

ZARZĄDZENIE NR 43/2011
STAROSTY ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia 30 czerwca 2011 r.

w sprawie upoważnień do poświadczania zgodności kopii dokumentów z oryginałem

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Celem usprawnienia organizacji pracy - upoważnia się niżej wymienione osoby do jednoosobowego poświadczania zgodności wykonanych kopii dokumentów z oryginałem, niezbędnych do załatwiania spraw administracyjnych i finansowych w Starostwie Powiatowym w Łodzi, w następującym zakresie:

- 1) Marek Jarzębski – Wicestarosta – w zakresie wszystkich spraw administracyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
- 2) Krzysztof Diug – Sekretarz Powiatu – w zakresie wszystkich spraw administracyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
- 3) Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu – w zakresie wszystkich spraw finansowych Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
- 4) Janina Wiśniewska – Naczelnik Wydziału Finansowo-Księgowego – w zakresie wszystkich spraw finansowych Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
- 5) Radosław Ziemey – p.o. Naczelnika Wydziału Organizacyjnego – w zakresie spraw należących do właściwości Wydziału Organizacyjnego,
- 6) Marianna Zelek – specjalista w Wydziale Organizacyjnym – w zakresie spraw kadrowych,
- 7) Iwona Walter-Wisiałkowska – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – w zakresie spraw należących do właściwości Wydziału Polityki Społecznej,
- 8) Mirosław Nowicki – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich – w zakresie spraw należących do właściwości Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich,
- 9) Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska – w zakresie spraw należących do właściwości Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska,
- 10) Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami – w zakresie spraw należących do właściwości Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami,
- 11) Ewa Krzemieniewska – Kierownik Referatu Budownictwa – w zakresie spraw należących do właściwości Referatu Budownictwa,
- 12) Maciej Woropaj – Kierownik Referatu ds. Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej i Promocji Powiatu – w zakresie spraw należących do właściwości Referatu ds. Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej i Promocji Powiatu,
- 13) Elżbieta Gal-Krogulska – Powiatowy Rzecznik Konsumentów – w zakresie spraw należących do właściwości zajmowanego stanowiska,
- 14) Roman Rutkowski – Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych – w zakresie spraw należących do właściwości zajmowanego stanowiska.

2. Pracownicy Starostwa Powiatowego w Łodzi wydający decyzje administracyjne, postanowienia, zaświadczenia z upoważnienia Starosty poświadczają kopie dokumentów za zgodność z oryginałem w zakresie właściwości merytorycznej danego wydziału.

§ 2. Osoby wymienione w § 1 poświadczają zgodność kopii dokumentu z oryginałem w lewym, dolnym rogu kopii dokumentu, używając odpowiednio pieczęci Starostwa Powiatowego w Łodzi lub pieczęci Powiatu Łódzkiego Wschodniego oraz pieczęci o treści: „Za zgodność z oryginałem”, wpisując datę i składając podpis wraz z pieczęcią z imieniem, nazwiskiem i zajmowanym stanowiskiem.

§ 3. Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w sytuacjach tego wymagających, może upoważnić inne osoby do poświadczania zgodności kopii dokumentów z oryginałem.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2011 r.

STAROSTA
[Signature]
mgr inż. Piotr Busiakiewicz