

UMOWA NR

o używanie prywatnego samochodu osobowego do celów służbowych, zawarta w dniu, pomiędzy Starostą Łódzkim Wschodnim, zwanym w dalszej części umowy „pracodawcą”, reprezentowanym przez, a, będącym pracownikiem legitymującym się dowodem osobistym seriawydanym przez

§ 1

1. Pracownik oświadcza, że jest właścicielem/współwłaścicielem/użytkownikiem sprawnego technicznie samochodu osobowego marki, rok produkcji, o numerze rejestracyjnym o pojemności skokowej silnika....., zwanego dalej samochodem prywatnym.
2. Każdorazowy wyjazd w podróż służbową samochodem prywatnym pracownika może nastąpić po uprzednim wyrażeniu na to zgody przez Starostę Łódzkiego Wschodniego w poleceniu wyjazdu służbowego.

§ 2

Starosta Łódzki Wschodni na podstawie § 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27 poz. 271 z późn. zm.), wyraża zgodę na korzystanie z samochodu prywatnego pracownika w celach służbowych.

§ 3

Pracodawca powierza, a pracownik przyjmuje obowiązki używania własnego samochodu osobowego w celu realizacji zadań służbowych na obszarze kraju w okresie od dnia.....do dnia

§ 4

Za używanie samochodu do celów służbowych, pracownik otrzyma zwrot kosztów używania samochodu prywatnego do celów służbowych wg stawki ustalonej na podstawie Zarządzenia Starosty Łódzkiego Wschodniego w sprawie szczegółowych zasad dotyczących delegowania pracowników Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz zasad odbywania i rozliczania przez nich podróży służbowych.

§ 5

Zwrot kosztów, o których mowa w § 4 zostanie wyliczony na podstawie załączonej ewidencji przebiegu pojazdu (załącznik Nr 1 do umowy).

§ 6

Zwrot poniesionych kosztów będzie następował każdorazowo zgodnie z rozliczonym i zaakceptowaniem merytorycznie i rachunkowo poleceniem wyjazdu służbowego.

§ 7

1. Strony zgodnie oświadczają, że pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie, zniszczenie, kradzież lub inne szkody w samochodzie, o którym mowa w § 1 umowy, powstałe w czasie podróży służbowej. Nie odpowiada także za szkody wyrządzone innym uczestnikom ruchu drogowego.
2. Poniesione koszty związane z awarią, naprawą i transportem samochodu ponosi pracownik.

§ 8

1. Umowa ulega rozwiązaniu po upływie okresu, na który została zawarta (określony w § 3) oraz w przypadku ustania stosunku pracy.
2. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz postanowienia cytowane na wstępie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis pracownika

.....
podpis pracodawcy

nie umowa zastępczo
Radca Prawny
Anna Szandera

EWIDENCJA PRZEBIEGU POJAZDU

Samochód osobowy nr rejestracyjny

Pojemność skokowa silnika

Ilość osób przewożonych (z kierowcą)

Lp.	Data	Trasa		Cel wyjazdu	Ilość przejechanych km	Stawka za 1 km w zł	Wartość (5x6)	Uwagi
		Skąd	Dokąd					
1	2	3		4	5	6	7	8

.....
(podpis pracownika)