

PROTOKÓŁ Nr 54/11

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 5 października 2011 r. w siedzibie Starostwa
Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3.**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Piotr Busiakiewicz otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

3. Przyjęcie protokołów nr 51/11, 52/11 i 53/11 z posiedzeń Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd przyjął protokoły nr 51/11, 52/11 i 53/11 z posiedzeń Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

4. Omówienie przebiegu XI Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Podczas XI Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, która odbyła się w dniu 29 września 2011 r. podjętych zostało 19 uchwał.

Do porządku obrad wprowadzono dodatkowo 6 uchwał. Podczas ustalania porządku obrad rozwinęła się dyskusja na temat inwestycji drogowych, które miałyby zostać zgłoszone we współpracy z gminami w ramach wniosku do „Narodowego programu przebudowy dróg lokalnych – Etap II – Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój”.

W ramach punktu dotyczącego sprawozdania z prac Zarządu w okresie międzysesyjnym Pani Bogumiła Gontarz poprosiła o wyjaśnienie sprawy połączenia klas w ZSP Nr 1 w Koluszkach.

W ramach punktu dotyczącego spraw różnych:

- Przewodnicząca Komisji Polityki Społecznej poinformowała, że planowane jest wyjazdowe posiedzenie Komisji Polityki Społecznej do Domów Pomocy Społecznej,
- Pan Sekretarz przedstawił propozycje zmian do Statutu Powiatu celem zapoznania i wniesienia uwag przez radnych.

5. Przedstawienie informacji na temat skutków wprowadzenia pieczy zastępczej.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Urszula Łuźniak – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie przedstawiła informacje na temat wprowadzenia zmian wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Informacja o wsparciu dla rodziny i systemie pieczy zastępczej stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Koncepcja pieczy zastępczej w Powiecie Łódzkim Wschodnim stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej skierowana jest na:

- 1) profilaktykę – wspieranie rodziny,
- 2) rodzinną pieczę zastępczą,
- 3) instytucjonalną pieczę zastępczą,
- 4) usamodzielnianie pełnoletnich wychowanków,
- 5) adopcje.

W materiałach przygotowanych przez PCPR, przedstawionych przez Panią Łuźniak ujęto zadania, które spoczywają na samorządach gminnych, powiatowych i wojewódzkich.

Pani Łuźniak poinformowała, że część zadań wynikających z ww. ustawy, należących do Powiatu, jest realizowana przez PCPR na podstawie ustawy o pomocy społecznej.

Pan Kabat zapytał ile rodzin na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego będzie objętych pieczą zastępczą i jakie będą skutki związane z zatrudnieniem pracowników: asystenta, koordynatora pieczy zastępczej?

Informacja na temat liczby rodzin zastępczych i liczby dzieci w rodzinach zastępczych (wg stanu na dzień 30 września 2011 r.) została ujęta w materiałach przygotowanych przez PCPR – koncepcja pieczy zastępczej w Powiecie Łódzkim Wschodnim.

W odpowiedzi Pani Łuźniak poinformowała, iż łącznie jest 95 rodzin i 128 dzieci, w tym:

- 1) 62 rodziny spokrewnione i 81 dzieci (w tym 11 rodzin i 11 dzieci w innym Powiecie),
- 2) 26 rodzin niezawodowych i 34 dzieci (w tym 3 rodziny i 3 dzieci w innym Powiecie),
- 3) 7 rodzin zawodowych i 13 dzieci (w tym 1 rodzina i 2 dzieci w innym Powiecie), w tym:
 - 1 rodzina specjalistyczna – 1 dziecko.
 - 3 rodziny wielodzietne – 5 dzieci.
 - 3 rodziny o charakterze pogotowia opiekuńczego – 8 dzieci (w tym 1 rodzina zastępcza i 2 dzieci w innym Powiecie).

Zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej jest wyznaczona przez starostę jednostka organizacyjna powiatu lub podmiot, któremu powiat zlecił realizację tego zadania na podstawie art. 190 (art. 76 ust. 1).

