

PROTOKÓŁ Nr 45/11

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 31 sierpnia 2011 r. w siedzibie Starostwa
Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Piotr Busiakiewicz otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu 44/11 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

Zarząd przyjął protokołu 44/11 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie decyzji w sprawie przystąpienia do projektu pn. „Edukacyjne Wrota Regionu Łódzkiego”.

(referowała Inspektor w Wydz. Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Małgorzata Szelest – Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej przedstawiła pismo Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi, które wpłynęło do Starostwa Powiatowego w Łodzi z propozycją przystąpienia do projektu pn. „Edukacyjne Wrota Regionu Łódzkiego”. Kopia wystąpienia Urzędu Marszałkowskiego stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Projekt ma na celu ciągłą informatyzację szkół (w tym m. in.: zainstalowanie odpowiedniego oprogramowania, tablic interaktywnych oraz sprzętu dla nauczycieli, wprowadzenie elektronicznych dzienników).

Szacunkowy koszt do poniesienia przez samorząd to po 20 tys. zł na wyposażenie w sprzęt każdej szkoły lub około 6–7 tys. zł na zakup platformy edukacyjnej.

W przypadku zainteresowania w tym zakresie poproszono o deklarację uczestnictwa z wypełnioną ankietą ze szkół, dotyczącą danych technicznych. Pani Szelest zwróciła się do Zarządu z prośbą o podjęcie decyzji w sprawie przystąpienia do projektu pn. „Edukacyjne Wrota Regionu Łódzkiego”.

Pan Wicestarosta nadmienił, że propozycja Urzędu Marszałkowskiego jest zbyt uogólniona, co uniemożliwia podjęcie jednoznacznej decyzji.

Pan Wicestarosta zasugerował jednak, aby nie odcinać się od uczestnictwa w tym projekcie, zwłaszcza w kontekście opinii dyrektorów, którzy przychylnie wypowiadali się na temat możliwości przystąpienia do projektu i doposażenia szkół.

Zarząd po analizie sprawy wyraził zainteresowanie w zakresie przystąpienia do projektu pn. „Edukacyjne Wrota Regionu Łódzkiego”, jednak z uwagi na brak informacji na temat finansowania ww. projektu decyzja na temat udziału w projekcie zostaje zawieszona do czasu uzyskania szczegółowych informacji w tym zakresie.

5. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „Turnieju Finałowego Amatorskiej Ligi Piłki Nożnej Dzikich Drużyn”.

(referowała Inspektor w Wydz. Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Szelest przedstawiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała wyrażenie przez Zarząd zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „Turnieju Finałowego Amatorskiej Ligi Piłki Nożnej Dzikich Drużyn”, organizowanego przez Miejskie Centrum Sportu i Wypoczynku w Tuszynie.

Turniej zostanie zorganizowany na boisku Orlik w Tuszynie w dniach 8 i 13 września 2011 r. Rozgrywki będą się odbywały w dwóch kategoriach wiekowych. Impreza ma charakter cykliczny i była ujęta w harmonogramie imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych na rok 2011.

Zaproponowano, aby w ramach patronatu Starosty na realizację imprezy z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wyasygnować środki finansowe w wysokości nieprzekraczającej 400,00 zł (Dział 926 – Kultura fizyczna, Rozdział 92695 – pozostała działalność) z przeznaczeniem na zakup medali, pucharów i dyplomów dla uczestników Turnieju.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

6. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdów z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska przypomniał, że zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym w brzmieniu

ustalonym w ustawie z dnia 22 lipca 2010 r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw, rada powiatu ustala corocznie, w drodze uchwały, wysokość opłat za usuwanie z drogi i przechowywanie na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z drogi w przypadkach określonych w ww. przepisie oraz wysokość kosztów związanych z rozpoczętym usuwaniem pojazdu z drogi po wydaniu dyspozycji o usunięciu pojazdu, jeśli ustały przyczyny jego usunięcia.

Wysokość opłat powinna uwzględniać konieczność sprawnej realizacji zadań oraz koszty usuwania i przechowywania pojazdów na obszarze danego powiatu. Opłaty i koszty nie mogą być wyższe niż określone w przywołanym przepisie.

Dotychczas opłaty ustalane przez Radę Powiatu stanowiły dochód przedsiębiorcy wskazanego przez Starostę do usuwania i przechowywania pojazdów. W myśl nowych przepisów, ustalone opłaty stają się dochodem własnym powiatu.

