

ZARZĄDZENIE NR 28 / 2007
STAROSTY ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO

z dnia 06.07.2007 r.

**w sprawie ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania przez pracodawcę zakupu
okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach
wypożyczonych w monitory ekranowe**

*Na podstawie § 8 ust.2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973) oraz pkt 1 i 2a załącznika nr 1 do Regulaminu Pracy Starostwa Powiatowego w Łodzi, **zarządza się co następuje:***

§ 1

Starosta Powiatu Łódzkiego Wschodniego zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe okularów korygujących wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli:

1. badania okulistyczne przeprowadzone w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
2. pracownik użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy tj. 4 godziny,

§ 2

Ustala się maksymalną kwotę dofinansowania zakupu okularów dla wszystkich pracowników zatrudnionych w Starostwie Powiatowym w Łodzi, którzy nabyli prawo do ich zakupu na kwotę **100,00 zł.** (słownie sto złotych 00/100).

§ 3

Podstawą do uzyskania zwrotu kosztów w wysokości określonej w § 2 niniejszego Zarządzenia poniesionych na zakup okularów korygujących wzrok jest dostarczenie przez pracownika następujących dokumentów:

1. aktualnego orzeczenia lub zaświadczenia lekarskiego, wydanego przez uprawnionego lekarza okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej z zaleceniem stosowania okularów korygujących wzrok do pracy przy monitorze ekranowym.
2. dokumentu potwierdzającego zakup okularów korygujących wzrok.

§ 4

Podstawę do wypłaty należnej pracownikowi kwoty z tytułu zakupu okularów korygujących wzrok stanowi zatwierdzony **wniosek**, o dofinansowaniu przez pracodawcę zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

W przypadku pogorszenia się wzroku, powodującego konieczność wymiany okularów lub szkieł, zrefundowanych wcześniej przez pracodawcę, wymiana ta powinna być przedmiotem indywidualnych ustaleń na podstawie aktualnych badań okulistycznych. Jednakże refundacja taka dokonywana jest do kwoty wymienionej w § 2, jeden raz w roku.

§ 6

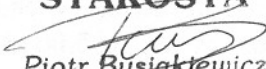
W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów korygujących wzrok.

§ 7

Uchyła się Zarządzenie Nr 32/2001 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 grudnia 2001 r. z późn. zm. w sprawie ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania przez pracodawcę zakupu okularów korygujących wzrok przez pracowników wykonujących pracę przy obsłudze monitorów ekranowych.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Piotr Busiaktewicz

Wniosek

o dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego

1. dane dotyczące pracownika

- 1) Imię i nazwisko
- 2) Zajmowane stanowisko
- 3) Do wniosku załączam fakturę nr z dnia
wystawioną na
za zakup okularów korygujących wzrok.

2. Stanowisko ds. BHP.

W/w osoba spełnia warunki do dofinansowania zakupu okularów w wysokości
..... zgodnie z Zarządzeniem nr Starosty Łódzkiego
Wschodniego z dnia r.

sprawdzono pod względem merytorycznym

.....
(data i podpis pracownika ds. BHP)

3. Naczelnik Wydziału

Potwierdzam iż w/w osoba jest pracownikiem zatrudnionym na stanowisku
komputerowym i użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę
dobowego wymiaru czasu pracy tj. 4 godz..

.....
(data i podpis Naczelnika Wydziału)

4. Stanowisko Finansowo-Księgowe

Zatwierdzam kwotę dopłaty zł
słownie

sprawdzono pod względem finansowym

.....
(data i podpis Naczelnika Wydziału
Finansowo – Księgowego)