W przypadku gdy wyznaczoną na podstawie ust. 1 jednostką organizacyjną jest powiatowe centrum pomocy rodzinie, w centrum tworzy się zespół do spraw pieczy zastępczej (art. 76 ust. 2).

Planowane jest powołanie zespołu, w ramach którego (zgodnie z zadaniami organizatora pieczy zastępczej) zostanie zatrudnionych w 2012 r. 2 koordynatorów na 1 i ½ etatu oraz dwóch specjalistów (psycholog i prawnik) na umowę cywilnoprawną.

W załączonych materiałach zostały wskazane zadania organizatora pieczy zastępczej z podziałem wynikającym ze struktury organizacyjnej:

- 1) zespół do spraw pieczy zastępczej,
- 2) pracownicy PCPR ds. realizacji świadczeń zgodnie z ustawą.

Pan Starosta poprosił Panią Łuźniak o wskazanie nowych zadań do wykonania przez organizatora pieczy zastępczej. Ponadto zapytał jakie są konieczne do wprowadzenia zmiany organizacyjne i koszt tych zmian?

Pani Łuźniak na 10 stronie przedłożonej informacji wskazała zadania co do których wystąpią skutki finansowe. Wyszczególnione tam zostały zadania nowe, świadczenia obligatoryjne i fakultatywne.

„Świadczenia pieniężne” dla rodzin zastępczych zgodnie z ustawą (nowości):

- 1) dofinansowanie do wypoczynku (dzieci od 6-18 r.ż.) – kwota fakultatywna,
- 2) miesięczne środki finansowe na utrzymanie lokalu/domu jednorodzinnego – kwota rzeczywistych wydatków,
- 3) świadczenie na remont lokalu/domu jednorodzinnego – kwota fakultatywna,
- 4) wynagrodzenie dla rodziny pomocowej – nie mniej niż 20% otrzymywanego wynagrodzenia,
- 5) wynagrodzenie dla pomocy domowej.

Obligatoryjne świadczenia pieniężne dla rodzin zastępczych (nowości):

- 1) RZZ – jeżeli w rodzinie przebywa powyżej 3 dzieci środki na utrzymanie lokalu/domu jednorodzinnego (rzeczywiste wydatki),
- 2) RDD – środki na utrzymanie lokalu/domu jednorodzinnego (rzeczywiste wydatki), na remont lokalu/domu jednorodzinnego – kwota fakultatywna, pokrycie innych nieprzewidzianych kosztów związanych z opieką i wychowaniem dziecka lub funkcjonowaniem rodzinnego domu dziecka – kwota fakultatywna,
- 3) rodziny pomocowe – 20% wynagrodzenia z kwoty 2000 zł lub 2600 zł (w zależności kto pełni funkcję rodziny pomocowej),
- 4) rodziny pomocowe – świadczenia, dodatki jak dla rodzin zastępczych (proporcjonalnie do liczby dni pobytu dziecka).

Fakultatywne Świadczenia Pieniężne Dla Rodzin Zastępczych:

- 1) RZ, RDD – dofinansowanie do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka w wieku od 6. do 18. roku życia — raz w roku (NOWOŚĆ),
- 2) RZ, RDD – świadczenie na pokrycie niezbędnych wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka — jednorazowo,
- 3) RZ, RDD – świadczenie na pokrycie wydatków związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub innych zdarzeń mających wpływ na jakość sprawowanej opieki — jednorazowo lub okresowo,
- 4) RZN, RZZ – środki na utrzymanie lokalu/domu jednorodzinnego (rzeczywiste wydatki) (NOWOŚĆ),
- 5) RZZ – świadczenie na pokrycie kosztów związanych z przeprowadzeniem niezbędnego remontu lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego (NOWOŚĆ).

Współfinansowanie przez gminy wydatków na opiekę i wychowanie dziecka:

W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości (art. 191 ust. 8):

- 1) 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 2) 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 3) 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W przypadku umieszczenia dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości (art. 191 ust. 9):

- 1) 10% w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
 - 2) 30% w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
 - 3) 50% w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej
- średnich miesięcznych wydatków przeznaczonych na utrzymanie dziecka albo środków finansowych na utrzymanie dziecka w placówce opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego oraz środków finansowych na bieżące funkcjonowanie tej placówki.