W przedłożonym projekcie uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego zaproponowano przyjęcie maksymalnych wysokości stawek określonych w ustawie – Prawo o ruchu drogowym, co zmniejszy ryzyko negatywnego wpływu realizacji tego zadania na finanse powiatu i umożliwi jego sprawną realizację.

Pan Burzyński poinformował, że 19 powiatów z terenu województwa łódzkiego podjęło uchwały w tym zakresie, w tym 14 powiatów ustaliło maksymalne wysokości stawek określonych w ustawie – Prawo o ruchu drogowym.

W prezentowanym projekcie uchwały Rady Powiatu zaproponowano ustalenie wysokości opłat za usunięcie pojazdów z drogi w następującej wysokości:

- 1) rower lub motorower – 100 zł,
- 2) motocykl – 200 zł,
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t – 440 zł,
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t do 7,5t – 550 zł,
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5t do 16t – 780 zł,
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16t – 1.150 zł,
- 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 1.400 zł.

Ponadto zaproponowano ustalenie wysokości stawek kwotowych opłat za przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym za każdą dobę przechowywania w następującej wysokości:

- 1) rower lub motorower – 15 zł,
- 2) motocykl – 22 zł,
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t – 33 zł,
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t do 7,5t – 45 zł,
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5t do 16t – 65 zł,
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16t – 120 zł,
- 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 180 zł.

Zarząd zaakceptował przedstawione propozycje podjął inicjatywę uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie uzgodnienia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rzgów w rejonie ulic: Stadionowej, Tuszyńskiej, Rzemieślniczej, Kusocińskiego oraz upoważnienie naczelnika Wydziału RGRiOŚ do podpisania uzgodnienia w imieniu Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

W związku z wnioskiem Gminy Rzgów z dnia 25 sierpnia 2011 r. znak: BT.6724.18.2011 w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rzgów, Pan Burzyński przedstawił projekt uchwały Zarządu w sprawie uzgodnienia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rzgów w rejonie ulic: Stadionowej, Tuszyńskiej, Rzemieślniczej, Kusocińskiego.

Tereny objęte planem zagospodarowania przestrzennego są przeznaczone przede wszystkim pod mieszkalnictwo oraz usługi i przemysł.

Zarząd zdecydował o uzgodnieniu bez uwag miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rzgów w rejonie ulic: Stadionowej, Tuszyńskiej, Rzemieślniczej, Kusocińskiego.

Naczelnik Wydziału RGRiOŚ został upoważniony do podpisania w imieniu Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego uzgodnienia projektu ww. planu miejscowego.

Podjęta przez Zarząd uchwała stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

8. Przedstawienie informacji na temat realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze” w kontekście rozliczenia robót i umowy z wykonawcą oraz rozliczenia rzeczowego i finansowego z Instytucją Zarządzającą.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński przypomniał, że wszystkie roboty budowlane dotyczące realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa Domu Pomocy

Spółecznej w Wiśniowej Górze” zostały zakończone.

Przeprowadzono wszystkie niezbędne czynności, związane z przekazaniem budynku do użytkowania (został dokonany odbiór obiektu przez: Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Łodzi, Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego, Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego, Urząd Dozoru Technicznego).

W dniu 15 lipca 2011 r. wydano pozwolenie na użytkowanie budynku.

Pan Burzyński przypomniał, że obiekt Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze jest rozbudową istniejącego kulturalno– oświatowego budynku rehabilitacyjnego (nastąpiła rozbudowa tego budynku o zasadniczy Dom Pomocy Społecznej). Istniejący budynek jest usytuowany o 15 cm niżej niż nowo wybudowane obiekty.

W trakcie realizacji budowy, na skutek intensywnych opadów deszczu doszło do zalania części budynku. Na bieżąco dokonywano osuszania obiektu. Aby zapobiec tego typu sytuacjom w przyszłości, dokonano zmiany ukształtowania terenu poprzez utworzenie nasypu w utwardzonym gruncie otaczającym wejścia do budynku, w celu zapobieżenia napływowi wód opadowych w kierunku obiektu.

W dniu 25 sierpnia 2011 r. wskutek opadów deszczu, w części centralnej budynku DPS utworzył się staw, który przekroczył utworzony próg zabezpieczający przed napływem wód opadowych.

Pan Burzyński przypomniał, że na terenie Gminy Andrespol w trakcie budowy jest kanalizacja sanitarna. Nadmienił, że zbiornik na ścieki będzie mógł posłużyć do awaryjnego przechwycenia wód opadowych.

