

PROTOKÓŁ Nr 50/15

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego
które odbyło się w dniu 26 listopada 2015 r.
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Wicestarosta Łódzki Wschodni – Pani Ewa Gładysz otworzyła posiedzenie Zarządu i stwierdziła quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu 49/15 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

Zarząd Powiatu przyjął protokół 49/15 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 (na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego).

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zmniejszenie planu dochodów bieżących i wydatków bieżących o kwotę 12.000,00 zł.

Zaproponowane zmiany po stronie dochodów i wydatków obejmują zmianę planu dochodów i wydatków bieżących w zakresie zadań zleconych realizowanych przez Starostwo Powiatowe w Łodzi.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FN-I.3111.2.352.2015 z dnia 13 listopada 2015 r.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych na rok 2015 (na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego).

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 511/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 listopada 2015 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok, Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych po stronie dochodów oraz po stronie wydatków.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FN-I.3111.2.352.2015 z dnia 13 listopada 2015 r.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok, w którym zaproponowano dokonanie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok w ramach zadań własnych poprzez zmniejszenie wydatków bieżących i zwiększenie wydatków majątkowych o kwotę 71.779,11 zł.

Ponadto zaproponowano dokonanie zmiany planu zadań i zakupów inwestycyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2015 roku przedstawionego w załączniku Nr 2.2 do uchwały Nr IV/44/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 stycznia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok.

Przedłożony projekt uchwały Rady Powiatu został sporządzony w związku z przeprowadzoną kontrolą projektu pn. „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok i podjął inicjatywę uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2018 (autopoprawka).

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2018 (autopoprawka).

Zmiany w zakresie planowanych dochodów ogółem w roku 2015 obejmują zwiększenie dochodów bieżących o kwotę 168.878,00 zł, w tym:

- zwiększenie dochodów z tytułu opłat o kwotę 121,00 zł,
- zwiększenie dochodów z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące o kwotę 145.193,00 zł.

Zmiany opisane powyżej są związane z decyzjami Wojewody Łódzkiego zwiększającymi plan dotacji celowych przyznanych na rok 2015 o kwotę 72.502,00 zł.

Zmiany w zakresie planowanych wydatków w roku 2015 obejmują zwiększenie ogółem o kwotę 168.878,00 zł, w tym:

- zmniejszenie wydatków bieżących o kwotę 7.560,11 zł,
- zwiększenie wydatków majątkowych o kwotę 176.438,11 zł.

Zmniejszenie wydatków bieżących o kwotę per saldo 7.560,11 zł obejmuje realizację wydatków sklasyfikowanych w ramach działu:

- 700 – Gospodarka mieszkaniowa – zmniejszenie o kwotę 12.000,00 zł;
- 750 – Administracja publiczna – zmniejszenie o kwotę 61.779,11 zł;

Proponowane zwiększenie wydatków majątkowych o kwotę 176.438,11 zł jest związane z realizacją pozostałych zadań inwestycyjnych obejmujących zadanie inwestycyjne pn. „Zwrot dotacji w związku z rozliczeniem zadania inwestycyjnego pn. „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego” – zwiększenie o kwotę 106.779,11 zł.

Wprowadzone zmiany nie wpłynęły na wynik budżetu w 2015 roku, który stanowi nadwyżkę wydatków nad dochodami (deficyt) w wysokości 832.355,27 zł.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2018 i podjął inicjatywę uchwałodawczą w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 6** do protokołu.

8. **Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIX/679/2014 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 25 września 2014 r. w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.**

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej przypomniała, że w związku z likwidacją apteki „Panaceum” w Tuszynie rozpoczęto procedurę wykreślenia tej apteki z harmonogramu dyżurów aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2015 roku.

Pani Naczelnik poinformowała, że opinie burmistrzów i wójtów miast i gmin z terenu powiatu łódzkiego wschodniego oraz Okręgowej Izby Aptekarskiej w Łodzi są pozytywne.