Zadanie finansowania przez gminy dotyczy również dzieci umieszczonych po dniu 1 stycznia 2012 r.

Zarząd po zapoznaniu się z przedstawionym materiałem wyznaczył PCPR na organizatora pieczy zastępczej w Powiecie Łódzkim Wschodnim. W celu udokumentowania tej decyzji Pani Kierownik przygotowuje Zarządzenie

Starosty Łódzkiego Wschodniego w sprawie wyznaczenia organizatora pieczy zastępczej.

Zarząd podjął uchwałę w sprawie wyznaczenia koordynatora Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2011 – 2016, stanowiącą **załącznik nr 5** do protokołu.

Zarząd zarekomendował Panu Staroście podjęcie decyzji o wyznaczeniu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi na organizatora pieczy zastępczej w Powiecie Łódzkim Wschodnim.

6. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „VI Wieczoru Gór i Przygody”.

(referował Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu – p. M. Woropaj)

Pan Maciej Woropaj – Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu omówił projekt uchwały Zarządu w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „VI Wieczoru Gór i Przygody” organizowanego w I Liceum Ogólnokształcącym im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach, który odbędzie w dniu 9 grudnia 2011 roku.

Dla uczestników imprezy przewidziano koszulki okolicznościowe z logo imprezy i z herbem Powiatu. W ubiegłym roku na ww. cel z budżetu Powiatu zostały wyasygnowane środki finansowe do kwoty 600,00 zł.

Pan Kierownik zaproponował, aby w tym roku z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na realizację ww. zadania przeznaczyć środki finansowe do kwoty 600,00 zł (dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75075 – Promocja jednostek samorządu terytorialnego).

Zarząd zaakceptował przedstawioną propozycję i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 6** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego XVI Koluszkowskiego Przeglądu Piosenki 2011.

(referował Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu – p. M. Woropaj)

Pan Woropaj poinformował, iż w dniu 26 października 2011 r. jak co roku odbędzie się „XVI Koluszkowski Przegląd Piosenki 2011”, organizowany przez Miejski Ośrodek Kultury w Koluszkach.

W ubiegłym roku na organizację tej imprezy z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego przeznaczono środki finansowe do kwoty 600,00 zł.

Pan Woropaj zaproponował, aby w tym roku z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na zakup nagród dla osób wyróżnionych i laureatów przeglądu,

wyasygnować środki finansowe do kwoty 600,00 zł (dział 750 – Administracja Publiczna, Rozdział – 75075 – Promocja jednostek samorządu terytorialnego).

Zarząd nie zgłosił zastrzeżeń w tym zakresie i podjął uchwałę, stanowiącą załącznik nr 7 do protokołu.

8. Przedstawienie wniosków o przyznanie Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego nauczycielom z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Walter – Wisiałkowska przypomniała, że uchwałą Nr XLI/468/2009 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 10 lipca 2009 r. uchwalono Regulamin przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

Ustalono kryteria przyznawania nagród nauczycielom:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej i wychowawczej,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej,
- 3) w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły.

W przypadku dyrektorów szkół ustalone zostały kryteria dodatkowe, ujęte w § 7 pkt 2 załącznika do ww. uchwały, omówione przez Panią Naczelnik.

W budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego utworzono się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, zgodnie z uchwałą budżetową Powiatu Łódzkiego Wschodniego. Specjalny fundusz nagród przeznaczony jest na wypłaty nagród organu prowadzącego szkoły i dyrektorów szkół.

- 1) 80% środków przeznacza się do dyspozycji dyrektorów szkół,
- 2) 20% środków przeznacza się do dyspozycji Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na nagrody organu prowadzącego.

