

Projekt
Druk nr

**UCHWAŁA Nr/...../2015
RADY POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia2015 r.**

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2016 roku
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, zmiana: poz. 1138, poz. 1146, z 2015 r. poz. 1255, poz. 1339) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łodzi w terminie 7 dni od daty jej podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY RADY POWIATU
ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO**

Sławomir Sokołowski

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego
z dnia

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO W 2016 ROKU
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMNIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.
2. Program określa:
 - 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
 - 2) zasady współpracy,
 - 3) zakres przedmiotowy,
 - 4) formy współpracy,
 - 5) priorytetowe zadania publiczne,
 - 6) okres realizacji programu,
 - 7) sposób realizacji programu,
 - 8) wysokość środków planowanych na realizację programu,
 - 9) sposób oceny realizacji programu,
 - 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.
3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
 - 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.),
 - 2) „organizacji” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
 - 3) „Programie” – rozumie się przez to „Program współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”,
 - 4) „powiecie” – rozumie się przez to Powiat Łódzki Wschodni,
 - 5) „Zarządzie Powiatu” – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym Programu jest określenie zasad regulujących współpracę Powiatu z organizacjami.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych, w tym:
 - a) budowanie partnerstwa służącego do lepszego rozpoznawania i zaspakajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny,
 - b) aktywizacja społeczności lokalnej Powiatu, służąca pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb mieszkańców,
 - c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną, jej tradycje i stan środowiska,
 - d) stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i podejmowania działań na rzecz społeczności lokalnych,
 - e) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
 - f) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - g) stworzenie możliwości wpływu podmiotów Programu na kreowanie polityki społecznej Powiatu,
 - h) prezentacja dorobku środowiska organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć.
 - 2) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
 - 3) uzupełnienie działań Powiatu w zakresie nieobjętym przez strukturę samorządową.

Rozdział III

Zasady współpracy

Współpraca Powiatu Łódzkiego Wschodniego z podmiotami Programu odbywa się na zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** – oznacza, że Powiat będzie wspierał działania organizacji w sferze zadań

- publicznych, w celu zwiększenia efektywności tych działań,
- 2) **zasada suwerenności stron** – oznacza, że stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
 - 3) **zasada partnerstwa** – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
 - 4) **zasada efektywności** - oznacza wspólne dążenie organizacji i Powiatu do osiągnięcia najlepszych efektów z poniesionych nakładów, w realizacji zadań publicznych,
 - 5) **zasada uczciwej konkurencji** - oznacza równe traktowanie podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego,
 - 6) **zasada jawności** - oznacza powszechną dostępność informacji o możliwościach współpracy Powiatu z organizacjami.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz innych ustawach, w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu.

Rozdział V Formy współpracy

W 2016 roku współpraca Powiatu Łódzkiego Wschodniego z organizacjami będzie odbywać się w następujących formach:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz o realizowanych działaniach,
- 2) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- 3) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, mających na celu realizację tych zadań,
- 4) zlecenia organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, w formie powierzenia wykonywania tego zadania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne

Na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami oraz obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1255) ustala się zadania, które mają charakter priorytetowy w 2016 roku:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
- 2) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 3) ochrona i promocja zdrowia,
- 4) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 5) nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- 6) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 7) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 8) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- 9) turystyka i krajoznawstwo,
- 10) ratownictwo i ochrona ludności,

- 11) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
- 12) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.

Rozdział VII

Okres Realizacji Programu

Program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.

