

ZARZĄDZENIE NR 57/2010
Starosty Łódzkiego Wschodniego
z dnia 14 lipca 2010 r.

w sprawie wykonania zaleceń pokontrolnych
w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Koluszkach

W związku z kontrolą przeprowadzoną w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Koluszkach na podstawie uchwały nr 1159/2010 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 18 marca 2010 r. w sprawie ustalenia planu kontroli zarządczej w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2010 r. oraz zarządzenia Nr 36/2010 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 4 maja 2010 r. w sprawie kontroli planowanej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach zarządzam, co następuje:

§ 1.1 Należy stosować się do unormowań prawnych zawartych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. z 1996 r. Nr 62, Nr 286 z późn. zm.).

2. Należy przestrzegać unormowań prawnych zawartych w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), a w szczególności zawartych w art. 10 ust. 8a.

3. Należy wymagać od nauczycieli przed nawiązaniem stosunku pracy przedstawienia informacji z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.

§ 2.1 Należy przestrzegać unormowań prawnych zawartych w uchwale Nr 225/XXII/2008 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 11 kwietnia 2008 r. w sprawie regulaminu korzystania z funduszu przeznaczonego na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni.

2. Wypłata środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli powinna być poprzedzona dokładną analizą wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej, a w szczególności dokumentów potwierdzających spełnianie warunków niezbędnych do przyznania pomocy.

§ 3.1 Należy stosować się unormowań prawnych zawartych w art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.).

2. Należy sprawozdania o zatrudnieniu i wynagrodzeniu oraz sprawozdania o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy składać do Urzędu Statystycznego terminowo.

§ 4. Należy określić w porozumieniu z Dyrektorem Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach precyzyjne zasady rozliczania ponoszonych kosztów pomiędzy jednostkami w sposób zapewniający ich właściwą realizację np. poprzez wskazanie: dokumentu stanowiącego podstawę zapłaty, formy zapłaty, częstotliwości płatności, terminów płatności, zakresu prac konserwacyjno – naprawczych oraz odpowiedzialności za ich prawidłowe wykonanie.

§ 5.1 Należy bezwzględnie przestrzegać unormowań prawnych zawartych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.), a w szczególności zawartych w art. 26 oraz w art. 27.

2. Należy zapewnić przestrzeganie zasad inwentaryzacji ustalonych Zarządzeniem Nr 16/1/2006 Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach z dnia 11 grudnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Piotr Busiakiewicz