Pani Naczelnik poinformowała, iż nie wpłynęły wnioski o przyznanie nagród dla nauczycieli. Pan Marek Jarzębski – Wicestarosta złożył wnioski o przyznanie Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego dla dyrektorów szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni za ich osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej:

- 1) w wysokości 1.500 zł dla Pana Macieja Piaseckiego – Dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach,
- 2) w wysokości 2.500 zł, dla:
 - Pana Pawła Lewiaka – Dyrektora I LO w Koluszkach,
 - Pani Hanny Jachimskiej – Dyrektora ZSP w Tuszynie,
 - Pana Waldemara Puczyńskiego – Dyrektora ZSP Nr 2 w Koluszkach,
 - Pani Teresy Słowik – Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej

w Koluszkach,

- Pani Aleksandry Balcerak – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach.

Zarząd po analizie przedstawionych wniosków przyznał Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego dyrektorom szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni z okazji Dnia Edukacji Narodowej, zgodnie z wnioskiem.

9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ustalenie przez dyrektorów szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych, pod warunkiem zrealizowania zajęć przypadających w te dni w wyznaczone soboty.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)

W nawiązaniu do sprawy omawianej podczas posiedzenia Zarządu w dniu 29 września 2011 r. Pani Naczelnik przedstawiła projekt uchwały Zarządu w sprawie ustalenia przez dyrektorów szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych w roku szkolnym 2011/2012, pod warunkiem zrealizowania zajęć przypadających w te dni w wyznaczone soboty w następujących terminach:

Nazwa szkoły/placówki	Wykaz dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych w roku szkolnym 2011/2012 wraz z datami ich odpracowania			
	31.10.2011 r.	30.04.2012 r.	2.05.2012 r.	8.06.2012 r.
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach	odpracowanie 22.10.2011 r.	_____	odpracowanie 28.04.2012 r.	odpracowanie 2.06.2012 r.
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach	odpracowanie 17.09.2011 r.	odpracowanie 24.03.2012 r.	odpracowanie 14.04.2012 r.	odpracowanie 26.05.2012 r.
Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koluszkach				
Szkoła Podstawowa	odpracowanie 3.03.2012 r.	_____		
Gimnazjum	odpracowanie 3.03.2012 r.	_____		
Szkoła Przysposabiająca do Pracy	odpracowanie 3.03.2012 r.	_____		

Zarząd podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 8** do protokołu.

10. Przedstawienie pisma Dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach w sprawie zabezpieczenia pęknięć papy na dachu budynku Warsztatów Szkolnych.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Walter – Wisiałkowska przedstawiła treść wystąpienia Pana Macieja Piaseckiego – Dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach, który zwrócił się do Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z prośbą o wydanie decyzji zabezpieczenia pęknięć papy na dachu budynku Warsztatów Szkolnych.

Koszt z tym związany został oszacowany na 1.650 zł (zakup papy), natomiast wykonanie zabezpieczeń przez zgrzewanie papy zostanie wykonany we własnym zakresie.

Pani Naczelnik poinformowała, że zostały skierowane zapytania o wykonane ekspertyzy w tym zakresie do 3 firm:

- 1) Instytut Techniki Budowlanej, Warszawa, wyrażono gotowość wykonania tych prac w 50 tygodniu 2011 r.,
- 2) Politechnika Łódzka nie jest w stanie podjąć się wykonania ekspertyzy ze względu na brak czasu,
- 3) Polski Związek Inżynierów i Techników Budownictwa w Łodzi nie udzielił odpowiedzi w tym zakresie.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Zarząd zdecydował o przyznaniu środków finansowych na pokrycie kosztów związanych z zabezpieczeniem pęknięć papy na dachu budynku Warsztatów Szkolnych poprzez zwiększenie planu wydatków szkoły o 1.650 zł.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Wykonanie map sytuacyjnych do celów prawnych”.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami poinformował, że do upływu terminu składania ofert tj. do dnia 23 września 2011 r. do godz. 10:00 oferty złożyło 3 Wykonawców:

- 1) UniweRS GEO Biuro Geodezyjno-Kartograficzne i Szacowania Nieruchomości Piotrków Tryb. W zakresie zadania nr 1: 6.273,00 zł, w zakresie zadania nr 2: 12.054,00 zł,
- 2) Biuro Usług Geodezyjnych „GEOKOMP-BIS” DOROTA PYTLIŃSKA Łódź w zakresie zadania nr 1: 3.628,50 zł,
- 3) Biuro Usług Geodezyjnych i Kartograficznych „KA-RAD GEO” s. c. Krzysztof Chrustowski, Radosław Kacperski Łódź zakresie zadania nr 1: 2.706,00 zł.