Rozdział VIII

Sposób Realizacji Programu

Program będzie realizowany poprzez:

- 1) kontynuację realizacji zadania pn. „Organizacja całodobowej opieki nad osobami w podeszłym wieku oraz osobami przewlekle somatycznie chorymi w formie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym” przez Stowarzyszenie Serc Jezusa i Maryi w Koluszkach, zgodnie z zawartą umową z dnia 8.01.2014 r.,
- 2) wspólne z organizacjami rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu tych potrzeb,
- 3) organizowanie imprez np.: kulturalno – promocyjnych dotyczących Powiatu,
- 4) udostępnianie lokalu na spotkania organizacji pozarządowych,
- 5) aktualizowanie witryny internetowej Powiatu w zakładce dotyczącej organizacji pozarządowych,
- 6) organizowanie lub współudział organów samorządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w organizowaniu szkoleń, konferencji, forów wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,
- 7) sprawowanie patronatu przez organy Powiatu nad konkursami, zawodami, wystawami, festiwalami i innymi przedsięwzięciami związanymi z realizacją zadań, o których mowa w Rozdziale VI niniejszego programu (w tym m.in. pomoc w ich organizacji i fundowanie nagród),
- 8) współorganizowanie z organizacjami różnych przedsięwzięć zmierzających do realizacji zadań, o których mowa w Rozdziale VI niniejszego Programu,
- 9) pomoc organizacjom w poszukiwaniu i pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z Unii Europejskiej,
- 10) powierzenie przez Powiat organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego realizacji zadania publicznego: prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1255).

Rozdział IX

Wysokość środków planowanych na realizację programu w 2016 roku

Wysokość środków planowanych na realizację Programu zostanie określona w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego ustalonego na 2016 rok.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

1. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie między innymi w oparciu o następujące wskaźniki:
 - a) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizację i Powiat,
 - b) liczba zadań zrealizowanych w ramach Programu,
 - c) beneficjenci zrealizowanych zadań (wielkość grupy odbiorców),
 - d) wysokość środków finansowych wykorzystanych na realizację Programu, przeznaczonych z budżetu Powiatu na ten cel.
2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu oraz sporządzeniem sprawozdania zbiorczego na podstawie danych przedstawionych przez komórki organizacyjne Starostwa oraz powiatowe jednostki organizacyjne, zajmuje się Wydział Polityki Społecznej w Starostwie Powiatowym w Łodzi.

Rozdział XI

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

Program Współpracy tworzony jest w kilku etapach:

- 1) opracowanie w Wydziale Polityki Społecznej projektu Programu w oparciu o dotychczasowy przebieg współpracy z organizacjami oraz analizę sprawozdań z realizacji rocznych Programów współpracy z lat ubiegłych,
- 2) skierowanie projektu Programu na posiedzenie Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego, który zatwierdza go i kieruje do konsultacji społecznych,
- 3) konsultacje dotyczące projektu Programu odbywają się w oparciu o uchwałę Nr LVI/742/2010 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 28 września 2010 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu konsultowania z powiatową radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji”,
- 4) po rozpoznaniu uwag zgłoszonych w trakcie konsultacji, Program zostaje skierowany pod obrady Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, która podejmuje stosowną uchwałę.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisję konkursową, zwaną dalej „Komisją”, powołuje Zarząd Powiatu w składzie czteroosobowym wskazując jej przewodniczącego, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) trzech przedstawicieli Zarządu Powiatu,
 - 2) jeden przedstawiciel wskazany przez organizację.
3. W przypadku, gdy żadna organizacja nie wskaże osób do składu Komisji, Zarząd Powiatu powołuje Komisję w składzie trzech osób.
4. Komisja działa według następujących zasad:
 - 1) pracami Komisji kieruje jej przewodniczący,
 - 2) Komisja podejmuje decyzje w obecności co najmniej 2/3 składu swoich członków,
 - 3) Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
 - 4) w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego,
 - 5) każdy członek Komisji zobowiązany jest złożyć oświadczenie dotyczące braku przesłanek o wyłączeniu go z prac Komisji, o którym mowa w art. 15 ust. 2d i 2f ustawy.
5. Do zadań Komisji należy opiniowanie złożonych ofert, w związku z ogłoszonym konkursem na realizację zadania publicznego, pod względem spełniania kryteriów, o których mowa w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego po zakończeniu Programu, w terminie do dnia 30 kwietnia 2017 r. przedłoży Radzie Powiatu Łódzkiego Wschodniego informację o sposobie jego realizacji.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie opublikowane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.