

PROTOKÓŁ Nr 67/11

z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 21 grudnia 2011 r. w siedzibie Starostwa
Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

- 1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.**
Starosta Łódzki Wschodni – Pan Piotr Busiakiewicz otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.
- 2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**
Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.
- 3. Przyjęcie protokołu 60/11 z posiedzenia Zarządu Powiatu.**
Zarząd przyjął protokół 60/11 z posiedzenia Zarządu Powiatu.
- 4. Omówienie planu audytu wewnętrznego na 2012 rok.**
(referował Sekretarz Powiatu – p. K. Diug)

Pan Krzysztof Diug – Sekretarz Powiatu przypomniał, że zgodnie z umową w sprawie przeprowadzenia audytu jednym z punktów jest sporządzenie planu audytu wewnętrznego na 2012 rok.

Zestawienie obszarów ryzyka oraz punktacja dla poszczególnych zadań stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Na podstawie analizy ryzyka wykonanej w oparciu o identyfikację obszarów ryzyka oraz analizę ryzyka została wyłoniona dwa zadania audytu wewnętrznego na rok 2012:

- 1) Finansowanie szkół i placówek oświatowych,
- 2) Funkcjonowanie i nadzór nad Domami Pomocy Społecznej.

Zadania audytowe objęte umową zostaną wykonane do 31 grudnia 2012 r.

Zarząd zapoznał się z planem audytu wewnętrznego przygotowanym przez Kancelarię Leśny i Wspólnicy.

- 5. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zatwierdzenia zasad przyznawania pomocy ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji społecznej w roku 2012 w Powiecie Łódzkim Wschodnim.**
(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Urszula Łuźniak – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie omówiła projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w którym zaproponowała zatwierdzenie zasad przyznawania pomocy ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w roku 2012 w części dotyczącej rehabilitacji społecznej.

Zadanie dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych:

- 1) dla osób niepełnosprawnych zadanie w roku 2012 będzie realizowane dla osób ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności w wysokości 80% należnego dofinansowania ze środków Funduszu,
- 2) dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej,
- 3) dzieci i młodzież do 18 roku życia będą mogły ubiegać się o dofinansowanie w wysokości 80 % należnego dofinansowania ze środków Funduszu uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym.

O przyznaniu dofinansowania do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym zadecyduje kolejność wpływu wniosku, aż do wyczerpania środków finansowych przyznawanych na to zadanie

Dofinansowaniem uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych będą objęci niepełnosprawni uczestnicy projektu: „Dobry wybór – Lepsza przyszłość” (łącznie 50 osób) współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

W zadaniu dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze:

- 1) dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny – w roku 2012 zadanie będzie realizowane dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
- 2) dofinansowanie zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze – przyznane zostaje osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów, współfinansowane ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia, z uwzględnieniem kolejności zgłoszeń wniosków w oparciu o faktury wystawione w 2012 roku,
- 3) dofinansowanie do zakupu aparatów słuchowych dla osób dorosłych – przyznawane będzie w wysokości 50 % należnej kwoty ze środków Funduszu.

W zadaniu dofinansowania likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych:

- 1) zadanie dofinansowania barier architektonicznych i technicznych w roku 2012 nie będzie realizowane,

2) zadanie dofinansowania likwidacji barier w komunikowaniu się w 2012 roku będzie realizowane dla dzieci i młodzieży uczącej się.

Zarząd podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

6. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zapewnienia ciągłości realizacji zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2012 r.
(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Łuźniak omówiła projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, który został przygotowany w celu zapewnienia realizacji zadań współfinansowanych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych począwszy od miesiąca stycznia 2012 roku do czasu uchwalenia planu finansowego Funduszu.

Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego zostaje upoważniony do zaliczkowego dysponowania środkami Funduszu przeznaczonymi na:

- 1) zobowiązania dotyczące dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w warsztatach terapii zajęciowej,
- 2) dofinansowanie uczestnictwa dzieci i młodzieży w turnusach rehabilitacyjnych do wysokości środków wydatkowanych w analogicznym okresie roku poprzedniego.

Zarząd podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

7. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia pomocy finansowej w wysokości 4.800,00 zł od Gminy Brójce na współfinansowanie Punktu Interwencji Kryzysowej w Kurowicach w 2012 roku.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Łuźniak omówiła projekt uchwały Rady Powiatu przygotowany w związku z kontynuacją współfinansowania działalności Punktu Interwencji Kryzysowej w Kurowicach. Gmina Brójce zadeklarowała pomoc finansową w wysokości 4.800,00 zł dla Powiatu na współfinansowanie działania Punktu Interwencji Kryzysowej w Kurowicach w 2012 roku.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął inicjatywę uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 6 do protokołu.

8. Podjęcie decyzji w sprawie podpisania aneksu do umowy dotyczącej finansowania Warsztatu Terapii Zajęciowej.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Kierownik Łuźniak omówiła propozycje zmian do umowy dotyczącej finansowania Warsztatu Terapii Zajęciowej. Pani Kierownik nadmieniła, że Warsztaty Terapii Zajęciowej złożyły wniosek o zmianę preliminarza kosztów poprzez zmniejszenie o 1.900 zł w planie dotyczącym wycieczek organizowanych dla uczestników warsztatu i zwiększenie środków na niezbędne wyposażenie zużytego sprzętu Warsztatu do kwoty 6.500 zł.