Istnieje przypuszczenie, że wody gruntowe podsiąkają pod fundamenty budynku. Aby to potwierdzić, należy przeprowadzić badania geologiczne i przyjąć skuteczny system rozwiązań, który będzie oparty na pełnej analizie. Pan Burzyński przedstawił informacje na temat realizacji umowy z Urzędem Marszałkowskim w Łodzi – Instytucją Zarządzającą.

W dniu 15 lipca 2011 r. uzyskano pozwolenie na użytkowanie obiektu, natomiast do dnia 31 sierpnia 2011 r. wyznaczony był termin zakończenia finansowego rozliczenia tego zadania.

Pan Burzyński poinformował, że uzyskano wszystkie potrzebne faktury do rozliczenia zadania inwestycyjnego, przy czym faktura przedstawiona przez wykonawcę robót – firmę BEGIER zawiera istotne błędy, które uniemożliwiają dokonanie zapłaty i tym samym rozliczenie zadania.

Błędy dotyczą wartości robót w poszczególnych kategoriach i grupach, co prowadzi do finalnej dobrej kwoty, ale nie pozwala na rozliczenie Powiatu z Urzędem Marszałkowskim w Łodzi w zakresie realizacji tego zadania.

Przedsiębiorstwo BEGIER domagać się prawa, aby żądać od Powiatu Łódzkiego Wschodniego zapłaty, z uwzględnieniem zmiany stawek podatku VAT w 2011 roku.

Odrzucono roszczenia przedsiębiorcy, który skierował sprawę do sądu.

Pan Burzyński poinformował, że Powiat Łódzki Wschodni otrzymał wezwanie do Sądu Rejonowego Łódź –Śródmieście o zawarcie ugody w tym zakresie z Przedsiębiorstwem BEGIER.

Sprawa została skonsultowana z radcą prawnym.

W odniesieniu do przedmiotu sprawy, w oparciu o opinię prawną sformułowano odpowiedź na wniosek o wezwanie do próby ugodowej.

Wezwany do ugody nie wyraża woli zawarcia ugody w przedmiotowej sprawie, ponieważ jakakolwiek zmiana umowy byłaby niezgodna z ustawą Prawo Zamówień Publicznych, naruszałaby zasady dyscypliny budżetowej i pozbawiałaby zawezwanego możliwości refundacji inwestycji.

Ponadto zawezwany uważa, że nie są spełnione przesłanki do zmiany treści umowy w trybie art. 357 Kodeksu Cywilnego, ponieważ nie wykazano, aby realizacja umowy w jej dotychczasowym kształcie groziła wnioskodawcy rażącą stratą. Zmiana stawki podatku VAT o 1 % nie jest również nadzwyczajną zmianą w rozumieniu tego przepisu prawa.

Pan Burzyński poinformował o spotkaniu z Dyrektorem Departamentu ds. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego, w którym uczestniczył wraz z Panią Skarbnik. Dyskutowano na temat możliwości wykorzystania rezerwy budżetowej na nieprzewidziany wydatek, który został ujęty we wniosku, w zakresie realizacji przedmiotowej inwestycji.

Pani Dyrektor wyraziła poparcie w tym zakresie, o ile Powiat będzie w stanie znaleźć umocowanie prawne w kontekście ustawy Prawo Zamówień Publicznych i jeżeli zapisy umowy zawartej z wykonawcą na to pozwolą.

W świetle ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie jest możliwe dokonanie zmian w zawartej umowie.

W odniesieniu do załania obiektu Pani Skarbnik poinformowała, że w dniu 26 sierpnia 2011 r. wystosowano pismo do Instytucji Zarządzającej (Urząd Marszałkowski w Łodzi) z prośbą o przedłużenie terminu rozliczenia finansowego zadania inwestycyjnego (o aneksowanie umowy z Instytucją Zarządzającą). Uzyskano zgodę w tym zakresie i przedłużenie terminu rozliczenia do 31 października 2011 r.

W kontekście błędów w fakturach wystawionych przez Wykonawcę przedmiotowego zadania inwestycyjnego, opracowano pismo informujące, iż z uwagi na błędy w wystawionej fakturze, Powiat Łódzki Wschodni naliczy Wykonawcy ponowny 30 – dniowy termin do zapłaty faktury

od momentu usunięcia zaistniałych błędów – zgodnie z warunkami umowy. Do Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi doręczono komplet dokumentów w zakresie niezbędnym do zmiany terminu rozliczenia finansowego przedmiotowego zadania inwestycyjnego do 31 października 2011 r.