Pan Biliński przypomniał wysokość środków finansowych zabezpieczonych na realizację zadania nr 1: 4.305,00 zł, zadania nr 2: 2.500,00 zł.

Mając na uwadze wysokość środków, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w zakresie poszczególnych zadań oraz fakt, iż jedynym kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu jest cena, w imieniu Komisji Pan Biliński wniósł o zatwierdzenie propozycji:

- 1) wyboru oferty Biura Usług Geodezyjnych i Kartograficznych „KA-RAD GEO” s.c., Krzysztof Chrustowski, Radosław Kacperski, Łódź, jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu,
- 2) wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy – UniweRS GEO Biuro Geodezyjno – Kartograficzne i Szacowania Nieruchomości z siedzibą w Piotrkowie Tryb., odrzucenia złożonej przez Niego oferty, jako oferty złożonej przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 3) wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy – Biuro Usług Geodezyjnych „GEOKOMP – BIS” Dorota Pytlińska z siedzibą w Łodzi oraz odrzucenia złożonej przez Niego oferty, jako oferty złożonej przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 4) unieważnienia postępowania w zakresie zadania nr 2 z uwagi na fakt, iż cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zarząd zatwierdził wynik przedmiotowego postępowania i podjął uchwałę w tym zakresie, stanowiącą **załącznik nr 10** do protokołu.

12. Podjęcie uchwały w sprawie wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. Zakup sprzętu komputerowego wraz z urządzeniami peryferyjnymi w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Naczelnik Biliński poinformował, iż do upływu terminu składania ofert tj. do dnia 26 września 2011 r. do godz. 10:00 oferty złożyło 3 Wykonawców:

- 1) Oferta nr 1: Océ-Poland Ltd. Sp. z o.o. Warszawa – cena brutto: 43.911,00 zł, w tym podatek VAT 23 %,
- 2) Oferta nr 2: TOYA Systemy Komputerowe Sp. z o.o. Łódź – cena brutto: 34.440,00 zł, w tym podatek VAT 23 %,
- 3) Oferta nr 3: XSystem S.A. Łódź – cena brutto: 44 .157,00 zł, w tym podatek VAT 23 %.

Wartość środków zabezpieczonych na realizację przedmiotowego postępowania wynosi: 27.000,00 zł.

Mając na uwadze wysokość środków, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz fakt, iż jedynym kryterium

oceny oferty w przedmiotowym postępowaniu była cena, w imieniu Komisji Przetargowej, Pan Biliński wniósł do Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego o zatwierdzenie unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwagi na fakt, iż cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zarząd zatwierdził wynik przedmiotowego postępowania i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, która stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

13. Przedstawienie decyzji Wójta Gminy Nowosolna w sprawie zatwierdzenia projektu podziału nieruchomości oznaczonej jako działka nr 75/1 położonej we wsi Natolin w Gminie Nowosolna.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Naczelnik przedstawił decyzję Wójta Gminy Nowosolna w sprawie zatwierdzenia projektu podziału nieruchomości oznaczonej jako działka nr 75/1 położonej we wsi Natolin w Gminie Nowosolna o powierzchni 2,4374 ha. W wyniku podziału powstaną:

- działki nr 75/4 o pow. 0,1458 ha i nr 75/5 o pow. 0,1447 ha przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną,
- działka nr 75/3 o pow. 0,0206 ha przeznaczona pod poszerzenie drogi powiatowej nr 1150E, która stanie się własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego w dniu uprawomocnienia się decyzji zatwierdzającej projekt podziału,
- działka nr 75/6 o pow. 2,1263 ha, jako pozostały obszar dzielonej działki nr 75/1 przeznaczona w części pod drogi wewnętrzne, pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i usługową jako funkcji równorzędnych oraz w niewielkiej części pod poszerzenie drogi gminnej.