Pani Łuźniak poinformowała, że zaproponowana zmiana wynika z faktu, że w ramach projektu „Dobry wybór – Lepsza przyszłość” uczestnicy Warsztatu brali udział w spotkaniach, imprezach i dlatego zaproponowano aby niewykorzystane środki finansowe przeznaczone na organizację wycieczek przeznaczyć na doposażenie Warsztatu.

Zarząd podjął decyzję w sprawie podpisania aneksu do umowy o utworzeniu Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach.

9. Podjęcie decyzji w sprawie podpisania aneksu do umowy o utworzeniu Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Zaproponowana przez Panią Łuźniak zmiana aneksu do umowy o utworzeniu Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach jest związana ze zmianą preliminarza kosztów Warsztatu.

W związku ze zmianą umowy dotyczącej finansowania Warsztatu konieczne jest zaktualizowanie preliminarza kosztów (umowa o utworzeniu Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach).

Zmiany ujęte w aneksie obejmują zmniejszenie w planie w zakresie wycieczek organizowanych dla uczestników WTZ oraz zwiększenie środków finansowych na niezbędne wyposażenie Warsztatu do kwoty 6.500 zł.

Zarząd podjął decyzję w sprawie podpisania aneksu do umowy o utworzeniu Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach.

10. Przedstawienie informacji na temat zasad rozliczania usługi gastronomicznej między DPS w Wiśniowej Górze i DPS w Lisowicach.

(referowała Kierownik PCPR – p. U. Łuźniak)

Pani Łuźniak nadmieniła, że usługa gastronomiczna dla DPS w Wiśniowej Górze i DPS w Lisowicach od dnia 1 stycznia 2012 r. będzie realizowana przez DPS w Wiśniowej Górze.

Przygotowano projekt porozumienia, w którym określono sposób rozliczania

w zakresie świadczonej usługi gastronomicznej: rozliczanie usługi odbywać się będzie na podstawie noty księgowej za wykorzystane produkty do przygotowania posiłków.

Pani Łuzniak zaproponowała, aby nie obniżać kosztów utrzymania DPS w Lisowicach, dokonać zwiększenia planu finansowego DPS w Wiśniowej Górze o środki przeznaczone na żywność i nakazanie służbom księgowym w DPS w Wiśniowej Górze wprowadzenie analityki księgowej.

Do kosztów usługi gastronomicznej wliczany będzie również koszt energii, etaty i średnio w przeliczeniu na liczbę mieszkańców DPS w Lisowicach.

Pan Jerzy Kabat podkreślił, że jest wiele elementów składowych kosztów wyżywienia w placówkach, w jaki sposób będzie rozliczanie przeprowadzone w zakresie zużycia energii?

Pan Starosta nadmienił, że w domach pomocy społecznej zostaną zainstalowane podliczniki do pomiaru poboru wody i energii elektrycznej.

Zarząd zaakceptował udział w rozliczeniu usługi gastronomicznej między DPS w Wiśniowej Górze i DPS w Lisowicach zaproponowany przez Panią Łuzniak.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonywanie usługi pralniczej dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze i Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach”.

(referował p.o. Naczelnika Wydz. Organizacyjnego – p. R. Ziemey)

Pan Radosław Ziemey – p.o. Naczelnika Wydziału Organizacyjnego poinformował, że w związku z ogłoszonym w dniu 7 grudnia 2011 roku postępowaniem przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonywanie usługi pralniczej dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze i Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach” na wykonanie zadania nr 1 oraz zadania nr 2 oferty złożyło 2 Wykonawców:

- 1) Oferta nr 1: PPHU A'TU SERVICE, Andrespol. Cena oferty w zakresie zadania nr 1 oraz w zakresie zadania nr 2: 2,40 zł brutto za 1 kg prania,
- 2) Oferta nr 2: NASTKA Usługi Pralnicze s.c. Jacek i Wiesława Nastaga, Łódź. Cena oferty w zakresie zadania nr 1 oraz w zakresie zadania nr 2: 2,95 zł brutto za 1 kg prania.

Pan Ziemey przypomniał wysokość środków finansowych, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia: w zakresie zadania nr 1 – 122.500,00 zł, w zakresie zadania nr 2 – 87.500,00 zł.

Mając na uwadze wysokość środków przeznaczonych na realizację zamówienia oraz fakt, iż jednym kryterium oceny ofert w przedmiotowym

postępowaniu jest cena, Pan Ziemy wniósł o zatwierdzenie propozycji wyboru oferty złożonej przez PPHU A'TU SERVICE, jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu w zakresie zadania nr 1 oraz zadania nr 2.