Zarząd przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

9. Przedstawienie pisma NZOZ Eskulap z prośbą o wydanie zgody na podnajęcie pomieszczeń użytkowych w budynku przy ul. Dzieci Polskich 12 w Gałkowie Dużym.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami przedstawił treść wystąpienia NZOZ Eskulap w sprawie wyrażenia zgody na podnajęcie pomieszczeń użytkowych w budynku przy ul. Dzieci Polskich 12 w Gałkowie Dużym.

Podmiotem najmu będzie Niepubliczny Zakład Pielęgnacyjny „Bezpieczna Starość”, wykonujący świadczenia w domu pacjenta przewlekle chorego, w ramach pielęgniarskiej opieki długoterminowej.

Planowane jest przeniesienie NZP „Bezpieczna Starość” wraz z NZOZ Eskulap do nowego budynku na początku 2012 roku.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Zgodnie z Uchwałą Nr III/32/2010 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 20 grudnia 2010 r. Rada Powiatu wyraziła zgodę na zawarcie umowy Dzierżawy z NZOZ Eskulap na nieruchomość położoną w Gałkowie Dużym przy ul. Dzieci Polskich 12, oznaczoną w ewidencji gruntów nr 223/1 o pow. 1106 m², zabudowaną budynkiem przychodni zdrowia o pow. użytkowej 495,09 m² (w tym pomieszczenia o pow. 263,27 m² przeznaczone na działalność zdrowotną oraz 231,82 m jako pomieszczenia mieszkalne łącznie z piwnicą i poddaszem) – stanowiącą własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Umowa z NZOZ Eskulap została zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2011 r. do dnia 31 grudnia 2013 r. Rozwiązanie umowy może nastąpić za zgodą stron w każdym czasie. Strony mogą rozwiązać umowę za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

NZOZ Eskulap jako Dzierżawca nie może oddać przedmiotu dzierżawy osobie trzeciej do bezpłatnego używania oraz poddzierżawić bez zgody Wyzierżawiającego.

W odniesieniu do założeń do projektu budżetu na 2012 rok Pani Skarbnik nadmieniła, że informacje z NZOZ Eskulap, który ponosi opłaty za czynsz dzierżawny jest niezbędna, ponieważ w przypadku przedterminowego

zakończenia dzierżawy, Powiat będzie ponosił koszty związane ze zleceniem oszacowania wartości tej nieruchomości.

Istotne jest ustalenie, czy przedstawiona informacja o zamiarze podnajmu pomieszczeń użytkowych dla NZP „Bezpieczna Starość” nosi znamiona wypowiedzenia umowy dzierżawy. W takim przypadku Jeżeli tak jest, to wyrażenie przez Zarząd zgody będzie się wiązało z poniesieniem dodatkowych kosztów finansowych przez Powiat Łódzki Wschodni.

10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu części korytarza szkolnego, znajdującego się w I Liceum Ogólnokształcącym im. H. Sienkiewicza w Koluszkach, przy ul. Kościuszki 16, pomiędzy Dyrektorem I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Koluszkach a firmą Centrum sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Zakładowej 147 b.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński przedstawił treść wystąpienia Pana Pawła Lewiaka – Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach, który zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na wznowienie umowy na wynajem części korytarza szkolnego o pow. 1m² na zainstalowanie dwóch samoobsługowych urządzeń do sprzedaży niskosłodzonych napojów bezalkoholowych i batonów w okresie od 1 września 2011 r. do 30 czerwca 2012 r. oraz ustalenie czynszu w wysokości 350,00 zł miesięcznie (na dotychczasowym poziomie).

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Korytarz będący przedmiotem najmu jest zlokalizowany w budynku usytuowanym na działce oznaczonej w ewidencji gruntów jako nr 362/3, stanowiącej współwłasność Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 5754/16633 częściach znajdujących się w trwałym zarządzie I LO w Koluszkach.

Zarząd wyraził zgodę na zawarcie umowy najmu części korytarza szkolnego, znajdującego się w I Liceum Ogólnokształcącym im. H. Sienkiewicza w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16, w celu zainstalowania dwóch samoobsługowych urządzeń do sprzedaży niskosłodzonych napojów bezalkoholowych i batonów w okresie od 1 września 2011 r. do 30 czerwca 2012 r.

