

PROTOKÓŁ Nr 35/11

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 29 czerwca 2011 r. w siedzibie Starostwa
Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Piotr Busiakiewicz otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

3. Przyjęcie protokołów nr 32/11, 33/11, 34/11 z posiedzeń Zarządu Powiatu.

Zarząd przyjął protokoły nr 32/11, 33/11, 34/11 z posiedzeń Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie decyzji w sprawie zniżki godzin dla dyrektorów i wicedyrektorów szkół prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni.

(referował Wicestarosta Łódzki Wschodni – p. M. Jarzębski)

Pan Marek Jarzębski – Wicestarosta Łódzki Wschodni przypomniał, że podczas poprzedniego posiedzenia Zarządu została przedstawiona propozycja dyrektorów szkół prowadzonych przez Powiat, dotycząca zmniejszenia ilości godzin pensum wicedyrektorów kosztem zwiększenia pensum dyrektorów o 1 godzinę.

Zarząd przychylił się do przedstawionej propozycji.

5. Ustalenie ostatecznego planu naboru uczniów do szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2011/2012.

(referowali: Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter–Wisiałkowska, Dyrektorzy szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni)

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska przedstawiła wyniki II tury naboru elektronicznego do szkół ponadgimnazjalnych prowadzonego w ramach województwa łódzkiego, do którego Powiat Łódzki Wschodni przystąpił w tym roku.

W I Liceum Ogólnokształcącym w Koluszkach w klasie 1a matematyczno – fizyczno – informatycznej z symulacji naboru wynika, że przy liczebności oddziału 32 osób chętnych jest 32 uczniów oraz dodatkowo 4, lecz ze względu na ograniczenie liczby stanowisk komputerowych w pracowni klasa nie powinna być większa niż 32 osoby. Do dalszej symulacji ustalono liczebność oddziału na 32 osoby.

W klasie 1b biologiczno – chemiczno – matematycznej z prowadzonej symulacji przy liczebności 32 osób wynika, że chętnych jest 21 uczniów. Wyrażono zgodę na dalsze prowadzenie naboru do tej klasy przy liczebności 32 uczniów, przy czym wyrażono zgodę na otwarcie oddziału przy liczbie 23 uczniów (21 z naboru i 2 powtarzających klasę).

W klasie 1c polonistyczno – angielsko – historycznej w symulacji przy liczebności 32 uczniów w oddziałach chętnych jest 32 uczniów oraz 5 uczniów ponad liczebności oddziału. Ustalono następną turę symulacji na poziomie 32 uczniów do 2 oddziałów i prowadzenie dalszych symulacji w zależności od liczby chętnych.

W przypadku klasy 1d (biologiczno – geograficznej+ wos) z powodu braku chętnych – 9 uczniów na 32 miejsca, klasa nie będzie uruchamiana.

W Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Tuszynie z proponowanego naboru do dwóch oddziałów klas pierwszych o liczebności 23 uczniów wynika, że do klasy pierwszej – historyczno – geograficznej + wos + jęz. polski chętnych jest 12 uczniów, a do klasy pierwszej matematyczno – fizyczno – chemiczno – biologicznej chętnych jest 8 uczniów. Pani Dyrektor dodała również, że w szkole znajdują się 4 świadectwa uczniów, którzy nie są wykazani w naborze, a chcą uczyć się w tej szkole.

Zdecydowano o uruchomieniu w nowym roku szkolnym 1 klasy połączonej w obu ww. rozszerzeniach i wyrażono zgodę na otwarcie klasy minimum 24 osobowej. Dalsza symulacja będzie prowadzona jako klasa łączona 32 osobowa (20 osób historia+geografia+wos+jęz. polski i 12 osób matematyka+fizyka+chemia+biologia)

W Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach z uwagi na nieznaczne zainteresowanie zawodami technik handlowiec i technik elektryk zrezygnowano z prowadzenia naboru do tych klas – klasy nie będą utworzone.

Zaproponowano prowadzenie dalszego naboru do klasy technik informatyk i technik mechanik po 32 osoby z propozycją ewentualnego połączenia klas w jedną przy minimalnej liczebności 24 uczniów w oddziale łączonym (aktualnie 10 informatyków i 14 mechaników).