Zarząd nie zgłosił uwag i zatwierdził wynik przedmiotowego postępowania. Zarząd podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

12. Przedstawienie stanowiska Walnego Zebrania Delegatów Międzyregionalnej Sekcji Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” Ziemi Łódzkiej.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Iwona Walter–Wisiałkowska – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej przedstawiła treść wystąpienia Walnego Zebrania Delegatów Międzyregionalnej Sekcji Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” Ziemi Łódzkiej w sprawie zmian w restrukturyzacji i likwidacji szkół i placówek oświatowych. Zwrócono się z apelem do jednostek samorządu terytorialnego o respektowanie zasad dialogu przy podejmowaniu decyzji w tym zakresie.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Zarząd przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

13. Przedstawienie pisma dyrektorów szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni w sprawie dodatku motywacyjnego.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Naczelnik przedstawiła treść wystąpienia dyrektorów szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni, którzy zwrócili się do Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z prośbą o rozpatrzenie możliwości przyznania dodatku motywacyjnego w miesiącach styczeń – kwiecień 2012 r. Kopia pisma w tej sprawie stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Wnioskujący wskazali, że od kilku lat nie otrzymują w tych miesiącach dodatku za szczególne zaangażowanie w pełnienie funkcji kierownika jednostki organizacyjnej.

Pani Walter – Wisiałkowska przypomniała, że dodatek motywacyjny przyznawany jest zgodnie z regulaminem wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni, zatwierdzonym uchwałą Nr XXXVI/413/2009 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 24 marca 2009 roku.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne wynosi 290 zł miesięcznie na etat dyrektora. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

Miesięczna kwota dodatku motywacyjnego przyznanego dla dyrektora nie może być niższa niż 200 zł i wyższa niż 550 zł.

Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Koluszkach, z Regionalną Sekcją Oświaty i Wychowania Ziemi Łódzkiej NSZZ „Solidarność”.

Całość środków finansowych na dany rok dla dyrektorów jest od kilku lat rozdysponowywana w okresie 8 miesięcy, z zachowaniem zapisów Regulaminu wynagradzania.

Dodatek ten można również wypłacać przez cały rok, jednak w obniżonej miesięcznej kwocie, aby nie przekroczyć puli środków finansowych gwarantowanych na ten cel w Regulaminie wynagradzania.

Zmiana zapisów w Regulaminie dotyczącym ww. dodatku wymagałaby negocjacji ze związkami i ponowną uchwałę Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w tej sprawie.

Pismo w powyższej sprawie zostanie skierowane do dyrektorów.

14. Przedstawienie pisma Dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach dotyczącego wykonania w 2012 roku zaleceń Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Łodzi.

(referowała Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej – p. I. Walter – Wisiałkowska)

Pani Naczelnik poinformowała o wystąpieniu Pana Macieja Piaseckiego – Dyrektora ZSP Nr 1 w Koluszkach w związku z decyzją Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Łodzi w sprawie stanu sanitarnego w budynku Warsztatów Szkolnych przy ZSP Nr 1 w Koluszkach. Wydano zalecenia w zakresie dostosowania obiektu do obowiązujących norm, poprzez wykonanie remontów podłóg, malowanie ścian, wymianę armatury w sanitariatach w 2012 roku.

Kopia pisma w tej sprawie stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

W planie finansowym ustalonym dla ZSP Nr 1 w Koluszkach brak jest środków finansowych na wykonanie ww. prac remontowych.

Zarząd zapoznał się z przedstawionymi informacjami.

Konieczne jest sporządzenie kosztorysu na wykonanie remontu.

Temat będzie rozpatrywany w terminie późniejszym.

15. Przedstawienie sprawy dotyczącej umów najmu:

- 1) pomieszczenia garażowego,
- 2) pomieszczenia przeznaczonego na punkt gastronomiczny,
- 3) części korytarza szkolnego na umieszczenie automatów samoobsługowych do sprzedaży produktów żywnościowych i napojów położonych w Koluszkach przy ul. Wigury 2.

(referowali: Dyrektor ZSP Nr 1 w Koluszkach – p. M. Piasecki,
Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

- 1) Pan Maciej Piasecki – Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach przedstawił informacje na temat stawek czynszu za wynajem powierzchni w latach 2008 – 2011 – zestawienie stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Zaproponowano najem pomieszczenia garażowego o powierzchni 23,12 m², znajdującego się w budynku położonym w Koluszkach przy ul. Wigury 2 Panu Krzysztofowi Serwa, w okresie od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r. Cena najmu powierzchni garażowej w latach 2009 – 2011 wynosiła 3,20 zł za 1m². W wyniku negocjacji ustalono stawkę czynszu w wysokości 3,77 zł za 1m².

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd wyraził zgodę na zawarcie umowy najmu pomieszczenia garażowego o pow. 23,12 m², znajdującego się w budynku położonym w Koluszkach przy ul. Wigury 2, na okres od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r.

Zarząd podjął uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wynajem pomieszczenia garażowego w budynku położonym w Koluszkach przy ul. Wigury 2, stanowiącą załącznik nr 12 do protokołu.

- 2) Następnie Pan Biliński przedstawił projekt uchwały Zarządu, który został przygotowany w związku z wystąpieniem Pana Piaseckiego w sprawie najmu pomieszczenia o powierzchni 14 m² znajdującego się w budynku położonym w Koluszkach przy ul. Wigury 2, przez z PPHU „BUF – MAK” Jacek Antosiak na okres od dnia 2 stycznia 2012 r. do dnia 30 czerwca 2012 r. z przeznaczeniem na punkt gastronomiczny. Cena najmu powierzchni w latach 2008 – 2011 wynosiła 200,00 zł miesięcznie. W wyniku negocjacji ustalono stawkę czynszu w wysokości 237,00 zł miesięcznie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd wyraził zgodę na zawarcie umowy najmu pomieszczenia o powierzchni 14 m² znajdującego się w budynku położonym w Koluszkach przy ul. Wigury 2,

w okresie od 2 stycznia 2012 r. do 30 czerwca 2012 r. z przeznaczeniem na punkt gastronomiczny.

