

**UCHWAŁA NR 81/2015  
ZARZĄDU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO  
z dnia 16 stycznia 2015 r.**

**w sprawie upoważnienia Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
do zawierania porozumień/umów dotyczących przyjęcia dziecka do rodziny zastępczej,  
rodzinnego domu dziecka, placówki opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówki  
opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego  
oraz warunków jego pobytu i wysokości wydatków na jego opiekę i wychowanie**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3a, art. 33 oraz art. 48 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 595, zmiana: Dz. U. z 2013 r. poz. 645, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072), w związku z art. 191 ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 135, zmiana: Dz. U. z 2013 r. poz. 154, poz. 866, poz. 1650; z 2014 r. poz. 619, poz. 1188, z 2012 r. poz. 579, z 2014 r. poz. 1188), uchwala się, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie do zawierania porozumień/umów dotyczących przyjęcia dziecka do rodziny zastępczej, rodzinnego domu dziecka, placówki opiekuńczo – wychowawczej oraz warunków jego pobytu i wysokości wydatków na jego opiekę i wychowanie.

§ 2. Upoważnia się Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie do zawierania porozumień/umów dotyczących przyjęcia dziecka do regionalnej placówki opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego oraz warunków jego pobytu i wysokości wydatków na jego opiekę i wychowanie.

§ 3. 1. Upoważnia się Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie do podpisywania wystawionych not obciążeniowych i uznaniowych w zakresie zawartych porozumień/umów, o których mowa w § 1 i § 2 niniejszej uchwały.

2. Zobowiązuje się Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie do przekazywania zestawienia wystawionych not, o których mowa w ust. 1, do Wydziału Finansowo – Księgowego Starostwa Powiatowego w Łodzi na koniec każdego miesiąca.

§ 4. Czynności, o których mowa w § 1 i w § 2 niniejszej uchwały powodującej powstanie zobowiązań majątkowych wymagają kontrasygnaty Skarbnika Powiatu lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 5. Upoważnienie obowiązuje od dnia podjęcia do odwołania.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

§ 7. Traci moc uchwała Nr 2221/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 12 listopada 2014 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie do zawierania porozumień dotyczących przyjęcia dziecka do rodziny zastępczej, rodzinnego domu dziecka, placówki opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego oraz warunków jego pobytu i wysokości wydatków na jego opiekę i wychowanie.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łodzi w terminie 7 dni od daty jej podjęcia i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego**

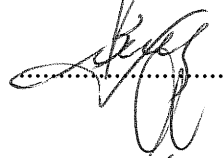
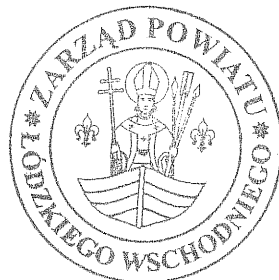
Starosta – Andrzej Opala

Wicestarosta – Ewa Gładysz

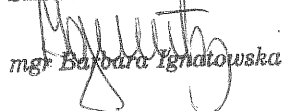
Członek Zarządu – Grzegorz Busiakiewicz

Członek Zarządu – Elżbieta Ciesielska

Członek Zarządu – Małgorzata Lesiak

  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  


SKARBNIK POWIATU

  
mgr Barbara Ignatowska