Zarząd podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

11. Przedstawienie decyzji Wójta Gminy Nowosolna o zatwierdzeniu projektu podziału nieruchomości położonej we wsi Wiączyń Dolny, oznaczonej numerem 65/1.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Naczelnik Biliński przedstawił decyzję Wójta Gminy Nowosolna o zatwierdzeniu projektu podziału nieruchomości położonej we wsi Wiączyń Dolny, oznaczonej numerem 65/1.

W wyniku podziału nieruchomości powstaną następujące działki:

- nr 65/23, 65/22, 65/21, 65/20 przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i zagrodową,
- nr 65/25 o pow. 0,0133 ha przeznaczona na poszerzenie drogi powiatowej nr 2913E, która po uprawomocnieniu się decyzji stanie się własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
- nr 65/24 o pow. 0,0565 ha przeznaczona pod część drogi wewnętrznej.

Działka nr 65/25 o powierzchni 133 m² przeznaczona pod poszerzenie drogi powiatowej stała się własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dniem uprawomocnienia się decyzji o podziale.

Kopia decyzji Wójta Gminy Nowosolna stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Pan Biliński zawiadomił, że w wyniku przeprowadzonych rokowań z właścicielem nieruchomości (Pani Iwona Czarkowska), ustalono wysokość odszkodowania na kwotę 30,00 zł za 1 m² gruntu za nieruchomość, oznaczoną numerem działki 65/1 w obrębie ewidencji gruntów Wiączyń Dolny o powierzchni 0,5727 ha.

Łączna kwota odszkodowania wyniesie 3.990,00 zł.

Zarząd zdecydował o odstąpieniu od wniesienia odwołania do SKO od wydanej decyzji Wójta Gminy Nowosolna, ze względu na wolę zawarcia ugody i akceptację kwoty odszkodowania przez właściciela nieruchomości.

12. Przedstawienie decyzji Wójta Gminy Nowosolna o zatwierdzeniu projektu podziału nieruchomości położonej we wsi Wiączyń Dolny, oznaczonej numerem 115/3.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński przedstawił decyzję Wójta Gminy Nowosolna zatwierdzającą projekt podziału nieruchomości oznaczonej jako działka nr 115/3, w obrębie ewidencji gruntów Wiączyń Dolny o powierzchni 3,1031 ha.

W wyniku podziału powstaną następujące działki:

- nr 115/22, 115/21, 115/20, 115/19, 115/18, 115/17, 115/16, 115/15, 115/14, 115/13 przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną,
- działka nr 115/12 o pow. 0,6754 ha przeznaczona w pasie do 70 m od drogi powiatowej pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i zagrodową, a w pozostałej części pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną,

- działki nr 115/11 o pow. 0,3621 ha i nr 115/10 o pow. 0,0190 ha przeznaczone pod poszerzenie dróg powiatowych, które staną się własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dniem, w którym decyzja o podziale stanie się ostateczna.

Kopia decyzji Wójta Gminy Nowosolna stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Za działki gruntu wydzielone pod drogi powiatowe z nieruchomości, których podział został dokonany na wniosek właściciela, przysługuje odszkodowanie w wysokości uzgodnionej między właścicielem a właściwym organem.

Pan Naczelnik poinformował, iż w wyniku przeprowadzonych rokowań z właścicielami nieruchomości (Państwo Janina i Krzysztof Pytkowscy), ustalono wysokość odszkodowania za grunt oznaczony numerem ewidencyjnym 115/11 o pow. 3621 m² i nr 115/10 o pow. 190 m² na kwotę 30,00 zł za 1 m² gruntu.

Łączna wartość odszkodowania wynosi 114.330,00 zł.

Zarząd zdecydował o odstąpieniu od wniesienia odwołania do SKO od wydanej decyzji Wójta Gminy Nowosolna, ze względu na wolę zawarcia ugody i akceptację kwoty odszkodowania przez właścicieli nieruchomości.

13. Przedstawienie decyzji Wójta Gminy Nowosolna o zatwierdzeniu projektu podziału nieruchomości położonych we wsi Byszewy, oznaczonych numerami 12 i 13/2.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński przedstawił decyzję Wójta Gminy Nowosolna zatwierdzającą projekt podziału działek położonych w obrębie ewidencyjnym Byszewy. Zgodnie z decyzją Wójta w wyniku podziału działki nr 12 o pow. 2,1526 ha powstaną następujące działki:

- działki nr: 12/1, 12/2, 12/5, 12/6, 12/7, które utworzą jedną nieruchomość z projektowanymi działkami nr: 13/13, 12/8, 13/14, 12/10, 13/4 z przeznaczeniem na cele budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego,
- działki nr 12/3, 12/4 przeznaczone w części pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną oraz w części pod teren upraw rolnych,
- działka nr 12/11 o pow. 0,2721 ha przeznaczona pod drogę wewnętrzną utworzoną łącznie z projektowaną działką nr 13/3,
- działka nr 12/9 o pow. 0,0111 ha przeznaczona pod poszerzenie drogi powiatowej nr 1150E.