Zarząd podjął uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wynajem pomieszczenia przeznaczonego na punkt gastronomiczny w Koluszkach przy ul. Wigury 2, która stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

- 3) W dalszej kolejności Pan Biliński przedstawił projekt uchwały Zarządu dotyczący najmu powierzchni 2m² firmie Centrum sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Zakładowej 147 b pod umieszczenie 3 automatów samoobsługowych do sprzedaży produktów żywnościowych i napojów na okres od 2 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r. Cena najmu powierzchni w latach 2008 – 2011 wynosiła 396,00 zł miesięcznie. W wyniku negocjacji ustalono stawkę czynszu w wysokości 400,00 zł miesięcznie.

Zarząd podjął uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu części korytarza szkolnego, znajdującego się w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Koluszkach, przy ul. Wigury 2, pomiędzy Dyrektorem Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Koluszkach a firmą Centrum sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Zakładowej 147 b, która stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Płatnikiem podatku od wynajmowanych powierzchni będzie ZSP Nr 1 w Koluszkach.

15. Przedstawienie projektów umów na wykonanie map sytuacyjnych do celów prawnych dla następujących nieruchomości:

- działka nr 1/6 przy ul. Szkolnej 3 w Wiśniowej Górze,
- działka nr 930 przy ul. Słowackiego 17 w Justynowie,
- działka nr 556 przy ul. Polnej 1 w Justynowie,
- działka nr 178 przy ul. Podleśnej 30A w Stróży,
- działka nr 484/1 w Kalinku.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński przedstawił propozycję zawarcia umów z Panem Zdzisławem Woźnym – geodetą, na wykonanie map sytuacyjnych do celów prawnych za cenę po 984,00 zł dla następujących nieruchomości:

- działka nr 1/6 przy ul. Szkolnej 3 w Wiśniowej Górze o pow. 0,4178 ha,
- działka nr 930 przy ul. Słowackiego 17 w Justynowie o pow. 0,2279 ha,
- działka nr 556 przy ul. Polnej 1 w Justynowie o pow. 0,1915 ha,
- działka nr 178 przy ul. Podleśnej 30A w Stróży o pow. 0,1609 ha.

Ponadto Pan Naczelnik zaproponował zawarcie umowy z Panią Małgorzatą Kurowską – usługi Geodezyjne i Kartograficzne z siedzibą w Prawdzie, na wykonanie map sytuacyjnych do celów prawnych dla nieruchomości oznaczonej jako działka nr 484/1 o pow. 0,1398 ha w Kalinku za kwotę 2.460,00 zł brutto celem uregulowania stanu prawnego tej nieruchomości i założenia księgi wieczystej.

Pan Biliński nadmienił, że Urząd Miasta Łodzi wystąpił z wnioskiem o nabycie prawa własności tego gruntu i udzielenie bonifikaty w przedmiocie nabycia nieruchomości.

Pan Starosta zwrócił się do Pana Naczelnika z zapytaniem, czy w przypadku zbycia tego prawa własności istnieje możliwość zabezpieczenia kwoty dopłaty (zwrot udzielonej bonifikaty).

Pan Biliński nadmienił, że w świetle obowiązujących przepisów prawa nie ma takiej możliwości.

Sprawa zostanie skonsultowana z radcą prawnym.

Zarząd zdecydował o zawarciu umów na wykonanie map sytuacyjnych do celów prawnych dla nieruchomości wskazanych powyżej.

16. Podjęcie decyzji w sprawie zawarcia umowy na rozbiórkę ogrodzenia na działce nr 12/9 w obrębie nr 16 w Tuszynie.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Naczelnik przedstawił propozycję zawarcia umowy na rozbiórkę ogrodzenia stanowiącego mur z cegły na długości 400 m wraz z usunięciem pozostałości po przeprowadzonych pracach rozbiórkowych na działce nr 12/9 w obrębie nr 16 w Tuszynie.

Pan Biliński poinformował, że zwrócono się z zapytaniem o dokonanie rozbiórki tego ogrodzenia.

Najkorzystniejszą ofertę złożyła Firma Transportowo – Usługowa „JAGEZ” Zdzisław Jagiełło, Łódź, w związku z powyższym Pan Naczelnik zaproponował wybór tego wykonawcy na rozbiórkę ogrodzenia za cenę 23.260,00 zł brutto.

Zarząd zdecydował o zawarciu umowy na rozbiórkę ogrodzenia na działce nr 12/9 w obrębie nr 16 w Tuszynie z firmą „JAGEZ”.

17. Podjęcie decyzji o zawarciu umowy na wykonanie podziału nieruchomości położonych w Byszewach w Gminie Nowosolna (działki gruntu nr 3/2, 4, 8/3).