Kopia decyzji Wójta Gminy Nowosolna w sprawie zatwierdzenia projektu podziału działki nr 75/1 stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego nie jest zainteresowany poszerzeniem w najbliższym okresie drogi powiatowej nr 1150E na odcinku sąsiadującym z działką nr 75/1 i nie planuje żadnych inwestycji na przedmiotowej działce związanych z modernizacją drogi.

W związku z powyższym Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego wnosi o zmianę podziału działki nr 75/1, w taki sposób by nie wydzielać działki 75/3 pod drogę powiatową, a jedynie dokonać wydzielenia działki 75/4 o pow. 0,1458 ha i 75/6 o pow. 2,1263 ha.

Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego zdecydował o wniesieniu zażalenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego na postanowienie Wójta Gminy Nowosolna w sprawie zaopiniowania projektu podziału

nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 75/1 w obrębie Natolin, położonej we wsi Natolin, gminie Nowosolna, stanowiącej własność Zdzisława i Elżbiety małż. Graczyk.

14. Przedstawienie informacji dotyczącej podłączenia budynku I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach do miejskiej sieci ciepłowniczej.

*(referowali: Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska,
Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)*

Pan Biliński omówił treść wystąpienia Pana Pawła Lewiaka – Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach, który poinformował o zakończeniu prac związanych z podłączeniem budynku szkoły do miejskiej sieci ciepłowniczej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

W dniu 30 września 2011 r. Zakład Gazowniczy odstąpił od dostawy gazu do ogrzewania kotłowni gazowej. Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Dyrektor szkoły zwrócił się do Zarządu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie umowy na czas nieokreślony z tytułu sprzedaży ciepła i świadczenia i usługi przesyłowej i dystrybucyjnej z Koluszkowskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.

Rozliczenie ilości ciepła zużytego na cele centralnego ogrzewania i dostaw ciepłej wody użytkowej będzie się odbywać zgodnie z procentowym udziałem we współwłasności nieruchomości Powiatu Łódzkiego Wschodniego i Gminy Koluszki. Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Ze względu na fakt, że wskazana umowa wykracza zobowiązaniem poza rok budżetowy Pani Skarbnik przygotowała projekt uchwały Zarządu w sprawie przekazania uprawnień Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w następnym roku jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

15. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych i zleconych na rok 2011.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2011 po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych oraz dokonanie zmian

w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2011 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Ponadto Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2011 po stronie wydatków.

Zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Naczelnika Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami,
- 2) Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska,
- 3) Dyrektora Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd zatwierdził proponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, która stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

16. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania uprawnień Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w następnym roku jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik w związku z wystąpieniem Dyrektora I LO w Koluszkach w sprawie podłączenia budynku szkoły do miejskiej sieci ciepłowniczej przedstawiła projekt uchwały Zarządu, w którym zaproponowała przekazanie Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach uprawnienia do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w następnym roku jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym w zakresie realizacji zadania jakim jest umowa sprzedaży ciepła i świadczenia usługi przesyłowej oraz dystrybucyjnej.

Zarząd podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, która stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2011.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zwiększenie planu dochodów bieżących o kwotę 50.600,00 zł w zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zwiększenie planu wydatków bieżących o kwotę 50.600,00 zł w zakresie zadań własnych.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmiany planu wydatków bieżących realizowanych w ramach zadań własnych przez:

- 1) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie,
- 2) Dom Pomocy Społecznej w Koluszkach.

Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmiany planu dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2011 roku przedstawionego w załączniku Nr 2.1 do Uchwały Nr IV/55/2011 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 stycznia 2011 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2011 rok.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostaną wprowadzone na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FN-I.3111.2.239.2011 z dnia 28 września 2011 r.

Zarząd nie zgłosił uwag do proponowanych zmian i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, która stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

18. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2011.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 379/2011 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 5 października 2011 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2011 rok na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FN-I.3111.2.239.2011 z dnia 28 września 2011 r., Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych po stronie dochodów oraz zmiany planów finansowych zadań własnych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2011 dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie po stronie wydatków.