Zarząd wyraził zgodę na tę propozycję.

W ZSZ zaproponowano dalszy nabór do dwóch oddziałów klasy wielozawodowej 36 osób – 15 uczniów zainteresowanych, klasa 32 osobowa

mechanik pojazdów samochodowych – 9 uczniów zainteresowanych.

Zaproponowano też, aby w przypadku nie dokonania naborów w dwóch oddziałach, utworzyć 1 oddział łączony w zawodach, przy minimalnej liczebności 24 uczniów.

Pan Dyrektor Piasecki uzupełnił, że 4 osoby są jeszcze dodatkowo zainteresowane tą szkołą, ale nie są one uwzględnione w naborze elektronicznym.

W Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach z powodu braku zainteresowania zrezygnowano z dalszego naboru do klasy w zawodzie technik elektronik.

W zawodzie technik mechatronik zaproponowano prowadzenie dalszego naboru do tej klasy przy czym Zarząd wyraził zgodę na utworzenie oddziału przy liczebności 28 osób.

W zawodzie technik logistyk w dwóch oddziałach (64 miejsca) jest aktualnie zainteresowanych 40 osób oraz są 3 osoby powtarzające klasę.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o przetargu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Zakup sprzętu komputerowego wraz z urządzeniami peryferyjnymi w ramach projektu – Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w imieniu komisji przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o ww. zamówienie publiczne wniósł o zatwierdzenie:

- 1) propozycji wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego pn. „Zakup sprzętu komputerowego wraz z urządzeniami peryferyjnymi w ramach projektu ‘Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego’” – przetarg nieograniczony,
- 2) specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przedmiotowym postępowaniu,
- 3) treści ogłoszenia o przetargu nieograniczonym w przedmiotowym postępowaniu,
- 4) propozycji odstąpienia od żądania wadium w przedmiotowym postępowaniu,
- 5) propozycji odstąpienia od żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 6) ceny, jako jedyne kryterium oceny ofert.

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Zadanie 1 – dostawa 5 zestawów komputerowych,
- 2) Zadanie nr 2 – dostawa 3 szt. drukarek laserowych monochromatycznych A4 oraz 4 szt. drukarek kolorowych atramentowych A3,
- 3) Zadanie nr 3 – dostawa skanera.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 3 do protokołu.

7. Przedstawienie postanowienia Wójta Gminy Nowosolna w sprawie zaopiniowania projektu podziału nieruchomości oznaczonej numerem 3 w obrębie ewidencji gruntów Kalonka.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński przedstawił treść postanowienia Wójta Gminy Nowosolna w sprawie zaopiniowania projektu podziału nieruchomości oznaczonej numerem 3 w obrębie ewidencji gruntów Kalonka.

W wyniku podziału powstanie działka nr 3/3 o pow. 0,0258 ha przeznaczona pod poszerzenie drogi powiatowej nr 1186E.

Kopia postanowienia stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Pan Biliński przedstawił projekt zażalenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi na postanowienie Wójta Gminy Nowosolna, zmianę sposobu podziału działki nr 3 i dokonanie podziału bez wydzielania działki nr 3/3 pod drogę powiatową.

Projekt zażalenia do SKO stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego nie jest zainteresowany poszerzeniem w najbliższym czasie drogi powiatowej nr 1186E na odcinku sąsiadującym z działką nr 3 i nie planuje na przedmiotowej nieruchomości żadnych inwestycji związanych z modernizacją drogi.