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Naczelnik Biliński zwrócił się do Zarządu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Panem Bogdanem Małeckim – geodetą za kwotę 2.600,00 zł brutto na wykonanie podziału nieruchomości położonych w Byszewach:

- działka nr 3/2 o powierzchni 1,8352 ha,
 - działka nr 4 o powierzchni 4,0372 ha,
 - działka nr 8/3 o powierzchni 1,1660 ha,
- celem wydzielenia działek przeznaczonych pod poszerzenie dróg gminnych.

Zarząd nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i zdecydował o zawarciu umowy na wykonanie podziału nieruchomości położonych w Byszewach w Gminie Nowosolna (działki gruntu nr 3/2, 4, 8/3).

18. Uzgodnienie stanowiska w sprawie wystąpienia do Pani Jadwigi Gromek reprezentującej spółdzielnię „Spółdzielnia socjalna nową szansą dla bezrobotnych mieszkańców Koluszek” w zakresie pomocy związanej z rozpoczęciem działalności gospodarczej.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Naczelnik poinformował o wystąpieniu Pani Jadwigi Gromek reprezentującej spółdzielnię „Spółdzielnia socjalna nową szansą dla bezrobotnych mieszkańców Koluszek”, która zwróciła się do Pana Starosty i Pana Wicestarosty z prośbą o udzielenie pomocy związanej z rozpoczęciem działalności gospodarczej, znalezienie lokalu na siedzibę spółdzielni.

Po dokonaniu rozeznania wśród budynków jednostek organizacyjnych Powiatu stwierdzono, że wolne pomieszczenia do ewentualnego udostępnienia są w budynku Warsztatów Szkolnych przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach.

Są to jedyne pomieszczenia, które mogłyby zostać udostępnione przez Powiat, ale ich adaptacja na potrzeby Spółdzielni wymagałaby nakładów finansowych. W związku z powyższym do Pani Gromek zostanie wystosowana odpowiedź w tej sprawie.

19. Przedstawienie propozycji zawarcia umowy z PGE Dystrybucja S.A Oddział, Łódź – Teren.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Biliński przedstawił propozycje zawarcia umowy z PGE Dystrybucja S.A Oddział, Łódź – Teren, w związku z wystąpieniem o udostępnienie informacji z bazy danych Krajowego Systemu Informacji o terenie, do celów związanych z budową systemu elektronicznego.

Zarząd po wysłuchaniu przedstawionych informacji zdecydował o zawarciu umowy z PGE Dystrybucja S.A Oddział, Łódź – Teren na jednorazowe udostępnienie informacji z bazy danych Krajowego Systemu Informacji o terenie za kwotę 70.390,98 zł brutto.

20. Przedstawienie informacji o zakończonych inwestycjach własnych i realizowanych przez Gminy z udziałem dotacji celowej na modernizację dróg powiatowych w 2011 roku na obszarze gmin: Andrespol, Koluszki, Rzgów, Tuszyn.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska poinformował o zakończonych inwestycjach własnych i realizowanych przez Gminy z udziałem dotacji celowej na modernizację dróg powiatowych w 2011 roku na obszarze gmin: Andrespol, Koluszki, Rzgów, Tuszyn:

Na terenie Gminy Andrespol zrealizowano następujące inwestycje:

- 1) „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2912E ul. Brzezińska” – wartość zadania: 296.634,00 zł, udział Gminy: 100.000,00 zł,
- 2) „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2912E ul. Główną w Justynowie”
Wartość zadania: 29.549,50 zł, Udział Gminy: 14.774,75 zł.

Na terenie Gminy Koluszki zrealizowano następujące inwestycje:

- 1) „Opracowanie projektu technicznego na przebudowę drogi powiatowej – ul. 11 listopada w Koluszkach” – wartość zadania: 63.196,00 zł, udział Gminy: 31.598,00 zł,
- 2) „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę chodnika dla pieszych w drodze powiatowej Nr 2917E we wsi Felicjanów w gminie Koluszki na długości ok. 1,4 km” – wartość zadania: 23.424 zł, udział Gminy: 11.712,00 zł,
- 3) „Budowa chodnika dla pieszych w drodze powiatowej Nr 2917E we wsi Felicjanów w gminie Koluszki na długości ok. 1,4 km” – wartość zadania: 194.038,68 zł, udział Gminy: 94.038,68 zł,
- 4) „Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika dla pieszych oraz przebudowę drogi powiatowej we wsi Katarzynów” – wartość zadania: 52.338,00 zł, udział Gminy: 26.169,00 zł,
- 5) „Remont drogi powiatowej Nr 2918E we wsi Wierzchy” – wartość zadania: 199.317,39 zł.

Gmina Koluszki udzieliła Powiatowi pomocy rzeczowej w kwocie 339.421,68 zł, w tym na zadania finansowane bez udziału finansowego Powiatu w kwocie 175.904,00 zł.

Na terenie Gminy Nowosolna zrealizowano następujące inwestycje:

- 1) „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na przebudowę drogi powiatowej Nr 1186E na odcinku od granicy gminy w miejscowości Wódka do ul. Głównej w miejscowości Kalonka” – wartość zadania: 50.300,00 zł, udział Gminy: 25.000,00 zł,
- 2) „Wykonanie wysepki oraz dwóch przejść dla pieszych – 1 rejon szkoły Podstawowej w Skoszewach, 2 rejon przy rozwidleniu na Głogowiec” – wartość zadania: 32.015,00 zł, udział Gminy: 16.007,00 zł.