Przedłożony projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIX/679/2014 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 25 września 2014 r. w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego, zawierający wskazane zmiany zostanie przedstawiony na posiedzeniu Komisji Polityki Społecznej Rady Powiatu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

9. **Podjęcie uchwały w sprawie powołania doraźnej komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Powiatu Łódzkiego Wschodniego” oraz uchwalenia regulaminu jej pracy.**

(referowała Naczelnik Wydziału Organizacyjnego – p. E. Redmann)

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego poinformowała o potrzebie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Powiatu Łódzkiego Wschodniego”.

W związku z powyższym Pani Naczelnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o powołanie doraźnej komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Powiatu Łódzkiego

Wschodniego” w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący – Marek Kłos;
- 2) Z-ca Przewodniczącego – Damian Lipert;
- 3) Sekretarz Komisji – Renata Piękoś;
- 4) Członek – Dariusz Balcerek;
- 5) Członek – Krzysztof Pietrzko.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.”.

(referowała Naczelnik Wydziału Organizacyjnego – p. E. Redmann)

Pani Redmann przypomniała, że w związku z licznymi zapytaniem do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.”, na poprzednim posiedzeniu Zarządu Powiatu został zmieniony termin składania ofert, do dnia 30 listopada 2015 r.

Zaproponowane zmiany polegają m. in. na doprecyzowaniu pewnych zapisów, definicji związanych z określeniem ryzyk, skorygowano wartość mienia Skarbu Państwa.

Zaproponowane zmiany pozwolą na zapoznanie się przez potencjalnych wykonawców z odpowiedziami Zamawiającego na złożone zapytania oraz prawidłowe przygotowanie oferty.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 10** do protokołu.

Na tym posiedzenie Zarządu Powiatu zostało zawieszone na czas obrad XV Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Po zakończeniu XV Sesji Rady Powiatu, obrady Zarządu Powiatu wznowiono.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi.

(referowała Sekretarz Powiatu – p. I. Walter – Wisiąłkowska)

Pani Iwona Walter – Wisiąłkowska – Sekretarz Powiatu poinformowała, że ze względu na zmiany w Statucie Starostwa Powiatowego w Łodzi dokonane uchwałą Rady Powiatu zachodzi konieczność dokonania stosowych zmian Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi. Pani Sekretarz przedstawiła proponowane zmiany porządkujące do Regulaminu Organizacyjnego:

- 1) w § 7 ust. 2 skreśla się pkt e) i f);
- 2) w § 15 ust. 12 otrzymuje brzmienie:
„12. Tworzy się zamiejscowe stanowiska pracy Referatu Budownictwa Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w Koluszkach ul. Brzezińska 32 i w Urzędzie Miejskim w Rzgowie.”;
- 3) w § 15 ust. 13 otrzymuje brzmienie:
„13. Tworzy się zamiejscowe stanowiska pracy Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich w Koluszkach ul. Brzezińska 32, w Urzędzie Miejskim w Tuszynie i w Urzędzie Miejskim w Rzgowie.”.
- 4) w § 28 dodaje się ust. 7 o następującym brzmieniu:
„7. Sprawy zakwalifikowane jako petycje są rejestrowane w rejestrze petycji prowadzonym przez Wydział Organizacyjny, który koordynuje ich załatwianie”.
- 5) w załączniku nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi dokonuje się następujących zmian:
 - a) w § 6 skreśla się pkt 8);
 - b) w § 6 dodaje się pkt 23) o następującym brzmieniu:
„23) prowadzenie Biura Rzeczy Znalezionych”.
 - c) w § 6 dodaje się pkt 24) o następującym brzmieniu:
„24) prowadzenie rejestru petycji oraz koordynowanie ich załatwiania”.
- 6) załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

W pozostałym zakresie treść Regulaminu, o którym mowa pozostaje bez zmian.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 11** do protokołu.