Zarząd nie zgłosił uwag do proponowanych zmian i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, która stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

19. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2011.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik w omówionym projekcie uchwały Zarządu zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie na rok 2011 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Zarząd podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, która stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

20. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2011.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zaprezentowała projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2011, w którym zaproponowała dokonanie zwiększenia planu dochodów bieżących, zwiększenia planu wydatków budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2011 rok w zakresie zadań własnych ogółem o kwotę 26.304,00 zł oraz zwiększenie wydatków majątkowych o kwotę 14.000,00 zł.

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął inicjatywę uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie, która stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

21. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła wystąpienie Pana Macieja Piaseckiego – Dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach, który zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie umowy przekraczającej rok budżetowy 2011 – umowa na usługę telefonii komórkowej.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 21** do protokołu.

Zarząd Powiatu po analizie przedstawionej prośby nie widzi uzasadnienia do niezbędności zawarcia umowy przekraczającej rok budżetowy 2011. Ponadto nie jest spełniony warunek, zgodnie z którym realizacja umowy byłaby niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki.

Kopia odpowiedzi skierowanej do Pana Macieja Piaseckiego stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

- ❖ Pani Skarbnik omówiła treść wystąpienia Pana Wiktora Nogalskiego – Zastępcy Burmistrza Koluszek, który wystąpił do Pana Starosty z wnioskiem o zmianę przeznaczenia środków finansowych zaplanowanych do realizacji w 2011 roku na drogach powiatowych.

Zarząd Powiatu po dokonaniu analizy wniosku i zakresu prac związanych z wykonaniem proponowanego zadania inwestycyjnego do realizacji w 2011 roku wyraził zgodę na wnioskowaną zmianę.

Po wprowadzeniu tej zmiany dotacja celowa z budżetu Powiatu na zadania inwestycyjne na drogach powiatowych na terenie gminy Koluszki zaplanowane do realizacji w 2011 roku wyniesie 369.479,00 zł. (inicjatywa uchwałodawcza omawiana w pkt 20 porządku obrad).

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie wraz z wystosowaną odpowiedzią stanowi załącznik nr 23 do protokołu.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła treść wystąpienia Pana Witolda Małeckiego – Burmistrza Tuszyna, który zwrócił się do Pana Starosty i do Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z prośbą o zmianę przeznaczenia dotacji celowej udzielonej przez Powiat na zadanie inwestycyjne pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2906E ul. Ks. Ściegiennego w Tuszynie na długości ok. 920mb” na zadanie „Rozbudowa ul. Długiej w Głuchowie i Aleksandrówek w Garbowie w gminie Tuszyn”.

Po analizie wniosku i zakresu robót wchodzących związanych z proponowanym , Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego wyraził zgodę na wnioskowaną zmianę.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie wraz z wystosowaną odpowiedzią stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd zdecydował o przyznaniu Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego dyrektorom szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
- Zarząd podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2011.

- Zarząd podjął następujące uchwały:

- Nr 372/2011 w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „VI Wieczoru Gór i Przygody” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 373/2011 w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego XVI Koluszkowskiego Przeglądu Piosenki 2011 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 374/2011 w sprawie wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. Zakup sprzętu komputerowego wraz z urządzeniami peryferyjnymi w ramach projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 375/2011 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Wykonanie map sytuacyjnych do celów prawnych” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:




Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 376/2011 w sprawie wyrażenia zgody na ustalenie przez dyrektorów szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, pod warunkiem zrealizowania zajęć przypadających w te dni w wyznaczone soboty – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 377/2011 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych i zleconych na rok 2011 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 378/2011 w sprawie przekazania uprawnień Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w następnym roku jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działalności jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

 



Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 379/2011 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2011 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 380/2011 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2011 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 381/2011 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2011 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- Nr 382/2011 w sprawie wyznaczenia koordynatora Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2011 – 2016 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	-	-	-

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.
Protokół sporządziła J. Skibińska.

Piotr Busiakiewicz

Marek Jarzębski

Jerzy Kabat

Mariusz Kotynia

.....
.....
.....
.....