Na terenie Gminy Rzgów zrealizowano następujące inwestycje:

- 1) „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2916E ul. Lucernianej w Starej Gadce na odcinku od drogi krajowej Nr 1 do granicy Gminy Rzgów i Ksawerów”. Wartość zadania: 507.816,07 zł, udział Gminy: 257.816,07 zł,
- 2) „Zakup młota hydraulicznego dla potrzeb utrzymania dróg” – wartość zadania: 45.378,39 zł, udział Gminy: 45.378,39 zł.

Gmina Rzgów udzieliła powiatowi pomocy rzeczowej w kwocie 538.823 zł w tym na zadania finansowane bez udziału finansowego Powiatu 288.283 zł.

Na terenie Gminy Tuszyn zrealizowano następujące inwestycje:

- 1) „Rozbudowa ul. Długiej w Głuchowie i Aleksandrówek w Garbowie w Gminie Tuszyn”. Wartość zadania: 490.854,51 zł, udział Gminy: 190.854,51 zł,
- 2) „Przebudowa ul. Poprzecznej w Tuszynie”. Wartość zadania: 394.003,74 zł, udział Gminy: 394.003,74 zł.

Wykonanie planu wydatków na zadania i zakupy inwestycyjne wg stanu na dzień 30 listopada 2011 r. stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Zarząd przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

21. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Rzgów na modernizację dróg powiatowych w 2011 roku.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Burzyński omówił projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Rzgów na modernizację dróg powiatowych w 2011 r., który został przygotowany na podstawie projektu uchwały Rady Miejskiej w Rzgowie dotyczącego zmiany uchwały Nr IV/28/2011 w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na modernizację dróg powiatowych w 2011 roku.

Gmina Rzgów udzieli w 2011 roku Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu pomocy rzeczowej na modernizację dróg powiatowych w wysokości do kwoty 538.971,00 zł, w tym kwotę 257.817,00 zł na zadanie inwestycyjne pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2916E – ul. Lucernianej w Starej

Gadce na odcinku od drogi krajowej Nr 71 do granicy Gminy Rzgów i Ksawerów”, na realizację którego Powiat Łódzki Wschodni przewidział w budżecie na 2011 r. kwotę 250.000,00 zł w formie dotacji celowej dla Gminy Rzgów.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

22. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Koluszki w 2011 roku z przeznaczeniem na realizację zadania publicznego pn. „Budowa chodnika dla pieszych w drodze powiatowej Nr 2917E we wsi Felicjanów w Gminie Koluszki na długości ok. 1,4 km”

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Burzyński omówił projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, który został opracowany na podstawie projektu uchwały Rady Miejskiej w Koluszkach dotyczącego zmiany Uchwały Nr V/41/2011 Rady Miejskiej w Koluszkach z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego z budżetu Gminy Koluszki roku 2011.

Pan Naczelnik poinformował, że Gmina Koluszki po zakończeniu zadania inwestycyjnego pn. „Budowa chodnika dla pieszych w drodze powiatowej Nr 2917E we wsi Felicjanów w Gminie Koluszki na długości ok. 1,4 km” przedstawiła rozliczenie inwestycji, które zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego w dniu 21 grudnia 2011 roku.

Całkowity koszt inwestycji wyniósł 194.038,68 zł. Powiat Łódzki Wschodni udzielił dotacji celowej Gminie Koluszki na ww. zadanie w wysokości 100.000,00 zł.

W związku z powyższym zaproponowano przyjęcie pomocy rzeczowej z budżetu gminy Koluszki w 2011 roku o wartości 94 039,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadania publicznego.

Zarząd podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

23. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Koluszki w 2011 roku z przeznaczeniem na realizację zadania publicznego pn. „ Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika dla pieszych w ciągu drogi powiatowej Nr 2918E we wsi Zygmunów”.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik Burzyński przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, który został przygotowany w formie inicjatywy uchwałodawczej na podstawie projektu Uchwały Rady Miejskiej w Koluszkach dotyczącego zmiany Uchwały Nr IX/104/2011 Rady Miejskiej w Koluszkach z dnia 20 czerwca 2011 roku w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego z budżetu Gminy Koluszki.

Pierwotny koszt zadania publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika dla pieszych w ciągu drogi powiatowej Nr 2918E we wsi Zygmuntów” oszacowany przez Gminę Koluszki wynosił 8.000,00 zł. Po przeprowadzeniu negocjacji pomiędzy Gminą Koluszki a projektantem, ostateczny koszt opracowania wyniósł 5.904,00 zł. Mając na uwadze powyższe zaproponowano przyjęcie pomocy rzeczowej z budżetu gminy Koluszki w 2011 roku o wartości 5.904,00 zł z przeznaczeniem na realizację ww. zadania.