12. Podjęcie uchwały w sprawie użyczenia Gminie Andrespol działek położonych w pasie drogi powiatowej nr 2912E zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Andrespol.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o użyczenie Gminie Andrespol działek położonych w pasie drogowym drogi powiatowej nr 2912E zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Andrespol.

Użyczenie obejmuje możliwość korzystania z działek nr 94, 151 w obrębie geodezyjnym nr 8 Stróża, zlokalizowanych w pasie drogowym drogi powiatowej nr 2912E – ul. Tuszyńskiej, na cele związane z realizacją oświetlenia drogi powiatowej.

Zaproponowano zawarcie umowy na czas oznaczony: dla wykonania robót związanych z budową oświetlenia do końca 2018 roku, dla umieszczenia urządzeń do czasu istnienia urządzeń oświetlenia w pasie drogowym.

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Pan Naczelnik dodał, że zgodnie z art. 22 ustawy o drogach publicznych zarząd drogi sprawuje nieodpłatny trwały zarząd gruntami w pasie drogowym.

Grunty, o których mowa zarząd drogi może oddawać w najem, dzierżawę albo je użyczać, w drodze umowy, na cele związane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a także na cele związane z potrzebami obsługi użytkowników ruchu. Zarząd drogi może pobierać z tytułu najmu lub dzierżawy opłaty w wysokości ustalonej w umowie. W przedmiotowej sprawie nie stosuje się przepisów art. 43 ust. 2 pkt 3 i art. 85 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 13** do protokołu.

13. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Powiatu Łódzkiego Wschodniego”.

(referowała Naczelnik Wydziału Organizacyjnego – p. E. Redmann)

Pani Naczelnik Redmann w zastępstwie Pana Marka Kłosa – Przewodniczącego komisji przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Powiatu Łódzkiego Wschodniego”, zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Powiatu Łódzkiego Wschodniego”.

Pani Naczelnik Redmann poinformowała, że szacunkowa wartość zamówienia została określona na poziomie 146 448,08 zł netto (33 629 Euro netto), w związku z tym zaproponowano wybór trybu jako przetarg nieograniczony dla przedmiotowego postępowania.

Zaproponowano termin realizacji zamówienia: od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty zobowiązania.

W SIWZ nie jest wymagane wniesienie wadium.

Wymagane jest przedstawienie przez Wykonawcę co najmniej dwóch usług na kwotę 100 000,00 zł za świadczenie usług pocztowych w okresie ostatnich trzech lat.

W zakresie potencjału technicznego wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę dysponowania placówkami pocztowymi w rozumieniu art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, w tym co najmniej:

- 1) jedną placówką pocztową zlokalizowaną w odległości (obliczonej w linii prostej) nie większej niż 2 km od budynku Zamawiającego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3, czynną od poniedziałku do piątku;
- 2) jedną placówką pocztową zlokalizowaną w odległości (obliczonej w linii prostej) nie większej niż 2 km od budynku Zamawiającego w Łodzi przy ul. Piłsudskiego 133 d, czynną od poniedziałku do piątku;
- 3) jedną placówką zlokalizowaną w Koluszkach, czynną od poniedziałku do piątku;
- 4) jedną placówką zlokalizowaną w Tuszynie, czynną od poniedziałku do piątku;
- 5) jedną placówką zlokalizowaną w Rzgowie, czynną od poniedziałku do piątku;
- 6) jedną placówką zlokalizowaną w Brójcach, czynną od poniedziałku do piątku.

Termin składania ofert wyznaczono na dzień 10 grudnia 2015 r. do godziny 11:00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 grudnia 2015 r. o godz. 11:30.

Jako kryteria oceny ofert przyjęto cenę – waga 95 % oraz termin płatności faktury – waga 5 %.

