oddanych w użytkowanie wieczyste, w związku z powyższym nie planuje dokonywać aktualizacji opłat z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości oddanych w użytkowanie wieczyste.

Nie planuje się dokonania aktualizacji opłat z tytułu trwałego zarządu.

Nie planuje się sprzedaży, dzierżawy, najmu, użyczenia nieruchomości, przekazania nieruchomości w formie darowizny, oddania nieruchomości w trwały zarząd. Dopuszcza się ewentualną realizację w/w form przekazania nieruchomości na wniosek zainteresowanej strony.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę w sprawie przyjęcia planu wykorzystania zasobu nieruchomości Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2017, która stanowi **załącznik nr 21** do protokołu.

**17. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne użyczenie 5 szt. regałów metalowych na rzecz Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

*(referowała Naczelnik Wydz. Organizacyjnego – p. E. Redmann)*

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego, na wniosek Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na nieodpłatne użyczenie na czas nieokreślony 5 szt. regałów metalowych na rzecz PINB dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Kopia wniosku PINB stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

Przekazanie regałów, o których mowa nastąpi na podstawie protokołu przekazania/przejęcia.

Pieczę nad przekazanymi regałami powierza się Inspektorowi Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieodpłatne użyczenie 5 szt. regałów metalowych na rzecz Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 23** do protokołu.

**18. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.”.**

*(referowała Naczelnik Wydz. Organizacyjnego – p. E. Redmann)*

Pani Naczelnik Redmann poinformowała o pracach Komisji przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.”.

Komisja rekomenduje zatwierdzenie:

- 1) propozycji wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) treści ogłoszenia o przetargu w przedmiotowym postępowaniu;
- 3) treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przedmiotowym postępowaniu.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 25** do protokołu.

**19. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015.**

*(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)*

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Zaproponowane zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 26** do protokołu.

**20. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZSP Nr 1 w Koluszkach, PPP w Koluszkach) w zakresie zadań własnych na rok 2015.**

*(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)*

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 478/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 4 listopada 2015 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015, Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków w zakresie zadań własnych dla:

- 1) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach;
- 2) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 27** do protokołu.

**21. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZSO w Tuszynie) w zakresie zadań własnych na rok 2015.**

*(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)*

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie na rok 2015 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 28** do protokołu.

**22. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2015 (na podstawie wniosku Naczelnika Wydz. Organizacyjnego).**

*(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)*

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na 2015 rok po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Organizacyjnego.

Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 29** do protokołu.

## **23. Omówienie przebiegu XIV Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

Podczas XIV Sesji Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego, która odbyła się w dniu 30 października 2015 roku Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego podjęła 21 uchwał.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w informacji z XIV Sesji Rady Powiatu, stanowiącej **załącznik nr 30** do protokołu.

## **24. Sprawy różne i wolne wnioski:**

- ❖ Pan Naczelnik Biliński poinformował, że dyrektor PPP w Koluszkach wyraża chęć kontynuowania rozmów dotyczących zarządzania nieruchomością przy ul. Korczaka 5 w Koluszkach.  
Ponadto Pani Słowik poinformowała Pana Naczelnika o awarii wody w budynku.
- ❖ Pani Wicestarosta przypomniała że trwa konkurs na logo Powiatu Łódzkiego Wschodniego. Zachęciła do udziału w konkursie.  
Termin zgłoszeń upływa 23 listopada 2015 roku.
- ❖ Pani Wicestarosta poinformowała o planowanym spotkaniu z firmą, która obsługuje BIP Starostwa oraz stronę internetową oraz zmianach zakresu i wyglądu stron, aby ją udoskonalić i dostosować stronę oraz BIP do bieżących potrzeb.  
Istnieje projekt nowego profilu Powiatu informującego o aktualnościach w Powiecie, jednostek organizacyjnych oraz gmin z terenu powiatu. Ważne informacje dotyczące działalności Starostwa i jednostek będą zamieszczane w BIP.
- ❖ Pani Wicestarosta poinformowała, że od miesiąca lipca 2015 roku nie są redagowane „Wiadomości Powiatu Łódzkiego Wschodniego”, które były przekazywane osobom zainteresowanym drogą elektroniczną. Promocja dostępności tych wiadomości do szerszego grona mieszkańców powiatu nie spełniała swojej roli i w związku z tym zaprzestano

redagowania tych wiadomości, które ukazywały się co 2 miesiące, co było mało adekwatne do potrzeb i oczekiwań mieszkańców.

