

Uchwała Nr 1174/2010
ZARZĄDU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia 25 marca 2010 r.

**w sprawie określenia zasad, sposobu i trybu przyznawania i korzystania
ze służbowych kart płatniczych przez jednostkę organizacyjną Powiatu – Powiatowe
Centrum Pomocy Rodzinie**

Na podstawie art. 247 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240). Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego uchwala, co następuje:

§ 1. Umożliwia się dokonywanie płatności zobowiązań Powiatu Łódzkiego Wschodniego realizowanych przez jednostkę organizacyjną Powiatu - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie związanych z pokrywaniem wydatków wyjazdów służbowych i kosztów eksploatacji samochodu służbowego marki Nissan o numerze rejestracyjnym EL 6893 W za pośrednictwem karty płatniczej.

§ 2. W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi wykorzystuje się w tym celu jedną kartę płatniczą typu Visa Business będącą w wyłącznej dyspozycji specjalisty d/s PFRON.

§ 3. Ustala się miesięczny limit operacji dokonywanych za pośrednictwem karty płatniczej do kwoty 1500 zł. (słownie: tysiąc pięćset złotych)

§ 4. Przy korzystaniu z karty płatniczej należy stosować procedury wynikające z regulaminu wydawania i użytkowania kart, stanowiącego integralną część umowy o wydawanie karty płatniczej typu Visa Business oraz obsługę operacji dokonywanych przy jej użyciu, zawartej z bankiem.

§ 5. Kod PIN dla karty przekazuje się w zamkniętej kopercie do wyłącznej wiadomości specjalisty d/s PFRON w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.

§ 6. Wydatki dokonywane przy użyciu karty płatniczej dokumentuje odrębny wyciąg bankowy.

§ 7.1. Dowody źródłowe stanowiące podstawę wydatku realizowanego przy użyciu karty płatniczej (rachunki, faktury), zostają opisane z określeniem celowości wydatku i dostarczone do księgowości w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, która podłącza te dokumenty do wyciągu bankowego.

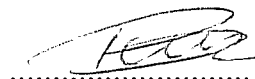
2. Księgowanie operacji dokonywanych przy użyciu karty płatniczej realizowane jest na zasadach określonych dla transakcji bezgotówkowych.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

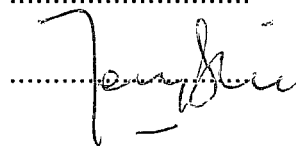
§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego

Starosta – Piotr Busiakiewicz



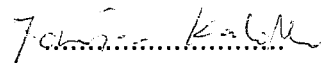
Wicestarosta – Marek Jarzębski



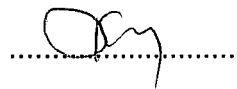
Członek Zarządu – Klemens Derach



Członek Zarządu – Jarosław Karliński



Członek Zarządu – Aleksandra Kubicka



STAROSTA POWIATU