Zarząd zdecydował o wniesieniu zażalenia do SKO na postanowienie Wójta Gminy Nowosolna w przedmiotowej sprawie.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o przetargu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. Dostawa baz danych obiektów topograficznych w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński zaproponował zatwierdzenie:

- 1) propozycji wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego pn. Dostawa baz danych obiektów topograficznych w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego” – przetarg nieograniczony,
- 2) specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przedmiotowym postępowaniu,
- 3) treści ogłoszenia o przetargu nieograniczonym w przedmiotowym postępowaniu,
- 4) propozycji odstąpienia od żądania wadium w przedmiotowym postępowaniu,
- 5) propozycji odstąpienia od żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 6) ceny, jako jedyne kryterium oceny ofert.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skali 1:500 z wykorzystaniem operatów pomiarowych dla następujących zadań:

- 1) Zadanie nr 1 – dla obrębu Nowe Skoszewy o pow. 152 ha, położonego na terenie gminy Nowosolna,
 - 2) Zadanie nr 2 – dla obrębów: Kaletnik o pow. 110 ha, Żakowice o pow. 125 ha, położonych na terenie gminy Koluszki,
 - 3) Zadanie nr 3 – dla obrębu Bedoń Przykościelny o pow. 144 ha, położonego na terenie gminy Andrespol
- w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 6 do protokołu.

9. **Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia i upoważnienia pracowników Starostwa Powiatowego w Łodzi przewidzianych do kierowania merytorycznego i księgowego realizacją projektu pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach” współfinansowanego przez Unię Europejską z EFRR w ramach RPO WŁ na lata 2007 – 2013.**

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska zaprezentował projekt uchwały Zarządu, w którym upoważnia się Pana Piotra Busiakiewicza – Starostę Powiatu Łódzkiego Wschodniego oraz Pana Marka Jarzębskiego – Wicestarostę

Powiatu Łódzkiego Wschodniego do reprezentowania Powiatu Łódzkiego Wschodniego we wszystkich sprawach związanych z realizacją projektu pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach”, w przypadku ich nieobecności Starosty lub Wicestarosty do reprezentowania Powiatu upoważniona zostaje Pani Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Pan Krzysztof Diug – Sekretarz Powiatu Łódzkiego Wschodniego zostaje wyznaczony do dysponowania środkami na rachunkach bankowych związanych z realizowanym projektem.

Na Kierownika projektu pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach” wyznaczony zostaje Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Do kontrasygnaty dokumentów związanych z realizacją projektu upoważniona zostaje Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu, a w przypadku Jej nieobecności Pani Janina Wiśniewska – Naczelnik Wydziału Finansowo – Księgowego.

Jako z-ca Kierownika projektu wyznaczona zostaje Pani Beata Rokita – Gutowska – Inspektor w Wydziale RGRiOŚ.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 7** do protokołu.

10. Podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji odbiorowej robót dodatkowych do zadania inwestycyjnego „Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze”.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik Burzyński zaproponował powołanie komisji odbiorowej robót dodatkowych dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze”, w następującym składzie:

- 1) Zbigniew Burzyński – Przewodniczący Komisji,
- 2) Beata Rokita – Gutowska – Z –ca Przewodniczącego Komisji,
- 3) Ewa Wawrzonek – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Komisja ma charakter doraźny. Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie czynności odbiorowych wykonanych robót zgodnie z umową Nr 138/2011 z dnia 17 czerwca 2011 r. na wykonanie robót dodatkowych dla zadania pn. „Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze”.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 8** do protokołu.

11. Przedstawienie informacji o podjętych uchwałach przez Radę Gminy Nowosolna w sprawie pomocy finansowej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na realizację zadań inwestycyjnych na drogach powiatowych oraz propozycji rozszerzenia współpracy między naszymi JST w zakresie realizacji przebudowy ul. Aksamitnej.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Burzyński poinformował, że Wójt Gminy Nowosolna wystosował 3 pisma do Starostwa Powiatowego w Łodzi i przedstawił przebieg korespondencji.

Pan Burzyński nadmienił, że w połowie kwietnia 2011 r. Wójt Gminy Nowosolna mając na względzie bezpieczeństwo mieszkańców poinformował, iż podjęto próby identyfikacji niebezpiecznych miejsc na drogach powiatowych na terenie gminy Nowosolna.

W wyniku przeprowadzenia tych czynności stwierdzono, że konieczne jest:

- wykonanie wyspowego progu zwalniającego na drodze powiatowej nr 1150E w Starych Skoszewach na wysokości szkoły,
- budowa chodnika w ul. Wiączyńskiej i w drodze powiatowej nr 1150E prowadzącej w kierunku Sierzni, na odcinku od miejscowości Natolin do Plichtowa,
- wykonanie przebudowy nawierzchni ul. Polnej w miejscowości Grabina.