W wyniku podziału działki nr 13/2 o pow. 2.0664 ha powstaną:

- działki nr: 13/5, 13/6, 13/9, 13/10, 13/11, 13/12, 13/13, które utworzą jedną nieruchomość z projektowanymi działkami nr 12/7, 12/8, 13/4 z przeznaczeniem na cele budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego
- działki nr 13/7 o pow. 0,2859 ha i nr 13/8 o pow. 0,2795 ha przeznaczone w części pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną oraz w części pod teren upraw rolnych,
- działka nr 13/3 o pow. 0,2374 ha przeznaczona pod drogę wewnętrzną utworzoną łącznie z projektowaną działką nr 12/11,
- działka nr 13/15 o pow. 0,0001 ha przeznaczona pod poszerzenie drogi powiatowej nr 1150E.

Powstałe w wyniku podziału działki nr 12/9 i nr 13/15 przeznaczone pod poszerzenie drogi powiatowej nr 1150E staną się własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dniem, w którym decyzja o podziale stanie się ostateczna.

Kopia decyzji Wójta Gminy Nowosolna stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Zarząd analizując sprawę zdecydował o wniesieniu odwołania od decyzji Wójta Gminy Nowosolna do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi. Właściciele nieruchomości zostaną zaproszeni do negocjacji w zakresie odszkodowania za działki gruntu.

14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego powiatowych Zawodów Sportowo Pożarniczych Ochotniczych Straży Pożarnych.

(referował Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu – p. M. Woropaj)

Pan Maciej Woropaj – Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu omówił projekt uchwały Zarządu, przygotowany w związku z wystąpieniem Zarządu Oddziału Powiatowego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej. Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Impreza odbywa się cyklicznie co 2 lata. Do obowiązków Państwowej Straży Pożarnej należy organizacja wraz z OSP zawodów, które są formą szkolenia dla strażaków ochotników.

W 2009 roku na organizację imprezy Zarząd Powiatu wyasygnował środki finansowe w wysokości do 1.400,00 zł, na zakup pucharów i medali dla uczestników wydatkowano wtedy łącznie 1.372 zł.

Pan Kierownik zaproponował, aby w ramach patronatu Starosty Łódzkiego Wschodniego powiatowych Zawodów Sportowo Pożarniczych Ochotniczych Straży Pożarnych, które odbędą się w dniu 10 września 2011 r. w Koluszkach z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wyasygnować środki finansowe do kwoty 1.500,00 zł (dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdział 75495–Pozostała działalność) z przeznaczeniem na zakup pucharów i medali dla zwycięzców zawodów.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

15. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki, dotyczącego zamówień dodatkowych do zamówienia podstawowego pn. „Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze”.

(referował p.o. Naczelnika Wydz. Organizacyjnego – p. R. Ziemey)

Pan Radosław Ziemey – p.o. Naczelnika Wydziału Organizacyjnego przypomniał, że w związku ze zmianą rozporządzenia w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zachodzi konieczność zatwierdzenia jego treści przez kierownika zamawiającego (Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego).

W związku z powyższym Pan Ziemey zaprezentował projekt uchwały Zarządu w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki, dotyczącego zamówień dodatkowych do zamówienia podstawowego pn. „Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze”.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń i podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

16. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Dostawa baz danych poprzez archiwizację dokumentacji zasobu geodezyjno – kartograficznego Powiatu Łódzkiego Wschodniego w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”.

(referował p.o. Naczelnika Wydz. Organizacyjnego – p. R. Ziemey)

Pan Radosław Ziemey zaprezentował projekt uchwały Zarządu w sprawie zatwierdzenia protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Dostawa baz danych poprzez archiwizację dokumentacji zasobu geodezyjno – kartograficznego Powiatu Łódzkiego Wschodniego w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości”.

(referował p.o. Naczelnika Wydz. Organizacyjnego – p. R. Ziemey)

Pan Ziemey omówił projekt uchwały Zarządu w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości”.

