

UCHWAŁA NR. 993/2009
Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego
z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie powołania doraźnej komisji do odbioru zakupionego urządzenia wielofunkcyjnego, serwera z urządzeniami sieciowymi oraz 7 (słownie: siedmiu) zestawów komputerowych w zakresie projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”

Na podstawie § 55 Statutu Powiatu Łódzkiego Wschodniego (tekst jednolity: Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2002 r. Nr 275, poz. 3380; Nr 301, poz. 3548; z 2005 r. Nr 171, poz. 1739; z 2007 r. Nr 16, poz. 122) w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 685/2009 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 stycznia 2009 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 14.000 euro,

Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem **29 października 2009 r.** powołuje się doraźną komisję do odbioru zakupionego urządzenia wielofunkcyjnego, serwera z urządzeniami sieciowymi oraz 7 (słownie: siedmiu) zestawów komputerowych w zakresie projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”

Komisję doraźną powołuje się w składzie;

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| 1. Przewodniczący: | Bogusław Biliński |
| 2. Z-ca Przewodniczącego: | Andrzej Bartos |
| 3. Sekretarz Komisji: | Janina Wiśniewska |
| 4. Członek: | Bogdan Józwiak |
| 5. Członek: | Marek Bińkowski |

§ 2. 1. Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.

2. Komisja zrealizuje zadania polegające w szczególności na:

1) dokonaniu przeglądu całości zakupionego urządzenia wielofunkcyjnego, serwera z urządzeniami sieciowymi oraz 7 (słownie: siedmiu) zestawów komputerowych,

2) sprawdzeniu zgodności zakupionego urządzenia wielofunkcyjnego, serwera z urządzeniami sieciowymi oraz 7 (słownie: siedmiu) zestawów komputerowych z umową zawartą w dniu 30 października 2009 r.,

3) dokonaniu ostatecznego odbioru technicznego zakupionego urządzenia wielofunkcyjnego, serwera z urządzeniami sieciowymi oraz 7 (słownie: siedmiu) zestawów komputerowych przez podpisanie protokołu w sytuacji wykonania wskazanych wyżej zadań.

3. Komisja zakończy pracę z chwilą podpisania protokołu odbioru technicznego zakupionego urządzenia wielofunkcyjnego, serwera z urządzeniami sieciowymi oraz 7 (słownie: siedmiu) zestawów komputerowych.

§ 3. Komisja pracować będzie w oparciu o regulamin pracy komisji stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego

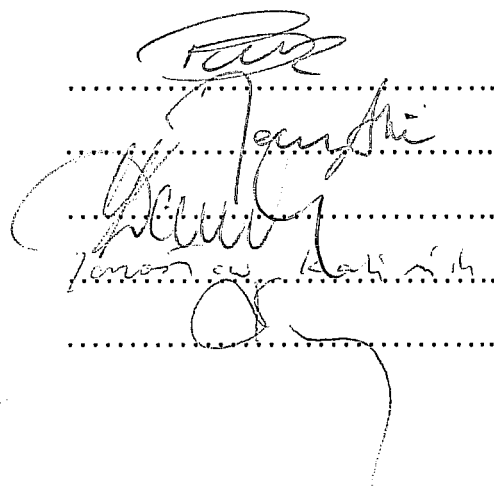
Starosta – Piotr Busiakiewicz

Wicestarosta – Marek Jarzębski

Członek Zarządu – Klemens Derach

Członek Zarządu – Jarosław Karliński

Członek Zarządu – Aleksandra Kubicka



.....
.....
.....
.....
.....

REGULAMIN PRACY KOMISJI

w sprawie powołania doraźnej komisji do odbioru zakupionego urządzenia wielofunkcyjnego, serwera z urządzeniami sieciowymi oraz 7 (słownie: siedmiu) zestawów komputerowych w zakresie projektu „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego”

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania
2. Komisja pracować będzie w oparciu o przepisy:
 - 1) art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., „Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwaną dalej „ ustawą” oraz Uchwały Nr 685/2009 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 stycznia 2009 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 14.000 euro
 - 2) niniejszego Regulaminu.

§ 2.

1. Członkowie Komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
2. Odwołanie członka Komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może nastąpić wyłącznie w sytuacji naruszenia przez niego obowiązków, o których mowa w ust. 1 lub jeżeli z powodu innej przeszkody nie może on brać udziału w pracach Komisji.

§ 3.

1. Osobom wchodzącym w skład Komisji powierza się przygotowanie i przeprowadzenie postępowania z odbioru zakupionego urządzenia wielofunkcyjnego, serwera z urządzeniami sieciowymi oraz 7 (słownie: siedmiu) zestawów komputerowych polegającego, na:
 - 1) dokonaniu przeglądu całości przedłożonych materiałów,

2) sprawdzeniu zgodności zakupionego urządzenia wielofunkcyjnego, serwera z urządzeniami sieciowymi oraz 7 (słownie: siedmiu) zestawów komputerowych z umową zawartą w dniu 30 października 2009 r.

2. Komisja będzie się składać z pięciu osób.

§ 4. Zakres obowiązków osób wchodzących w skład Komisji ustala się w sposób określony w załączniku do niniejszego Regulaminu.

§ 5.

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który:

- 1) prowadzi posiedzenia komisji,
- 2) wyznacza terminy posiedzeń komisji,
- 3) prowadzi nadzór nad prawidłowym prowadzeniem dokumentacji oraz podpisywaniem dokumentów postępowania.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego wszystkie jego obowiązki przejmuje Zastępca Przewodniczącego Komisji.

3. Komisja pracuje kolegalnie na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji.

4. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół, do którego załącza się listę obecności osób uczestniczących w posiedzeniu.

5. Przygotowanie pism w sprawie oraz skompletowanie dokumentacji po przeprowadzeniu postępowania prowadzi Sekretarz Komisji.

6. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy swojego składu.

7. W przypadku równej liczby głosów „ za” i „przeciw” rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.

§ 6.

1. Komisja kończy pracę, z chwilą podpisania protokołu odbioru.