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął inicjatywę uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie, która stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

24. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych oraz zadań zleconych na rok 2011.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

W mówionym projekcie uchwały Zarządu Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2011 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz w zakresie zadań zleconych oraz zmian w planie finansowym zadań własnych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2011 po stronie wydatków dla:

- 1) Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach,
- 2) Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze,
- 3) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

Ponadto Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmian w planie finansowym Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego na rok 2011 po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych
Zmiany w planie finansowym zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Naczelnika Wydz. Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.
- 2) Naczelnika Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich,

- 3) Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej,
- 4) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach,
- 5) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze,
- 6) Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, która stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

25. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2011 rok.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik w przedstawionym projekcie uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2011 rok zaproponowała dokonanie zmniejszenia planu dochodów własnych bieżących i planu wydatków własnych bieżących budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2011 rok ogółem o kwotę per saldo 2.741,00 zł.

Zmiany te związane są z przeprowadzoną analizą wykonania budżetu przeprowadzoną w szkołach i placówkach oświatowych oraz w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął inicjatywę uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie, która stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

26. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2011 rok.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

W omówionym projekcie uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2011 rok Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmiany planu wydatków bieżących budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań zleconych poprzez:

- 1) zmniejszenie w grupie „wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń” o kwotę 6.098,00 zł,
- 2) zwiększenie w grupie „zadania statutowe” o kwotę 6.098,00 zł.

Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmiany planu wydatków bieżących budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych poprzez:

- 1) zwiększenie w grupie „wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń” o kwotę 4.763,73 zł,

- 2) zwiększenie w grupie „zadania statutowe” o kwotę 5.485,34 zł,
- 3) zwiększenie w grupie „dotacje na zadania bieżące” o kwotę 2.724,00 zł,
- 4) zwiększenie w grupie „świadczenia na rzecz osób fizycznych” o kwotę 2.876,00 zł,
- 5) zmniejszenie w grupie „wydatki z udziałem środków UE” o kwotę 15.849,07 zł.

Omówiony projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2011 rok został przygotowany na podstawie:

- 1) rozliczenia udziału Powiatu Łódzkiego Wschodniego w projekcie „Akademia dobrego rządzenia” – zmniejszenie o kwotę 15.849,07 zł,
- 2) wniosku Dyrektora I LO w Koluszkach obejmującego zmiany w planie wydatków bieżących,
- 3) wniosku złożonego przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Koluszkach dotyczącego przesunięcia kwoty 85,00 zł z grupy „wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń” do grupy „zadania statutowe”,
- 4) wniosku złożonego przez Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie obejmującego zmiany w:
 - rozdziale 85201 – Placówki opiekuńczo – wychowawcze w związku z umieszczeniem dzieci w placówce na terenie powiatu sieradzkiego oraz miasta Piotrkowa Trybunalskiego – zwiększenie o 2.724,00 zł,
 - rozdziale 85204 – Rodziny zastępcze – zmniejszenie o 2.724,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie wydatków w rozdziale 85201,
 - rozdziale 85218 – Powiatowe centra pomocy rodzinie w związku z planowanym zakupem laptopów dla koordynatorów pieczy zastępczej – zmniejszenie w grupie „wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń” i zwiększenie w grupie „zadania statutowe” o kwotę 7.369,00 zł,
 - rozdziale 85321 – Zespoły ds. Orzekania o Niepełnosprawności – przesunięcie kwoty 6.013,00 zł z grupy „wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń” do grupy „zadania statutowe”.

Ponadto w ramach przedstawianego projektu dokonano zmiany klasyfikacji zadania inwestycyjnego pn. „Zakup licencji na oprogramowanie użytkowe w sieci teleinformatycznej Starostwa Powiatowego w Łodzi”.

Zarząd nie zgłosił uwag i podjął inicjatywę uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 21 do protokołu.

27. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2011 – 2018.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zaproponowała dokonanie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2011 – 2018 przedstawionej w załączniku nr 1 do uchwały Nr IV/50/2011 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 stycznia 2011 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2011 – 2018.

Zarząd podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

28. Omówienie przebiegu XIV Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Podczas obrad XIV Sesji w dniu 15 grudnia 2011 r. Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego podjęła 8 uchwał.

W punkcie dotyczącym informacji z prac Zarządu w okresie międzysesyjnym:

- Pani Bogumiła Gontarz zwróciła uwagę, iż w informacji z prac Zarządu jest informacja o podjęciu kilku uchwał w sprawie zatwierdzenia szczegółowych planów finansowych jednostek. Poprosiła o informację jakich jednostek to dotyczy.

W ramach punktu interpelacje i zapytania:

- Pan Marek Walkowiak poprosił Komendanta Powiatowego Policji o przedstawienie informacji odnośnie bestialskiego pobicia jednego z mieszkańców gminy Tuszyn.
- Komendant udzielił odpowiedzi, iż sprawcy zostali ustalen, jeden został zatrzymany.

W sprawach różnych i wolnych wnioskach:

- Pan Marek Walkowiak zwrócił uwagę, iż w wiadomościach Powiatu Łódzkiego Wschodniego są rozkłady jazdy autobusów, natomiast brakuje tam relacji PKS Łódź – Tuszyn, Tuszyn – Łódź. Poprosił, aby został zamieszczony rozkład jazdy autobusów do Tuszyna.