Wniosek komisji przetargowej stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji oraz po zapoznaniu się z wnioskiem komisji przetargowej, Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i zatwierdził tryb udzielenia zamówienia publicznego, treść ogłoszenia o zamówieniu oraz treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Powiatu Łódzkiego Wschodniego”.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

14. Podpisanie aneksu do umowy ze Stowarzyszeniem Serc Jezusa i Maryi w Koluszkach dotyczącej zwiększenia kwoty dotacji.

(referowała Kierownik PCPR w Łodzi – p. U. Łuźniak)

Pani Urszula Łuźniak – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o podpisanie aneksu do umowy ze Stowarzyszeniem Serc Jezusa i Maryi w Koluszkach dotyczącej zwiększenia kwoty dotacji Wojewody Łódzkiego o kwotę 700 zł.

W związku z tym roczny plan dotacji wzrósł do kwoty 20 900,00 zł.

Pan Starosta przypomniał, że ta kwota wynika również ze zwiększenia dotacji dla DPS w Lisowicach oraz dla DPS w Wiśniowej Górze na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego zwiększającej plan dotacji celowych dla Powiatu w 2015 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o podpisaniu aneksu do umowy ze Stowarzyszeniem Serc Jezusa i Maryi w Koluszkach dotyczącej zwiększenia kwoty dotacji.

15. Podpisanie aneksu do porozumienia z Miastem Łódź dotyczącego zwiększenia kosztów rehabilitacji uczestników WTZ na terenie Łodzi.

(referowała Kierownik PCPR w Łodzi – p. U. Łuźniak)

Pani Kierownik Łuźniak zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o popisanie aneksu do porozumienia z Miastem Łódź dotyczącego zwiększenia kosztów rehabilitacji uczestników WTZ na terenie Łodzi.

Zmiana ujęta w aneksie wynika z uczestnictwa przez 6 mieszkańców powiatu łódzkiego wschodniego w warsztatach terapii zajęciowej na terenie miasta Łodzi. Powiat Łódzki Wschodni jest zobowiązany do ponoszenia podwyższonych kosztów związanych z uczestnictwem 6 mieszkańców w WTZ na terenie miasta Łodzi w wysokości 396 zł.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zdecydował o podpisaniu aneksu do porozumienia z Miastem Łódź dotyczącego zwiększenia kosztów rehabilitacji uczestników WTZ pochodzących z terenu powiatu łódzkiego wschodniego na terenie Łodzi.

16. Podjęcie decyzji w sprawie zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Naczelnik Szelest przypomniała, że wpłynął wniosek rodzica dziecka o przyznanie zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dla dziecka czteroletniego.

Zgodnie z propozycją Pani Aleksandry Balcerak – Dyrektora SOSW w Koluszkach, po przeanalizowaniu opinii zaproponowano, aby takie zajęcia zostały przyznane dla dziecka w wymiarze w 1 godzina zajęć indywidualnych i 1 godzina zajęć grupowych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o przyznaniu zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, zgodnie z przedstawioną propozycją.

17. Zatwierdzenie aneksu nr 8 do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 ZSP Nr 2 w Koluszkach.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Naczelnik Szelest poinformowała o złożonym przez Pana Dyrektora Puczyńskiego aneksie nr 8 do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 ZSP Nr 2 w Koluszkach z okresem obowiązywania od dnia 1 grudnia 2015 r. do dnia 24 czerwca 2016 r.

Zmiana ujęta w aneksie dotyczy zmiany nauczyciela zatrudnionego na zastępstwo za nauczyciela przebywającego na długotrwałym zwolnieniu lekarskim. Wówczas 13 godzin zajęć zostało rozdysponowane częściowo na godziny ponadwymiarowe, a w ramach 11 godzin zatrudniono nauczyciela na zastępstwo.

Aneks nr 8 nie będzie generował dodatkowych kosztów, ponieważ zatrudniony nauczyciel ma niższy stopień awansu zawodowego (nauczyciel kontraktowy, a zastępowany nauczyciel był nauczycielem mianowanym).