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

18. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki, dotyczącego zamówień dodatkowych do zamówienia podstawowego pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2912E – Brzeziny – Andrespol – Tuszyń” II.

(referował p.o. Naczelnika Wydz. Organizacyjnego – p. R. Ziemey)

Pan Radosław Ziemey przedstawił projekt uchwały Zarządu w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki, dotyczącego zamówień dodatkowych do zamówienia podstawowego pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2912E – Brzeziny – Andrespol – Tuszyń” II.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

19. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na likwidację całkowicie umorzonych i zużytych środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych przez Specjalny Ośrodek Szkolno–Wychowawczy w Koluszkach.

(referował p.o. Naczelnika Wydz. Organizacyjnego – p. R. Ziemey)

Pan Radosław Ziemey na wniosek Pani Aleksandry Balcerak – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach, poprzedzony protokołem z przeprowadzenia oględzin zaproponował dokonanie likwidacji całkowicie umorzonych i zużytych środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych będących na stanie SOSW w Koluszkach.

Zużyte, całkowicie zamortyzowane składniki mienia, które nie przedstawiają wartości dla SOSW zostają przeznaczone do likwidacji poprzez utylizację, wywóz na składowisko odpadów oraz sprzedaż w formie ustalonej przez Dyrektora SOSW w Koluszkach. Uzyskany ze sprzedaży dochód stanowić będzie dochód Powiatu.

Zarząd nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

20. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania uprawnień Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w następnym roku jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała przekazanie Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach uprawnień do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w następnym roku jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym, w zakresie realizacji umowy z Telekomunikacją Polską SA na korzystanie z internetu.

Uprawnienie o którym mowa zostaje przekazane na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Powiatu Łódzkiego Wschodniego, zgodnie z wnioskiem złożonym przez Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach. Kopia wystąpienia Dyrektora ZSP Nr 2 stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

Ze względu na brak konieczności zawarcia umowy, która wykraczałaby poza rok budżetowy, w przedłożonym projekcie uchwały nie uwzględniono drugiej części wniosku Dyrektora, dotyczącej zawarcia umowy „w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy” zawieranej na rok szkolny.

Kopia odpowiedzi do ZSP Nr 2 w Koluszkach stanowi **załącznik nr 21** do protokołu.

Zarząd podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

21. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2011 r.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały Zarządu i zaproponowała przyjęcie informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2011 r., która zostanie przedstawiona Radzie Powiatu Łódzkiego Wschodniego oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

22. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2011 r.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała przyjęcie informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2011 r.:

- 1) dochody budżetu powiatu planowane w kwocie 41.989.701,65 zł wykonano w wysokości 21.854.490,57 zł, co stanowi 52,05 % planu,
- 2) wydatki budżetu powiatu planowane w kwocie 44.576.289,60 zł wykonano w wysokości 20.747.576,09 zł, co stanowi 46,54 %,
- 3) przychody powiatu planowane w wysokości 4.239.463,95 zł wykonano w wysokości 2.948.229,00 zł, co stanowi 69,54 % planu,
- 4) rozchody powiatu planowane w kwocie 1.652.876,00 zł wykonano w wysokości 610.938,00 zł, co stanowi 36,96 % planu.

Informacja o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2011 r. zostanie przedstawiona Radzie Powiatu Łódzkiego Wschodniego oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi.

Zarząd nie zgłosił uwag do przedłożonego projektu i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

23. Podjęcie uchwały w sprawie założeń do budowy projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012, wzoru materiałów planistycznych oraz terminów ich składania.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały Zarządu, w którym przyjmuje się założenia do budowy projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego

na 2012 r. Przyjęte założenia będą stanowić podstawę do szczegółowego opracowania projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2012 r. Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu, naczelnicy wydziałów w Starostwie Powiatowym w Łodzi oraz inni dysponenti odrębnych części budżetu opracowują plany rzeczowe zadań realizowanych ze środków budżetowych, projekty planów dochodów i wydatków poszczególnych części budżetu w terminach, trybie i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

Zarząd podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 25** do protokołu.

W ramach planu wydatków osobowych zaproponowano do przygotowania przez jednostki organizacyjne przygotowanie projekty budżetu Powiatu na rok 2012 w dwóch wariantach: z podwyżkami i bez podwyżek inflacyjnych.

Pan Starosta w ramach działań oszczędnościowych zaproponował utrzymanie wzrostu wynagrodzeń przewyższających inflację, w sposób aby wydatki budżetu Powiatu na 2012 rok zostały zaplanowane na poziomie 90% wykonania planu w 2011 roku.

24. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zasad i założeń oraz trybu sporządzania informacji o stanie mienia Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały Zarządu w sprawie wprowadzenia zasad i założeń oraz trybu sporządzania informacji o stanie mienia Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Odpowiedzialność za prawidłowe i zgodne z rzeczywistością przygotowanie danych niezbędnych do opracowania informacji o stanie mienia komunalnego oraz ich terminowe przesłanie do Wydziału BGiGN ponoszą Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego i Naczelnicy: Wydziału Organizacyjnego i Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 26** do protokołu.

25. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2011.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zaprezentowała projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2011 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych. Zmiany w planie finansowym zostaną wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Organizacyjnego.

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 27 do protokołu.

26.Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła wystąpienie Domu Pomocy Społecznej Stowarzyszenia Serc Jezusa i Maryi w Koluszkach w sprawie pokrycia kosztów utrzymania dla dwóch mieszanek umieszczonych w placówce na podstawie decyzji wydanych przed dniem 1 stycznia 2004 r. za okres 8 miesięcy, tj. w wysokości 8.021,20 zł. Kopia pisma stanowi załącznik nr 28 do protokołu.

Umowa na prowadzenie Domu została zawarta w wyniku przeprowadzonego konkursu na okres od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2013 r., dlatego brak jest możliwości zwiększenia dotacji celowej na mieszkańca, która przewyższa dotacje określoną przez Wojewodę Łódzkiego.

Pani Skarbnik przypomniała, że Zarząd Powiatu występował wielokrotnie do Wojewody o zwiększenie dotacji na mieszkańca DPS-u. W wyniku tych działań niekiedy następowała zmiana wysokości dotacji.

Obecnie po raz kolejny zostanie wystosowane pismo do Wojewody Łódzkiego z prośbą o zwiększenie dotacji.

Kopia odpowiedzi do DPS w Koluszkach stanowi załącznik nr 29 do protokołu.

USTALENIA ZARZĄDU

- Zarząd podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdów.
- Zarząd zdecydował o wniesieniu odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi od decyzji Wójta Gminy Nowosolna zatwierdzającej projekt podziału działek położonych we wsi Byszewy, oznaczonych numerami 12 i 13/2.

- Zarząd podjął następujące uchwały:

- Nr 305/2011 w sprawie przekazania uprawnień Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w następnym roku jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 306/2011 w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2011 r. – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 307/2011 w sprawie przyjęcia informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za I półrocze 2011 r. – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 308/2011 w sprawie założeń do budowy projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2012, wzoru materiałów planistycznych oraz terminów ich składania – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

h
B. Kotynia

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 309/2011 w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rzgów – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 310/2011 w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego powiatowych Zawodów Sportowo Pożarniczych Ochotniczych Straży Pożarnych – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 311/2011 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu części korytarza szkolnego, znajdującego się w I Liceum Ogólnokształcącym im. H. Sienkiewicza w Koluszkach, przy ul. Kościuszki 16, pomiędzy Dyrektorem I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Koluszkach a firmą Centrum sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Zakładowej 147 b – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

h Kotynia

K

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 312/2011 w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego Turnieju Finałowego Amatorskiej Ligi Piłki Nożnej „Dzikich Drużyn” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 313/2011 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki, dotyczącego zamówień dodatkowych do zamówienia podstawowego pn. „Rozbudowa Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 314/2011 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Dostawa baz danych poprzez archiwizację dokumentacji zasobu geodezyjno –kartograficznego Powiatu Łódzkiego Wschodniego w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 315/2011 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie operatów szacunkowych wyceny nieruchomości” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 316/2011 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki, dotyczącego zamówień dodatkowych do zamówienia podstawowego pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2912E – Brzeziny – Andrespol – Tuszyn” II – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 317/2011 w sprawie wprowadzenia zasad i założeń oraz trybu sporządzania informacji o stanie mienia Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 318/2011 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2011 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Kotynia

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 319/2011 w sprawie wyrażenia zgody na likwidację całkowicie umorzonych i zużytych środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych przez Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koluszkach – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	-	-	-
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

4 głosów „za”, 1 osoba nieobecna.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska.

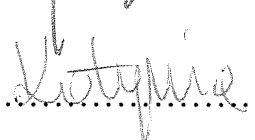
Piotr Busiakiewicz

.....

Marek Jarzębski

.....

Mariusz Kotynia

.....

Aleksandra Kubicka

.....