29. Sprawy różne i wolne wnioski.

Nie prowadzono dyskusji w sprawach różnych.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd podjął decyzje w sprawie podpisania umów:
 - na wykonanie map sytuacyjnych do celów prawnych dla nieruchomości: działka nr 1/6 w Wiśniowej Górze, działka nr 930 i nr 556 w Justynowie, działka nr 178 w Stróży, działka nr 418/1 w Kalinku.
 - na rozbiórkę ogrodzenia na działce gruntu nr 12/9 w obrębie nr 16 w Tuszynie, za kwotę 23.260 zł brutto,
 - na wykonanie podziału nieruchomości położonych w obrębie Byszewy w Gminie Nowosolna (działki gruntu nr 3/2, 4, 8/3).

- Zarząd podjął decyzje w sprawie podpisania aneksów do umów:
 - o utworzeniu Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach,
 - dotyczącej finansowania Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach.

- Zarząd zapoznał się z planem audytu wewnętrznego w Starostwie Powiatowym w Łodzi. Planowane tematy audytu wewnętrznego na rok 2012:
 - 1) Finansowanie szkół i placówek oświatowych,
 - 2) Funkcjonowanie i nadzór nad Domami Pomocy Społecznej.

- Zarząd zapoznał się z informacją o zakończonych inwestycjach własnych i realizowanych przez Gminy z udziałem dotacji celowej na modernizację dróg powiatowych w 2011 roku na obszarze Gmin: Andrespol, Koluszki, Rzgów, Tuszyn.

- Zarząd podjął następujące inicjatywy uchwałodawcze:
 - w sprawie zatwierdzenia zasad przyznawania pomocy ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji społecznej w roku 2012 w Powiecie Łódzkim Wschodnim,
 - w sprawie zapewnienia ciągłości realizacji zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w 2012 roku,
 - w sprawie przyjęcia pomocy finansowej w wysokości 4.800,00 zł od Gminy Brojce na współfinansowanie Punktu Interwencji Kryzysowej w Kurowicach w 2012 roku,
 - w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Koluszki w 2011 roku

z przeznaczeniem na realizację zadania publicznego pn. „Budowa chodnika dla pieszych w drodze powiatowej Nr 2917E we wsi Felicjanów w Gminie Koluszki na długości ok. 1,4 km” (94.039,00 zł),

- w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Koluszki w 2011 roku z przeznaczeniem na realizację zadania publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika dla pieszych w ciągu drogi powiatowej Nr 2918E we wsi Zygmuntów” (5.904,00 zł),
- w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Rzgów na modernizację dróg powiatowych w 2011 roku (538.971,00 zł),
- w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2011 – 2018,
- w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2011 rok,
- w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2011 rok.

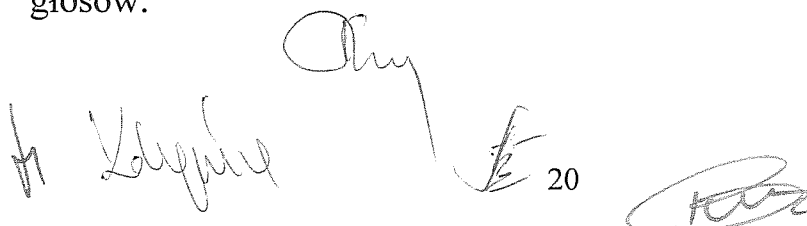
• Zarząd podjął następujące uchwały:

- Nr 497/2011 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych dla: DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach oraz zadań zleconych na rok 2011 realizowanych przez PINB – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 498/2011 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonywanie usługi pralniczej dla potrzeb Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze i Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:


20

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 499/2011 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu części korytarza szkolnego, znajdującego się w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach, przy ul. Wigury 2, pomiędzy Dyrektorem ZSP Nr 1 w Koluszkach a firmą Centrum sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Zakładowej 147 b, w celu zainstalowania trzech samoobsługowych urządzeń do sprzedaży produktów żywnościowych i napojów na okres od 2 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r. – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- Nr 500/2011 w sprawie wyrażenia zgody na wynajem pomieszczenia z przeznaczeniem na punkt gastronomiczny o powierzchni 14 m², znajdującego się w budynku położonym w Koluszkach przy ul. Wigury 2 z P.P.H.U. „BUF – MAK” Jacek Antosiak na okres od 2 stycznia 2012 r. do 30 czerwca 2012 roku – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

h

B

Oh Kotynia

h

- Nr 501/2011 w sprawie wyrażenia zgody na wynajem pomieszczenia garażowego o powierzchni 23,12 m², znajdującego się w budynku położonym w Koluszkach przy ul. Wigury 2 na okres od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 roku – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

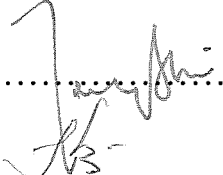
Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Piotr Busiakiewicz – Starosta	X		
Marek Jarzębski – Wicestarosta	X		
Jerzy Kabat – Członek Zarządu	X		
Mariusz Kotynia – Członek Zarządu	X		
Aleksandra Kubicka – Członek Zarządu	X		

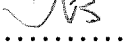
5 głosów „za”.

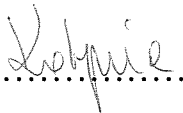
Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska.

Piotr Busiakiewicz 

Marek Jarzębski 

Jerzy Kabat 

Mariusz Kotynia 

Aleksandra Kubicka 