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 8 do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 ZSP Nr 2 w Koluszkach, zgodnie z przedstawioną propozycją.

18. Przedstawienie propozycji dyrektora ZSO w Tuszynie i dyrektora PPP w Koluszkach w sprawie sprzątania pomieszczeń zajmowanych przez zamiejscowe stanowiska pracy PPP w Tuszynie.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

W związku z przeniesieniem stanowisk pracy Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach usytuowanych w Szkole Podstawowej w Tuszynie do ZSO w Tuszynie podejmowano rozmowy na temat utrzymania czystości w pomieszczeniach zajmowanych przez Poradnię.

Potrzebę w tym zakresie argumentowano zwiększoną ilością zadań.

Ponadto Pani Teresa Słowik – Dyrektor PPP w Koluszkach podnosiła również kwestię upoważnienia osoby sprzątającej do wejścia na teren, w którym znajdują się dane osobowe.

Dyrektorki tych placówek przygotowały wspólne wystąpienie w przedmiotowej sprawie. Wskazano, że mimo nie zwiększonej powierzchni sprzątania, dotychczas nie były zajmowane te pomieszczenia, które po zmianach organizacyjnych będą użytkowane i w związku z tym trzeba je sprzątać.

W związku z powyższym zaproponowano zatrudnienie sprzątaczk w wymiarze 0,1 etatu na okres od 1 września do 30 czerwca każdego roku.

Pani Naczelnik dodała, że przy lokalizacji stanowisk Poradni w siedzibie Szkoły Podstawowej w Tuszynie, zatrudnienie sprzątaczk wynosiło 0,15 etatu.

Zaproponowano zatrudnienie sprzątaczk na umowę – zlecenie, w terminie do dnia 30 czerwca 2016 roku za 206,10 zł brutto.

Pani Wicestarosta dodała, że po uzgodnieniach z Panią Skarbnik sugerowano, aby osoba sprzątająca otrzymała wynagrodzenie w wysokości 100 zł netto.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o zatrudnieniu sprzątaczk do utrzymania czystości w pomieszczeniach w ZSO w Tuszynie zajmowanych przez zamiejscowe stanowiska Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej za 200 zł brutto.

19. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku do Kuratorium Oświaty w Łodzi o udzielenie wsparcia finansowego w formie dotacji na zakup książek, niebędących podręcznikami do biblioteki szkolnej I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach, w ramach programu wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa”.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Naczelnik Szelest poinformowała, że Pan Paweł Lewiak – Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach złożył wniosek o możliwość ubiegania się o udzielenie wsparcia finansowego w formie dotacji na zakup książek, niebędących podręcznikami do biblioteki szkolnej I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach, w ramach programu wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa”.

Pani Naczelnik dodała, że w podobnym programie brał udział SOSW w Koluszkach.

Można ubiegać się o dotację w ramach rządowego programu, w zależności od ilości uczniów.

Pan Dyrektor zaproponował złożenie wniosku na kwotę dla całości zadania 3 600 zł, przy wkładzie własnym w kwocie 720 zł, kwota dotacji 2 880 zł.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na złożenie wniosku do Kuratorium Oświaty w Łodzi o udzielenie wsparcia finansowego w formie dotacji na zakup książek, niebędących podręcznikami do biblioteki szkolnej I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach, w ramach programu wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa”.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

20. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wynajem lokali mieszkalnych nr 1 i nr 2, znajdujących się w budynku Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach przy ul. Budowlanych 8.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami przedstawił wniosek Pana Waldemara Puczyńskiego – Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach. Który zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na wynajem lokali mieszkalnych nr 1 i nr 2 położonych w Koluszkach przy ul. Budowlanych 8, każdy o powierzchni 47,41 m², znajdujących się na I piętrze budynku nr 2 z niezależnym wejściem.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie, stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Pan Naczelnik dodał, że obiekt znajduje się w trwałym zarządzie ZSP Nr 2 w Koluszkach, sprawowanym przez dyrektora szkoły.