Jednocześnie wskazano na konieczność rozważenia montażu fotoradarów w Starych Skoszewach i w Wiączyniu.

Pan Burzyński poinformował, że po wystąpieniu Wójta zwrócono się do Komendanta Powiatowego Policji o wydanie opinii w zakresie umieszczenia fotoradarów.

Komendant wydał opinię pozytywną w przedmiotowej sprawie z uwagą, iż z dniem 1 lipca 2011 r. ulegają zmianie przepisy prawa – Ustawa o ruchu drogowym dotyczące pomiaru prędkości za pomocą stacjonarnych urządzeń rejestrujących. Wydawanie opinii przestanie być w kompetencji Policji i będzie należało do Inspekcji Transportu Drogowego.

Po 1 lipca 2011 r. zostanie wystosowane wystąpienie o wydanie opinii przez ITD na temat lokalizacji fotoradarów.

W piśmie skierowanym do Wójta Gminy Nowosolna poinformowano o wystąpieniu do Policji. W zakresie fizycznego ograniczenia prędkości pojazdów samochodowych na drodze na wysokości budynków szkoły prowadzone są prace przygotowawcze związane ze zleceniem realizacji tego zadania. Zadanie zostało przewidziane w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zwrócono się do Gminy Brójce o wykonanie w ramach bieżącego utrzymania dróg czynności poprawiających bezpieczeństwo ruchu drogowego (wykonanie poboczy, kopanie rowów, ustawienie znaków, malowanie nawierzchni) oraz poinformowano, że jeśli chodzi o pozostałe

dwa zadania wnioskowane (ciąg pieszy w Wiączyniu oraz między Natolinem i Plichtowem, a także przebudowa nawierzchni drogi ul. Polnej) z uwagi na duże zaangażowanie środków finansowych w roku bieżącym na zadania inwestycyjne, zostaną potraktowane jako wnioski do budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012.

Na skutek pisma przesłanego do Wójta Gminy Nowosolna, Wójt odniósł się do swojego wystąpienia z kwietnia 2011 r. (odnośnie niebezpieczeństw w ruchu drogowym) i poinformował, że Rada Gminy Nowosolna uchwala z dnia 25 maja 2011 r. zabezpieczyła środki finansowe w kwocie 40.000 zł z przeznaczeniem na udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu na realizację zadania pn. Wykonanie progę spowalniającego na drodze powiatowej nr 1150E w miejscowości Stare Skoszewy.

Zadanie to w budżecie Powiatu było ujęte jako: Wykonanie wysepki oraz dwóch przejść dla pieszych w Starych Skoszewach.

Temat będzie ponownie podejmowany przez Zarząd Powiatu.

Kolejne pismo Wójta było nawiązaniem do wystąpienia z dnia 18 maja 2011 r., w którym poinformowano, że wnioski Wójta są traktowane jako wnioski do przyszłorocznego budżetu. Wójt poinformował, że Rada Gminy Nowosolna zabezpieczyła środki finansowe w kwocie 50.000,00 zł z przeznaczeniem na udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu na realizację zadania pn. Wykonanie chodnika przy drodze powiatowej nr 1151E w miejscowości Wiączyn.

W związku z tym, że Powiat Łódzki Wschodni nie posiada w budżecie zabezpieczonych środków finansowych na realizację tego zadania, zostały zaproponowane przez Gminę zasady realizacji i rozliczania środków finansowych.

Umowa mogłaby obejmować przygotowanie projektu technicznego oraz jego realizację w 2011 r. ze środków finansowych zabezpieczonych przez gminę Nowosolna (50.000,00 zł). Zwrócono się z prośbą o przygotowanie dokumentacji technicznej na rok 2012 i zaplanowanie realizacji inwestycji. Proporcjonalny udział w kosztach.