Pani Wicestarosta dodała, że aktualności są zamieszczane na bieżąco na stronie internetowej. Rozważane jest wydawanie wiadomości” w formie papierowej, przy możliwościach finansowych Powiatu w tym zakresie.

- ❖ Pani Małgorzata Lesiak zapytała czy będą oficjalne obchody Święta Niepodległości?

W odpowiedzi Pani Wicestarosta nadmieniła, że nie będzie oficjalnych obchodów przez Powiat, Pan Starosta i Pani Wicestarosta otrzymali zaproszenie od władz Koluszek.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

#### USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd Powiatu zapoznał się z negatywną odpowiedzią Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w sprawie przesunięcia terminu wyznaczonego do wykonania zaleceń pokontrolnych.
- Zarząd Powiatu rozpatrzył możliwość współorganizacji 4 imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych o zasięgu powiatowym do realizacji na 2016 rok.
- Zarząd Powiatu zdecydował o przyznaniu zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka organizowanych w SOSW w Koluszkach.
- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:

- 1) Nr 467/2015 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2016 roku – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 2) Nr 468/2015 w sprawie przyjęcia planu wykorzystania zasobu nieruchomości Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2017 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 3) Nr 469/2015 w sprawie przyjęcia informacji o wyniku przeprowadzonych konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Łódzkiego Wschodniego dotyczących projektu „Strategii Rozwoju Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2022” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 4) Nr 470/2015 w sprawie akceptacji warunków umowy z Wojewodą Łódzkim dotyczącej udzielenia dotacji na zakup książek nie będących podręcznikami do biblioteki Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej w Koluszkach w ramach Rządowego programu wspierania w 2015 roku organów prowadzących szkoły podstawowe i szkoły artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej w obszarze rozwijania zainteresowań uczniów przez promocję czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży „Książki naszych marzeń” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 5) Nr 471/2015 w sprawie powierzenia Dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach obowiązków związanych z realizacją zadania w ramach Rządowego programu wspierania w 2015 roku organów prowadzących szkoły podstawowe i szkoły artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej w obszarze rozwijania zainteresowań uczniów przez promocję czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży „Książki naszych marzeń” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 6) Nr 472/2015 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości położonej w mieście Koluszki, obręb 4, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 399/5 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 7) Nr 473/2015 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości położonej w mieście Koluszki, obręb 5, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 298/1 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

gsk

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

- 8) Nr 474/2015 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie 3 operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości położonych w Łodzi, obręb S-2, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działka nr: 293/48 (ul. Składowa 2), 308/55 (ul. Węglowa 12), 293/37, 304/2, 308/47, 293/39 (ul. Węglowa) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 9) Nr 475/2015 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie operatu szacunkowego określającego aktualną wartość jednorazowego wynagrodzenia z tytułu ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu, na nieruchomości położonej w gminie Tuszyn, obręb Głuchów, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 275/1 oraz 281/3 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 10) Nr 476/2015 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne użyczenie 5 szt. regałów metalowych na rzecz Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 11) Nr 477/2015 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 12) Nr 478/2015 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 13) Nr 479/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZSP Nr 1 w Koluszkach, PPP w Koluszkach) w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

  
23

- 14) Nr 480/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZSO w Tuszynie) w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 15) Nr 481/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                         | Oddany głos |           |                  |
|-----------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                         | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta              | X           |           |                  |
| Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |
| Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu   | X           |           |                  |
| Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu     | X           |           |                  |

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska.

Ewa Gładysz

.....

Grzegorz Busiakiewicz

.....

Elżbieta Ciesielska

.....

Małgorzata Lesiak

.....