Czynsz wynosi około 500 zł miesięcznie.

Pani Skarbnik zaznaczyła, że w ZSP Nr 2 był realizowany projekt pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Koluszkach”. Zwróciła się z zapytaniem czy powierzchnia wynajmowanych lokali nie ulegnie zmianie?

Pani Skarbnik nadmieniła, że 2,34 % powierzchni było rozliczane jako wydatek niekwalifikowalny. Istotne jest zachowanie trwałości Projektu.

Dyrektor ZSP Nr 2 w Koluszkach potwierdził, że wynajmowana powierzchnia nie uległa zmianie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego nr 1 i nr 2 znajdujących się na I piętrze budynku nr 2 w Koluszkach przy ul. Budowlanych 8, na okres od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2018 roku.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

Pan Dyrektor Puczyński podziękował za pozytywne rozpatrzenie sprawy.

21. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody właścicielskiej na usunięcie 3 drzew z gatunku klon, znajdujących się na terenie działki nr 24/2, położonej w gm. Koluszki, obręb Lisowice.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Naczelnik poinformował o wystąpieniu Pana Ryszarda Hejchmana – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach, który zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na usunięcie trzech drzew na działce nr 24/2 położonej w Gminie Koluszki obręb Lisowice (3 drzewa z gatunku klon, w tym 2 suche drzewa znajdujące się w ciągu komunikacyjnym, stwarzające zagrożenie dla ludzi oraz 1 uschnięte i spróchniałe drzewo, zagrażające bezpieczeństwu ludzi).

Zgoda właścicielska w tej sprawie jest niezbędna w celu wystąpienia o wydanie stosownej decyzji przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Pełne koszty związane z usunięciem drzew objętych niniejszą zgodą, w tym robót oraz opłat, o których mowa w art. 84 i 85 ustawy o ochronie przyrody, ponosi podmiot, który wystąpił z wnioskiem o wydanie zgody właścicielskiej.

Kopia pisma w tej sprawie stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

22. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PODGiK dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Łodzi, ZSO w Tuszynie, ZSP Nr 1 w Koluszkach, DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, PCPR w Łodzi, PUP Łódź – Wschód) w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego zadań własnych na rok 2015 realizowanego przez Starostwo Powiatowe w Łodzi po stronie dochodów i wydatków oraz dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2015 realizowanych przez:

- 1) PODGiK dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Łodzi po stronie dochodów i wydatków;
- 2) ZSO w Tuszynie po stronie dochodów i wydatków;
- 3) ZSP Nr 1 w Koluszkach po stronie dochodów i wydatków;
- 4) DPS w Lisowicach po stronie dochodów i wydatków;
- 5) DPS w Wiśniowej Górze po stronie dochodów i wydatków;
- 6) PCPR w Łodzi po stronie dochodów i wydatków;
- 7) PUP Łódź – Wschód po stronie wydatków.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie uchwały Nr XV/184/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń do proponowanych zmian i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 21** do protokołu.

23. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PODGiK dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Łodzi, I LO w Koluszkach, ZSP Nr 2 w Koluszkach, DPS w Lisowicach) w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym na rok 2015 realizowanym przez Starostwo Powiatowe w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 realizowanych przez:

- 1) PODGiK dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych;
- 2) I LO w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych;
- 3) ZSP Nr 2 w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych;
- 4) DPS w Lisowicach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany po stronie wydatków zostają dokonane na podstawie uchwały Nr XV/185/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą załącznik nr 22 do protokołu.

24. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym na rok 2015 realizowanym przez Starostwo Powiatowe w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany po stronie wydatków zostają dokonane na podstawie uchwały Nr XV/187/2015 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń do proponowanych zmian i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 23** do protokołu.

25. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 (na podstawie wniosku Naczelnika W. PS).
(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 24** do protokołu.

26. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (I LO w Koluszkach, ZSP Nr 1 w Koluszkach, ZSP Nr 2 w Koluszkach, PPP w Koluszkach, SOSW w Koluszkach, ZSO w Tuszynie) w zakresie zadań własnych na rok 2015.
(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 523/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 listopada 2015 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015, Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków w zakresie zadań własnych:

- 1) I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Koluszkach;
- 2) Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie;
- 3) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach;
- 4) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach;
- 5) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach;
- 6) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 25** do protokołu.

27. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PINB, ZSP Nr 1 w Koluszkach) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 dla:

- 1) Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych;
- 2) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) PINB dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
- 2) Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 26** do protokołu.

28. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia osób do udziału w pracach komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2016 roku.

(referowała Sekretarz Powiatu – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Sekretarz zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o upoważnienie niżej wymienionych osób do udziału w pracach Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2016 roku:

- 1) Iwona Walter-Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu,
- 2) Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu,

3) Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Pani Sekretarz dodała, że upoważnienie tych osób jest konieczne ponieważ zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w skład Komisji mają wchodzić przedstawiciele organu wykonawczego Powiatu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 27** do protokołu.

29. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2016 roku i określenia regulaminu pracy tej komisji.

(referowała Sekretarz Powiatu – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Sekretarz zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o powołanie Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2016 roku, w następującym składzie:

- 1) Ewa Gładysz Wicestarosta Łódzki Wschodni – przewodnicząca Komisji,
- 2) Elżbieta Ciesielska Członek Zarządu Powiatu – członek Komisji,
- 3) Iwona Walter-Wisiałkowska – członek Komisji,
- 4) Barbara Ignatowska – członek Komisji,
- 5) Ewa Redmann – członek Komisji.

Pani Sekretarz poinformowała, że w związku z tym, że w prowadzonym naborze kandydatów na członków komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2016 roku, spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nie wpłynęły żadne kandydatury, zgodnie z zapisem art. 15 ust. 2de w/w ustawy w skład Komisji powołano tylko przedstawicieli organu wykonawczego Powiatu.

Zadaniem Komisji Konkursowej jest opiniowanie ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartego konkursu ofert na realizację

zadania publicznego, o którym mowa oraz przedłożenie Zarządowi Powiatu propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący.

Zaproponowano, aby Komisja Konkursowa:

- podejmowała pracę, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej składu, w tym jej przewodniczący;
- obradowała na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

Termin oraz miejsce posiedzenia Komisji Konkursowej określa Przewodniczący. Decyzje w sprawach proceduralnych i organizacyjnych podejmowane są większością głosów w głosowaniu jawnym, a w przypadku równej ilości głosów rozstrzygający jest głos Przewodniczącego.

Ostateczną decyzję o wyborze oferty i przyznaniu dotacji, od której nie przysługuje odwołanie, podejmuje Zarząd Powiatu.

Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny, nie przysługuje również zwrot kosztów za dojazdy na posiedzenia komisji.

Przedstawiono informacje na temat sposobu opiniowania ofert.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 28** do protokołu.

30. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pani Jadwiga Rosa – Specjalista w Referacie ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu przedstawiła informacje dotyczące zakupu samochodu służbowego dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach.

Pani Rosa poinformowała, że cała procedura rozpoczęła się od wystąpienia Komendy, a następnie podjęcia przez Radę Powiatu Łódzkiego Wschodniego uchwały w sprawie dofinansowania zakupu samochodu służbowego dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach kwotą 3 000 zł.

Od tego czasu kilkakrotnie przekładano termin odbioru samochodu.

Ostatecznie ustalono, że odbiór samochodu nastąpi prawdopodobnie w dniach 7-11 grudnia 2015 r.