Pan Burzyński przypomniał, że wspólnie z Panem Starostą uczestniczyli w posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa, podczas którego w marcu 2011 r. złożony został wniosek o budowę chodnika, ze względu na konieczność poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Pan Burzyński przypomniał, że zlecone zostało dokonanie pomiaru natężenia ruchu w tej drodze powiatowej. W ciągu 2 godzin pomiaru stwierdzono nieznaczny ruch pieszych (8 osób), natomiast liczba pojazdów samochodowych była porównywalna do natężenia ruchu drogowego na drodze powiatowej ul. Brzezińskiej (przeprowadzonego jesienią 2010 r.)

Będą prowadzone w tej sprawie rozmowy z Wójtem Gminy Nowosolna.

Po obu stronach drogi są zlokalizowane słupy sieci TP i sieci elektrycznej,

zatem przebudowa na odcinku 700 m polegająca na poszerzeniu pobocza poprzez wykonanie nakładki bitumicznej o szerokości 2m stanowiłaby znaczny wydatek, z uwagi na konieczność przeniesienia infrastruktury energetycznej i telefonicznej.

W tej sprawie zostaną podjęte rozmowy z Wójtem Gminy Nowosolna.

Pan Kabat podkreślił, że należy wziąć pod uwagę fakt, iż przy przebudowie drogi wystąpić mogą dodatkowe koszty.

Pan Burzyński zawiadomił, że w kolejnym wystąpieniu Wójt Gminy Nowosolna poinformował, że w związku z podpisaną umową z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie pomocy finansowej na realizację zadania: Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na przebudowę drogi powiatowej nr 1186E ul. Aksamitnej na odcinku od granicy gminy w miejscowości Wódka do ul. Głównej w miejscowości Kalonka, zwrócono się z prośbą o rozszerzenie porozumienia o wspólną realizację przedmiotowej inwestycji w bieżącym i następnym roku budżetowym.

Zwrócono się do Powiatu z prośbą o zakończenie w terminach, które pozwoliłyby na złożenie (ewentualne) wniosku do programu rządowego pn. „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych” w przypadku, gdyby program został reaktywowany.

12. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych oraz zadań zleconych na rok 2011.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu omówiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2011, po stronie wydatków dla:

- 1) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach,
- 2) Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach,
- 3) Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego.

Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2011 dla Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego po stronie wydatków.

Zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej,
- 2) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach,
- 3) Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 9 do protokołu.

13. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2011.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej.

Zmiany zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich.

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 10 do protokołu.

14. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej na rok 2011.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 250/2011 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 czerwca 2011 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2011, Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków.

Zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich.

Zarząd podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 11 do protokołu.

15. Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia i upoważnienia Asystenta Koordynatora projektu „Akademia dobrego rządzenia” realizowanego w ramach Priorytetu V – Dobre rządzenie, Działania 5.2. – Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej Poddziałania 5.2.1. – Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej do realizacji, nadzoru i opisywania pod względem merytorycznym i formalno – rachunkowym dowodów wydatków kwalifikowalnych poniesionych w toku realizacji projektu.

(referował Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu – p. M. Woropaj)

Pan Maciej Woropaj – Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu przedstawił projekt uchwały Zarządu opracowany w związku z Uchwałą Nr III/41/2010 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 20 grudnia 2010 r. w sprawie przystąpienia Powiatu Łódzkiego Wschodniego do projektu pn. „Akademia Dobrego Rządzenia” w ramach Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Zaproponowano wyznaczenie Pani Jadwigi Rosa na Asystenta Koordynatora projektu „Akademia dobrego rządzenia” realizowanego w 2011 roku.

Do jednoosobowego potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów przekazywanych do Lidera Projektu upoważnia się:

- 1) Panią Barbarę Ignatowską – Skarbnika Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
- 2) Pana Macieja Woropaj – Kierownika Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu w trakcie realizacji projektu „Akademia dobrego rządzenia”.

Do podpisania umów cywilno – prawnych z Asystentem Koordynatora projektu „Akademia dobrego rządzenia” upoważnia się:

- 1) Pana Piotra Busiakiewicza – Starostę Łódzkiego Wschodniego,
- 2) Pana Marka Jarzębskiego – Wicestarostę.

Zarząd podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 12** do protokołu.

16. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pan Starosta poinformował, że w dniu wczorajszym podczas obrad Sejmiku Województwa Łódzkiego podjęto próby wprowadzenia do porządku obrad punktu dotyczącego likwidacji dwóch oddziałów w Specjalistycznym Szpitalu Gruzlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie tj. oddziału urologii i onkologii urologicznej oraz oddziału chirurgii klatki piersiowej.

Pan Starosta przypomniał, że podczas obrad VIII Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, Rada Powiatu podjęła uchwałę w sprawie zajęcia stanowiska dotyczącego planów likwidacji oddziału urologii i onkologii urologicznej oraz oddziału chirurgii klatki piersiowej Specjalistycznego Szpitala Gruzlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie, w której zaapelowano do Marszałka Województwa Łódzkiego o podjęcie działań mających na celu dalsze funkcjonowanie ww. oddziałów w dotychczasowej strukturze Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej, Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi, które w obecnej lokalizacji gwarantują dostępność tego typu świadczeń zdrowotnych mieszkańcom Powiatu.

Wskutek działań Rady Powiatu propozycja likwidacji oddziałów nie została wprowadzona pod obrady Sejmiku. Zarząd Województwa zaprzeczył, jakoby prace nad likwidacją trwały. Jest to jedna z wielu propozycji dyrekcji szpitala.

Z informacji telefonicznej jaką uzyskał Pan Starosta wynika, że w dniu dzisiejszym o godz. 15 został zamknięty blok operacyjny szpitala.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła informacje o darowiznach otrzymanych przez jednostki organizacyjne Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2011 roku. Na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach przekazano darowiznę w postaci rzeczowej o wartości 100,50 zł. Zestawienie darowizn stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

USTALENIA ZARZĄDU

- Zarząd podjął decyzję w sprawie zniżki godzin dla dyrektorów i wicedyrektorów szkół prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni.
- Zarząd ustalił ostateczny plan naboru uczniów do szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2011/2012.
- Zarząd zdecydował o wniesieniu zażalenia do SKO na postanowienie Wójta Gminy Nowosolna w sprawie projektu podziału nieruchomości oznaczonej numerem 3 w obrębie ewidencji gruntów Kalonka.
- Zarząd podjął następujące uchwały:
 - Nr 245/2011 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o przetargu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Zakup sprzętu komputerowego wraz z urządzeniami peryferyjnymi w ramach projektu – Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 246/2011 w sprawie wyznaczenia i upoważnienia pracowników Starostwa Powiatowego w Łodzi przewidzianych do kierowania merytorycznego i księgowego realizacją projektu pn. „Termomodernizacja Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach” współfinansowanego przez Unię Europejską z EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 247/2011 w sprawie powołania komisji odbiorowej robót dodatkowych dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 248/2011 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych oraz zadań zleconych na rok 2011 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 249/2011 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o przetargu oraz specyfikacji istotnych

[Signature]

Kotynia *[Signature]* 13 *[Signature]*

[Signature]

warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. Dostawa baz danych obiektów topograficznych w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 250/2011 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2011 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 251/2011 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej na rok 2011 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 252/2011 w sprawie wyznaczenia i upoważnienia Asystenta Koordynatora projektu „Akademia dobrego rządzenia” realizowanego w ramach Priorytetu V – Dobre rządzenie, Działania 5.2. – Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej. Poddziałania 5.2.1. – Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej do realizacji,

Kotynia

K

[Signature]

[Signature]

nadzoru i opisywania pod względem merytorycznym i formalno – rachunkowym dowodów wydatków kwalifikowalnych poniesionych w toku realizacji projektu – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

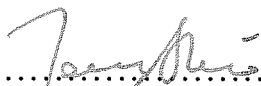
5 głosów „za”.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.
Protokół sporządziła J. Skibińska.

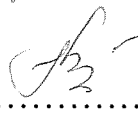
Piotr Busiakiewicz

.....

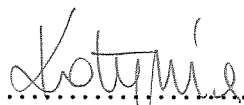
Marek Jarzębski

.....

Jerzy Kabat

.....

Mariusz Kotynia

.....

Aleksandra Kubicka

.....