Pani Rosa przypomniała, że zgodnie z zawartym porozumieniem termin realizacji tego zadania został ustalony do dnia 15 grudnia 2015 r.

W związku z powyższym Zarząd Powiatu zdecydował, aby poczekać na dalszy rozwój sytuacji – czy odbiór pojazdu nastąpi we wskazanym terminie realizacji zadania.

USTALENIA ZARZĄDU:

przed Sesją Rady Powiatu

- Zarząd Powiatu podjął następujące inicjatywy uchwałodawcze:
 - 1) w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIX/679/2014 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 25 września 2014 r. w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego;
 - 2) w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2018 (autopoprawka);
 - 3) w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2015 rok.
- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - 1) Nr 511/2015 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 (na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	-	-	-
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 2) Nr 512/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych na rok 2015 (na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	-	-	-
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 3) Nr 513/2015 w sprawie powołania doraźnej komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Powiatu Łódzkiego Wschodniego” oraz uchwalenia regulaminu jej pracy – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	-	-	-
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 4) Nr 514/2015 w sprawie zatwierdzenia zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	-	-	-
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

po Sesji Rady Powiatu

- Zarząd Powiatu podjął decyzje w następujących sprawach:
 - o podpisaniu aneksu do umowy ze Stowarzyszeniem Serc Jezusa i Maryi w Koluszkach dotyczącej zwiększenia kwoty dotacji,
 - o podpisaniu aneksu do porozumienia z Miastem Łódź dotyczącego zwiększenia kosztów rehabilitacji uczestników WTZ na terenie Łodzi,
 - o przyznaniu zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka,
 - o zatwierdzeniu aneksu nr 8 do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 ZSP Nr 2 w Koluszkach.

- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:

- 1) Nr 515/2015 w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 2) Nr 516/2015 w sprawie użyczenia Gminie Andrespol działek położonych w pasie drogi powiatowej nr 2912E zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Andrespol – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 3) Nr 517/2015 w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku do Kuratorium Oświaty w Łodzi o udzielenie wsparcia finansowego w formie dotacji na zakup książek, niebędących podręcznikami do biblioteki szkolnej I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach, w ramach programu wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 4) Nr 518/2015 w sprawie wyrażenia zgody na wynajem lokali mieszkalnych nr 1 i nr 2, znajdujących się w budynku Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach przy ul. Budowlanych 8 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 5) Nr 519/2015 w sprawie wyrażenia zgody właścicielskiej na usunięcie 3 drzew z gatunku klon, znajdujących się na terenie działki nr 24/2, położonej w gm. Koluszki, obręb Lisowice – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 6) Nr 520/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PODGiK dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Łodzi, ZSO w Tuszynie, ZSP Nr 1 w Koluszkach, DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, PCPR w Łodzi, PUP Łódź – Wschód) w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 7) Nr 521/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PODGiK dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Łodzi, I LO w Koluszkach, ZSP Nr 2 w Koluszkach, DPS w Lisowicach) w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 8) Nr 522/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 9) Nr 523/2015 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 (na podstawie wniosku Naczelnika W. PS) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 10) Nr 524/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (I LO w Koluszkach, ZSP Nr 1 w Koluszkach, ZSP Nr 2 w Koluszkach, PPP w Koluszkach, SOSW w Koluszkach, ZSO w Tuszynie) w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 11) Nr 525/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PINB, ZSP Nr 1 w Koluszkach) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2015 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 12) Nr 526/2015 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Świadczenie usług pocztowych dla potrzeb Powiatu Łódzkiego Wschodniego” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 13) Nr 527/2015 w sprawie upoważnienia osób do udziału w pracach komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2016 roku – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 14) Nr 528/2015 w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2016 roku i określenia regulaminu pracy tej komisji – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.
Protokół sporządziła J. Skibińska.

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Grzegorz Busiakiewicz

Elżbieta Ciesielska

Małgorzata Lesiak